別記第12号様式

事　　業　　実　　績　　書

１　事業所・施設等の種別

２　事業所・施設等の名称

３　事業所番号

４　事業所・施設等の所在地

５　定員数（短期入所系，入所施設・居住系のみ記入）　　　　　　人

６　事業実績　　　　　　　　　　　　　　　円 （経費内訳のＡとＢの合計の額を記入）

（経費内訳）

１.介護サービス事業所等におけるサービス継続支援事業

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 積　算　等 | 金　　額（円） | 摘　　要 |
|  |  |  |  |
| 合　　計 | |  |  |
| ＜別添の基準単価と実支出額とを比較して少ない方の額＞  **（千円未満切り捨て）** | | Ａ |  |

２.介護サービス事業所等との連携支援事業

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 積　算　等 | 金　　額（円） | 摘　　要 |
|  |  |  |  |
| 合　　計 | |  |  |
| ＜別添の基準単価と実支出額とを比較して少ない方の額＞  **（千円未満切り捨て）** | | Ｂ |  |

（添付資料）

雇用契約書（写），売買契約書（写），特殊手当等の振込（写），領収書（写），

納品書（写）等経費の内容が分かる書類を添付すること。

添付資料

必要に応じて領収書（写）等を貼付けること