

FAQ

Q eラーニングで受講するにはどうすればよいですか？

A まずは、最寄りの実施主体（都道府県等）へ、お問い合わせください。指定の方法で申しいただき、ID付与の手続きを行ってください。eラーニング専用サイトのログイン画面にIDを入力し、受講料を支払って受講許可が通知されれば受講することができます。

●専用サイト ▶ <https://dcnet.marutto.biz/e-learning/>

受講者の登録方法について

Q 受講申込みにおいて、本登録用 URL をクリックするとエラーとなります。本登録までの有効期間はありますか？

A 本登録用 URL の有効期限は 24 時間です。24 時間以内に、送信されたメールに記載されている「本登録用 URL」をクリックしアクセスしてください。

Q 受講者登録の際に、1 つのメールアドレスを複数人で使用することは可能ですか？

A できません。
受講者様毎にメールアドレスをご準備ください。フリーメールアドレスやキャリアメールアドレスでも構いません。

Q 事業所コードはどのように取得するのでしょうか。

A サイトトップ画面の「事業所登録フォーム」にて事業所登録が完了すると、登録した事業所のメールアドレス宛に事業所コードが記載されたメールが送付されます。なおコード発行作業は事業所責任者が行っていただく必要があります。そのため受講者が事業所コードを知りたい場合は事業所にご確認ください。

Q 事業所コードを入力してもエラーとなります。

A 入力間違いや大文字、小文字の間違い、桁数の間違いがないかご確認ください。
または、事業所コードをコピー、貼り付けして再度、入力をしてください。

Q 受講申込みをしましたが返信のメールが届きません。

A まずは、『@zfhv.ftbb.net』のドメインを受信許可していただけますよう、お願いいたします。
なお、ezweb と docomo は、迷惑メールの設定でフィルターがあるようです。

システムから本登録メールを送信しても、キャリア側のメールサーバーでブロックされていると思われます。各端末の受信許可設定につきましては、各端末の取扱説明書等ご参照ください。

■ docomo「パソコンなどのメール受信設定」を「受信しない」と設定

https://www.nttdocomo.co.jp/info/spam_mail/spmode/domain/

■ AU(EZWEB)「迷惑メールおまかせ規制」

<https://www.au.com/support/service/mobile/trouble/mail/email/filter/recommended/auto/>

なお、上記でもうまくいかない場合は、メールアドレスを変えて登録することをお試しください。

Q 登録した内容を変更したいのですが、どうしたらよいですか？

A お問い合わせフォームへ以下を入力の上送信してください。

- ① 受講者名（ログイン ID 発行後は ID も）
- ② 事業所名
- ③ 事業所所在地の自治体（都道府県等）
- ④ 修正前の情報
- ⑤ 修正後の情報

受講料の支払い等について

Q 受講者登録が完了した後の受講料の支払いはどうしたらよいですか？

A お支払方法は実施主体により異なりますので、お問い合わせフォームからお問い合わせください。

Q 領収書が欲しいのですがどうしたらよいですか？

A 領収書の発行方法は実施主体により異なりますので、お問い合わせフォームからお問い合わせください。

キャンセルについて

Q 受講登録をキャンセルしたいがどうしたらよいですか？

A 原則、受講 ID 発行後のキャンセルはできません。またキャンセルに伴う支払い後の返金もできかねます。

Q 受講登録し支払いも済んでいる者について、キャンセルあるいは他者に変更は可能ですか？

A キャンセル及び他の方への変更はできません。

受講の方法について

Q 事業所にパソコンが 1 台しかなく、1 台で複数人の受講を考えています。どうしたら良いでしょうか？

A 1 台のパソコン等で受講することは可能です。受講時間をずらして、各受講者の ID とパスワードでログインして受講できます。

なお前使用者が必ず同端末で一度ログアウトをしてから使用してください。

Q e ラーニングはどのぐらい時間がかかりますか？

A e ラーニングは序章と 4 つの章で構成され、各章ごとに複数の学習項目（5 分～10 分程度）に分かれています。また 4 つの章ごとに 5 問の確認テストがあり、標準的な動画視聴時間は 150 分程度です（それ以外にテスト所要時間等がかかります）。少し時間が空いた時に 1 つの学習項目を受講するなど、ご自身の都合に合わせて受講を進めてください。

Q この研修にはテキストは配布されないのでしょうか？

A 配布用テキストはありません。

Q e ラーニングシステムによる受講の期限はありますか？

A システム上では受講期限は設けておりません。

Q 研修を開始したところ、動画が途中で停止してしまいます。

A 動画コンテンツを含むものになるため、データ容量が大きくなります。そのため通信環境の整った場所でのご利用をお勧めいたします。なお対応ブラウザは以下の通りです。

必須環境：HTML5 対応ブラウザ および JavaScript が有効になっていること

対応ブラウザ（いずれも最新版推奨）

Microsoft Edge、Google Chrome、Firefox、Safari

Q IDとパスワードを無くしてしまいました。どのようにしたらよいでしょうか？

A eラーニング専用サイト、トップ画面の「ID・パスワード再発行」メニューから再発行の申込をしてください。再発行の手続きに関する通知メールの内容に従い手続きをしてください。

Q 確認テストは全問正解できなかった場合はどうなるのでしょうか？

A 全問正解しないと次の章に進めません。しかし、確認テストは何度でも受けることができます。解答後に出る解説や、動画の再視聴で間違いをチェックしていただき、全問正解を目指してください。

Q 確認テストを再度挑戦しているのですが、先ほどと違う問題が出題されました。

A 標準仕様です。
本確認テストは候補の問題よりランダムで出題されます。

Q 研修を修了したのですが、再度動画の視聴や、演習問題、確認テストを見ることは可能ですか？

A 受講IDに有効期限はありませんので何度でも動画を視聴して学ぶことができます。一度視聴した動画は巻き戻し、早送りによって何度でもみることができます。ただし一度目の視聴は早送りができません。なお、演習問題は見ることができますが、確認テストは見るできません。

修了証書の発行等について

Q 修了証書の印刷が出来ません。

A 原因は、端末が古い、特殊な端末、セキュリティ関連等が考えられます。
修了証書の発行に制限はありませんので、端末を変えてログイン後、PDFファイルのダウンロードをお試しください。

Q 修了証書の氏名に「？」と印刷されます。

A 環境依存文字などが原因で同症状が発生する場合があります。個別に対応しますので、「お問い合わせフォーム」からお問い合わせ願います。

Q 修了証書をなくしてしまいました。再発行はできますか？

A 可能です。

IDとパスワードでログインしていただき、最初の発行手続きと同様に修了証書発行ボタンをクリックしてください。

Q 修了証書はどこへ提出すればよいでしょうか？

A 提出方法、提出時期などは実施主体（都道府県等）によって異なります。実施主体へ直接お問い合わせください。

【認知症介護基礎研修 eラーニングシステム運営事務局】
社会福祉法人東北福祉会 認知症介護研究・研修仙台センター
〒989-3201 宮城県仙台市青葉区国見ヶ丘 6-149-1
E-MAIL: e-sendai@dcnet.gr.jp

【システム運用者】
株式会社ワールドプランニング
〒162-0825 東京都新宿区神楽坂 4-1-1 オザワビル 2F
※ お問い合わせについてはHP内「問い合わせフォーム」の利用をお願いいたします。