

■様式集に係る新旧対照表

様式集に係る主な変更内容は以下のとおり。  
 なお、項目や体裁の修正などの軽微な修正については、本表の記載を割愛する。

No	項目名		該当箇所			旧 令和6年4月	新 令和6年5月変更版																																																																				
			頁	項目	様式																																																																						
1	II 提出書類の一覧		2	II		本事業の入札に関する提出書類一覧は、次のとおりである。	本事業の入札に関する提出書類一覧は、次のとおりである。 各様式の注記事項に用紙サイズの指定がある場合、それに従い提出すること。																																																																				
2	II 提出書類の一覧	2 入札参加表明時の提出書類	2	II	2	<table border="1"> <thead> <tr> <th>様式番号</th> <th>提出書類の名称</th> <th>提出部数</th> <th>提出方法</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>様式2-1</td> <td>表紙</td> <td rowspan="10">1部</td> <td rowspan="10">                     ・A4縦長ファイル綴じ                      ・添付書類は各様式の下に添付すること                       ー（入札説明書等を参照すること）                 </td> </tr> <tr> <td>様式2-2</td> <td>入札参加表明書（資格確認申請書）</td> </tr> <tr> <td>様式2-3</td> <td>入札参加者構成表</td> </tr> <tr> <td>様式2-4</td> <td>委任状（代表企業）</td> </tr> <tr> <td>様式2-5</td> <td>設計業務に当たる者【添付書類あり】</td> </tr> <tr> <td>様式2-6</td> <td>建設業務に当たる者【添付書類あり】</td> </tr> <tr> <td>様式2-7</td> <td>工事監理業務に当たる者【添付書類あり】</td> </tr> <tr> <td>様式2-8</td> <td>維持管理業務に当たる者【添付書類あり】</td> </tr> <tr> <td>様式2-9</td> <td>運営業務に当たる者【添付書類あり】</td> </tr> <tr> <td>様式2-10</td> <td>入札辞退届</td> </tr> <tr> <td>様式2-11</td> <td>構成員等変更承諾願</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	様式番号	提出書類の名称	提出部数	提出方法	様式2-1	表紙	1部	・A4縦長ファイル綴じ ・添付書類は各様式の下に添付すること  ー（入札説明書等を参照すること）	様式2-2	入札参加表明書（資格確認申請書）	様式2-3	入札参加者構成表	様式2-4	委任状（代表企業）	様式2-5	設計業務に当たる者【添付書類あり】	様式2-6	建設業務に当たる者【添付書類あり】	様式2-7	工事監理業務に当たる者【添付書類あり】	様式2-8	維持管理業務に当たる者【添付書類あり】	様式2-9	運営業務に当たる者【添付書類あり】	様式2-10	入札辞退届	様式2-11	構成員等変更承諾願			<table border="1"> <thead> <tr> <th>様式番号</th> <th>提出書類の名称</th> <th>提出部数</th> <th>提出方法</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>様式2-1</td> <td>表紙</td> <td rowspan="10">1部</td> <td rowspan="10">                     ・A4縦長ファイル綴じ                      ・添付書類は各様式の下に添付すること                       ー（入札説明書等を参照すること）                 </td> </tr> <tr> <td>様式2-2</td> <td>入札参加表明書（資格確認申請書）</td> </tr> <tr> <td>様式2-3</td> <td>入札参加者構成表</td> </tr> <tr> <td>様式2-4</td> <td>委任状（代表企業）</td> </tr> <tr> <td>様式2-5</td> <td>設計業務に当たる者【添付書類あり】</td> </tr> <tr> <td>様式2-6</td> <td>建設業務に当たる者【添付書類あり】</td> </tr> <tr> <td>様式2-7</td> <td>工事監理業務に当たる者【添付書類あり】</td> </tr> <tr> <td>様式2-8</td> <td>維持管理業務に当たる者【添付書類あり】</td> </tr> <tr> <td>様式2-9</td> <td>運営業務に当たる者【添付書類あり】</td> </tr> <tr> <td>様式2-10</td> <td>その他業務に当たる者【添付書類あり】</td> </tr> <tr> <td>添付書類2-1</td> <td>誓約書・役員等名簿</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>様式2-11</td> <td>入札辞退届</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>様式2-12</td> <td>構成員等変更承諾願</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	様式番号	提出書類の名称	提出部数	提出方法	様式2-1	表紙	1部	・A4縦長ファイル綴じ ・添付書類は各様式の下に添付すること  ー（入札説明書等を参照すること）	様式2-2	入札参加表明書（資格確認申請書）	様式2-3	入札参加者構成表	様式2-4	委任状（代表企業）	様式2-5	設計業務に当たる者【添付書類あり】	様式2-6	建設業務に当たる者【添付書類あり】	様式2-7	工事監理業務に当たる者【添付書類あり】	様式2-8	維持管理業務に当たる者【添付書類あり】	様式2-9	運営業務に当たる者【添付書類あり】	様式2-10	その他業務に当たる者【添付書類あり】	添付書類2-1	誓約書・役員等名簿			様式2-11	入札辞退届			様式2-12	構成員等変更承諾願		
