廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	教育委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育委員会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子	適当	
2	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	広報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
3	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	広報総括（高校生とかごしまの今と未来を語る会関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報（高校生とかごしまの今と未来を語る会関係）に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
4	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	諸調査照会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各調査等に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
5	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	流用・移替	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	流用・移替に関する通知等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
6	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	繰越	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	繰越に関する通知等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
7	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	国費総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	国費に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
8	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	会計課検査	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	会計課検査に関する通知等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
9	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	県立学校事務調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	県立学校事務調査に係る軽易な通知，照会，報告等	電子＋紙	適当	
10	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	日本学生支援機構総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	日本学生支援機構からの軽易な文書	電子＋紙	適当	
11	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	事故報告に関する文書	電子＋紙	適当	
12	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	行事予定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	行事予定に関する文書	電子＋紙	適当	
13	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	行事予定（行事打合せ会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	行事予定（行事打合せ会）に関する文書	電子＋紙	適当	
14	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	行事予定（週間行事予定表（秘書課提出用））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	行事予定（週間行事予定表（秘書課提出用））に関する文書	電子＋紙	適当	
15	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	行事予定（週間行事予定表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	行事予定（週間行事予定表）に関する文書	電子＋紙	適当	
16	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	行事予定（年間行事予定）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	行事予定（年間行事予定）に関する文書関する文書	電子＋紙	適当	
17	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	儀礼・交際総括（交際費出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	儀礼・交際総括（交際費出納簿）に関する文書	電子＋紙	適当	
18	教育委員会	総務福利課	令和５年度	1年	定例課長会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	定例課長会に関する文書	電子＋紙	適当	
19	教育委員会	学校施設課	令和元年度	5年	実績報告書　さつま町（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算　１／３	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　さつま町（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
20	教育委員会	学校施設課	令和元年度	5年	実績報告書　姶良市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　姶良市（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
21	教育委員会	学校施設課	令和元年度	5年	実績報告書　鹿児島市（交付金）　Ｈ３０第２次補正予算　No.２	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　鹿児島市（交付金）　Ｈ３０第２次補正予算	紙	適当	
22	教育委員会	学校施設課	令和元年度	5年	実績報告書　長島町（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算　１／３	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	実績報告書　長島町（特例交付金）　Ｈ３０一般会計第１次補正予算	紙	適当	
23	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	児童手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	児童手当に関する通知・申請等	紙	適当	
24	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査に関する実施報告書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
25	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	戻入命令	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	戻入に係る支払伝票	紙	適当	
26	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	児童手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	児童手当に関する通知・申請等	紙	適当	
27	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査に関する実施報告書	紙	適当	
28	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	総括（調査・報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与等の調査・報告に関する文書	紙	適当	
29	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	総括（年末調整）①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整業務に関する文書	紙	適当	
30	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	総括（年末調整）②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	源泉徴収業務に関する文書	紙	適当	
31	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	総括（調査・報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与等の調査・報告に関する文書	紙	適当	
32	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	総括（年末調整）①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整業務に関する文書	紙	適当	
33	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	臨時的任用採用１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時的任用職員の採用申請・発令に係る文書	紙	適当	
34	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	臨時的任用採用２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時的任用職員の採用申請・発令に係る文書	紙	適当	
35	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	臨時的任用採用１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時的任用職員の採用申請・発令に係る文書	紙	適当	
36	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	臨時的任用採用２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時的任用職員の採用申請・発令に係る文書	紙	適当	
37	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	臨時的任用採用３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時的任用職員の採用申請・発令に係る文書	紙	適当	
38	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	臨時的任用採用４	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時的任用職員の採用申請・発令に係る文書	紙	適当	
39	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	再任用（平成31年度対象者）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	再任用（平成31年度対象者）に関する軽易な文書	紙	適当	
40	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	再任用１（平成31年度希望調書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	再任用１（平成31年度希望調書）に関する軽易な文書	紙	適当	
41	教育委員会	教職員課	平成30年度	5年	再任用２（平成31年度希望調書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	再任用２（平成31年度希望調書）に関する軽易な文書	紙	適当	
42	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	再任用（平成32年度対象者）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	再任用（平成32年度対象者）に関する文書	紙	適当	
43	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	再任用１（令和２年度希望調書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	再任用（令和２年度希望調書）に関する文書	紙	適当	
44	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	再任用２（令和２年度希望調書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	再任用（令和２年度希望調書）に関する文書	紙	適当	
45	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	再任用３（令和２年度希望調書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	再任用（令和２年度希望調書）に関する文書	紙	適当	
46	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	令和２年度中学校人事異動資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	令和２年度中学校人事異動資料	紙	適当	
47	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	一括申請（１～25）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育職員免許状の大学からの一括申請に関する申請書類	紙	適当	
48	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	一括申請（1012～1024）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育職員免許状の大学からの一括申請に関する申請書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
49	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	一括申請（1025～1043，1044）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育職員免許状の大学からの一括申請に関する申請書類	紙	適当	
50	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	一括申請（1045～1067）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育職員免許状の大学からの一括申請に関する申請書類	紙	適当	
51	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	一括申請（1073～1076）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育職員免許状の大学からの一括申請に関する申請書類	紙	適当	
52	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	一括申請（1105～1314）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育職員免許状の大学からの一括申請に関する申請書類	紙	適当	
53	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	一括申請（1173～1972）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育職員免許状の大学からの一括申請に関する申請書類	紙	適当	
54	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	一括申請（1315～1359，1068～1072）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育職員免許状の大学からの一括申請に関する申請書類	紙	適当	
55	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	一括申請（1360～1688）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育職員免許状の大学からの一括申請に関する申請書類	紙	適当	
56	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	一括申請（188～233）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育職員免許状の大学からの一括申請に関する申請書類	紙	適当	
57	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	一括申請（1973～2056）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育職員免許状の大学からの一括申請に関する申請書類	紙	適当	
58	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	一括申請（234～239）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育職員免許状の大学からの一括申請に関する申請書類	紙	適当	
59	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	一括申請（240～251）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育職員免許状の大学からの一括申請に関する申請書類	紙	適当	
60	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	一括申請（26～98）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育職員免許状の大学からの一括申請に関する申請書類	紙	適当	
61	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	一括申請（2681～3016）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育職員免許状の大学からの一括申請に関する申請書類	紙	適当	
62	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	一括申請（2681～3030）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育職員免許状の大学からの一括申請に関する申請書類	紙	適当	
63	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	一括申請（3017～3352）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育職員免許状の大学からの一括申請に関する申請書類	紙	適当	
64	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	一括申請（3353～3441）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育職員免許状の大学からの一括申請に関する申請書類	紙	適当	
65	教育委員会	教職員課	令和元年度	5年	一括申請（924～1011）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育職員免許状の大学からの一括申請に関する申請書類	紙	適当	
66	教育委員会	高校教育課	令和元年度	5年	公立高校卒業生の進路状況調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	中学生３年生の進路希望調査に係る内容等	電子＋紙	適当	
67	教育委員会	高校教育課	令和元年度	5年	高校入学者の出身中所在地別人数及び公立中学校卒業者数及び公立中学校卒業者の進路状況調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	高校入学者の出身中別所在地別人数及び公立中学校卒業者数及び公立中学校卒業者の進路状況調査に関する通知等	電子＋紙	適当	
68	教育委員会	特別支援教育課	令和５年度	1年	難聴児早期支援	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	難聴児早期支援に係る文書等	電子＋紙	適当	
69	教育委員会	特別支援教育課	令和５年度	1年	臨時休業等の対応	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	特別支援学校の臨時休業に関する報告書	電子＋紙	適当	
70	教育委員会	特別支援教育課	令和５年度	1年	修学旅行関係	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	特別支援学校の修学旅行に関する報告書	電子＋紙	適当	
71	教育委員会	特別支援教育課	令和５年度	1年	医療的ケア総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	医療的ケアに関する簡易な文書等	電子＋紙	適当	
72	教育委員会	特別支援教育課	令和５年度	1年	総括（特別支援学校係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別支援学校に関する簡易な文書等	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
73	教育委員会	特別支援教育課	令和３年度	3年	令和3年度就学予定者調書(鹿児島市教委)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	就学予定者調書（鹿児島市）	電子＋紙	適当	
74	教育委員会	特別支援教育課	令和３年度	3年	教育課程	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	特別支援学校の教育課程に関する文書	電子＋紙	適当	
75	教育委員会	特別支援教育課	令和３年度	3年	特別支援学校教育課程	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	特別支援学級の教育課程に関する文書（中学校）	紙	適当	
76	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	外部指導者実施記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	外部指導者に関すること	電子＋紙	適当	
77	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	外部指導者実施記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	外部指導者に関すること	電子＋紙	適当	
78	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	競技力向上対策本部各委員会	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	競技力向上対策委員会に関すること	電子＋紙	適当	
79	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	競技力向上対策本部各委員会	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	競技力向上対策委員会に関すること	電子＋紙	適当	
80	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	第１回定例県議会	第１業務単位 ８県議会	(1)	イ	議案概要，口述書，予算説明書	電子＋紙	適当	
81	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	第２回定例県議会	第１業務単位 ８県議会	(1)	イ	議案概要，口述書，予算説明書	電子＋紙	適当	
82	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	第３回定例県議会	第１業務単位 ８県議会	(1)	イ	議案概要，口述書，予算説明書	電子＋紙	適当	
83	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	第４回定例県議会	第１業務単位 ８県議会	(1)	イ	議案概要，口述書，予算説明書	電子＋紙	適当	
84	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	臨時県議会	第１業務単位 ８県議会	(1)	イ	議案概要，口述書，予算説明書	電子＋紙	適当	
85	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	決算特別委員会	第１業務単位 ８県議会	(1)	イ	議案概要，口述書，予算説明書	電子＋紙	適当	
86	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	閉会中の委員会	第１業務単位 ８県議会	(1)	イ	議案等説明書	電子＋紙	適当	
87	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	陳情・請願	第１業務単位 ８県議会	(1)	イ	資料・報告	電子＋紙	適当	
88	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	議会調査・報告	第１業務単位 ８県議会	(1)	イ	調査，報告	電子＋紙	適当	
89	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	離島振興事業計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	会議資料	電子＋紙	適当	
90	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	環境マネジメントシステム（記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	調査，報告	電子＋紙	適当	
91	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	環境マネジメントシステム（通知）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	通知文	電子＋紙	適当	
92	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	会計年度任用職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	会計年度任用職員に関する通知，照会等	電子＋紙	適当	
93	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	出勤簿	電子＋紙	適当	
94	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	事務引継書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	事務引継書	電子＋紙	適当	
95	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	給与別個引去簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与別個引去簿	電子＋紙	適当	
96	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	歳入歳出経費別分類表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	会計端末から出力される毎月の帳票	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
97	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	予算執行計画・配当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	年度の執行計画・配当	紙	適当	
98	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算に関する調査，照会回答	電子＋紙	適当	
99	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	主要施策等の成果に関する調書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	成果調書の作成	電子＋紙	適当	
100	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査に関する通知，監査調書	電子＋紙	適当	
101	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	会計課検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計課検査に関する通知，監査調書	電子＋紙	適当	
102	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	用品購入伺票・依頼票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	物品の用品要求，依頼票	電子＋紙	適当	
103	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	訃報，案内,チラシ等，照会等	電子＋紙	適当	
104	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	庶務総括（インターンシップ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	計画，実績報告	電子＋紙	適当	
105	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	庶務総括（かごしま国体）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	依頼文，照会文	電子＋紙	適当	
106	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	庶務総括（デジタル推進課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	依頼文，照会文	電子＋紙	適当	
107	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	庶務総括（異動関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	依頼文，照会文	電子＋紙	適当	
108	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	庶務総括（県政施策総括）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	依頼文，照会文	電子＋紙	適当	
109	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	庶務総括（災害報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	災害時の報告	電子＋紙	適当	
110	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	庶務総括（出席・会議）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	会議の出席報告	電子＋紙	適当	
111	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	庶務総括（文化庁）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	依頼文，照会文	電子＋紙	適当	
112	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	庶務総括（報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	簡易な報告	電子＋紙	適当	
113	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	庶務総括No.１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	依頼文，照会文	電子＋紙	適当	
114	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	庶務総括No.２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	依頼文，照会文	電子＋紙	適当	
115	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	火気点検簿	電子＋紙	適当	
116	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	起案簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	起案簿	電子＋紙	適当	
117	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	電子＋紙	適当	
118	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	文書管理票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書管理表	電子＋紙	適当	
119	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	記録媒体及びパソコン持出処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	記録媒体及びパソコン持出処理簿	電子＋紙	適当	
120	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	広報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	各所属からの広報誌	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
121	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	議会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	議員名簿，議会だより	電子＋紙	適当	
122	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	教育委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	通知，照会	電子＋紙	適当	
123	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	教育委員会総括№１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	通知，照会	電子＋紙	適当	
124	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	教育委員会総括№２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	通知，照会	電子＋紙	適当	
125	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	教育委員会総括№２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	通知，照会	電子＋紙	適当	
126	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	施策総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	通知，照会	電子＋紙	適当	
127	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	施策総括（かごしま未来創造ビジョン）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	通知，照会	電子＋紙	適当	
128	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	施策総括（知事とのふれあい対話）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	通知，照会	電子＋紙	適当	
129	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	簡易な通知，照会	電子＋紙	適当	
130	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	職員調書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	職員調書	電子＋紙	適当	
131	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修案内，通知，資料	電子＋紙	適当	
132	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	通知，照会	電子＋紙	適当	
133	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	通知，照会	電子＋紙	適当	
134	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	私有車使用伺簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	私有車使用伺簿	電子＋紙	適当	
135	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	公用車使用伺簿・公用車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	公用車使用伺簿・公用車運転日誌	電子＋紙	適当	
