

(第1号様式)

南薩少年自然の家使用許可申請書

記入例

令和 4 年 4 月 10 日

鹿児島県教育委員会 殿

学校行事や部活動の合宿等で
利用する場合は、必ず学校長名
で申請してください。

申請者

所在地 南さつま市金峰町高橋3252

名称 南さつま市立南薩小学校

職氏名 校長 万之瀬川 飛雄

下記のとおり、南薩少年自然の家を使用したいので、
許可くださるよう申請します。

記

名称	南さつま市立南薩小学校			所在地	南さつま市金峰町高橋3252 郵便番号 899-3404 電話番号 0993-77-2500			
申請者の 職氏名	校長 万之瀬川 飛雄			住所				
引率責任者の 職氏名	校長 万之瀬川 飛雄				南さつま市金峰町高橋3252			
研修会名	令和4年度南さつま市立南薩小学校集団宿泊学習							
研修目的	規則正しい集団生活の中で、自然とふれあうとともに、教師と児童・児童相互の信頼関係を深める。							
参加人員	勤 労 青 年		小 学 生		中 学 生			
	高 校 生		高 専 ・ 大 学 生		育 成 関 係 者		4	
	そ の 他		幼 児		計		60	
参加人員 (講師を含む)	男	女	計	入所日時	第1希望	5月 7日 10時 30分	第2希望	月 日 時 分
	31	29	60	退所日時	第1希望	5月 9日 14時 30分	第2希望	月 日 時 分
研修日時	別紙 (研修日程計画書のとおり)							
その他	<p>入所時刻と退所時刻を必ず記入してください。 入所及び退所時刻は、9:00~16:00の間となっています</p>							
参考事項	<p>パソコンでの入力の場合は、第1号様式に入力すると、第2号様式と第3号様式に反映されます。第2号様式と第3号様式を入力する必要はありません。</p>							

注 研修日程計画書ならびに名簿を添付すること。

(第2号様式)

南薩少年自然の家使用許可書

記入例

指令 第 号

所在地 南さつま市金峰町高橋3252
 指令先 名称 南さつま市立南薩小学校
 職氏名 校長 万之瀬川 飛雄

下記のとおり、南薩少年自然の家の使用を許可する。

年 月 日
 鹿児島県教育委員会
 記

名称	南さつま市立南薩小学校			所在地	南さつま市金峰町高橋3252 郵便番号 899-3404 電話番号 0993-77-2500			
申請者の職氏名	校長 万之瀬川 飛雄			住所				
引率責任者の職氏名	校長 万之瀬川 飛雄				南さつま市金峰町高橋3252			
研修会名	令和4年度南さつま市立南薩小学校宿泊学習							
研修目的	規則正しい集団生活の中で、自然とふれあうとともに、教師と児童・児童相互の信頼関係を深める。							
参加人員	勤 労 青 年		小 学 生		中 学 生			
	高 校 生		高 専 ・ 大 学 生		育 成 関 係 者		4	
	そ の 他		幼 児		計		60	
参加人員 (講師を含む)	男	女	計	入所日時	第1希望	5月7日10時30分	第2希望	月 日 時 分
	31	29	60	退所日時	第1希望	5月9日14時30分	第2希望	月 日 時 分
研修日時	別紙(研修日程計画書のとおり)							
使用料	※ 円							
許可条件								

注 1 ※印は、記入不要
 2 入所の際受付に提示すること。

(第3号様式)

使用料免除(減額)申請書

記入例

令和 4 年 4 月 10 日

鹿児島県教育委員会 殿

所在地 南さつま市金峰町高橋3252
 申請者 名称 南さつま市立南薩小学校
 職氏名 校長 万之瀬川 飛雄

下記について、鹿児島県青少年社会教育施設の設置及び管理に関する条例第8条の規定により使用料を免除(減額)くださるよう必要な書類を添えて申請します。

記

名称	南さつま市立南薩小学校				所在地	南さつま市金峰町高橋3252 郵便番号 899-3404 電話番号 0993-77-2500						
申請者の職氏名	校長 万之瀬川 飛雄				住所							
引率責任者の職氏名	校長 万之瀬川 飛雄					南さつま市金峰町高橋3252						
研修会名	令和4年度南さつま市立南薩小学校宿泊学習											
研修目的	規則正しい集団生活の中で、自然とふれあうとともに、教師と児童・児童相互の信頼関係を深める。											
参加人員	勤労青年				小学生	56		中学生				
	高校生				高専・大学生			育成関係者	4			
	その他				幼児			計	60			
参加人員 (講師を含む)	男	女	計	入所日時	第1希望	5月 7日 10時 30分		第2希望	月	日	時	分
	31	29	60	退所日時		5月 9日 14時 30分			月	日	時	分
免除(減額)を受ける理由	※ 使用規定第5条第1項第 号による					免除前使用料	※					
使用料免除(減額)の見込額	※											
	研修施設		{	1人	円×			人×100/100=			円	
			{	1人	円×			人×50/100=			円	
	宿泊棟		{	1人	円×	泊×	人×100/100=				円	
		{	1人	円×	泊×	人×50/100=				円		
キャンプ場		{	1人	円×	泊×	人×100/100=				円		
		{	1人	円×	泊×	人×50/100=				円		
											計	円
免除(減額)決定額	※					円		研修団体が納入すべき使用料	※			円

