

報告状況のステータスが「**報告中**」と表示されている場合、定期報告は完了していません。画面右上の「**報告**」ボタンを押して、ステータスを「**確認完了済み(報告済)**」に変えてください。

※報告を行ったにもかかわらず、県からリマインドや催促の連絡が来る場合、「**報告ボタン**」を押していない可能性があります。今一度、確認をお願いします。

#### 調査票入力画面

The screenshot shows the G-MIS reporting interface. At the top right, there is a '報告' (Report) button highlighted with a red box and a red arrow. Below the header, there is a table with columns for '分類' (Category), '項目' (Item), '入力状況' (Input Status), '更新日時' (Update Date/Time), and '入力' (Input). The '入力状況' column shows '入力完了' (Input Complete) for the first row and '未入力' (Not Input) for the others.

分類	項目	入力状況	更新日時	入力
1. 管理・運営・サービス・アシスタントに関する事項	1. (1) 基本情報	入力完了	2023/06/23 11:40:50	入力
	1. (2) 基本情報(診療科目)	未入力		入力
	1. (1) 基本情報(診療科目) 詳細	未入力		入力
	1. (2) 基本情報(診療科目) 診療時間	未入力		入力

■ 全ての報告項目を入力後、画面右上の「**報告**」ボタンを押して、報告を完了させてください。

The screenshot shows a confirmation dialog box with the text '報告申請します。よろしいですか?' (Report application is complete. Are you sure?). There are two buttons: 'キャンセル' (Cancel) and 'OK'.

■ 報告状況のステータスが「**確認完了済み**」と表示されていれば、定期報告は完了です。ステータスが「**報告中**」と表示された場合、画面右上の「**報告**」ボタンを押して、ステータスを「**確認完了済み(報告済)**」に変えてください。

※ステータスが「**報告中**」の場合、定期報告完了にはなりません。

#### 調査票入力画面

The screenshot shows the G-MIS reporting interface after a confirmation message. A green message box at the top says '報告申請登録しました。' (Report application registered). The '報告' (Report) button is highlighted with a red box and a red arrow. The table below is identical to the one in the first screenshot.

分類	項目	入力状況	更新日時	入力
1. 管理・運営・サービス・アシスタントに関する事項	1. (1) 基本情報	入力完了	2023/06/23 11:40:50	入力
	1. (2) 基本情報(診療科目)	未入力		入力
	1. (1) 基本情報(診療科目) 詳細	未入力		入力
	1. (2) 基本情報(診療科目) 診療時間	未入力		入力

※ 厚生労働省「G-MIS操作マニュアル【定期報告】」から抜粋