

令和6年度かごしまスポーツ合宿セミナー実施及び かごしまスポーツ合宿・キャンプガイド周知等に係る業務委託仕様書

1 委託業務名

令和6年度かごしまスポーツ合宿セミナー実施及び
かごしまスポーツ合宿・キャンプガイド周知等に係る業務委託

2 委託業務の目的

社会人，大学（体育系サークルを含む），高校の指導者等に向けて，スポーツ合宿セミナーを実施するとともに，県で開設したHP及び公式LINEを周知するためのリーフレットを作成し，周知活動を行うことで，本県におけるスポーツキャンプ・合宿の実施を推進する。

3 委託業務内容等

(1) 概要

① 関西地区セミナー

ア 対象

社会人，大学（体育系サークル含む），高校の指導者等

イ 競技種目

野球，サッカー以外の種目

ウ 内容

- ・ 参加市町村のスポーツ合宿受入に係るポイントの紹介
- ・ 交通会社によるスポーツ合宿利用の紹介
- ・ 誘致ブース（市町村等）

② 九州地区セミナー

ア 対象

社会人，大学（体育系サークル含む），高校の指導者等

イ 競技種目

野球，サッカー以外の種目

ウ 内容

- ・ 参加市町村のスポーツ合宿受入に係るポイントの紹介
- ・ 誘致ブース（市町村）

③ HPの周知に係るリーフレットの作成及び発送

- ・ HP周知のためのリーフレットの作成（企画，デザイン）
- ・ リーフレットの発送先の選定（全国の大学，スポーツ団体等）
- ・ リーフレットの発送

(2) 業務内容

- ① 関西地区と九州地区での「かごしまスポーツ合宿セミナー」（以下「セミナー」という。）企画・運営
- ・ セミナー開催日時・形態の設定，会場の確保
 - ・ セミナー参加団体の募集・確保（参集対象者への案内）
 - ・ セミナーの実施・運営
 - ・ 資料の印刷・配付
 - ・ 参加者アンケート（セミナー参加者，誘致ブース出席者）の実施並びに集計
 - ・ 参加者の合宿実施に向けたセミナー後のフォロー及び合宿実施予定の把握

● 上記の他，企画提案書においては，以下を留意すること

<セミナーの形態>

ア 構成

- ・ 県等参加者によるスポーツ合宿等に係るPR時間を設定すること。
- ・ 会場参加ができない団体に対してWebで参加できるようにすること。
- ・ 参加市町村が個別で対応する時間を設定すること。
- ・ 参加者（Webを含む）と個別市町村の連絡先を一覧とし，双方へ提供すること。

イ 会場レイアウト

県のPRやWeb配信，誘致ブースの利用がしやすい会場内のレイアウトを記載すること。

ウ セミナー開催日時の設定

- ・ 対象者の練習スケジュール等を考慮し，参加者が集まりやすい日時や場所で開催すること。
- ・ 関西地区を令和6年10月中旬から11月中旬の間で，九州地区を令和6年12月中旬から令和7年1月下旬の間で設定すること。

<周知・募集>

- ・ 対象である社会人，大学（体育系サークル含む），高校の指導者等に対し，訴求力のある周知・募集の方法を提案

すること。

- ・ 鹿児島県で過去3年以内に合宿を実施していない団体を対象とすること。
- ・ セミナーへの参加が見込めるとされる関係者のリストを作成すること。

<開催までのスケジュール案>

募集案内からセミナー開催までのスケジュールを具体的に記載すること。なお、2回程度、市町村を交えた打合せ（Web可）を実施することとする。

② セミナー実施報告書の作成（セミナー後のフォロー、参加団体に関連する合宿実施予定の状況を含む）

③ HPの周知に係るリーフレットの企画編集・印刷及び発送

ア HP及び公式LINEの周知リーフレットの企画編集・印刷

●リーフレット概要

<規格>

- ・ A4版，両面，カラー，マットコート

<部数>

- ・ 50,000部（大学15,000部，スポーツ団体5,000部）×2回（県10,000部）

<内容>

- ・ HPに掲載されている情報（スポーツ施設，宿泊施設，助成制度等）について，詳細が書かれていること
- ・ HPの機能の利便性とLINEと連携していることの利点が，写真やイラストを用いて視覚的に紹介され，スポーツ合宿希望者が興味関心を持つようなデザインであること

※ 校正は，2回以上行い，訂正及び変更等の指示があった場合は速やかに対応すること。

※ リーフレットは，1回目のセミナーで配布できるように準備すること。

イ 全国の大学及びスポーツ団体への周知リーフレットの発送

- ・ リーフレットの送付先を一覧にして提出すること
- ・ 全国の大学及びスポーツ団体等へ2回送付すること。（送付時期は，各セミナー開催前）

4 実績の報告

令和7年3月7日（金）までに、実績報告書を2部作成し、紙媒体（A4サイズ）及び電子媒体で提出すること。

なお、実績報告書には、次の内容を含むものとする。

- ・ 実施業務の概要
- ・ 業務の実施体制
- ・ 収支報告
- ・ 参加者情報
- ・ 実施した業務の内容、実績等
- ・ セミナーを通じた合宿実績（予定を含む）
- ・ 当該誘致活動に係る改善等の提案

5 著作権等

本事業により得られた成果品及び電子データ等、新たに作成したコンテンツに関する著作権と、これを構成する素材の著作権（二次的著作物の利用に関する原著作者の権利を含む）は、鹿児島県に帰属し、鹿児島県は、これらが無償で自由に改編し、二次利用することができるものとする。

6 履行期限

令和7年3月7日（金）

7 その他

- ・ この仕様に定めない項目であっても、本業務に必要な事項については含むものとし、疑義の生じた事項については、県と受諾者双方協議して定めることとする。