様式番号	提出書類の名称	提出部数	提出方法																																																																								
様式2-1	表紙	1部	・A4縦長ファイル綴じ ・添付書類は各様式の下に添付すること  ー（入札説明書等を参照すること）																																																																								
様式2-2	入札参加表明書（資格確認申請書）																																																																										
様式2-3	入札参加者構成表																																																																										
様式2-4	委任状（代表企業）																																																																										
様式2-5	設計業務に当たる者【添付書類あり】																																																																										
様式2-6	建設業務に当たる者【添付書類あり】																																																																										
様式2-7	工事監理業務に当たる者【添付書類あり】																																																																										
様式2-8	維持管理業務に当たる者【添付書類あり】																																																																										
様式2-9	運営業務に当たる者【添付書類あり】																																																																										
様式2-10	入札辞退届																																																																										
様式2-11	構成員等変更承諾願																																																																										
様式番号	提出書類の名称	提出部数	提出方法																																																																								
様式2-1	表紙	1部	・A4縦長ファイル綴じ ・添付書類は各様式の下に添付すること  ー（入札説明書等を参照すること）																																																																								
様式2-2	入札参加表明書（資格確認申請書）																																																																										
様式2-3	入札参加者構成表																																																																										
様式2-4	委任状（代表企業）																																																																										
様式2-5	設計業務に当たる者【添付書類あり】																																																																										
様式2-6	建設業務に当たる者【添付書類あり】																																																																										
様式2-7	工事監理業務に当たる者【添付書類あり】																																																																										
様式2-8	維持管理業務に当たる者【添付書類あり】																																																																										
様式2-9	運営業務に当たる者【添付書類あり】																																																																										
様式2-10	その他業務に当たる者【添付書類あり】																																																																										
添付書類2-1	誓約書・役員等名簿																																																																										
様式2-11	入札辞退届																																																																										
様式2-12	構成員等変更承諾願																																																																										
3	II 提出書類の一覧	(4) 施設計画に関する事項についての提案書	3	II	3 (4)	提出方法 ・A4縦長ファイル綴じ ・用紙はA3版で横長横書きとして作成すること	提出方法 ・A4縦長ファイル綴じ																																																																				
4	III 入札参加関連の提出書類の提出方法	2 入札参加表明時の提出書類	6	III	2	様式2-1から様式2-9までをA4ファイルに綴じ、添付書類はそれぞれの様式の下に添付した上で、表紙及び背表紙に「入札参加資格確認に関する提出書類」と記載の上、提出すること。	様式2-1から様式2-10までをA4ファイルに綴じ、添付書類はそれぞれの様式の下に添付した上で、表紙及び背表紙に「入札参加資格確認に関する提出書類」と記載の上、提出すること。																																																																				

