

担当職務及び勤務時間証明書

被災職員所属・職・氏名	
担 当 職 務 (通常の職務内容) (臨時に割り当てられた職務中の場合は、その理由と職務内容)	(通常の職務内容) (臨時に割り当てられた職務内容)
勤 務 時 間 (時間外(休日)勤務が命じられていた場合は、その時間も記入し、命令簿写を添付する。)	(通常の勤務時間) 被災当日(令和 年 月 日 曜日)の勤務時間は、午前 時 分から午後 時 分までの間です。 (時間外(休日)勤務の時間)
上記のとおり証明します。 令和 年 月 日 所 属 証明者 職・氏名	

(注) 証明者は、任命権者又は所属長とする。