

## 別紙 2

## 災害発生前 6 か月間の勤務状況調査票（災害発生前 1 か月間を除く）

期 間	勤 務 の 概 況	時間外勤務時間数等
災害発生 2 か月前		
災害発生 3 か月前		
災害発生 4 か月前		
災害発生 5 か月前		
災害発生 6 か月前		
災害発生 6 か月前 か ら 1 年 前		

- ※ 1 「勤務の概況」欄は、一般的な業務内容、業務量、勤務状況等について詳細に記入する。  
 2 「災害発生 6 か月前から 1 年前」については、特別の事情が認められる場合に記入し、記入に当たっては、上記 1 に同じ。  
 3 「時間外勤務時間数等」欄には、時間外勤務時間数のほか、準夜・深夜勤務、休日勤務、交替制勤務、宿日直勤務、出張等の回数及び内容を記入する。また、同欄に時間外勤務時間数の根拠となった資料の種類（時間外勤務命令簿、時間外勤務報告書、退庁記録、タイムカード、上司・同僚・部下等の証言、現認書等）を併せて記入するとともに、関連資料の写し等を添付する。