

令和6年度 船舶職員選考試験願書の記入上の注意

1 全般的な注意

- (1) 記載事項に不正があると採用される資格を失うことがある。
- (2) 必ず自筆で、黒インク又は黒ボールペンを用い、文字は楷書で正確に書く。
- (3) ※欄は、記入しない。

2 願書の記入について

- (1) 「氏名」は、戸籍どおりの文字で正確に書く。
- (2) 「ふりがな」の指示があるところは、必ずふりがなを付ける。
- (3) 「現住所」及び「合格通知連絡先」の「電話」の欄には、確実に連絡が取れるもの（携帯電話もできるだけ併記）を市外局番も含めて記入する。
- (4) 「受験の動機及び理由」欄は、できるだけ具体的に記入する。
- (5) 「趣味」の欄には、その内容を具体的に記入する。
例：バレーボール，テニス，パソコン
- (6) 「資格・特技」の欄には、その内容を具体的に記入する。
例：剣道2段，そろばん2級，基本情報処理技術者試験合格

3 履歴書の記入について

- (1) すべての欄について、古いものから順に記入する。
- (2) 「学歴」及び「職歴」の欄には留学，休学，予備校の期間や卒業後の職歴（アルバイト，家事手伝い等の期間を含む。）等を具体的に記入する。
- (3) 「免許・資格」の欄には，所有する免許等（二級海技士(通信)，二級海技士（機関），二級ボイラー技士，自動車運転免許証等）を記入する。

4 健康診断書について

- (1) 所定の「学校職員等採用時健康診断書」により，すべての項目が検査できる医療機関で診断を受けること。
また，健康診断書は，必ず全部の項目を記入してもらうこと。（「特になし」「特記事項なし」等の記入）
- (2) 本人の写真に検査医師の割印を押してもらうこと。

5 その他

- (1) 受験票を送付する長形3号封筒に住所及び氏名を明記し，84円切手を貼って提出する。
- (2) 試験結果を通知する角形2号封筒に住所及び氏名を明記し，120円切手を貼って提出する。
- (3) 乗船履歴調書には，これまで乗船した船で従事した業務等について記入すること。