136	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	ＥＴＣ使用簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	ETC使用簿	電子＋紙	適当	
137	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	通知，照会	電子＋紙	適当	
138	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	年次有給休暇処理簿	電子＋紙	適当	
139	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	通知，照会	電子＋紙	適当	
140	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	通知，照会	電子＋紙	適当	
141	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	通知，照会	電子＋紙	適当	
142	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	組織総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	通知，照会	電子＋紙	適当	
143	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	通知，照会	電子＋紙	適当	
144	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	共済	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	通知，照会	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
145	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	通知，照会	電子＋紙	適当	
146	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	通知，照会	電子＋紙	適当	
147	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	通知，照会	電子＋紙	適当	
148	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	取引予定者登録依頼書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	取引予定者登録依頼書	電子＋紙	適当	
149	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	通知，照会	電子＋紙	適当	
150	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	収入支出予定額調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	証紙収入予定額調書	電子＋紙	適当	
151	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	公共事業等執行状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公共事業等執行状況	電子＋紙	適当	
152	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	証紙収入実績報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	証紙収入実績報告書	電子＋紙	適当	
153	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査・照会	電子＋紙	適当	
154	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	事業別執行額更正入力済書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	事業別執行額更正入力済書	電子＋紙	適当	
155	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査・照会	電子＋紙	適当	
156	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	社会保険料総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	通知，照会	電子＋紙	適当	
157	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	委託料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査・照会	電子＋紙	適当	
158	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	上野原縄文の森総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	要覧，事務調整	電子＋紙	適当	
159	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	文化財保存活用総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	普及・啓発通知，集計	電子＋紙	適当	
160	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	文化財共催・後援	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	申請等	電子＋紙	適当	
161	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	文化財の保存・継承	第１業務単位 21県の文化遺産及び自然遺産	(1)	イ	通知，照会	電子＋紙	適当	
162	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	愛護思想普及活動	第１業務単位 21県の文化遺産及び自然遺産	(1)	イ	通知，照会，調査	電子＋紙	適当	
163	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	指定文化財会議・研修	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	会議・研修会資料	電子＋紙	適当	
164	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	市町村文化財保護行政関係調査	第１業務単位 21県の文化遺産及び自然遺産	(1)	イ	調査	紙	適当	
165	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	指定文化財調査・資料	第１業務単位 21県の文化遺産及び自然遺産	(1)	イ	調査	電子＋紙	適当	
166	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	九州地区民俗芸能大会	第１業務単位 21県の文化遺産及び自然遺産	(1)	イ	通知，照会，調査	電子＋紙	適当	
167	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	市町村指定文化財指定・解除	第１業務単位 21県の文化遺産及び自然遺産	(1)	イ	申請等	電子＋紙	適当	
168	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	銃砲刀剣類会議・研修	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	オ	研修	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
169	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	銃砲刀剣類調査・資料	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	通知，照会	電子＋紙	適当	
170	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	登録審査会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	申請書，報告	電子＋紙	適当	
171	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	登録通知書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	登録通知書	電子＋紙	適当	
172	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	譲受・相続等の通知書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	オ	通知	電子＋紙	適当	
173	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	所有者変更	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	所有者変更届	電子＋紙	適当	
174	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	刀剣類作製	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	刀剣類作成届	電子＋紙	適当	
175	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	登録証再交付	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	登録証再交付申請書	電子＋紙	適当	
176	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	捜査関係事項照会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会	電子＋紙	適当	
177	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	登録申請書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	登録申請書	電子＋紙	適当	
178	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	登録申請書（再交付）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	登録証再交付申請書	紙	適当	
179	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	登録証受払簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	登録証受払簿	電子＋紙	適当	
180	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	登録証返納	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	電子＋紙	適当	
181	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	博物館一般	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	電子＋紙	適当	
182	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	博物館学芸員	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，申請	電子＋紙	適当	
183	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	文化財保護審議会総括	第１業務単位 ９附属機関等	(2)	オ	照会，通知	電子＋紙	適当	
184	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	文化財愛護団体総括	第１業務単位 21県の文化遺産及び自然遺産	(1)	イ	照会，通知，報告	電子＋紙	適当	
185	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	文化財愛護団体会議・指導	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	電子＋紙	適当	
186	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	指定文化財総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	電子＋紙	適当	
187	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	民俗芸能総括	第１業務単位 21県の文化遺産及び自然遺産	(1)	イ	照会，通知	電子＋紙	適当	
188	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	銃砲刀剣類総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	電子＋紙	適当	
189	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	博物館総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	電子＋紙	適当	
190	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	日本遺産総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	電子＋紙	適当	
191	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	日本遺産会議・研修	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	研修	電子＋紙	適当	
192	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	会議・研修	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	会議資料，研修資料	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
193	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	調査・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	エ	調査物・資料等	電子＋紙	適当	
194	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	照会	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	エ	照会等	電子＋紙	適当	
195	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	職員派遣	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	災害派遣	電子＋紙	適当	
196	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	土地対策委員会	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	エ	土地対策委員会関係書類	電子＋紙	適当	
197	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	遺跡の周知事業	第１業務単位 21県の文化遺産及び自然遺産	(1)	イ	遺跡の周知関連資料	電子＋紙	適当	
198	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	埋蔵文化財総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	他自治体からの通知等	電子＋紙	適当	
199	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	発見届総括	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	埋蔵文化財発見届関連資料	電子＋紙	適当	
200	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	分布調査総括	第１業務単位 ６公共事業	(1)	エ	分布調査関連資料	電子＋紙	適当	
201	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	発掘調査総括	第１業務単位 ６公共事業	(1)	エ	発掘調査関連資料	電子＋紙	適当	
202	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	遺跡の周知総括	第１業務単位 21県の文化遺産及び自然遺産	(1)	イ	遺跡の周知関連資料	電子＋紙	適当	
203	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	埋蔵文化財センター総括	第１業務単位 ９附属機関等	(2)	オ	会議等資料	電子＋紙	適当	
204	教育委員会	文化財課	令和５年度	1年	埋蔵文化財調査センター総括	第１業務単位 ９附属機関等	(2)	オ	会議等資料	電子＋紙	適当	
205	教育委員会	人権同和教育課	平成25年度	10年	収入未済繰越一覧表	第１業務単位 備考２	―	―	平成25年度の収入未済繰越一覧表	紙	適当	
206	教育委員会	人権同和教育課	平成25年度	10年	所属別収納済一覧表	第１業務単位 備考２	―	―	平成25年度の所属別収納済一覧表	紙	適当	
207	教育委員会	人権同和教育課	平成25年度	10年	調定	第１業務単位 備考２	―	―	奨学資金に係る調定の伝票	紙	適当	
208	教育委員会	人権同和教育課	平成26年度	10年	収入未済繰越一覧表	第１業務単位 備考２	―	―	平成26年度の収入未済繰越一覧表	紙	適当	
209	教育委員会	人権同和教育課	平成26年度	10年	所属別収納済一覧表	第１業務単位 備考２	―	―	平成26年度の所属別収納済一覧表	紙	適当	
210	教育委員会	人権同和教育課	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 備考２	―	―	奨学資金に係る調定の伝票	紙	適当	
211	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	年間行事計画	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	年間行事計画に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
212	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	学校教育実態調査	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校教育実態調査に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
213	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	学校教育推薦	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校教育推薦に関する公文書	紙	適当	
214	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	いきいき教育活動表彰	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	いきいき教育活動表彰に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
215	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	学校訪問	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校訪問に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
216	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	研究協力校等	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	研究協力校に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
217	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	教科等	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	各教科に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
218	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	キャリア教育・進路指導	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	キャリア教育・進路指導に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
219	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	特別支援教育	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	特別支援教育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
220	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	へき地・複式教育	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	へき地・複式教育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
221	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	人権教育	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	人権教育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
222	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	幼稚園教育	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	幼稚園教育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
223	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	教育の情報化	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教育の情報化に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
224	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	学力向上	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学力向上に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
225	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	全国学力・学習状況調査	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	全国学力・学習状況調査に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
226	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	鹿児島学習定着度調査	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	鹿児島学習定着度調査に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
227	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	国際理解教育	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	国際理解教育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
228	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	読書指導	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	読書指導に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
229	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	郷土教育	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	郷土教育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
230	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	道徳教育	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	道徳教育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
231	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	金融経済教育・消費者教育	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	金融経済教育・消費者教育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
232	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	租税教育	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	租税教育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
233	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	教育課程	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	金融経済教育・消費者教育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
234	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	環境教育・ＥＳＤ	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	環境教育・ESDに関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
235	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	小中一貫教育・義務教育学校	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	小中一貫教育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
236	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	土曜授業	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	土曜授業に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
237	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	校長研修会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	地区校長研修会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
238	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	教頭研修会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	地区教頭研修会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
239	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	臨時的任用教員研修会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	臨時的任用教員研修会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
240	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	道徳教育研修会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	道徳教育研修会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
241	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	人権教育研修会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	人権教育研修会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
242	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	ステップアップ研修	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	ステップアップ研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
243	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	生徒指導研修会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	生徒指導研修会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
244	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	民間企業等派遣研修事業	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	民間企業等派遣研修事業に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
245	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	県総合教育センター	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	県総合教育センターに関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
246	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	図書館	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	図書館に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
247	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	自主研究団体	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	自主研究団体に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
248	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	指導主事等研修	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	指導主事等研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
249	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	「主体的・対話的で深い学び」の実現による学力向上プログラム	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学力向上プログラムに関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
250	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	学力アップ推進会議（コアティーチャーネットワーク事業）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学力アップ推進会議に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
251	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	学校の「学びの組織活性化」推進プロジェクト	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	「学びの組織活性化」推進プロジェクトに関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
252	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	大学院派遣研修	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	大学院派遣研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
253	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	教育課程説明会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教育課程説明会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
254	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	高校入試総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	高校入試に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
255	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	公立高校募定説明会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	公立高校募定説明会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
256	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	学区外・学区指定入学許可申請	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学区外・学区指定入学許可申請に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
257	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	調査・統計に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
258	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	補助教材	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	補助教材に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
259	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	調査・統計に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
260	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	教育活動実践記録（出水地区）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教育活動実践記録に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
261	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	教育活動実践記録（川薩地区）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教育活動実践記録に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
262	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	かごしまの教育県民週間	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	かごしまの教育県民週間に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
263	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	生徒指導総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	生徒指導に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
264	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	月例報告	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	生徒指導に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
