



令和7年度鹿児島県立高等学校 船舶職員採用選考試験実施要項

鹿児島県教育委員会

主な変更点

- 出願登録は電子申請（申請後、出願書類は郵送）



HP「教員採用」↑

【出願から合格発表までのイメージ】

① 出願登録 令和6年5月1日(水)～令和6年5月31日(金)17時

- STEP 1 鹿児島県教育委員会HP「教員採用」にアクセス
- STEP 2 電子申請システムによる登録・申請後、「願書」、「受験票」を印刷
- STEP 3 「履歴書」作成 ※ 必要書類の様式はHP掲載

② 出願書類郵送 令和6年5月1日(水)～令和6年6月3日(月) (消印有効)

- STEP 4 「願書」「履歴書」「返信用封筒」を郵送

③ 1次試験 令和6年7月20日(土) 1次試験合格発表：令和6年8月2日(金)予定

④ 2次試験 令和6年8月7日(水)～令和6年8月13日(火)

合格発表 令和6年9月6日(金)予定

第1 目的

鹿児島県立鹿児島水産高等学校の実習船の乗組員（航海士・船舶士（司厨員））採用の選考資料とするために実施する。

第2 受験資格

- (1) 共通する受験資格
次の各号の全てに該当する者が受験できます。

- 1 高等学校卒業程度の学力を有し、昭和40年4月2日以降、平成17年4月1日までに生まれた者
- 2 地方公務員法第16条の欠格条項に該当しない者

(2) 職種ごとの受験資格

- 航海士
三級海技士（航海）以上の資格を有し、かつ、ECDIS 講習修了証明書を有する者かつ第一級海上特殊無線技士以上（ただし、第三級総合無線通信士、第四級海上無線通信士を除く）の資格を有する者又は令和7年3月31日まで取得見込みの者
- 船舶士（司厨員）
船舶料理士資格又は調理師免許を有する者（令和7年3月31日までに取得見込みの者を含む）

第3 採用予定者数

航海士…若干名, 船舶士（司厨員）…若干名

第4 出願手続き等 **今年度から変更**

【出願前に用意するもの】

- ・ インターネットに接続できるパソコン等の端末とプリンター又は出願手続き可能な環境
- ・ 送受信が可能なメールアドレス（「@pref.kagoshima.lg.jp」から受信できるように設定）
- ・ A4用紙（通常のコピー用紙を使用、ただし、カラー用紙や厚紙等を除く）

電子申請 (出願登録)	令和6年5月1日(水)～ 令和6年5月31日(金) 17時
電子申請に関する問合せ先	電子申請システムヘルプデスク (TEL: 0120-470-570)
出願書類郵送	令和6年5月1日(水)～ 令和6年6月3日(月) 消印有効

※ やむを得ず電子申請による出願登録ができない場合（インターネット環境がない等）は、教職員課まで問い合わせること。

手続きの流れ, 提出書類

電子申請後, 願書, 履歴書等を郵送で提出

※ 電子申請の方法及び入力例, 必要書類の様式については, 鹿児島県教育委員会ホームページ（以下HP）に掲載するので, 早めに確認し, 期限に余裕をもって申請すること。

STEP 1 鹿児島県教育委員会HP「教員採用」へアクセス

<https://www.pref.kagoshima.jp/kyoiku/saiyo/index.html>



STEP 2 電子申請システムによる出願登録・申請

「教員採用」情報

- ① 「教員採用」から「鹿児島県電子申請共同運営システム（e（いー）申請）」にアクセスし, 出願登録（利用者ID・パスワードの取得）後, 申請を行う。
※ 詳細は, 別紙「電子申請の方法・願書等の作成手順」を参照すること。
- ② 電子申請後, 「願書」「受験票」をPDFで出力し印刷する。
- ③ 印刷した「願書」に写真（縦4cm, 横3cm）を貼付する。
※ 写真は, 提出前3か月以内に撮影したもの（上半身, 脱帽, 正面。裏面に氏名記入）。
- ④ 「受験票」は, 6月上旬, HPに掲載される受験番号を記入し, 1次試験に持参する（受験番号は, 受験票に印字された「受付番号」をもとに確認）。

