

別記様式（第4条関係）

啓発物品借受申請書兼決定通知書

下記のとおり啓発物品を借り受けたいので、申請します。 なお、物品を借り受けたときは、貸付条件に示された義務は確実に履行します。					
令和 年 月 日					
申請人 住所					
名称・氏名 電話番号					
鹿児島県消費生活センター所長 殿					
品名 (○で囲むこと)	図書 DVD パネル	記号番号		数量	
タイトル名					
借受の目的	・消費生活講座 ・職員研修 ・その他（具体的に：)				
使用場所	(〇〇市△△公民館など)				
借受希望期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日				
※貸付決定日	令和 年 月 日	※職員確認			
※貸出期間	(貸出日) 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日	※職員確認			
※返却日	令和 年 月 日	※職員確認			
※貸付料金	無料				
※貸付条件	1 借受物品を善良な管理者の注意をもって管理すること。 2 借受物品を貸付目的以外に使用しないこと。 3 借受物品を転貸しないこと。 4 借受物品を亡失又は損傷したときは、現物を弁償すること。 5 借受物品の返却が遅れる場合は、必ず連絡すること。				

- 注) 1 ※欄は記入しないこと。
2 貸出期限は、原則、貸出日から30日以内です。
3 貸出数の限度は、図書及びDVDは1人3冊（本）、パネルは1人20枚です。

決定

この申請に対しては職員が必要事項を記入した上で写しを交付することにより、貸出決定とします。「※貸付決定日」欄の日付が貸出決定日となります。「※職員確認」に職員の署名又は押印がない貸付決定は無効です。）