※印は記入不要

日程計画書・食事注文票

記入例

名称	南さつま市立南薩小学校				入所	5月7日(火)	10時30分	2泊	
					退所	5月9日(木)	14時30分	3日	
引率責任者					住所	南さつま市金峰町高橋3252			
職氏名	校長 万之瀬川 飛雄				電話	0993-77-2500		FAX 0993-77-1929	
参加人員	勤労青年		大学生等		宿泊人員	男	女	計	
	小学生	56	育成関係者	4		研修生	28	28	56
	中学生		幼児			引率者	2	1	3
	高校生		その他			計	30	29	59
	計	60							
研修日程	朝食	活動 1		昼食	活動 2		夕食	活動 3	
計画	注文数	指導依頼	9:30~12:00	注文数	指導依頼	13:30~16:00	注文数	19:00~21:30	
7日	内容	○	入所式(10:50) オリエンテーション	○	○	サンドクラフト (6)組	○	天体観察	
火曜	雨天時		(10:30入所)	弁当持参		サンドグラス	食堂 59	DVD鑑賞(持参)	
8日	内容	○	カレー(5)組	○	○	テント設営・野外炊飯	○	キャンプファイヤー	
水曜	雨天時	食堂 59	焼き板	食堂 60		(教師用2, 児童用19) (4分団)	カレー 15×3 14×1	交歓会	
9日	内容	○	食器点検 テント撤収	○	○	退所式(14:00)			
木曜	雨天時	みそ汁 15×3 14×1		弁当依頼 60		(14:30退所)			
日	内容	野外活動を行う場合は、プログラム名と組数を入力してください。							
曜	雨天時								
<p>① 野外活動を計画した場合は必ず雨天時の研修活動を記入してください。</p> <p>② 所員に指導を依頼する場合は指導依頼欄に○印を記入してください。(活動3は自主活動です。所員は指導につきません。)</p> <p>③ キャンプ場泊, 野外炊飯活動は, テント数(引率者用と研修生用), 炊飯分団数を記入してください。</p> <p>④ 記入欄が不足する場合は別紙でも構いません。</p>									
その他連絡事項		<p>食アレ2名 DVD鑑賞時DVDプレイヤー借用</p> <p>「その他、連絡事項」の欄には、食物アレルギー該当者の数、本所から借用する物品等について入力してください。</p>							

参加者兼宿泊者名簿(18歳以上用)

記入例

使用団体名	南さつま市立南薩小学校		研修期間	5月7日(火)～5月9日(木)		
引率代表者	日置 太郎	住所	南さつま市金峰町高橋3252			
電話番号	0993-77-2500		緊急連絡先 (必ず連絡が取れる番号)	090-xxxx-xxxx		
前泊地				行先地		
番号	氏名	性別	宿泊室	役職等	泊数(宿泊場所)	※減免額
1	万之瀬川 飛雄	男	つる	校長	2泊(本館, キャンプ場)	
2	日置 太郎	男	つる	教諭	2泊(本館, キャンプ場)	
3	益山 良子	女	つばめ	養護教諭	2泊(本館, キャンプ場)	
4	高橋 一郎	男		教諭	宿泊なし	
5	宿泊を伴う場合は、必ず泊数、宿泊室を入力してください。					
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24	印刷する際は、必要なページ数を指定して印刷してください。					
25						

(注意)

- 1 使用許可申請書と同時に提出してください。
- 2 引率代表者の欄には、団体の全研修日程に参加される方を記入してください。
- 3 本所研修の前後に泊を伴う移動があった場合、「前泊地」「行先地」を記入してください。
- 4 泊数(宿泊場所)の欄には、○泊(本館, キャンプ場)を記入してください。

宿泊者名簿(18歳未満用)

記入例

使用団体名	南さつま市立南薩小学校		研修期間	5月7日(火)～5月9日(木)	
引率代表者	日置 太郎	住所	南さつま市金峰町高橋3252		
電話番号	0993-77-2500		緊急連絡先 (必ず連絡が取れる番号)	090-××××-××××	
前泊地			行先地		
番号	氏名	学年	性別	宿泊室	備考
1	金峰 花子	5	女	さくら	配慮が必要な事項等ある場合は、個人情報に留意し入力してください。
2	加世田 風子	5	女	〃	
3	吹上 太郎	5	男	うめ	
4	万世 一郎	5	男	〃	
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23	印刷する際は、必要なページ数を指定して印刷してください。				
24					
25					

(注意)

- 1 宿泊を伴う研修日程の場合に、使用許可申請書と同時に提出してください。
- 2 高校生、18才未満の高等専門学校生は本様式に記入してください。
- 3 引率代表者の欄には、団体の全研修日程に参加される方を記入してください。
- 4 本所研修の前後に泊を伴う移動があった場合、「前泊地」「行先地」を記入してください。