

## 別紙13 予約受付の方法

### 1 予約受付の考え方

#### (1) メインアリーナ, サブアリーナ等 (サブアリーナ, 武道場及び弓道場), 多目的広場共通

選定事業者は, 利用調整会議を開催し, 県と協議の上で日程等を調整すること。

#### (2) メインアリーナ

本施設での利用を想定するスポーツ利用 (スポーツ大会, 県民利用等) と多目的利用 (プロスポーツ, コンサート, MICE 等のイベント) のうち, 多目的利用の日数を 100 日以内とすること。

ただし, スポーツ利用の予約が少ない場合は, この限りではない。

#### (3) サブアリーナ等

県民利用中心の施設として, 原則としてアマチュアスポーツ利用に限ること。

ただし, 次に掲げる利用については, この限りではない。

- ・ メインアリーナと一体的に利用するプロスポーツや多目的利用
- ・ アマチュアスポーツ利用の予約が少ない場合に, 施設の有効活用等を目的に他の利用を図るもの
- ・ その他, サブアリーナ等の利用について, 県の承認を得たもの

#### (4) 多目的広場

本施設と一体的な利用のほか, 本施設の利用に関連を有しない利用を可能とすること。

### 2 利用申請区分

#### (1) カテゴリー1

プロスポーツ, 多目的利用や全国大会, 国際大会の専用利用及びこれらの利用と併せて多目的広場を予約する場合は, 利用希望日の前々年度から優先的に予約を受け付け, 利用調整会議を経て決定する。

#### (2) カテゴリー2

九州大会や県大会, 市民大会, 学校利用, 各種大会の専用利用及び多目的広場は利用希望日の前年度から優先的に予約を受け付け, 利用調整会議を経て決定する。

#### (3) その他

専用利用のうち一般予約, 及び個人利用は, 利用希望日の前年度の利用調整会議後から受付を開始する。

種別		前々年度	前年度	利用年度
専用利用	優先予約 （下記参照）		予約申込	利用日当日
	優先予約 （下記参照）		予約申込	
	一般予約		予約申込	
個人利用			予約申込	

- ※ 利用調整会議は、必要に応じて年1回以上開催すること。
- ※ カテゴリー1について、利用希望日の前年度に予約申込があった場合は、前年度の利用調整会議の対象とすること。
- ※ カテゴリー1及びカテゴリー2について、利用年度中に予約申込があった場合は、一般予約として取り扱うこと

#### <優先予約カテゴリーについて>

種別	事業規模(内容)	要件
カテゴリー1	国際大会，全国大会，プロスポーツ，大規模な多目的利用（コンサートやM I C E等のイベント） ※スポーツ利用を優先すること	<ul style="list-style-type: none"> <li>・（公財）日本スポーツ協会に加盟する中央競技団体や官公庁が主催・共催する大会</li> <li>・ 左記内容の予約と併せて，多目的広場を使用する場合</li> <li>・ 上記以外で事業者が必要と判断するもの</li> </ul>
カテゴリー2	九州大会，県大会，市民大会などの各種大会，学校利用，その他の多目的利用 ※スポーツ利用を優先すること ※多目的広場については，本施設と一体的な利用を優先すること	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 県，県教育委員会又は（公財）鹿児島県スポーツ協会が主催・共催する大会</li> <li>・ 県小学校体育連盟，県中学校体育連盟，県高等学校体育連盟が主催・共催する大会</li> <li>・ 任意団体が主催する事業で，利用調整会議で承認された催事</li> <li>・ 多目的広場を使用する場合</li> <li>・ 上記以外で事業者が必要と判断するもの</li> </ul>