STEP 3 履歴書等の作成

- ① 「履歴書」の様式をHPからダウンロードし, 必要事項を入力後印刷する（手書き可）。

STEP 4 出願書類郵送

受付は郵送のみ。持込不可

【提出用封筒に同封する書類】 ※ 次頁の「提出用封筒」の書き方参照

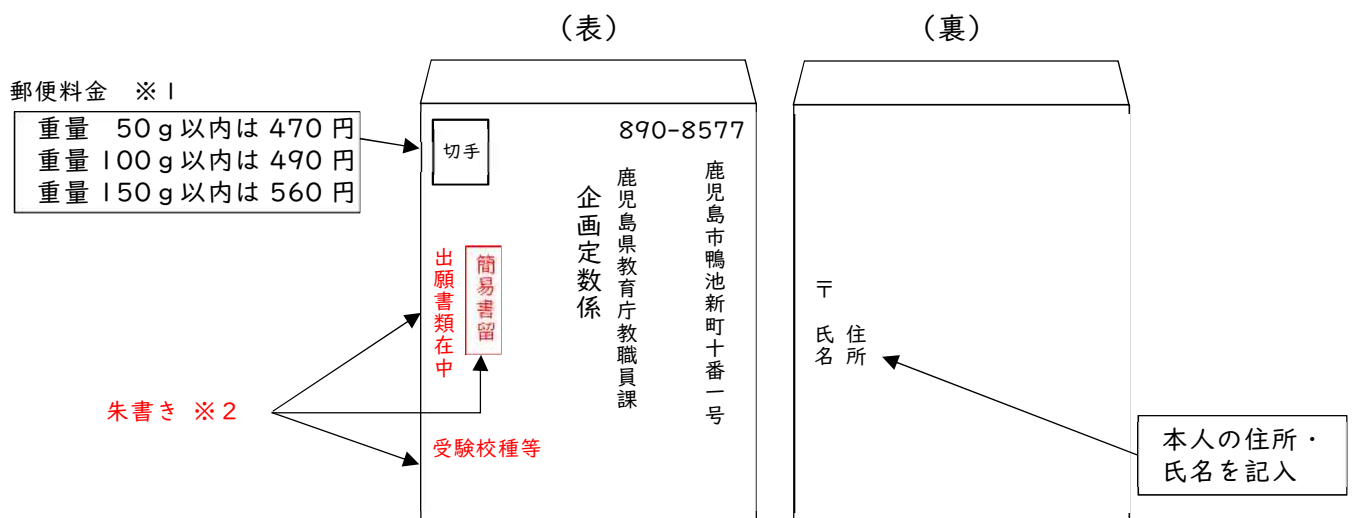
全員

- (1) 願書 ※ 電子申請後、申請内容をPDFに出力し印刷。写真を貼付する。(STEP2)
- (2) 履歴書 ※ HPから様式をダウンロードし、必要事項を入力後印刷する(手書きも可)。(STEP3)
- (3) 試験結果通知用封筒(角形2号, 両面テープ付き, 490円分切手貼付)
※ 宛名は、電子申請後印刷した「受験票・返信用封筒宛名」の切り取り線から下半分を切り取り貼付。

出願完了

提出用封筒の書き方

角形2号(角形2号: 240mm×332mm)の封筒に以下の記入例を参考に宛名等を書き、必ず郵便局の窓口で「簡易書留」の受付をすること



※1 簡易書留は郵便局の窓口での受付。郵便料金を確認し切手を貼る。
(重量 50g 以内の場合 470 円, 100g 以内の場合 490 円, 150g 以内の場合 560 円)

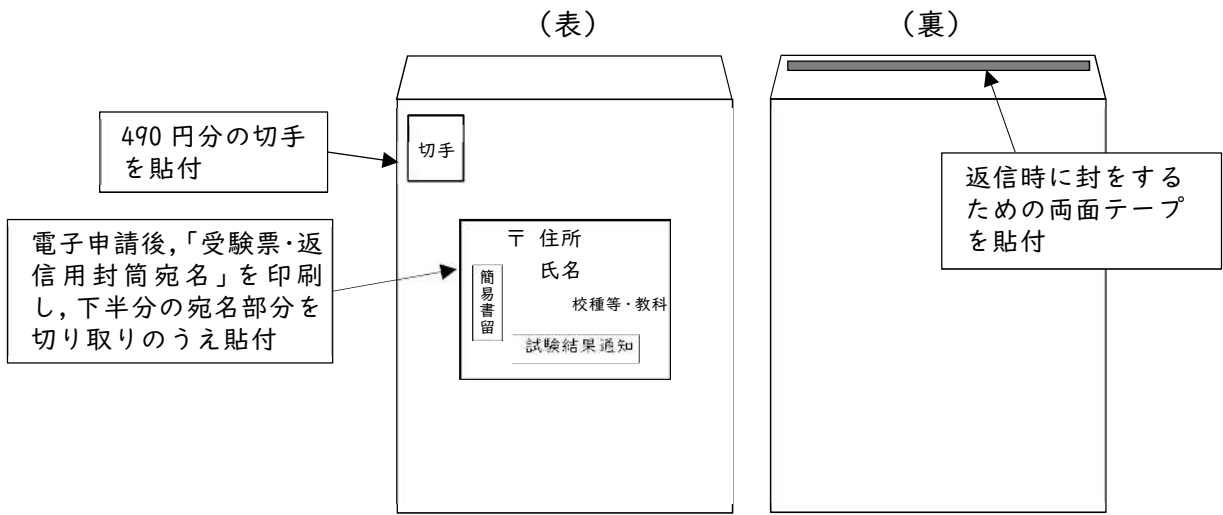
※2 朱書き事項

- ・ 「簡易書留」「出願書類在中」(「簡易書留」はスタンプ可)
- ・ 受験校種等(船舶職員(航海士), 船舶職員(船舶士(司厨員)))

同封する書類等

全員 願書 履歴書 試験結果通知用封筒(角形2号 両面テープ付き)