265	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	調査・統計（問題行動・不登校調査）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	問題行動・不登校調査に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
266	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	事故報告（生徒指導関係）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	事故報告に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
267	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	災害状況報告（生徒指導関係）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	災害状況報告に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
268	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	生徒指導関係事業	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	生徒指導関係事業に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
269	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	学校教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校教育全般に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	電子＋紙	適当	
270	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	閉校式（挨拶文）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	閉校式に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
271	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	指導業務に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
272	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	研修全般に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	電子＋紙	適当	
273	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	高校広報	第１業務単位 11広報	(1)	イ	高校広報に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
274	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	助成総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	助成全般に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
275	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	事務所だより	第１業務単位 11広報	(1)	イ	事務所の広報等の簡易な文書	電子＋紙	適当	
276	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	特色ある教育活動(県ＨＰ紹介)	第１業務単位 11広報	(1)	イ	県ＨＰでの広報活動に関する編集等の簡易な文書	紙	適当	
277	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	広報紙「かごしまの教育」	第１業務単位 11広報	(1)	イ	広報誌等の簡易な文書	紙	適当	
278	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	免許交付申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	臨時免許状に関する申請等	紙	適当	
279	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員の事故に関する報告等	紙	適当	
280	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	勤務評定	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	オ	人事評価に関する報告等	紙	適当	
281	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	勤務処理	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	勤務処理に関する通知，照会等	紙	適当	
282	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	分限・訓告	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	職員の分限・訓告に関する通知等	紙	適当	
283	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	退職手当・年金	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	退職手当・年金に関する通知，報告（写し）等	紙	適当	
284	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	学校管理総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事管理に関する通知，報告	紙	適当	
285	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事管理に関する通知，報告	紙	適当	
286	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	学校調	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	教職員の名簿	紙	適当	
287	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	定数総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員定数等に関する報告	紙	適当	
288	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	任免総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	臨時的任用職員の任命等に関する通知	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
289	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員の服務に関する通知等	紙	適当	
290	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	職員団体総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	支部対応に関する記録等	紙	適当	
291	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	取引予定者（職員）登録・変更届	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	取引予定者（職員）登録・変更届	紙	適当	
292	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	普通旅費試算依頼票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	普通旅行試算依頼	紙	適当	
293	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	赴任旅費試算依頼票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	赴任旅行試算依頼	紙	適当	
294	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	出水地区教育振興大会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	出水地区教育振興大会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
295	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	情報システム・ホームページ総括	第１業務単位 11広報	(1)	イ	ホームページ等に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
296	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	一般総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	社会教育全般に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
297	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	社会教育における人権同和教育	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	社会教育における人権同和教育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
298	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	各種団体・個人表彰	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	各種団体・個人表彰に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
299	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	読書関係	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	読書関係に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
300	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	読書関係調査	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	読書関係に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
301	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	地域学校協働活動（かごしま学校応援団）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	地域学校協働活動に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
302	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	社会教育関係広報誌等	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	社会教育関係広報誌等に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
303	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	指導研修総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	指導研修全般に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
304	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	社会教育担当者等研修会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	社会教育担当者等研修会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
305	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	社会教育委員研修会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	社会教育委員研修会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
306	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	社会教育関係団体指導者・ジュニア・リーダー研修会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	社会教育関係団体指導者に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
307	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	青少年研修総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	青少年研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
308	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	家庭教育	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	家庭教育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
309	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	女性教育	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	女性教育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
310	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	高齢者教育	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	高齢者教育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
311	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	ＰＴＡ関係研修	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	ＰＴＡ関係研修に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
312	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	公民館関係	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	公民館関係に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
313	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	青年教育	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	青年教育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
314	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	視聴覚教育総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	視聴覚教育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
315	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	社会教育団体総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	社会教育団体に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
316	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	子ども会育成連絡協議会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	子ども会育成連絡協議会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
317	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	ＰＴＡに関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
318	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	県社会教育研究会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	県社会教育研究会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
319	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	県民運動総括（男女共同参画課関係等）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	県民運動に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
320	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	文化財総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	文化財に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
321	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	文化財研修会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	文化財に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
322	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	文化財調査	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	文化財に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
323	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	施設・機関（青少年社会教育施設）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	施設・機関等に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	電子＋紙	適当	
324	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	施設・機関（県民大学・県民交流センター）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	施設・機関等に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	電子＋紙	適当	
325	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	施設・機関（黎明館・図書館・博物館・上野原縄文の森）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	施設・機関等に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	電子＋紙	適当	
326	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	施設・機関（その他）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	施設・機関等に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
327	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	会議・式典案内・委員嘱託等	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	会議や式典案内等の通知，照会等の文書	紙	適当	
328	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	会計年度任用職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	会計年度任用職員に関する情報，通知等の文書	紙	適当	
329	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	出勤簿（会計年度任用職員用）	紙	適当	
330	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	事務引継書	紙	適当	
331	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	勤務実績表	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	職員の勤務実績表	紙	適当	
332	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	給与別個引去簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教職員福利厚生事務センター引去明細書（学校確認用）	紙	適当	
333	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	予算内示・令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算令達，超過勤務手当配分通知	紙	適当	
334	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	各予算科目の執行状況調べ等	紙	適当	
335	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査委員事務局による監査に関する文書	紙	適当	
336	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	会計課検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	県会計課による会計検査に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
337	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	自主検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	オ	事務所自主検査に関する文書	紙	適当	
338	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	学校学生生徒旅客運賃割引証受払簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学割証受払簿	紙	適当	
339	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
340	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	公用車管理	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	公用車使用伺簿，公用車運転日誌，仕業点検簿	紙	適当	
341	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	安全運転管理	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	使用伺，運転日誌，仕業点検簿	紙	適当	
342	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	電子＋紙	適当	
343	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	庶務関係報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	庶務に関する報告物の通知，照会，回答等の簡易な文書	電子＋紙	適当	
344	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	退庁時の安全確認の点検について	紙	適当	
345	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	庶務事務システム総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務事務システムに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
346	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	賃金報酬システム総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	賃金報酬システムに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
347	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	危機管理防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	危機管理や防災に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
348	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書の扱いに関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
349	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書番号簿	紙	適当	
350	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	文書管理表	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	文書管理表の報告及び，通知や照会等の軽易な文書	紙	適当	
351	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書使送票	紙	適当	
352	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	訃報綴り	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	訃報	紙	適当	
353	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	情報政策総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報施策に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
354	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	職員に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
355	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，照会，回答等に関する簡易な文書	電子＋紙	適当	
356	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
357	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
358	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	復命書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	復命書	紙	適当	
359	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	休暇に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
360	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
361	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
362	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ４財政	(2)	タ	福利厚生に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
363	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	共済	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知，資格得喪や諸報告について	電子＋紙	適当	
364	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
365	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
366	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	健康管理	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	職員の健康管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
367	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
368	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
369	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入支出予定調書及び諸通知	電子＋紙	適当	
370	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
371	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
372	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	私有車使用伺簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	私有車使用伺簿，私有車運行記録簿	紙	適当	
373	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	北薩地区教育長会議	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	エ	北薩地区教育長会議に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
374	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	教育行政要覧	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教育行政要覧に関する公文書	紙	適当	
375	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	市町村教育委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	市町村教育委員会全般に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	電子＋紙	適当	
376	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	総括(出水地区教育振興会)	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	出水地区教育振興会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
377	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	総括(川薩地区教育振興連絡協議会)	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	川薩地区教育振興連絡協議会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
378	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	調査・統計に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
379	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	表彰・推薦（学校・社会体育・スポ少）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	表彰・推薦に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
380	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	表彰・推薦（保健・安全・給食）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	表彰・推薦に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
381	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	学校保健公文書（保健全般）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校保健に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
382	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	学校保健公文書（養護教諭関係）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校保健に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
383	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	労働安全衛生関係	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	労働安全衛生に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
384	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	地区養護教諭等研修会（事務所主催）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	地区養護教諭等研修会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
385	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	学校保健・安全・歯科保健講習会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校保健・安全・歯科保健講習会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
386	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	集団感染関係報告（学級閉鎖等）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	集団感染に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
387	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	学校環境衛生（PM2.5，光化学オキシダント）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校環境衛生に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
388	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	学校給食関係公文書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校給食に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
389	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	学校給食担当者等研修会（養教研と同日）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校給食に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
390	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	栄養教諭関係公文書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	栄養教諭に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
391	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	地区栄養教諭等研修会（６月事務所主催）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	地区栄養教諭等研修会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