■様式集に係る新旧対照表

様式集に係る主な変更内容は以下のとおり。  
 なお、項目や体裁の修正などの軽微な修正については、本表の記載を割愛する。

No	項目名		該当箇所			旧 令和6年4月	新 令和6年5月変更版																																																									
			頁	項目	様式																																																											
5	Ⅲ 入札参加関連の提出書類の提出方法	3 入札辞退時等の提出書類	6	Ⅲ	3	様式2-10又は様式2-11に必要事項を記載の上、提出すること。	様式2-11又は様式2-12に必要事項を記載の上、提出すること。																																																									
6	Ⅳ 提出書類の様式	3 入札時の提出書類	22		2-5	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">書類名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>会社概要</td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td>企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）</td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td>連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）</td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td>納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）</td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td>建築士法第23条の規定に基づく一級建築士事務所の登録を行っていることを証する書類</td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td>実績に記載した業務の契約書と平面図（各面積が分かる資料）等の写し</td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td>実績に記載した業務のPUBDIS登録証明書等</td><td></td></tr> </tbody> </table>	書類名			1	会社概要		2	企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）		3	連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）		4	納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）		5	建築士法第23条の規定に基づく一級建築士事務所の登録を行っていることを証する書類		6	実績に記載した業務の契約書と平面図（各面積が分かる資料）等の写し		7	実績に記載した業務のPUBDIS登録証明書等		<table border="1"> <thead> <tr> <th>書類名</th> <th>入札参加者確認</th> <th>県確認</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	書類名	入札参加者確認	県確認	1			2			3			4			5			6			7			8								
書類名																																																																
1	会社概要																																																															
2	企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）																																																															
3	連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）																																																															
4	納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）																																																															
5	建築士法第23条の規定に基づく一級建築士事務所の登録を行っていることを証する書類																																																															
6	実績に記載した業務の契約書と平面図（各面積が分かる資料）等の写し																																																															
7	実績に記載した業務のPUBDIS登録証明書等																																																															
書類名	入札参加者確認	県確認																																																														
1																																																																
2																																																																
3																																																																
4																																																																
5																																																																
6																																																																
7																																																																
8																																																																
7	Ⅳ 提出書類の様式	3 入札時の提出書類	22		2-5	注4 必要書類が揃っていることを確認した上で、「入札者確認」欄に「○」をつけてください。	注4 必要書類が揃っていることを確認した上で、「入札参加者確認」欄に「○」をつけてください。 注5 次に掲げる名簿等に記載されている場合は、「8 誓約書・役員等名簿」の提出は不要とします。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 鹿児島県建設工事入札参加資格格付及び登録結果一覧表</li> <li>・ 鹿児島県測量・建設コンサルタント等業務入札参加者登録結果一覧表</li> <li>・ 物品の購入等に係る競争入札参加資格者名簿</li> <li>・ 役務の提供等の業務に関する競争入札参加資格者名簿</li> <li>・ 庁舎等の管理等業務委託に係る競争入札参加資格者名簿</li> </ul>																																																									
8	Ⅳ 提出書類の様式	3 入札時の提出書類	23		2-6	<table border="1"> <thead> <tr> <th>書類名</th> <th>入札参加者確認</th> <th>県確認</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	書類名	入札参加者確認	県確認	1			2			3			4			5			6			7			8			<table border="1"> <thead> <tr> <th>書類名</th> <th>入札参加者確認</th> <th>県確認</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>9</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	書類名	入札参加者確認	県確認	1			2			3			4			5			6			7			8			9		
書類名	入札参加者確認	県確認																																																														
1																																																																
2																																																																
3																																																																
4																																																																
5																																																																
6																																																																
7																																																																
8																																																																
書類名	入札参加者確認	県確認																																																														
1																																																																
2																																																																
3																																																																
4																																																																
5																																																																
6																																																																
7																																																																
8																																																																
9																																																																
9	Ⅳ 提出書類の様式	3 入札時の提出書類	24		2-6	注5 必要書類が揃っていることを確認した上で、「入札参加者確認」欄に「○」をつけてください。	注5 必要書類が揃っていることを確認した上で、「入札参加者確認」欄に「○」をつけてください。 注6 次に掲げる名簿等に記載されている場合は、「9 誓約書・役員等名簿」の提出は不要とします。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 鹿児島県建設工事入札参加資格格付及び登録結果一覧表</li> <li>・ 鹿児島県測量・建設コンサルタント等業務入札参加者登録結果一覧表</li> <li>・ 物品の購入等に係る競争入札参加資格者名簿</li> <li>・ 役務の提供等の業務に関する競争入札参加資格者名簿</li> <li>・ 庁舎等の管理等業務委託に係る競争入札参加資格者名簿</li> </ul>																																																									