試験結果通知用封筒（角形2号 両面テープ付き）の書き方



第5 1次試験（筆記試験・実技試験）

1 期日・日程等

(1) 期日

令和6年7月20日（土） 筆記試験（一般教養，専門又は作文）

(2) 日程

8:20 8:50 9:10 10:10 10:40 11:20

受入室完了付	説明	一般教養 60分	休息・説明	専門 40分 (航海士)
				作文 40分 (船舶士)

※ 台風等により1次試験の日程・会場・内容等が変更になる場合はHPに掲載。

2 会場

鹿児島県庁行政庁舎 17階（鹿児島市鴨池新町 10-1 TEL 099-286-5256）

3 1次試験の配点

	一般教養	専門	作文	計
航海士	100	150	—	250
船舶士（司厨員）	100	—	150	250

4 1次試験合格発表（令和6年8月2日（金）予定）

合格者の受験番号をHP及び県教育庁教職員課前（県庁行政庁舎17階）に掲示。
同日、受験者全員に結果通知等（合格者には2次試験の案内含む）を発送。

5 その他

鹿児島県公立学校教員等採用選考試験の過去3年分の試験問題等については、県政情報センター（県庁行政庁舎2階）において閲覧可能。

※ 県政情報センターの開館日、開館時間等は、下のHPアドレスから確認
(URL) <https://www.pref.kagoshima.jp/ab04/kensei/joho/teikyo/e5032205-2.html>

第6 2次試験（面接等）

2次試験は、1次試験の合格者を対象に実施。

※ 日程等を含めた2次試験の詳細は、1次試験の結果通知時に知らせる。

1 期日

令和6年8月7日(水)から令和6年8月13日(火)までの指定された1日（土日祝日を含む）

2 試験内容及び会場

試験内容	会場
個人面接，適性検査	鹿児島県総合教育センター（鹿児島市宮之浦町 862）

3 配点

	個人面接	1次専門	1次作文	2次総点
航海士	200	100	—	300
船舶士（司厨員）	200	—	100	300

4 2次試験合格発表（令和6年9月6日（金）予定）

合格者の受験番号をHP及び県教育庁教職員課前（県庁行政庁舎17階）に掲示。

同日、受験者全員に結果通知等を発送。

第7 採用予定者名簿への登載・採用

1 登載

試験及び鹿児島県学校職員等健康診断諮問委員会の判定の結果を基に、総合的に合格者を判定し、採用予定者名簿に登載します。登載期間は、名簿登載日から令和8年3月31日までとします。

2 採用

採用は、採用予定者名簿に登載された者の中から決定します。

3 その他

以下の項目に該当する場合、採用予定者名簿から削除し、採用を取り消す場合がある。

- ア 提出書類の記載や面接等における申告に事実と異なる内容があった者
- イ 教職員としてふさわしくない行為等があった者

第8 給与・休暇・研修等

1 給与

学校職員の給与に関する条例等に基づき支給する。

- 令和6年4月1日現在、基準となる給料月額「194,400円」。
- 上記の給料のほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当（4.50月分）等が、それぞれの手当支給条件に応じて支給される。
- 採用までの間に職務経歴等がある場合は、一定の基準で経歴等を加味し給料を決定する。
（例）航海士の場合、専攻科を卒業後、民間企業で正社員として5年間勤務していた場合
給料月額「265,100円」

船舶士（司厨員）の場合、専攻科を卒業後、民間企業で正社員として5年間勤務していた場合
給料月額「248,600円」

2 休暇等

学校職員の休暇の取扱いに関する規則に基づき様々な休暇を取得できる。

- 年次有給休暇は年度当初に 20 日付与され、次年度に最大 20 日繰り越し可（年間最大 40 日）。時間単位、半日単位の取得可。年次有給休暇のほか夏季休暇（5日）
- 産前・産後休暇の後、育児休業（子が3歳に達する日まで）。
- 介護休暇、看護休暇、ボランティア休暇など。

3 研修等

教職員一人一人が主体的に取り組み、その成果を学校の授業改善等に還元できる研修を実施

- 採用予定者研修
- 新規採用職員研修（総合教育センター）などの研修

第9 試験結果の情報提供

1次試験、2次試験の**不合格者**は、試験結果の情報提供を求めることができる。

※ 原則対面。電話、電子メール等による情報提供は不可。

内 容	1次試験	○一般教養、専門又は作文の得点 ○1次試験の総合得点 ○総合成績のランク
	2次試験	○1次試験における一般教養、専門又は作文の得点 ○2次試験の総合得点 ○総合成績のランク
期 間	1次試験、2次試験とも合格発表の日から1か月間	
時 間	9：00～17：00（平日の12：00～13：00及び土日・祝日等を除く。）	
場 所	鹿児島県教育庁教職員課（県庁行政庁舎17階）	
持参するもの	「受験票又は試験結果通知」及び「本人であることを証明する書類（運転免許証、学生証等）」	

【願書等の送付・出願に関する問合せ先】

鹿児島県教育庁教職員課 〒890-8577 鹿児島市鴨池新町10-1
企画定数係 TEL：099-286-5256

【電子申請に関する問合せ先】

電子申請システムヘルプデスク（平日9時から17時まで） TEL：0120-470-570