392	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	学校体育公文書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校体育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
393	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	学校安全公文書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校安全に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
394	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	次期国体に係る競技力向上対策(競技力向上)	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	国体に係る競技力向上に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
395	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	体育・保健体育指導力向上研修	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	体育・保健体育指導力向上に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
396	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	東京オリンピック・パラリンピック公文書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	東京オリンピック・パラリンピックに関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
397	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	たくましいかごしまっ子育成推進プラン	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	エ	たくましいかごしまっ子育成推進プランに関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
398	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	高校総体（インターハイ）公文書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	高校総体に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
399	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	体力アップチャレンジかごしま	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	体力アップチャレンジかごしまに関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
400	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	社会体育公文書（スポーツ振興）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	社会体育に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
401	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	スポーツ少年団	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	スポーツ少年団に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
402	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	スポーツ推進員公文書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	スポーツ推進員に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
403	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	県体育協会公文書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	県体育協会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
404	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	総合体育センター公文書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	総合体育センターに関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
405	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	地区体育協会公文書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	川薩地区体育協会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
406	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	県下一周・女子駅伝公文書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	県下一周・女子駅伝に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
407	教育委員会	北薩教育事務所	令和３年度	3年	かごしま国体公文書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	かごしま国体に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
408	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	県健康教育研究大会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	県健康教育健康大会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
409	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	保健所関係（川薩・出水）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健所に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
410	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	地区学校保健会（川薩・出水）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	地区学校保健会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
411	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	地区養護教諭会（川薩・出水)(自主団体)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	地区養護教諭会に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
412	教育委員会	北薩教育事務所	令和５年度	1年	小・中体連関係	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	小・中体育連盟に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
413	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	館内利用統計	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	館内利用に関する統計	紙	適当	
414	教育委員会	県立奄美図書館	平成30年度	5年	館内利用統計	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	館内利用に関する統計	紙	適当	
415	教育委員会	県立奄美図書館	令和元年度	5年	館内利用統計	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	館内利用に関する統計	紙	適当	
416	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	蔵書統計	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	蔵書に関する統計	紙	適当	
417	教育委員会	県立奄美図書館	平成30年度	5年	蔵書統計	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	蔵書に関する統計	紙	適当	
418	教育委員会	県立奄美図書館	令和元年度	5年	蔵書統計	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	蔵書に関する統計	紙	適当	
419	教育委員会	県立奄美図書館	平成24年度	10年	研修室利用許可申請書（調定分）（免除分）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	図書館研修室利用申請書及び調定票	紙	適当	
420	教育委員会	県立奄美図書館	平成24年度	10年	収納	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	所属別収納済一覧表	紙	適当	
421	教育委員会	県立奄美図書館	平成24年度	10年	調定票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	雑入等の調定票	紙	適当	
422	教育委員会	県立奄美図書館	平成25年度	10年	研修室利用許可申請書（調定分）（免除分）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	図書館研修室利用申請書及び調定票	紙	適当	
423	教育委員会	県立奄美図書館	平成25年度	10年	収納	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	所属別収納済一覧表	紙	適当	
424	教育委員会	県立奄美図書館	平成25年度	10年	調定票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	雑入等の調定票	紙	適当	
425	教育委員会	県立奄美図書館	平成26年度	10年	研修室利用許可申請書（調定分）（免除分）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	図書館研修室利用申請書及び調定票	紙	適当	
426	教育委員会	県立奄美図書館	平成26年度	10年	自動販売機設置事業者の公募について	第１業務単位 15県有財産	(1)	ウ	自動販売機貸付関係書類	紙	適当	
427	教育委員会	県立奄美図書館	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	所属別収納済一覧表	紙	適当	
428	教育委員会	県立奄美図書館	平成26年度	10年	調定票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	雑入等の調定票	紙	適当	
429	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
430	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
431	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	決算統計	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	前年度決算に関する文書	紙	適当	
432	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	県議会	第１業務単位 ８県議会	(1)	イ	県議会に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
433	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	個人情報保護に関する文書	紙	適当	
434	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	支出負担行為・支出命令票　委託料	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
435	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	支出負担行為・支出命令票　共済費・役務費・使用料及び賃借料・公課費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	共済費・役務費・使用料及び賃借料・公課費に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
436	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	支出負担行為・支出命令票　需用費（光熱水費・燃料費・印刷製本費・修繕料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	光熱水費・燃料費・印刷製本費・修繕料）に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
437	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	支出負担行為・支出命令票　需用費（消耗品費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費（消耗品費）に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
438	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	支出負担行為・支出命令票　備品購入費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	備品購入費に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
439	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	支出負担行為・支出命令票（旅行命令関係確認書兼領収書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅行命令関係確認書兼領収書	紙	適当	
440	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	支払承認確認簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認確認簿	紙	適当	
441	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	支払状況表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払状況表	紙	適当	
442	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	支払日設定照合表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払日設定照合表	紙	適当	
443	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	資金前渡	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡記録表	紙	適当	
444	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	収納原符	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納原符	紙	適当	
445	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	臨時出納員任命簿	紙	適当	
446	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	情報公開	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	情報公開に関する文書	紙	適当	
447	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	納付書払口一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	納付書払口一覧表	紙	適当	
448	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納計算書	紙	適当	
449	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	物品出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納簿	紙	適当	
450	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	物品出納命令簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納命令簿	紙	適当	
451	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	戻出命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻出命令票	紙	適当	
452	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	臨時職員の任用等に関する文書	紙	適当	
453	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の年末調整に関する文書	紙	適当	
454	教育委員会	県立奄美図書館	平成29年度	7年	年末調整（非常勤等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員の年末調整に関する文書	紙	適当	
455	教育委員会	県立奄美図書館	平成30年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
456	教育委員会	県立奄美図書館	平成30年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
457	教育委員会	県立奄美図書館	平成30年度	5年	決算統計	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	前年度決算に関する文書	紙	適当	
458	教育委員会	県立奄美図書館	平成30年度	5年	県議会	第１業務単位 ８県議会	(1)	イ	県議会に関する文書	紙	適当	
459	教育委員会	県立奄美図書館	平成30年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	個人情報保護に関する文書	紙	適当	
460	教育委員会	県立奄美図書館	平成30年度	5年	更生票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出に関する更正票	紙	適当	
461	教育委員会	県立奄美図書館	平成30年度	5年	支出負担行為・支出命令票　委託料	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
462	教育委員会	県立奄美図書館	平成30年度	5年	支出負担行為・支出命令票　共済費・役務費・使用料及び賃借料・公課費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	共済費・役務費・使用料及び賃借料・公課費に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
463	教育委員会	県立奄美図書館	平成30年度	5年	支出負担行為・支出命令票　需用費（光熱水費・燃料費・印刷製本費・修繕料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	光熱水費・燃料費・印刷製本費・修繕料）に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
464	教育委員会	県立奄美図書館	平成30年度	5年	支出負担行為・支出命令票　需用費（消耗品費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費（消耗品費）に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
465	教育委員会	県立奄美図書館	平成30年度	5年	支出負担行為・支出命令票　備品購入費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	備品購入費に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
466	教育委員会	県立奄美図書館	平成30年度	5年	支出負担行為・支出命令票（旅行命令関係確認書兼領収書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅行命令関係確認書兼領収書	紙	適当	
467	教育委員会	県立奄美図書館	平成30年度	5年	支払承認確認簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認確認簿	紙	適当	
468	教育委員会	県立奄美図書館	平成30年度	5年	支払状況表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払状況表	紙	適当	
469	教育委員会	県立奄美図書館	平成30年度	5年	支払日設定照合表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払日設定照合表	紙	適当	
470	教育委員会	県立奄美図書館	平成30年度	5年	資金前渡	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡記録表	紙	適当	
471	教育委員会	県立奄美図書館	平成30年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	臨時出納員任命簿	紙	適当	
472	教育委員会	県立奄美図書館	平成30年度	5年	情報公開	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	情報公開に関する文書	紙	適当	
473	教育委員会	県立奄美図書館	平成30年度	5年	納付書払口一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	納付書払口一覧表	紙	適当	
474	教育委員会	県立奄美図書館	平成30年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納計算書	紙	適当	
475	教育委員会	県立奄美図書館	平成30年度	5年	物品出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納簿	紙	適当	
476	教育委員会	県立奄美図書館	平成30年度	5年	物品出納命令簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納命令簿	紙	適当	
477	教育委員会	県立奄美図書館	平成30年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	臨時職員の任用等に関する文書	紙	適当	
478	教育委員会	県立奄美図書館	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
479	教育委員会	県立奄美図書館	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
480	教育委員会	県立奄美図書館	令和元年度	5年	決算統計	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	前年度決算に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
481	教育委員会	県立奄美図書館	令和元年度	5年	県議会	第１業務単位 ８県議会	(1)	イ	県議会に関する文書	紙	適当	
482	教育委員会	県立奄美図書館	令和元年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	個人情報保護に関する文書	紙	適当	
483	教育委員会	県立奄美図書館	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票　委託料	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
484	教育委員会	県立奄美図書館	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票　共済費・役務費・使用料及び賃借料・公課費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	共済費・役務費・使用料及び賃借料・公課費に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
485	教育委員会	県立奄美図書館	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票　需用費（光熱水費・燃料費・印刷製本費・修繕料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	光熱水費・燃料費・印刷製本費・修繕料）に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
486	教育委員会	県立奄美図書館	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票　需用費（消耗品費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費（消耗品費）に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
487	教育委員会	県立奄美図書館	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票　備品購入費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	備品購入費に関する支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
488	教育委員会	県立奄美図書館	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（旅行命令関係確認書兼領収書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅行命令関係確認書兼領収書	紙	適当	
489	教育委員会	県立奄美図書館	令和元年度	5年	支払承認確認簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認確認簿	紙	適当	
490	教育委員会	県立奄美図書館	令和元年度	5年	支払状況表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払状況表	紙	適当	
491	教育委員会	県立奄美図書館	令和元年度	5年	支払日設定照合表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払日設定照合表	紙	適当	
492	教育委員会	県立奄美図書館	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡記録表	紙	適当	
493	教育委員会	県立奄美図書館	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	臨時出納員任命簿	紙	適当	
494	教育委員会	県立奄美図書館	令和元年度	5年	情報公開	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	情報公開に関する文書	紙	適当	
495	教育委員会	県立奄美図書館	令和元年度	5年	納付書払口一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	納付書払口一覧表	紙	適当	
496	教育委員会	県立奄美図書館	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納計算書	紙	適当	
497	教育委員会	県立奄美図書館	令和元年度	5年	物品出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納簿	紙	適当	
498	教育委員会	県立奄美図書館	令和元年度	5年	物品出納命令簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納命令簿	紙	適当	
499	教育委員会	県立奄美図書館	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻出命令票	紙	適当	
500	教育委員会	県立奄美図書館	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	臨時職員の任用等に関する文書	紙	適当	
501	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	職員調書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員に関する文書	紙	適当	
502	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	新年度予算要求関係書類（Ｒ２　当初予算要求関係）	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	予算に関する文書	紙	適当	
503	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	新年度予算要求関係書類（令和元年度　歳入歳出予算　査定後）	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	予算に関する文書	紙	適当	
504	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	人事評価制度	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
505	教育委員会	県立博物館	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	辞令に関する公文書	紙	適当	
506	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	平成29年度	5年	市町村支援資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	市町村からの支援申請書や支援報告に関する文書	紙	適当	
507	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	Ｒ元フレッシュ研修　起案	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	フレッシュ研修（当課が行うフレッシュ研修の通知文等に関する文書）	紙	適当	
508	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	Ｒ元フレッシュ研修　運営	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	フレッシュ研修（当課が行うフレッシュ研修の運営等に関する文書）	紙	適当	
509	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	Ｒ元フレッシュ研修　報告	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	フレッシュ研修（当課が行うフレッシュ研修の研修報告等に関する文書）	紙	適当	
510	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	Ｒ元免許状更新講習　起案	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	免許状更新講習（当課が行う免許状講習演習の通知文等に関する文書）	紙	適当	
511	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	Ｒ元免許状更新講習　運営	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	免許状更新講習（当課が行う免許状講習演習の運営等に関する文書）	紙	適当	
512	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	Ｒ元免許状更新講習　報告	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	免許状更新講習（当課が行う免許状講習演習の研修報告等に関す売る文書）	紙	適当	
513	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	Ｒ元免許状更新講習　認定	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	免許状更新講習（当課が行う免許状講習演習の免許の認定等に関する文書）	紙	適当	
514	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料（庭園等管理）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（庭園管理に係る支払伝票）	紙	適当	
515	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料（総合施設管理）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（総合施設管理に係る支払伝票）	紙	適当	
516	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料（その他）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（その他委託料に係る支払伝票）	紙	適当	
517	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料（その他）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（その他委託料に係る支払伝票）	紙	適当	
518	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　その他の需用費（施設修繕費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（施設修繕に係る支払伝票）	紙	適当	
519	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　その他の需用費（物品等）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（物品等に係る支払伝票）	紙	適当	
520	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　その他の需用費（物品等）②	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（物品等に係る支払伝票）	紙	適当	
521	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　その他の需用費（単価契約）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（単価契約に係る支払伝票）	紙	適当	
522	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　その他の需用費（図書・追録等）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（図書・追録等に係る支払伝票）	紙	適当	
523	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　その他の需用費（電気・水道・ガス）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（電気・水道・ガス等に係る支払伝票）	紙	適当	
524	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　その他の需用費（印刷）センター費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（印刷製本に係る支払伝票）	紙	適当	
525	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　その他の需用費（センター費以外）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（物品購入支払伝票）	紙	適当	
526	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費（職員旅費No.1）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（航空機領収書）	紙	適当	
527	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費（職員旅費No.2）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（領収書関係支払伝票）	紙	適当	
528	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費（講師等）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（講師旅費等に係る支払伝票）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
529	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	システム開発	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(3)	イ	システム開発（情報教育研修システム構成関係書類）	紙	適当	
530	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　報償費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（報償費に係る支払伝票）	紙	適当	