■様式集に係る新旧対照表

様式集に係る主な変更内容は以下のとおり。  
 なお、項目や体裁の修正などの軽微な修正については、本表の記載を割愛する。

No	項目名		該当箇所			旧 令和6年4月	新 令和6年5月変更版																																																			
			頁	項目	様式																																																					
10	IV 提出書類の様式	3 入札時の提出書類	25		2-7	<table border="1"> <thead> <tr> <th>書類名</th> <th>入札参加者確認</th> <th>県確認</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1 会社概要</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2 企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4 納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5 建築士法第23条の規定に基づく一級建築士事務所の登録を行っていることを証する書類</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6 実績に記載した業務の契約書と平面図（各面積が分かる資料）等の写し</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7 実績に記載した業務のPUBDIS登録証明書等</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	書類名	入札参加者確認	県確認	1 会社概要			2 企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）			3 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）			4 納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）			5 建築士法第23条の規定に基づく一級建築士事務所の登録を行っていることを証する書類			6 実績に記載した業務の契約書と平面図（各面積が分かる資料）等の写し			7 実績に記載した業務のPUBDIS登録証明書等			<table border="1"> <thead> <tr> <th>書類名</th> <th>入札参加者確認</th> <th>県確認</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1 会社概要</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2 企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4 納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5 建築士法第23条の規定に基づく一級建築士事務所の登録を行っていることを証する書類</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6 実績に記載した業務の契約書と平面図（各面積が分かる資料）等の写し</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7 実績に記載した業務のPUBDIS登録証明書等</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>8 誓約書・役員等名簿</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	書類名	入札参加者確認	県確認	1 会社概要			2 企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）			3 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）			4 納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）			5 建築士法第23条の規定に基づく一級建築士事務所の登録を行っていることを証する書類			6 実績に記載した業務の契約書と平面図（各面積が分かる資料）等の写し			7 実績に記載した業務のPUBDIS登録証明書等			8 誓約書・役員等名簿		
						書類名	入札参加者確認	県確認																																																		
1 会社概要																																																										
2 企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）																																																										
3 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）																																																										
4 納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）																																																										
5 建築士法第23条の規定に基づく一級建築士事務所の登録を行っていることを証する書類																																																										
6 実績に記載した業務の契約書と平面図（各面積が分かる資料）等の写し																																																										
7 実績に記載した業務のPUBDIS登録証明書等																																																										
書類名	入札参加者確認	県確認																																																								
1 会社概要																																																										
2 企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）																																																										
3 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）																																																										
4 納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）																																																										
5 建築士法第23条の規定に基づく一級建築士事務所の登録を行っていることを証する書類																																																										
6 実績に記載した業務の契約書と平面図（各面積が分かる資料）等の写し																																																										
7 実績に記載した業務のPUBDIS登録証明書等																																																										
8 誓約書・役員等名簿																																																										
11	IV 提出書類の様式	3 入札時の提出書類	25		2-7	注4 必要書類が揃っていることを確認した上で、「入札参加者確認」欄に「○」をつけてください。	注4 必要書類が揃っていることを確認した上で、「入札参加者確認」欄に「○」をつけてください。 注5 次に掲げる名簿等に記載されている場合は、「8 誓約書・役員等名簿」の提出は不要とします。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 鹿児島県建設工事入札参加資格格付及び登録結果一覧表</li> <li>・ 鹿児島県測量・建設コンサルタント等業務入札参加者登録結果一覧表</li> <li>・ 物品の購入等に係る競争入札参加資格者名簿</li> <li>・ 役務の提供等の業務に関する競争入札参加資格者名簿</li> <li>・ 庁舎等の管理等業務委託に係る競争入札参加資格者名簿</li> </ul>																																																			
