



第14号様式（第8条関係）  
(その1)

## 取 支 報 告 書

1 政治団体の名称  
(ふりがな)

おおくぼひろみこうえんかい  
大久保博文後援会

2 主たる事務所の所在地

鹿屋市牛良町周崎2858

3 代表者の氏名

大久保正剛

4 会計責任者の氏名

大久保正剛

事務担当者の氏名 \_\_\_\_\_  
(電話) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(電話) \_\_\_\_\_

資金管理団体の指定の有無	
<input type="checkbox"/> 有	
<input checked="" type="checkbox"/> 無	
公職の種類 _____	
資金管理団体の届出をした者の氏名 _____	

資金管理団体の指定の期間			
令和 年 月	日	から	
令和 年 月	日	まで	

政治団体の区分		
<input type="checkbox"/>	政黨の支團	党部休
<input type="checkbox"/>	政治資金団体	
<input type="checkbox"/>	政治資金規正法第18条の2による政治団体	
<input type="checkbox"/>	その他の政治団体	
<input type="checkbox"/>	その他の政治団体の支部	

活動区域の区分	
<input type="checkbox"/>	2以上の都道府県の区域等
<input checked="" type="checkbox"/>	同一の都道府県の区域内

国会議員関係政治団体の区分	
<input type="checkbox"/>	政治資金規正法第19条の7第1項 第1号に係る国会議員関係政治団体
<input type="checkbox"/>	政治資金規正法第19条の7第1項 第2号に係る国会議員関係政治団体
公職の候補者の氏名 _____	
公職の種類 _____	

国会議員関係政治団体に関する特例の適用期間			
令和 年 月	日	から	
令和 年 月	日	まで	

(その2)

## 収支の状況

前年の報告書を確認のうえ記載すること。  
繰越のない場合は「0」とすること。

## 1 収支の総括表

収入総額	A (①+②)	十億	千	百万	十億	千	百万
(前年からの繰越額)	①				1	5	0
(本年の収入額)	②				1	5	0
支出総額	B				1	5	0
翌年への繰越額	A-B				0		

## 2 収入項目別金額の内訳

## (1) 個人の負担する党費又は会費

金額	十億	千	百万	十億	千	百万
員数 (党費又は会費を納入した実人數を記載すること)						

## (2) 寄附

ア 寄附(イを除く。)の区分	金額				備考
(ア)個人からのお寄附	十億	千	百万	十億	
[うち特定寄附]					
(イ)法人その他の団体からの寄附					内訳は(その7)へ
(ウ)政治団体からの寄附					
小計 (ア)+(イ)+(ウ)	1	5	0	0	0
[あつせんによるもの]					
イ 政党匿名寄附					内訳は(その8)へ
合計 (ア+イ)	1	5	0	0	0

法人その他の団体が構成員として負担する「党費」又は「会費」は、政治資金規正法では、寄附として取扱われるため、本欄ではなく、寄附の欄に記載すること。

(その7) 政党及び政治資金団体以外の政治団体の場合、同一の政治団体からの寄附の合計金額は、年間5,000万円を超えることはできない。

(7) 寄附の内訳						寄附者の区分	政 治 团 体 か ら の 寄 附	
團 体 の 名 称	金額			年月日	主たる事務所の所在地		代 表 者 の 氏 名	備 考
	十億	百万	千	年	月	日		
新民主主義連携会議	5	0	0	0	0	0	森 行	
この頁の小計				¥	5	0	0	0
その他の寄附								0
合 計				¥	5	0	0	0

← 様式(その2)「(ウ) 政治団体からの寄附」額と一致すること

- (備考) 1 同一の者からの寄附で、その金額の合計が年間5万円を超えるものについては、その寄附をした者ごとに名寄せして、その名称、主たる事務所の所在地及び代表者の氏名並びに当該寄附の金額及び年月日を該当欄に記載すること。なお、年間5万円以下の寄附についても必要に応じその明細を記載しても差し支えない。  
 2 明細を記載した以外のものについては、「その他の寄附」欄にまとめてその合計金額のみを記載すること。

(その13)

### 3 支出項目別金額の内訳

#### (1) 支出の総括表

項 目	金 額					備 考
	1億	百万	千	円		
1 経 常 経 費						
(1) 人 件 費						
(2) 光 熱 水 費						
(3) 備 品 ・ 消 耗 品 費		¥ 3 450 000				
(4) 事 務 所 費		¥ 1 550 000				
小 計		¥ 5 000 000				① ((1)～(4)の合計)
2 政 治 活 動 費	十億	百万	千	円		
(1) 組 織 活 動 費						
(2) 選 挙 關 係 費						
(3) 機関紙誌の発行その他の事業費						ア～エの合計を記載すること
ア 機関紙誌の発行事業費						
イ 宣 伝 事 業 費						
ウ 政治資金パーティー開催事業費						
エ そ の 他 の 事 業 費						
(4) 調 査 研 究 費						
(5) 寄 附 ・ 交 付 金						
(6) そ の 他 の 経 費						
小 計						② ((1)～(6)の合計)
合 計		¥ 510 000 000				①÷②

→ 合計額が様式(その2)の支出総額(B)と一致すること。

内訳は様式

(その14)へ

政治資金管理団体および区会議員

選挙政治団体のみ

内訳は様式

(その15)へ

(その17)

## 資産等の状況

## 1 資産等の総括表

資産等の有無			
資産等の項目別区分	有	無	備考
ア 土 地	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
イ 建 物	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ウ 建物の所有を目的とする地上権又は土地の賃借権	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
エ 取得の価額が100万円を超える動産	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
オ 預金（普通預金及び当座預金を除く。）又は貯金（普通貯金を除く。）	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
カ 金 錢 信 託	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
キ 有 価 証 券	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ク 出 資 に よ る 権 利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ケ 貸付先ごとの残高が100万円を超える貸付金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
コ 支払われた金額が100万円を超える敷金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
サ 取得の額が100万円を超える施設の利用に関する権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

- (備考) 1 項目ごとの資産の有無について、「□」内に「☑」を記入すること。  
 2 「有」に記入した場合、項目別に様式(その18)に内訳を記載すること。

(その20)

## 宣誓書

添付書類(別添のとおり)

- 1 領収書等の写し
- 2 政治資金監査報告書(国会議員関係政治団体に限る。)

この報告書は、政治資金規正法に従って作成したものであつて、眞実に相違ありません。

令和 6 年 4 月 1 日

政治団体の名称 大久保博文後援会

会計責任者の氏名 大久保正剛

代表者の氏名(解散団体のみ)

- (注) 1 会計責任者本人が提出する場合にあつては本人確認書類の提示又は提出を、その代理人が提出する場合にあつては当該代理人の権限を証する書面及び本人確認書類の提示又は提出を行うこと。ただし、会計責任者本人の署名その他の措置を講ずる場合は、この限りでない。  
2 政治団体の解散に伴う報告書の場合は、会計責任者の氏名の他、代表者の氏名を記載すること。また、代表者及び会計責任者本人が提出する場合にあつては本人確認書類の提示又は提出を、これらの者の代理人が提出する場合にあつては当該代理人の権限を証する書面及び本人確認書類の提示又は提出を行うこと。ただし、代表者及び会計責任者本人の署名その他の措置を講ずる場合は、この限りでない。