531	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　役務費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（電話料に係る支払伝票）	紙	適当	
532	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　備品購入費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（備品購入費に係る支払伝票）	紙	適当	
533	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（更正票）	紙	適当	
534	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料（消防用設備等点検結果報告書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（消防用設備点検結果報告書）	紙	適当	
535	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料（崩落斜面安全対策測量設計業務）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（崩落斜面安全対策測量設計業務に係る支払伝票）	紙	適当	
536	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料（崩落斜面安全対策業務）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（崩落斜面安全対策業務に係る支払伝票）	紙	適当	
537	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料（崩落斜面安全対策業務関係書類）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（崩落斜面安全対関係書類）	紙	適当	
538	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料（崩落斜面安全対策業務完成図書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（崩落斜面安全対策業務関係書類）	紙	適当	
539	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	物品出納（郵便類・収納原符・燃料類）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納簿（切符，ガソリン等）	紙	適当	
540	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	物品出納（薬品類）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納簿（薬品）	紙	適当	
541	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　非常勤職員報酬（明細）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（非常勤職員報酬に係る支払伝票）	紙	適当	
542	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　共済費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（社会保険料に係る支払伝票）	紙	適当	
543	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　賃金（明細）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（賃金に係る支払伝票）	紙	適当	
544	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　その他の需用費（燃料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（燃料購入に係る支払伝票）	紙	適当	
545	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料（警備日誌）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（警備日誌）	紙	適当	
546	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料（警備報告書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（警備報告書）	紙	適当	
547	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　委託料（その他）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（浄化槽，エレベーター等に係る支払伝票）	紙	適当	
548	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　普通旅費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（普通旅費に係る支払伝票）	紙	適当	
549	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　使用料及び賃借料	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（使用料及び賃借料に係る支払伝票）	紙	適当	
550	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　公課費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務関係帳票（公課費に係る支払伝票）	紙	適当	
551	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	支出負担行為　食糧費・負担金	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計帳票（食料費・負担金に係る支払伝票）	紙	適当	
552	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	予算執行（歳入・歳出予算執行管理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計システム帳票（歳入・歳出予算執行管理表）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
553	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	決算統計	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計文書	紙	適当	
554	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	社会保険料払出命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計システム帳票（支払伝票）	紙	適当	
555	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(3)	ヶ	臨時職員採用関係書類等	紙	適当	
556	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	給与基本調査	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(3)	ヶ	給与報告書（システム帳票）	紙	適当	
557	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	給与手当の確認調査	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(3)	ヶ	給与報告書（職員手当）	紙	適当	
558	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	決算統計（主要施策の成果調書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計（主要施策の成果調書）	紙	適当	
559	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	決算統計（決算特別委員会）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計（決算特別委員会）	紙	適当	
560	教育委員会	総合教育センター	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	自主検査に係る調書等	紙	適当	
561	教育委員会	総合教育センター	平成29年度	7年	年末調整（非常勤・臨時職員）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	年末調整報告書	紙	適当	
562	教育委員会	総合教育センター	平成29年度	7年	年末調整（法定調書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	法定調書報告書	紙	適当	
563	教育委員会	総合教育センター	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	調定（自販機電気代歳入）	紙	適当	
564	教育委員会	総合教育センター	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計システム帳票（収入関係）	紙	適当	
565	教育委員会	総合教育センター	平成26年度	10年	現金収納（所属別収納済一覧表）歳計外	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計システム帳票（現金収納）	紙	適当	
566	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	令和元年度	5年	東日本大震災埋蔵文化財復興支援	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	東日本大震災における埋蔵文化財復興支援の報告及び日誌等	紙	適当	
567	教育委員会	県立埋蔵文化財センター	令和元年度	5年	熊本地震復興支援	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	熊本地震における埋蔵文化財復興支援の報告及び日誌等	紙	適当	
568	教育委員会	北薩教育事務所	平成24年度	11年	へき地手当に準ずる手当調書	第１業務単位 備考２	―	―	へき地手当に準ずる手当支給調書及びそれに関する公文書	紙	適当	
569	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 備考２	―	―	各種手当，旅費等に係る調定票	紙	適当	
570	教育委員会	姶良・伊佐教育事務所	平成26年度	10年	所属別収納済一覧表	第１業務単位 備考２	―	―	収納・所属別収納一覧表	紙	適当	
571	教育委員会	県立図書館	令和５年度	1年	庶務総括（出先機関及び教育機関総務課長等会議）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	軽易な通知	紙	適当	
572	教育委員会	県立図書館	令和５年度	1年	文書総括（ＩＴ推進員情報研修）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	軽易な通知	紙	適当	
573	教育委員会	県立図書館	令和５年度	1年	文書総括（男女共同参画）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	軽易な通知	紙	適当	
574	教育委員会	県立図書館	令和５年度	1年	文書総括（県庁環境保全実行計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	軽易な通知	紙	適当	
575	教育委員会	県立図書館	令和５年度	1年	職員調書（調書・申告書・評定）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員調書	紙	適当	
576	教育委員会	県立図書館	令和５年度	1年	職員個票（個票・職員配置図）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員個票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
577	教育委員会	県立図書館	令和５年度	1年	職員研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員への職場研修	紙	適当	
578	教育委員会	県立図書館	令和５年度	1年	人事総括（休職・休業申請・事故報告・超勤縮減）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	軽易な通知，照会，報告	紙	適当	
579	教育委員会	県立図書館	令和５年度	1年	服務総括（安全運転管理者等研修会）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	軽易な通知	紙	適当	
580	教育委員会	県立図書館	令和４年度	1年	庶務総括（企画委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	企画委員会資料	紙	適当	
581	教育委員会	県立図書館	令和４年度	1年	庶務総括（出先機関及び教育機関総務課長等会議）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	軽易な通知	紙	適当	
582	教育委員会	県立図書館	令和４年度	1年	文書総括（ＩＴ推進員情報研修）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	軽易な通知	紙	適当	
583	教育委員会	県立図書館	令和４年度	1年	文書総括（男女共同参画）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	軽易な通知	紙	適当	
584	教育委員会	県立図書館	令和４年度	1年	文書総括（県庁環境保全実行計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	軽易な通知	紙	適当	
585	教育委員会	県立図書館	令和４年度	1年	鶴丸城保全整備総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	鶴丸城保全整備に係る会議資料	紙	適当	
586	教育委員会	県立図書館	令和４年度	1年	職員個票（個票・職員配置図）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員個票	紙	適当	
587	教育委員会	県立図書館	令和４年度	1年	人事総括（休職・休業申請・事故報告・超勤縮減）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	軽易な通知，照会，報告	紙	適当	
588	教育委員会	県立図書館	令和４年度	1年	服務総括（安全運転管理者等研修会）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	軽易な通知	紙	適当	
589	教育委員会	県立図書館	令和２年度	3年	図書館協議会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館協議会に関する文書	紙	適当	
590	教育委員会	県立図書館	令和元年度	3年	図書館協議会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館協議会に関する文書	紙	適当	
591	教育委員会	県立図書館	令和元年度	3年	九州各県及び政令指定都市立図書館長会議	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	九州各県及び政令指定都市立図書館長会議に係る照会，報告	紙	適当	
592	教育委員会	県立図書館	令和元年度	3年	非常勤勤務（会計年度任用職員（年休処理簿））	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	年休処理簿	紙	適当	
593	教育委員会	県立図書館	令和元年度	3年	非常勤勤務（会計年度任用職員（賃金台帳））	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	賃金台帳	紙	適当	
594	教育委員会	県立図書館	令和元年度	3年	非常勤職員（会計年度任用職員（出勤簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	出勤簿	紙	適当	
595	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	出納員等命令(臨時出納員任命簿・印影届・検査下命）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納員等命令(臨時出納員任命簿・印影届・検査下命）	紙	適当	
596	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納員等の事務引継書	紙	適当	
597	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	契約内容の公表要領（公表事項）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	契約内容の公表要領（公表事項）	紙	適当	
598	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	予算執行（歳入・歳出予算執行整理票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（歳入・歳出予算執行整理票）	紙	適当	
599	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻出命令	紙	適当	
600	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	自主検査	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
601	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為（警備及び受付案内委託業務）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（警備及び受付案内委託業務）	紙	適当	
602	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為（昇降設備費保守点検業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（昇降設備費保守点検業務委託）	紙	適当	
603	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・年度途中契約）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料・年度途中契約）	紙	適当	
604	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（使用料及び賃借料）	紙	適当	
605	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為（精算票・更正票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（精算票・更正票）	紙	適当	
606	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為（航空券等領収書綴）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（航空券等領収書綴）	紙	適当	
607	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為（ゴミ運搬業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（ゴミ運搬業務委託）	紙	適当	
608	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為（自動扉保守点検業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（自動扉保守点検業務委託）	紙	適当	
609	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納計算書	紙	適当	
610	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納（物品出納命令簿）	紙	適当	
611	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納（物品出納簿）	紙	適当	
612	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	物品受払（物品払受簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払（物品払受簿）	紙	適当	
613	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	物品受払（燃料券発行受払簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払（燃料券発行受払簿）	紙	適当	
614	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為（その他の需用費①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他の需用費①）	紙	適当	
615	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為（その他の需用費②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他の需用費②）	紙	適当	
616	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為（その他の需用費③）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他の需用費③）	紙	適当	
617	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為（その他の需用費④）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他の需用費④）	紙	適当	
618	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為（その他の需用費⑤）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他の需用費⑤）	紙	適当	
619	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為（その他の需用費⑥）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他の需用費⑥）	紙	適当	
620	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
621	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為 （自家用電気工作物保安管理業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為 （自家用電気工作物保安管理業務委託）	紙	適当	
622	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為 （消防・防火設備保守点検業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為 （消防・防火設備保守点検業務委託）	紙	適当	
623	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為 （空調自動制御システム保守点検業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為 （空調自動制御システム保守点検業務委託）	紙	適当	
624	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為 （構内交換電話設備保守点検業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為 （構内交換電話設備保守点検業務委託）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
625	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為・委託料 （警備業務・長期継続計画）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為・委託料 （警備業務・長期継続計画）	紙	適当	
626	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為 （清掃業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為 （清掃業務委託）	紙	適当	
627	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為 （庭園管理業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為 （庭園管理業務委託）	紙	適当	
628	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為 （吸収式冷温水発生機保守点検業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為 （吸収式冷温水発生機保守点検業務委託）	紙	適当	
629	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為 （設備維持管理業務委託）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為 （設備維持管理業務委託）	紙	適当	
630	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（役務費②）	紙	適当	
631	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	決算統計	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計	紙	適当	
632	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支払日設定照合表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払日設定照合表	紙	適当	
633	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支払承認確認表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認確認表	紙	適当	
634	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費（一般①））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費（一般①））	紙	適当	
635	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費（一般②））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費（一般②））	紙	適当	
636	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費（一般③））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費（一般③））	紙	適当	
637	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費（一般④））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費（一般④））	紙	適当	
638	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費（児童））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費（児童））	紙	適当	
639	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費（地方奉仕））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費（地方奉仕））	紙	適当	
640	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	歳計外収納原符	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳計外収納原符	紙	適当	
641	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時職員の任用等に関する文書	紙	適当	
642	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	臨時職員（出勤簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時職員（出勤簿）	紙	適当	
643	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	臨時職員(雇用伺・雇用報告書)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時職員(雇用伺・雇用報告書)	紙	適当	
644	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	臨時職員（賃金台帳）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時職員（賃金台帳）	紙	適当	
645	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	臨時職員（年休処理簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時職員（年休処理簿）	紙	適当	
646	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	臨時職員（雇用保険資格喪失 労働者名簿（退職者分）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時職員（雇用保険資格喪失 労働者名簿（退職者分）	紙	適当	
647	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	私有車使用伺簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張に関する文書	紙	適当	
648	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
649	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
650	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
651	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	法定調書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	法定調書	紙	適当	
652	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	行政改革	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	行政組織に関する文書	紙	適当	
653	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	出納員等任命（臨時出納員任命簿・印影届・検査下命）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納員等任命（臨時出納員任命簿・印影届・検査下命）	紙	適当	
654	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	契約内容の公表要領（公表事項）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	契約内容の公表要領（公表事項）	紙	適当	
655	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	予算執行（歳入・歳出予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（歳入・歳出予算執行整理表）	紙	適当	
656	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（航空券等領収書綴）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（航空券等領収書綴）	紙	適当	
657	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（旅費に係る添付書類（総務事務センターからの返却分））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（旅費に係る添付書類（総務事務センターからの返却分））	紙	適当	
658	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（清算票・更正票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（清算票・更正票）	紙	適当	
659	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（要覧）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（要覧）	紙	適当	
660	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	資金前渡（資金前渡記録票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡（資金前渡記録票）	紙	適当	
661	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	資金前渡（資金前渡職員任命簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡（資金前渡職員任命簿）	紙	適当	
662	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	戻入命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻入命令	紙	適当	
663	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	決算統計	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計	紙	適当	
664	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	自主検査	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	自主検査	紙	適当	
665	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納計算書	紙	適当	
666	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納（物品出納命令簿）	紙	適当	
667	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（その他需用費①）（食料費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他需用費①）（食料費）	紙	適当	
668	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（その他需用費②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他需用費②）	紙	適当	
669	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（その他需用費③）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他需用費③）	紙	適当	
670	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（その他の需用費④）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他の需用費④）	紙	適当	
671	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（その他の需用費⑤）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他の需用費⑤）	紙	適当	
672	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（その他の需用費⑥）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他の需用費⑥）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
673	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（その他の需用費⑦）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他の需用費⑦）	紙	適当	
674	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（委託料①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料①）	紙	適当	
675	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（委託料②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料②）	紙	適当	
676	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（委託料③）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料③）	紙	適当	
677	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（委託料③）（消防設備点検結果報告書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料③）（消防設備点検結果報告書）	紙	適当	
678	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（委託料④）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料④）	紙	適当	