						<table border="1"> <thead> <tr> <th>書類名</th> <th>入札参加者確認</th> <th>県確認</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1 会社概要</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2 企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4 納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5 業務実績に記載された契約書の写し。契約書の写しを添付できない場合は、契約相手方が作成した確認書を添付すること。確認書の書式は任意とするが、契約相手方の代表者の記名押印があり、業務の履行場所、契約期間、具体的な受託業務の範囲が記載されたものとする。</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	書類名	入札参加者確認	県確認	1 会社概要			2 企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）			3 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）			4 納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）			5 業務実績に記載された契約書の写し。契約書の写しを添付できない場合は、契約相手方が作成した確認書を添付すること。確認書の書式は任意とするが、契約相手方の代表者の記名押印があり、業務の履行場所、契約期間、具体的な受託業務の範囲が記載されたものとする。			<table border="1"> <thead> <tr> <th>書類名</th> <th>入札参加者確認</th> <th>県確認</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1 会社概要</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2 企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4 納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5 業務実績に記載された契約書の写し。契約書の写しを添付できない場合は、契約相手方が作成した確認書を添付すること。確認書の書式は任意とするが、契約相手方の代表者の記名押印があり、業務の履行場所、契約期間、具体的な受託業務の範囲が記載されたものとする。</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6 誓約書・役員等名簿</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	書類名	入札参加者確認	県確認	1 会社概要			2 企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）			3 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）			4 納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）			5 業務実績に記載された契約書の写し。契約書の写しを添付できない場合は、契約相手方が作成した確認書を添付すること。確認書の書式は任意とするが、契約相手方の代表者の記名押印があり、業務の履行場所、契約期間、具体的な受託業務の範囲が記載されたものとする。			6 誓約書・役員等名簿														
書類名	入札参加者確認	県確認																																																								
1 会社概要																																																										
2 企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）																																																										
3 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）																																																										
4 納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）																																																										
5 業務実績に記載された契約書の写し。契約書の写しを添付できない場合は、契約相手方が作成した確認書を添付すること。確認書の書式は任意とするが、契約相手方の代表者の記名押印があり、業務の履行場所、契約期間、具体的な受託業務の範囲が記載されたものとする。																																																										
書類名	入札参加者確認	県確認																																																								
1 会社概要																																																										
2 企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）																																																										
3 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）																																																										
4 納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）																																																										
5 業務実績に記載された契約書の写し。契約書の写しを添付できない場合は、契約相手方が作成した確認書を添付すること。確認書の書式は任意とするが、契約相手方の代表者の記名押印があり、業務の履行場所、契約期間、具体的な受託業務の範囲が記載されたものとする。																																																										
6 誓約書・役員等名簿																																																										
12	IV 提出書類の様式	3 入札時の提出書類	26 27		2-8 2-9	<table border="1"> <thead> <tr> <th>書類名</th> <th>入札参加者確認</th> <th>県確認</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1 会社概要</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2 企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4 納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5 業務実績に記載された契約書の写し。契約書の写しを添付できない場合は、契約相手方が作成した確認書を添付すること。確認書の書式は任意とするが、契約相手方の代表者の記名押印があり、業務の履行場所、契約期間、具体的な受託業務の範囲が記載されたものとする。</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	書類名	入札参加者確認	県確認	1 会社概要			2 企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）			3 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）			4 納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）			5 業務実績に記載された契約書の写し。契約書の写しを添付できない場合は、契約相手方が作成した確認書を添付すること。確認書の書式は任意とするが、契約相手方の代表者の記名押印があり、業務の履行場所、契約期間、具体的な受託業務の範囲が記載されたものとする。			<table border="1"> <thead> <tr> <th>書類名</th> <th>入札参加者確認</th> <th>県確認</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1 会社概要</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2 企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4 納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5 業務実績に記載された契約書の写し。契約書の写しを添付できない場合は、契約相手方が作成した確認書を添付すること。確認書の書式は任意とするが、契約相手方の代表者の記名押印があり、業務の履行場所、契約期間、具体的な受託業務の範囲が記載されたものとする。</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6 誓約書・役員等名簿</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	書類名	入札参加者確認	県確認	1 会社概要			2 企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）			3 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）			4 納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）			5 業務実績に記載された契約書の写し。契約書の写しを添付できない場合は、契約相手方が作成した確認書を添付すること。確認書の書式は任意とするが、契約相手方の代表者の記名押印があり、業務の履行場所、契約期間、具体的な受託業務の範囲が記載されたものとする。			6 誓約書・役員等名簿														
						書類名	入札参加者確認	県確認																																																		
1 会社概要																																																										
2 企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）																																																										
3 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）																																																										
4 納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）																																																										
5 業務実績に記載された契約書の写し。契約書の写しを添付できない場合は、契約相手方が作成した確認書を添付すること。確認書の書式は任意とするが、契約相手方の代表者の記名押印があり、業務の履行場所、契約期間、具体的な受託業務の範囲が記載されたものとする。																																																										
書類名	入札参加者確認	県確認																																																								
1 会社概要																																																										
2 企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）																																																										
3 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）																																																										
4 納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）																																																										
5 業務実績に記載された契約書の写し。契約書の写しを添付できない場合は、契約相手方が作成した確認書を添付すること。確認書の書式は任意とするが、契約相手方の代表者の記名押印があり、業務の履行場所、契約期間、具体的な受託業務の範囲が記載されたものとする。																																																										
6 誓約書・役員等名簿																																																										
13	IV 提出書類の様式	3 入札時の提出書類	26 27		2-8 2-9	注4 必要書類が揃っていることを確認した上で、「入札参加者確認」欄に「○」をつけてください。	注4 必要書類が揃っていることを確認した上で、「入札参加者確認」欄に「○」をつけてください。 注5 次に掲げる名簿等に記載されている場合は、「6 誓約書・役員等名簿」の提出は不要とします。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 鹿児島県建設工事入札参加資格格付及び登録結果一覧表</li> <li>・ 鹿児島県測量・建設コンサルタント等業務入札参加者登録結果一覧表</li> <li>・ 物品の購入等に係る競争入札参加資格者名簿</li> <li>・ 役務の提供等の業務に関する競争入札参加資格者名簿</li> <li>・ 庁舎等の管理等業務委託に係る競争入札参加資格者名簿</li> </ul>																																																			
						<table border="1"> <thead> <tr> <th>書類名</th> <th>入札参加者確認</th> <th>県確認</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1 会社概要</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2 企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4 納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5 業務実績に記載された契約書の写し。契約書の写しを添付できない場合は、契約相手方が作成した確認書を添付すること。確認書の書式は任意とするが、契約相手方の代表者の記名押印があり、業務の履行場所、契約期間、具体的な受託業務の範囲が記載されたものとする。</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	書類名	入札参加者確認	県確認	1 会社概要			2 企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）			3 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）			4 納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）			5 業務実績に記載された契約書の写し。契約書の写しを添付できない場合は、契約相手方が作成した確認書を添付すること。確認書の書式は任意とするが、契約相手方の代表者の記名押印があり、業務の履行場所、契約期間、具体的な受託業務の範囲が記載されたものとする。			<table border="1"> <thead> <tr> <th>書類名</th> <th>入札参加者確認</th> <th>県確認</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1 会社概要</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2 企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4 納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5 業務実績に記載された契約書の写し。契約書の写しを添付できない場合は、契約相手方が作成した確認書を添付すること。確認書の書式は任意とするが、契約相手方の代表者の記名押印があり、業務の履行場所、契約期間、具体的な受託業務の範囲が記載されたものとする。</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6 誓約書・役員等名簿</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	書類名	入札参加者確認	県確認	1 会社概要			2 企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）			3 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）			4 納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）			5 業務実績に記載された契約書の写し。契約書の写しを添付できない場合は、契約相手方が作成した確認書を添付すること。確認書の書式は任意とするが、契約相手方の代表者の記名押印があり、業務の履行場所、契約期間、具体的な受託業務の範囲が記載されたものとする。			6 誓約書・役員等名簿														
書類名	入札参加者確認	県確認																																																								
1 会社概要																																																										
2 企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）																																																										
3 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）																																																										
4 納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）																																																										
5 業務実績に記載された契約書の写し。契約書の写しを添付できない場合は、契約相手方が作成した確認書を添付すること。確認書の書式は任意とするが、契約相手方の代表者の記名押印があり、業務の履行場所、契約期間、具体的な受託業務の範囲が記載されたものとする。																																																										
書類名	入札参加者確認	県確認																																																								
1 会社概要																																																										
2 企業単体の貸借対照表、損益計算書（直近3期分）																																																										
3 連結決算の貸借対照表及び損益計算書（直近3期分。ただし、連結対象がある場合）																																																										
4 納税証明書（法人税、消費税及び地方消費税）の写し（最近1年間の未納がないことが証明できるもの）																																																										
5 業務実績に記載された契約書の写し。契約書の写しを添付できない場合は、契約相手方が作成した確認書を添付すること。確認書の書式は任意とするが、契約相手方の代表者の記名押印があり、業務の履行場所、契約期間、具体的な受託業務の範囲が記載されたものとする。																																																										
6 誓約書・役員等名簿																																																										