679	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（役務費①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（役務費①）	紙	適当	
680	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（役務費②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（役務費②）	紙	適当	
681	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（報償費・旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（報償費・旅費）	紙	適当	
682	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（報酬・共済費・賃金 負担金・公課費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（報酬・共済費・賃金負担金・公課費）	紙	適当	
683	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（委託料⑤）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料⑤）	紙	適当	
684	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（備品購入費（一般①））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費（一般①））	紙	適当	
685	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（備品購入費（一般②））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費（一般②））	紙	適当	
686	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（備品購入費（一般③））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費（一般③））	紙	適当	
687	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（備品購入費（一般④））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費（一般④））	紙	適当	
688	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（備品購入費（児童））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費（児童））	紙	適当	
689	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支出負担行為（備品購入費（地域奉仕））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費（地域奉仕））	紙	適当	
690	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納（物品出納簿）	紙	適当	
691	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	物品受払（燃料券発行受払簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払（燃料券発行受払簿）	紙	適当	
692	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	物品受払（物品受払簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払（物品受払簿）	紙	適当	
693	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	収納原符	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納原符	紙	適当	
694	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支払日設定照合表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払日設定照合表	紙	適当	
695	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	支払承認確認表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認確認表	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
696	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	新採指導計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	新規採用に関する文書	紙	適当	
697	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時職員の任用等に関する文書	紙	適当	
698	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	臨時職員(雇用伺・雇用報告書)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時職員の任用等に関する文書	紙	適当	
699	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	臨時職員(年休処理簿)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時職員(年休処理簿)	紙	適当	
700	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	臨時職員（雇用保険資格喪失関係書類 ・労働者名簿（退職者分））	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時職員（雇用保険資格喪失関係書類・労働者名簿（退職者分））	紙	適当	
701	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	臨時職員（出勤簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時職員（出勤簿）	紙	適当	
702	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	臨時職員（賃金台帳）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時職員（賃金台帳）	紙	適当	
703	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	私有車使用伺簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張に関する文書	紙	適当	
704	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
705	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
706	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
707	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整	紙	適当	
708	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	年末調整（扶養控除申告書・源泉徴収票）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整（扶養控除申告書・源泉徴収票）	紙	適当	
709	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	法定調書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	法定調書	紙	適当	
710	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	出納員等任命（臨時出納員）任命簿・印影届	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納員等任命（臨時出納員）任命簿・印影届	紙	適当	
711	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	契約内容の公表要領（公表事項）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	契約内容の公表要領（公表事項）	紙	適当	
712	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	予算執行（歳入・歳出予算執行整理表）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（歳入・歳出予算執行整理表）	紙	適当	
713	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（精算票・更正票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（精算票・更正票）	紙	適当	
714	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（航空券等領収書綴）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（航空券等領収書綴）	紙	適当	
715	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（旅費に係る添付書類 （総務事務センターからの返却分））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（旅費に係る添付書類 （総務事務センターからの返却分））	紙	適当	
716	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（要覧）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（要覧）	紙	適当	
717	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（使用料及び賃借料）	紙	適当	
718	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	資金前渡（資金前渡記録票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡（資金前渡記録票）	紙	適当	
719	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	資金前渡（資金前渡職員任命簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡（資金前渡職員任命簿）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
720	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支払日設定照合表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払日設定照合表	紙	適当	
721	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支払承認確認表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認確認表	紙	適当	
722	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	決算統計	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計	紙	適当	
723	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	自主検査	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	自主検査	紙	適当	
724	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納計算書	紙	適当	
725	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納（物品出納命令簿）	紙	適当	
726	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納（物品出納簿）	紙	適当	
727	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	物品受払（物品受払簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払（物品受払簿）	紙	適当	
728	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	物品受払（燃料券発行受払簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払（燃料券発行受払簿）	紙	適当	
729	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	物品の事故報告	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品の事故報告	紙	適当	
730	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（その他の需用費①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他の需用費①）	紙	適当	
731	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（その他の需用費②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他の需用費②）	紙	適当	
732	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（その他の需用費③）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他の需用費③）	紙	適当	
733	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（その他の需用費④）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他の需用費④）	紙	適当	
734	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（その他の需用費⑤）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他の需用費⑤）	紙	適当	
735	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（その他の需用費⑥）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他の需用費⑥）	紙	適当	
736	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（その他の需用費⑦）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他の需用費⑦）	紙	適当	
737	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（その他の需用費⑧） 修理・修繕等	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（その他の需用費⑧） 修理・修繕等	紙	適当	
738	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（委託料①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料①）	紙	適当	
739	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（委託料②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料②）	紙	適当	
740	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（委託料③）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料③）	紙	適当	
741	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（委託料④）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料④）	紙	適当	
742	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（委託料⑤）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（委託料⑤）	紙	適当	
743	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（役務費①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（役務費①）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
744	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（役務費②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（役務費②）	紙	適当	
745	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（報酬・共済費・賃金） （報償費・旅費・食糧費）（負担金・公課費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（報酬・共済費・賃金） （報償費・旅費・食糧費）（負担金・公課費）	紙	適当	
746	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（備品購入費（一般①））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費（一般①））	紙	適当	
747	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（備品購入費（一般②））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費（一般②））	紙	適当	
748	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（備品購入費（一般③））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費（一般③））	紙	適当	
749	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（備品購入費（一般④））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費（一般④））	紙	適当	
750	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（備品購入費（児童））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費（児童））	紙	適当	
751	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	支出負担行為（備品購入費（地方奉仕））	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為（備品購入費（地方奉仕））	紙	適当	
752	教育委員会	県立図書館	平成24年度	10年	調定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	調定	紙	適当	
753	教育委員会	県立図書館	平成24年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収納（現金証券出納簿）	紙	適当	
754	教育委員会	県立図書館	平成24年度	10年	収納（現金収納(払込)票・所属別収納済一覧）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収納（現金収納(払込)票・所属別収納済一覧）	紙	適当	
755	教育委員会	県立図書館	平成24年度	10年	現金収納(払込)票（歳入歳出外・払出命令票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金収納(払込)票（歳入歳出外・払出命令票）	紙	適当	
756	教育委員会	県立図書館	令和５年度	1年	議会資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	議会に関する資料	紙	適当	
757	教育委員会	県立図書館	令和５年度	1年	ボランテイア活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ボランティア活動に関する文書	紙	適当	
758	教育委員会	県立図書館	令和４年度	1年	ご意見箱	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	御意見文書	紙	適当	
759	教育委員会	県立図書館	令和３年度	3年	特別貸出願・特別貸出伺簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	貸出に関する文書	紙	適当	
760	教育委員会	県立図書館	令和３年度	3年	特別貸出願（児童文化室所蔵作品用）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	貸出に関する文書	紙	適当	
761	教育委員会	県立図書館	令和３年度	3年	利用登録申込書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	利用申込に関する文書	紙	適当	
762	教育委員会	県立図書館	令和３年度	3年	貸出文庫（申込書等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	利用申込に関する文書	紙	適当	
763	教育委員会	県立図書館	令和３年度	3年	学校支援（申込書等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	利用申込に関する文書	紙	適当	
764	教育委員会	県立図書館	令和２年度	3年	年間統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	統計資料	紙	適当	
765	教育委員会	県立図書館	令和２年度	3年	おはなしのじかん記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	おはなしのじかんの記録	紙	適当	
766	教育委員会	県立図書館	令和２年度	3年	おはなしのじかんスペシャル	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	おはなしのじかんの記録	紙	適当	
767	教育委員会	県立図書館	令和元年度	3年	年間統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	統計資料	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
768	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	調査相談文書受発簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	調査相談文書	紙	適当	
769	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	調査相談文書綴	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	調査相談文書	紙	適当	
770	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	調査相談質問処理票【一般】	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	調査相談文書	紙	適当	
771	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	調査相談質問処理票【郷土】	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	調査相談文書	紙	適当	
772	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	子どもの読書活動推進スキルアップ研修会(鹿児島支部)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	企画に関する文書	紙	適当	
773	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	子どもの読書活動推進スキルアップ研修会(熊毛支部)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	企画に関する文書	紙	適当	
774	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	企画展（宝本エピソード展）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	企画に関する文書	紙	適当	
775	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	日図協・公共図書館調査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	日図協・公共図書館調査に関する報告書	紙	適当	
776	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	鹿児島県の公共図書館	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	鹿児島県の公共図書館調査に関する報告書	紙	適当	
777	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	読書グループ等・結成及び運営状況調査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	読書部ループ調査に関する報告書	紙	適当	
778	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	調査相談質問処理票【一般】	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	調査相談文書	紙	適当	
779	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	調査相談質問処理票【郷土】	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	調査相談文書	紙	適当	
780	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	調査相談文書受発簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	調査相談文書	紙	適当	
781	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	調査相談文書綴	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	調査相談文書	紙	適当	
782	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	日図協・公共図書館調査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	日図協・公共図書館調査に関する報告書	紙	適当	
783	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	鹿児島県の公共図書館（１）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	鹿児島県の公共図書館調査に関する報告書	紙	適当	
784	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	調査相談質問処理票【一般】	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	調査相談文書	紙	適当	
785	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	調査相談質問処理票【郷土】	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	調査相談文書	紙	適当	
786	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	調査相談文書受発簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	調査相談文書	紙	適当	
787	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	調査相談文書綴	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	調査相談文書	紙	適当	
788	教育委員会	県立図書館	令和５年度	1年	調査・照会等	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	軽易な照会文書	紙	適当	
789	教育委員会	県立図書館	令和４年度	1年	貴重資料閲覧願	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	軽易な届出書	紙	適当	
790	教育委員会	県立図書館	令和４年度	1年	調査・照会等	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	軽易な照会文書	紙	適当	
791	教育委員会	県立図書館	令和４年度	1年	配架記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	記録簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
792	教育委員会	県立図書館	令和４年度	1年	県史料集刊行委員会資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	県史料集刊行委員会の資料	紙	適当	
793	教育委員会	県立図書館	令和４年度	1年	かごしまの歴史文化講演会・貴重資料展	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	館長講演会・貴重資料展の資料	紙	適当	
794	教育委員会	県立図書館	令和４年度	1年	官報受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	官報受付簿	紙	適当	
795	教育委員会	県立図書館	令和４年度	1年	法規追録等受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	法規追録等受付簿	紙	適当	
796	教育委員会	県立図書館	令和３年度	3年	資料利用許可申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	資料利用許可に関する文書	紙	適当	
797	教育委員会	県立図書館	令和３年度	3年	製本図書伺	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	製本図書伺	紙	適当	
798	教育委員会	県立図書館	令和３年度	3年	ホームページ関係資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ホームページ関係の資料	紙	適当	
799	教育委員会	県立図書館	令和３年度	3年	蔵書点検関係資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	蔵書点検に関する資料	紙	適当	
800	教育委員会	県立図書館	令和２年度	3年	資料利用許可申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	資料利用許可に関する文書	紙	適当	
801	教育委員会	県立図書館	令和２年度	3年	逐次刊行物関係文書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	逐次刊行物に関する文書	紙	適当	
802	教育委員会	県立図書館	令和２年度	3年	研修関係資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	研修資料	紙	適当	
803	教育委員会	県立図書館	令和２年度	3年	ホームページ関係資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ホームページ関係の資料	紙	適当	
804	教育委員会	県立図書館	令和２年度	3年	蔵書点検関係資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	蔵書点検に関する資料	紙	適当	
805	教育委員会	県立図書館	令和２年度	3年	サーバ室入退室管理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	サーバ室入退室管理簿	紙	適当	
806	教育委員会	県立図書館	令和元年度	3年	資料利用許可申請書①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	資料利用許可に関する文書	紙	適当	
807	教育委員会	県立図書館	令和元年度	3年	資料利用許可申請書②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	資料利用許可に関する文書	紙	適当	
808	教育委員会	県立図書館	令和元年度	3年	資料利用許可申請書③	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	資料利用許可に関する文書	紙	適当	
809	教育委員会	県立図書館	令和元年度	3年	逐次刊行物関係文書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	逐次刊行物に関する文書	紙	適当	
810	教育委員会	県立図書館	令和元年度	3年	研修関係資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	研修資料	紙	適当	
811	教育委員会	県立図書館	令和元年度	3年	ホームページ関係資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ホームページ関係の資料	紙	適当	
812	教育委員会	県立図書館	令和元年度	3年	蔵書点検関係資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	蔵書点検に関する資料	紙	適当	
813	教育委員会	県立図書館	令和元年度	3年	サーバ室入退室管理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	サーバ室入退室管理簿	紙	適当	
814	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	資料受入伺（購入・購入外）一般No.１	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資料の購入に関する文書	紙	適当	
815	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	資料受入伺（購入・購入外）一般No.２	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資料の購入に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
816	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	選択委員会会議録（一般・児童・地方）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資料の購入に関する文書	紙	適当	
817	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	除籍委員会会議録（一般・児童・地方）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資料の廃棄に関する文書	紙	適当	
818	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	資料受入伺（購入・購入外）児童	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資料の購入に関する文書	紙	適当	
819	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	資料受入伺（購入・購入外）地方奉仕	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資料の購入に関する文書	紙	適当	
820	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	資料受入伺（購入・購入外）購入外図書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資料の購入に関する文書	紙	適当	
821	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	定例会資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	会議資料	紙	適当	
822	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	保守関係	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	システム保守に関する文書	紙	適当	
823	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	雑誌スポンサー制度関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	雑誌スポンサーに関する文書	紙	適当	
824	教育委員会	県立図書館	令和元年度	5年	選書参考票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資料の購入に関する文書	紙	適当	
825	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	雑誌スポンサー制度関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	雑誌スポンサーに関する文書	紙	適当	