■様式集に係る新旧対照表

様式集に係る主な変更内容は以下のとおり。  
 なお、項目や体裁の修正などの軽微な修正については、本表の記載を割愛する。

No	項目名		該当箇所			旧 令和6年4月	新 令和6年5月変更版																																	
			頁	項目	様式																																			
14	IV 提出書類の様式	3 入札時の提出書類			2-10	追加	<p>(様式2-10)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">その他業務に当たる者</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">企業名</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>構成員または協力企業の別</td> <td>・構成員</td> <td>・協力企業 (いずれかを囲むこと)</td> </tr> <tr> <td>主な業務内容</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table> <p>注1 その他業務に当たる者全てが個別に本様式を作成してください。</p> <p>【添付書類】</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th></th> <th>書類名</th> <th>入札参加者確認</th> <th>県確認</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>会社概要</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>企業単体の貸借対照表、損益計算書(直近3期分)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>連結決算の貸借対照表及び損益計算書(直近3期分。ただし、連結対象がある場合)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>納税証明書(法人税、消費税及び地方消費税)の写し(最近1年間の未納がないことが証明できるもの)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>誓約書・役員等名簿</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>注2 必要書類が揃っていることを確認した上で、「入札参加者確認」欄に「○」をつけてください。</p> <p>注3 次に掲げる名簿等に記載されている場合は、「5 誓約書・役員等名簿」の提出は不要とします。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 鹿児島県建設工事入札参加資格格付及び登録結果一覧表</li> <li>・ 鹿児島県測量・建設コンサルタント等業務入札参加者登録結果一覧表</li> <li>・ 物品の購入等に係る競争入札参加資格者名簿</li> <li>・ 役務の提供等の業務に関する競争入札参加資格者名簿</li> <li>・ 庁舎等の管理等業務委託に係る競争入札参加資格者名簿</li> </ul>	企業名			構成員または協力企業の別	・構成員	・協力企業 (いずれかを囲むこと)	主な業務内容				書類名	入札参加者確認	県確認	1	会社概要			2	企業単体の貸借対照表、損益計算書(直近3期分)			3	連結決算の貸借対照表及び損益計算書(直近3期分。ただし、連結対象がある場合)			4	納税証明書(法人税、消費税及び地方消費税)の写し(最近1年間の未納がないことが証明できるもの)			5	誓約書・役員等名簿		
企業名																																								
構成員または協力企業の別	・構成員	・協力企業 (いずれかを囲むこと)																																						
主な業務内容																																								
	書類名	入札参加者確認	県確認																																					
1	会社概要																																							
2	企業単体の貸借対照表、損益計算書(直近3期分)																																							
3	連結決算の貸借対照表及び損益計算書(直近3期分。ただし、連結対象がある場合)																																							
4	納税証明書(法人税、消費税及び地方消費税)の写し(最近1年間の未納がないことが証明できるもの)																																							
5	誓約書・役員等名簿																																							