826	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	定例会資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	会議資料	紙	適当	
827	教育委員会	県立図書館	平成30年度	5年	保守関係	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	システム保守に関する文書	紙	適当	
828	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	選択委員会会議録(一般・児童・地方)	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資料の購入に関する文書	紙	適当	
829	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	雑誌スポンサー制度関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	雑誌スポンサーに関する文書	紙	適当	
830	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	除籍委員会会議録(一般・児童・地方)	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資料の廃棄に関する文書	紙	適当	
831	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	定例会資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	会議資料	紙	適当	
832	教育委員会	県立図書館	平成29年度	5年	保守関係	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	システム保守に関する文書	紙	適当	
833	教育委員会	総務福利課	令和元年度	5年	行事の後援（個別事例）①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	行事の後援申請に関する文書	紙	適当	
834	教育委員会	総務福利課	令和元年度	5年	行事の後援（個別事例）②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	行事の後援申請に関する文書	紙	適当	
835	教育委員会	総務福利課	令和元年度	5年	文書事務調査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	県立学校文書事務調査に関する文書	紙	適当	
836	教育委員会	総務福利課	令和元年度	5年	情報公開個別事例総括①	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	情報公開個別事例（開示決定通知等）に関する文書	紙	適当	
837	教育委員会	総務福利課	令和元年度	5年	情報公開個別事例総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	情報公開個別事例（開示決定通知等）に関する文書	紙	適当	
838	教育委員会	総務福利課	令和元年度	5年	マイナンバー調査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	マイナンバー調査に関する文書	紙	適当	
839	教育委員会	総務福利課	令和元年度	5年	マイナンバー会議（説明会関係）	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	マイナンバー会議（説明会）に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
840	教育委員会	総務福利課	令和元年度	5年	マイナンバー会議【庁内連絡会資料）	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	マイナンバー会議（庁内連絡会）に関する文書	紙	適当	
841	教育委員会	総務福利課	令和元年度	5年	いきいき教育活動表彰予算施行①	第１業務単位 13栄典及び表彰	(1)	キ	いきいき教育活動表彰の予算執行に関する文書	紙	適当	
842	教育委員会	総務福利課	令和元年度	5年	公益法人事業計画書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	公益法人の事業計画に関する公文書	紙	適当	
843	教育委員会	総務福利課	令和元年度	5年	公益法人事業報告書②	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	公益法人の事業報告に関する公文書	紙	適当	
844	教育委員会	総務福利課	令和元年度	5年	公益目的支出計画実施報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	公益目的支出計画実施報告書に関する公文書	紙	適当	
845	教育委員会	総務福利課	令和元年度	5年	公益法人検査	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(2)	イ	公益法人検査に関する文書	紙	適当	
846	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成６年度	30年	収蔵状況図等	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ア	遺物等の収蔵場所・管理に関する文書	紙	適当	
847	教育委員会	埋蔵文化財センター	平成６年度	30年	保存処理結果（カルテ等）・分析結果	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ア	保存処理や分析の結果に関する文書	紙	適当	
848	教育委員会	総務福利課	令和３年度	3年	起債	第１業務単位 ４財政	(4)	ウ	起債に関する通知，照会等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
849	教育委員会	学校施設課	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	県立学校における公有財産の事故報告等	電子＋紙	適当	
850	教育委員会	特別支援教育課	令和３年度	3年	特別支援学級・通級指導教室教育課程北薩教育事務所	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	地区ごとの特別支援学級・通級指導教室教育課程	紙	適当	
851	教育委員会	特別支援教育課	令和３年度	3年	令和3年度　巡回教育相談	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	巡回教育相談に係る文書等	電子＋紙	適当	
852	教育委員会	特別支援教育課	令和３年度	3年	令和3年度巡回相談報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	巡回相談報告書等	電子＋紙	適当	
853	教育委員会	特別支援教育課	令和３年度	3年	特別支援学校　進路指導（卒業生の進路状況調査他）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	進路状況調査等	紙	適当	
854	教育委員会	特別支援教育課	令和３年度	3年	進路指導【総括】	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	進路指導に係る簡易な文書等	紙	適当	
855	教育委員会	特別支援教育課	令和３年度	3年	特別支援学級　教育課程（北薩）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	地区ごとの特別支援学級教育課程	紙	適当	
856	教育委員会	特別支援教育課	令和３年度	3年	特別支援学級教育課程（小学校　1吉田小～49東桜島小）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	地区ごとの特別支援学級教育課程	紙	適当	
857	教育委員会	特別支援教育課	令和３年度	3年	特別支援学校教育課程	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	特別支援学校の教育課程	電子＋紙	適当	
858	教育委員会	特別支援教育課	令和３年度	3年	進路指導就労関係資料等	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	進路指導・就労関係資料等	紙	適当	
859	教育委員会	特別支援教育課	令和３年度	3年	特別支援学級教育課程（51～79）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	地区ごとの特別支援学級教育課程	紙	適当	
860	教育委員会	特別支援教育課	令和３年度	3年	特別支援学級・通級指導教室教育課程（姶良・伊佐教育事務所）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	地区ごとの特別支援学級・通級指導教室教育課程	紙	適当	
861	教育委員会	特別支援教育課	令和３年度	3年	特別支援学級・通級指導教室教育課程（熊毛教育事務所）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	地区ごとの特別支援学級・通級指導教室教育課程	紙	適当	
862	教育委員会	特別支援教育課	令和３年度	3年	特別支援学級・通級指導教室教育課程（大島教育事務所）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	地区ごとの特別支援学級・通級指導教室教育課程	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
863	教育委員会	特別支援教育課	令和３年度	3年	市町村教委からの調書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	市町村教委からの調書等	電子＋紙	適当	
864	教育委員会	特別支援教育課	令和３年度	3年	令和３年度　巡回相談報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	巡回相談報告書等	電子＋紙	適当	
865	教育委員会	特別支援教育課	令和３年度	3年	特別支援学級教育課程（鹿児島教育事務所）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	地区ごとの特別支援学級教育課程	電子＋紙	適当	
866	教育委員会	特別支援教育課	令和３年度	3年	特別支援学校就労支援総合推進事業　特別支援学校就労支援コーディネーター	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	特別支援学校就労支援コーディネーターに係る文書等	紙	適当	
867	教育委員会	特別支援教育課	令和３年度	3年	特別支援学級・通級指導教室教育課程大隅教育事務所	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	地区ごとの特別支援学級・通級指導教室教育課程	紙	適当	
868	教育委員会	特別支援教育課	令和３年度	3年	特別支援学級・通級指導教室教育課程南薩教育事務所	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	地区ごとの特別支援学級・通級指導教室教育課程	紙	適当	
869	教育委員会	特別支援教育課	令和３年度	3年	特別支援学校教育課程	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	特別支援学校の教育課程	紙	適当	
870	教育委員会	特別支援教育課	令和３年度	3年	特別支援学校令和３年度教育課程②	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	特別支援学校の教育課程	紙	適当	
871	教育委員会	特別支援教育課	令和３年度	3年	特別支援学校令和３年度教育課程③	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	特別支援学校の教育課程	紙	適当	
872	教育委員会	特別支援教育課	令和元年度	5年	【鹿児島県】令和元年度切れ目ない支援体制構築に向けた特別支援教育充実事業　文部科学省関係書類（委託契約書・報告書等）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	国庫補助金関係の文書等（文科省）	紙	適当	
873	教育委員会	特別支援教育課	令和元年度	5年	【鹿児島県】令和元年度切れ目ない支援体制構築に向けた特別支援教育充実事業　就職支援に関する連携協議会・リーフレット関係	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	国庫補助金関係の文書等（文科省）	紙	適当	
874	教育委員会	特別支援教育課	令和元年度	5年	令和元年度　合理的配慮の提供に係る事例収集　まとめ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	合理的配慮の提供に係る事例収集まとめ	紙	適当	
875	教育委員会	保健体育課	平成29年度	7年	年末調整関係	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整関係	紙	適当	
876	教育委員会	保健体育課	平成29年度	7年	源泉徴収票（写）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整関係	紙	適当	
877	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	歳入予算管理簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出関係書類	紙	適当	
878	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	歳出予算執行整理表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出関係書類	紙	適当	
879	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	歳入予算執行整理表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出関係書類	紙	適当	
880	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	科目更正	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	更正票	紙	適当	
881	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	資金前渡	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	資金前渡記録表	紙	適当	
882	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	所属別返納済一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	返納済一覧表	紙	適当	
883	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	私有車使用伺簿（次長兼競技力向上等総括監）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車伺簿	紙	適当	
884	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	私有車使用伺簿（競技力向上対策課）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車伺簿	紙	適当	
885	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与に関する台帳	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
886	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	外部債権者旅行	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	外部債権者の旅行に関する書類	紙	適当	
887	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	旅行命令関係確認書類	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	航空機領収書等	紙	適当	
888	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	臨時出納員任命簿	第１業務単位 備考２	—	—	臨時出納員任命に係る文書	紙	適当	
889	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	出納員等指定任命	第１業務単位 備考２	—	—	出納員に係る指定任命に係る文書	紙	適当	
890	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	歳出予算管理簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計システムから出力される毎月の歳入予算に関する帳票	紙	適当	
891	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	財務会計システムより出力される帳票	紙	適当	
892	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	支出負担行為（報償費）	第１業務単位 備考２	—	—	財務会計システムより出力される報償費・旅費に係る帳票	紙	適当	
893	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与システムから出力される職員の給与支給に係る帳票	紙	適当	
894	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	自主検査	第１業務単位 備考２	—	—	自主検査に係る文書	紙	適当	
895	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	物品出納簿	第１業務単位 備考２	—	—	物品出納に係る文書	紙	適当	
896	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 備考２	—	—	物品出納に係る帳票	紙	適当	
897	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	物品出納命令簿	第１業務単位 備考２	—	—	物品出納に係る帳票	紙	適当	
898	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	物品返納・保管転換書	第１業務単位 備考２	—	—	物品に係る帳票	紙	適当	
899	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	高等学校強化指定校等事業（指定クラブ）（ソニーセミコンダクタマニュファクチャリングハンドボール部）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	高等学校強化指定校等に関すること	紙	適当	
900	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	高等学校強化指定校等事業（指定クラブ）（鹿屋体育大学体操競技部）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	高等学校強化指定校等に関すること	紙	適当	
901	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	高等学校強化指定校等事業（指定クラブ）（鹿屋体育大学サッカー部）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	高等学校強化指定校等に関すること	紙	適当	
902	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	高等学校強化指定校等事業（指定クラブ）（鹿児島ユナイテッドＦＣ）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	高等学校強化指定校等に関すること	紙	適当	
903	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	高等学校強化指定校等事業（指定クラブ）（霧島乗馬クラブ）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	高等学校強化指定校等に関すること	紙	適当	
904	教育委員会	保健体育課	平成30年度	5年	高等学校強化指定校等事業（指定クラブ）（上村乗馬苑）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	高等学校強化指定校等に関すること	紙	適当	
905	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与台帳	紙	適当	
906	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与システムから出力される職員の給与支給に係る帳票	紙	適当	
907	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	出納員等指定任命	第１業務単位 備考２	—	—	出納員に係る指定任命に係る文書	紙	適当	
908	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	臨時出納員任命簿	第１業務単位 備考２	—	—	臨時出納員任命に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
909	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 備考２	—	—	出納員の事務引き継ぎに係る文書	紙	適当	
910	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	歳入予算管理簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計システムから出力される毎月の歳入予算に関する帳票	紙	適当	
911	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	歳出予算管理簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計システムから出力される毎月の歳出予算に関する帳票	紙	適当	
912	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	歳入予算執行整理表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計システムから出力される毎月の歳入予算に関する帳票	紙	適当	
913	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	陳情・要望	第１業務単位 12請願，陳情，要望及び広聴	(1)	イ	請願，陳情及び要望に関する公文書	紙	適当	
914	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	旅行命令関係確認書類	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に係る送付状，領収書	紙	適当	
915	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	外部債権者旅行	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	外部債権者の旅行に関する書類	紙	適当	
916	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	私有者使用簿（競技力向上対策課）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に係る私有車使用伺簿	紙	適当	
917	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	私有者使用簿（競技力向上等総括監）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の出張に係る私有車使用伺簿	紙	適当	
918	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	歳出予算執行整理表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計システムから出力される毎月の歳出予算に関する帳票	紙	適当	
919	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	所属別収納済一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計システムから出力される予算に関する帳票	紙	適当	
920	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	財務会計システムより出力される帳票	紙	適当	
921	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費）	第１業務単位 備考２	—	—	財務会計システムより出力される報償費・旅費に係る帳票	紙	適当	
922	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 備考２	—	—	資金前渡に係る文書	紙	適当	
923	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	所属別返納済一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財務会計システムから出力される予算に関する帳票	紙	適当	
924	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 備考２	—	—	自主検査に係る文書	紙	適当	
925	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	物品出納簿	第１業務単位 備考２	—	—	物品出納に係る文書	紙	適当	
926	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	強化指導員配置事業	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	強化指導員配置に関すること	紙	適当	
927	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	たくましいかごしまっ子育成推進校	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	たくましいかごしまっ子育成推進校に関する照会，案内文書等	紙	適当	
928	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	チャレンジかごしま	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	チャレンジかごしまに関する照会，案内文書等	紙	適当	
929	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	運動好きな子どもを育てる指導者研修会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	運動好きな子どもを育てる指導者研修会に関する照会，案内文書等	紙	適当	
930	教育委員会	保健体育課	令和元年度	5年	体育授業力アップ校内研修	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	体育授業力アップ校内研修に関する照会，案内文書等	紙	適当	
931	教育委員会	文化財課	令和元年度	5年	県教育委員会の事務の点検評価	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事務の点検評価に関する照会等	電子＋紙	適当	
932	教育委員会	文化財課	令和元年度	5年	支出負担行為【東九州自動車道（大崎IC～鹿屋串良JCT）埋文発掘調査事業委託】	第１業務単位 備考２	—	—	支出負担行為・支出命令票	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
933	教育委員会	文化財課	令和元年度	5年	上野原縄文の森管理運営事業	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	上野原縄文管理運営費事業に関する資料	電子＋紙	適当	
934	教育委員会	文化財課	令和元年度	5年	文化財補助金関係照会等（文化庁）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	補助金関係照会	電子＋紙	適当	
935	教育委員会	文化財課	令和元年度	5年	支出負担行為（かごしま再発見文化財魅力開花推進事業）	第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票	電子＋紙	適当	
936	教育委員会	文化財課	令和元年度	5年	支出負担行為（鹿児島城跡古絵図等合成図面作成業務委託）	第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票	電子＋紙	適当	
937	教育委員会	文化財課	令和元年度	5年	支出負担行為（上野原縄文の森管理運営事業）	第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票	電子＋紙	適当	
938	教育委員会	文化財課	令和元年度	5年	支出負担行為（上野原縄文の森企画事業）	第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票	電子＋紙	適当	
939	教育委員会	文化財課	令和元年度	5年	支出負担行為（上野原縄文の森高圧引込ケーブル等取替補修）	第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票	電子＋紙	適当	
940	教育委員会	文化財課	令和元年度	5年	支出負担行為（特定ふるさとおこし推進事業補助金）十島村※繰越	第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票	電子＋紙	適当	
941	教育委員会	文化財課	令和元年度	5年	支出負担行為（南九州西回り自動車道）	第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票	電子＋紙	適当	
942	教育委員会	文化財課	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助及び交付金）	第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票	電子＋紙	適当	
943	教育委員会	文化財課	令和元年度	5年	支出負担行為【東九州自動車道（志布志IC～大崎IC）埋文発掘調査事業委託	第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為・支出命令票	電子＋紙	適当	
944	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	移替・流用	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	移替，流用協議	電子＋紙	適当	
945	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	開発促進協議会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	要望書，陳情書	電子＋紙	適当	
946	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	執行計画・配当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	年度の執行計画,配当	電子＋紙	適当	
947	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	縄文の森　衛生用品	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	縄文の森衛生用品に関する資料	紙	適当	
948	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	関係機関への予算令達	電子＋紙	適当	
949	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	令和２年度地方における文化行政の状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	文化行政に関する資料	紙	適当	
950	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	会計年度任用職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	会計年度任用職員に関する通知，照会等	紙	適当	
951	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	環境マネジメントシステム（記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	調査，報告	紙	適当	
952	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	環境マネジメントシステム（通知）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	通知文	紙	適当	
953	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	給与個別引去簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与別個引去簿	紙	適当	
954	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	出勤簿（文化財調査員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	出勤簿	紙	適当	
955	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	出勤簿（補助事務員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	出勤簿	紙	適当	
956	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	地方創生関連業務（交付金以外）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方創生関連業務に関する資料(交付金以外)	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
957	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	用品購入伺票・依頼票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	物品の要求，依頼票	紙	適当	
958	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	かごしま無形民俗文化財伝承活動表彰	第１業務単位 13栄典及び表彰	(1)	キ	照会，通知	紙	適当	
959	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	学芸員資格	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	
960	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	市町村指定文化財指定・解除	第１業務単位 21県の文化遺産及び自然遺産	(1)	イ	照会，通知，申請	紙	適当	
961	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	市町村文化財保護行政関係調査	第１業務単位 21県の文化遺産及び自然遺産	(1)	イ	照会，通知，調査	電子＋紙	適当	
962	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	指定文化財会議・研修（国等の研修）	第１業務単位 21県の文化遺産及び自然遺産	(1)	イ	照会，通知，研修	紙	適当	
963	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	指定文化財会議・研修（指導主事等会議）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，研修	紙	適当	
964	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	指定文化財調査・資料（無形・民俗）	第１業務単位 21県の文化遺産及び自然遺産	(1)	イ	照会，通知，調査	紙	適当	
965	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	銃砲刀剣類調査・資料（全国への照会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	
966	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	捜査関係事項照会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	
967	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	博物館・一般	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	
968	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	文化財の保存・継承	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	
969	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	家庭教育支援施策	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	
970	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	県指定有形文化財場所変更	第１業務単位 21県の文化遺産及び自然遺産	(1)	イ	照会，通知，届	紙	適当	
971	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	公開承認施設会議	第１業務単位 21県の文化遺産及び自然遺産	(1)	イ	照会，通知	紙	適当	
972	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	市町村文化財数（特別交付税）	第１業務単位 21県の文化遺産及び自然遺産	(1)	イ	照会，通知	紙	適当	
973	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	市町村文化財保護行政関係調査（市町村指定文化財調査）	第１業務単位 21県の文化遺産及び自然遺産	(1)	イ	照会，通知，調査	紙	適当	