■様式集に係る新旧対照表

様式集に係る主な変更内容は以下のとおり。  
 なお、項目や体裁の修正などの軽微な修正については、本表の記載を割愛する。

No	項目名	該当箇所			旧 令和6年4月	新 令和6年5月変更版
		頁	項目	様式		
15	IV 提出書類の様式		3 入札時の提出書類	添付書類 2-1	追加	<p>(添付書類 2-1)</p> <p style="text-align: center;"><b>警 約 書</b></p> <p>私は、下記の事項について誓約します。                  なお、鹿児島県が必要な場合には、鹿児島県警察本部に照会することを承諾し、照会で確認された情報は、今後、私が鹿児島県と行う他の契約等における身分確認に利用することに同意します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 自己又は自社の役員等が、次のいずれにも該当する者ではありません。                  (1) 暴力団員等（鹿児島県暴力団排除条例（平成26年鹿児島県条例第22号）第2条第3号に規定する暴力団員等をいう。以下同じ。）                  (2) 自己、自社若しくは第三者の不正な利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員等を利用している者                  (3) 暴力団又は暴力団員等に対して、いかなる名義をもってするかを問わず、金銭、物品その他の財産上の利益を不当に提供し、又は便宜を供与するなど直接的又は間接的に暴力団の維持運営に協力し、又は関与している者                  (4) 暴力団又は暴力団員等と社会的に非難されるべき関係を有している者                  (5) 暴力団又は暴力団員等であることを知りながら不当な行為をするためにこれらを利用して                  いる者                  2 暴力団又は暴力団員等が、その経営に実質的に関与している法人その他の団体又は個人では                  ありません。</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>鹿児島県知事 殿</p> <p style="text-align: right;">住 所                  (ふりがな)                  氏 名                  法人又は団体にあつては、主たる事務                  所の所在地、名称及び代表者の氏名</p> <p>注1 自己及び自社の役員等の名簿（裏面）を作成してください。名簿に記載されている情報は、鹿児島県が鹿児島県警察本部に照会する際に利用することがあります。                  注2 「役員等」とは、次に掲げる者をいいます。                  ア 法人にあつては、非常勤を含む役員、支配人、営業所等（営業所、事務所その他これらに準ずるものをいう。以下ウにおいて同じ。）を代表する者その他いかなる名称を有するものであるかを問わず法人の経営を行う役職にある者又は経営を実質的に支配している者                  イ 法人格を有しない団体にあつては、代表者、理事その他アに掲げる者と同等の責任を有する者                  ウ 個人にあつては、その者、営業所等を代表する者その他いかなる名称を有するものであるかを問わず個人の経営を行う役職にある者又は経営を実質的に支配している者</p>



■様式集に係る新旧対照表

様式集に係る主な変更内容は以下のとおり。  
 なお、項目や体裁の修正などの軽微な修正については、本表の記載を割愛する。

No	項目名		該当箇所			旧	新
			頁	項目	様式	令和6年4月	令和6年5月変更版
20	IV 提出書類の様式	3 入札時の提出書類	87		3-11-2	注1 金額単位：円（二円未満は切り捨ててください。） 注2 項目の内訳は原則上記によりますが、必要に応じて追加又は細分化することは可能です。 注3 物価変動は考慮せず記載してください。 注4 「消費税及び地方消費税」の税率は10%で計算してください。 注5 関連する様式と整合させてください。 注6 本Microsoft Excelの様式によりA4判で必要枚数作成してください。 注7 備考欄には積算根拠をできる限り具体的に記載してください。 注8 出来高見込（%）欄は、実施設計費及び建設工事費の出来高見込を記載してください。 注9 自由提案施設を整備する場合は、事業者負担分を「控除すべき事業者負担分」欄に記載してください。	注1 金額単位：千円（千円未満は四捨五入してください。） 注2 項目の内訳は原則上記によりますが、必要に応じて追加又は細分化することは可能です。 注3 物価変動は考慮せず記載してください。 注4 「消費税及び地方消費税」の税率は10%で計算してください。 注5 関連する様式と整合させてください。 注6 本Microsoft Excelの様式によりA4判で必要枚数作成してください。 注7 備考欄には積算根拠をできる限り具体的に記載してください。 注8 出来高見込（%）欄は、実施設計費及び建設工事費の出来高見込を記載してください。 注9 自由提案施設を整備する場合は、事業者負担分を「控除すべき事業者負担分」欄に記載してください。