974	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	指定文化財会議・研修（各地区文化財審議委員等研修）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，研修	紙	適当	
975	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	指定文化財調査・資料（県指定）	第１業務単位 21県の文化遺産及び自然遺産	(1)	イ	調査	紙	適当	
976	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	銃砲刀剣類登録鑑定実技講習会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	
977	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	職員派遣（文化庁）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	
978	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	旧登録証返納（通知）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	通知	紙	適当	
979	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	指定文化財会議・研修（文化財研修講座）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，研修	紙	適当	
980	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	銃砲刀剣類調査・資料（確認審査他県からの依頼）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
981	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	銃砲刀剣類調査・資料（確認審査他県への依頼）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	
982	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	譲受・相続等の通知書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	通知	紙	適当	
983	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	担当者控え（銃砲刀剣類）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	
984	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	登録証の返納（受理）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	返納届，通知	紙	適当	
985	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	登録証再交付・差替交付	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，申請	紙	適当	
986	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	登録申請書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	申請書	紙	適当	
987	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	登録申請書（再交付）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，申請	紙	適当	
988	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	文化財愛護団体会議・指導	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	照会，通知	紙	適当	
989	教育委員会	文化財課	令和２年度	3年	愛護思想普及活動（文化財保護強調週間）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，報告	紙	適当	
990	教育委員会	文化財課	令和２年度	3年	指定文化財会議・研修（各地区文化財保護審議委員等研修）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，研修	紙	適当	
991	教育委員会	文化財課	令和２年度	3年	指定文化財会議・研修（国等の研修）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，研修	紙	適当	
992	教育委員会	文化財課	令和２年度	3年	指定文化財会議・研修（指導主事等会議）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，研修	紙	適当	
993	教育委員会	文化財課	令和２年度	3年	指定文化財会議・研修（文化財研修講座）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	照会，通知，研修	紙	適当	
994	教育委員会	文化財課	令和２年度	3年	指定文化財調査・資料（文化財調査）	第１業務単位 21県の文化遺産及び自然遺産	(1)	イ	照会，通知，調査	紙	適当	
995	教育委員会	文化財課	令和２年度	3年	文化財愛護団体会議・指導	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	
996	教育委員会	文化財課	令和２年度	3年	文化財愛護団体会議・指導（ツル保護会）	第１業務単位 21県の文化遺産及び自然遺産	(1)	イ	照会，通知	紙	適当	
997	教育委員会	文化財課	令和２年度	3年	文化財研修講座（申込書・アンケート）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	申込書，アンケート	紙	適当	
998	教育委員会	文化財課	令和２年度	3年	学芸員資格	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	
999	教育委員会	文化財課	令和２年度	3年	旧登録証返納（通知）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	返納通知	紙	適当	
1000	教育委員会	文化財課	令和２年度	3年	登録証の返納（受理）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	返納届，通知	紙	適当	
1001	教育委員会	文化財課	令和２年度	3年	登録申請書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	申請書	紙	適当	
1002	教育委員会	文化財課	令和２年度	3年	博物館・一般	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	
1003	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	市町村文化財数（特別交付税）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	
1004	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	市町村文化財保護行政関係調査	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1005	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	市町村文化財保護行政関係調査（市町村指定文化財調査）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	
1006	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	銃砲刀剣類調査・資料（確認審査依頼）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	
1007	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	銃砲刀剣類調査・資料（全国への照会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	
1008	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	譲受・相続等の通知書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	
1009	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	捜査関係事項照会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	
1010	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	登録証再交付・差替交付	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，申請書	紙	適当	
1011	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	登録申請書（再交付）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	登録申請書	紙	適当	
1012	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	刀剣類作製	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，申請書	紙	適当	
1013	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	文化財共催・後援	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	申請書，通知	紙	適当	
1014	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	銃砲刀剣調査・資料（各県照会の回答）Ｎｏ．１	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	
1015	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	銃砲刀剣調査・資料（各県照会の回答）Ｎｏ．２	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	
1016	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	銃砲刀剣調査・資料（各県照会の回答）Ｎｏ．３	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	
1017	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	所有者変更（住所変更）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，所有者変更届	紙	適当	
1018	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	所有者変更受理通知（１０月～３月）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，所有者変更届	紙	適当	
1019	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	所有者変更受理通知（４月～９月）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，所有者変更届	紙	適当	
1020	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	所有者変更（１０月～１２月）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，所有者変更届	紙	適当	
1021	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	所有者変更（１月～３月）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，所有者変更届	紙	適当	
1022	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	所有者変更（４月～６月）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，所有者変更届	紙	適当	
1023	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	所有者変更（７月～９月）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，所有者変更届	紙	適当	
1024	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	所有者変更受理通知（１０月～３月）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，所有者変更届	紙	適当	
1025	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	所有者変更受理通知（４月～９月）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，所有者変更届	紙	適当	
1026	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	銃砲刀剣類調査・資料（各県照会の回答）Ｎｏ.１	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	
1027	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	銃砲刀剣類調査・資料（各県照会の回答）Ｎｏ.２	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	
1028	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	銃砲刀剣類調査・資料（各県照会の回答）Ｎｏ.３	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1029	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	所有者変更（１０月～１２月）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，所有者変更届	紙	適当	
1030	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	所有者変更（１月～３月）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，所有者変更届	紙	適当	
1031	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	所有者変更（４月～６月）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，所有者変更届	紙	適当	
1032	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	所有者変更（７月～９月）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，所有者変更届	紙	適当	
1033	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	所有者変更（住所変更）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	照会，通知，所有者変更届	紙	適当	
1034	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	会議・研修（その他）	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	その他の会議・研修資料等	紙	適当	
1035	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	会議・研修（全国史跡整備市町村協議会）	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	全史協関係依頼等	紙	適当	
1036	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	会議・研修（奈文研）	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(2)	ウ	研修実施計画，市町村周知依頼等	紙	適当	
1037	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	会議・研修（文化財保護行政担当職員会議）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	会議・資料等	紙	適当	
1038	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	会議・研修（文化庁）	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	文化庁主催会議等資料	紙	適当	
1039	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	照会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	本県の埋蔵文化財に関する照会等	紙	適当	
1040	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	照会（令和４年度事業照会）	第１業務単位 ６公共事業	(1)	ウ	県土木部等の事業計画に関する書類	紙	適当	
1041	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	職員派遣（一般）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	市町村からの派遣申請	紙	適当	
1042	教育委員会	文化財課	令和３年度	3年	職員派遣（文化庁）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	エ	市町村の国庫補助事業に伴う文化庁調査官派遣申請	紙	適当	
1043	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	その他報告	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	学校職員等に関する調査等に係る照会，他所属への依頼，報告文書	紙	適当	
1044	教育委員会	鹿児島教育事務所	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
1045	教育委員会	県立南薩少年自然の家	平成25年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	現金収納(払込)票	紙	適当	
1046	教育委員会	県立南薩少年自然の家	平成25年度	10年	現金証券出納簿	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	現金証券出納簿	紙	適当	
1047	教育委員会	県立南薩少年自然の家	平成25年度	10年	収納済一覧表	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	収納済一覧表	紙	適当	
1048	教育委員会	県立南薩少年自然の家	平成25年度	10年	調定	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	施設使用料等の歳入に係る調定伝票	紙	適当	
1049	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	平成31年度歳入歳出予算　査定後	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	平成31年度歳入歳出予算要求に関する通知，回答等の文書	紙	適当	
1050	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	新年度予算関係書類（Ｒ２当初予算要求関係）	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	予算要求に関する通知，回答等の文書	紙	適当	
1051	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	資金前渡職員任命簿	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	資金前渡職員任命簿	紙	適当	
1052	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	資金前渡記録票	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	資金前渡記録票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1053	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	支出負担行為・支出戻入命令表（旅費）	紙	適当	
1054	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）　NO.１	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	その他の需用費にかかる支払伝票	紙	適当	
1055	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）　NO.２	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	その他の需用費にかかる支払伝票	紙	適当	
1056	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	支出負担行為（その他）	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	支出負担行為・支出命令表(報酬)，支出負担行為・支出命令表(旅費)，支出負担行為・支出命令表(役務費)　外	紙	適当	
1057	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	物品受払（郵便切手受払簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	郵便切手受払簿	紙	適当	
1058	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納簿（燃料券），物品出納簿（切手），物品出納簿（燃料）	紙	適当	
1059	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納命令簿(受入)，物品出納命令簿(払出)	紙	適当	
1060	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	決算統計	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	決算調書に関する依頼，照会，回答等の文書	紙	適当	
1061	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	旅費にかかる添付書類	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	旅費の支払いに係る添付資料(領収書)	紙	適当	
1062	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	予算管理・執行（歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	歳入予算管理簿	紙	適当	
1063	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	予算管理・執行（歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	歳出予算管理簿	紙	適当	
1064	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与報告書に関する文書	紙	適当	
1065	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与基本台帳に関する文書	紙	適当	
1066	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与支給内訳書に関する文書	紙	適当	
1067	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	予算管理・執行（支払通知書内訳一覧表）	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	職員の支払通知書内訳一覧表に関する文書	紙	適当	
1068	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	予算管理・執行（納付書払口一覧表）	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	納付書払口一覧表	紙	適当	
1069	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	電気工作物保守点検業務	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
1070	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	消防用設備点検業務	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
1071	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	給食業務委託	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
1072	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	し尿浄化槽維持管理及び清掃業務	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
1073	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	機械警備業務	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
1074	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	職員住宅し尿浄化槽維持管理及び清掃業務	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
1075	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	冷暖房設備保守及び換気扇清掃業務	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
1076	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	産業廃棄物（グリーストラップ）処理	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	委託料に係る支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1077	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	建築物環境衛生管理業務	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
1078	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	支出伝票（総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	共済住宅の維持管理に係る支払伝票	紙	適当	
1079	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	支出負担行為（電気料金１３条合議）	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	需用費（支払遅延）に係る支払伝票	紙	適当	
1080	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
1081	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	収納原符	紙	適当	
1082	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	事務事業見直し	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	歳入確保策に関する調書	紙	適当	
1083	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	電源立地地域対策交付金事業	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	交付金に関する文書，事業計画書	紙	適当	
1084	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	報告文書（その他）	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	庶務に関する通知，他課が行った照会，回答等の文書	紙	適当	
1085	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	報告文書（総務関係）　NO.１	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	総務に関する通知，他課が行った照会，回答等の文書	紙	適当	
1086	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	報告文書（総務関係）　NO.２	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	総務に関する通知，他課が行った照会，回答等の文書	紙	適当	
1087	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	報告文書（予算関係）	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	予算執行計画調書，決算見込額調書，使用料見直し調書	紙	適当	
1088	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	報告文書Ⅱ（研修関係）	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	職場研修に係る文書，年間行事の策定に係る文書	紙	適当	
1089	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員に関する文書	紙	適当	
1090	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	会計職員任用制度	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	会計職員任用制度に係る通知，募集要項	紙	適当	
1091	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	出勤簿（臨時職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時職員の出勤簿	紙	適当	
1092	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	臨時職員の勤務予定表	紙	適当	
1093	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	個人情報保護に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
1094	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	職員調書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員調書，学校調べ	紙	適当	
1095	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	チャレンジ南薩探検隊　NO.１	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	チャレンジ南薩探検隊に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1096	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	チャレンジ南薩探検隊　NO.２	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	チャレンジ南薩探検隊に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1097	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	南薩・夢農園	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	南薩・夢農園に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1098	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	南薩・夢農園（利用者名簿）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	南薩・夢農園に関する利用者名簿	紙	適当	
1099	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	なんさつどきどき探検隊	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	なんさつどきどき探検隊に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1100	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	なんさつわんぱく探検隊	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	なんさつわんぱく探検隊に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1101	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	なんさつわんぱく探検隊（参加申込書　他資料）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	なんさつわんぱく探検隊に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1102	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	次年度主催事業検討会資料	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	主催事業の企画書・開催要項案に関する文書	紙	適当	
1103	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	教材・教具　整備（現有数点検）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	教材の現有数一覧に関する文書	紙	適当	
1104	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	ひっとべなんさつ	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	ひっとべなんさつに関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1105	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	ふれあいなんさつ	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	ふれあいなんさつに関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1106	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	防災ファミリーキャンプ（～避難所を想定した生活体験）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	主催事業に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1107	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	音を楽しむコミュニケーション～リズム遊びとおやつ作り～	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	主催事業に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1108	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	鹿南少わくわくホリデー①（カヌーで万之瀬川探検）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	主催事業に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1109	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	鹿南少わくわくホリデー②夏休みの作品作り	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	主催事業に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1110	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	鹿南少わくわくホリデー③（クリスマスリースを作ろう）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	主催事業に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1111	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	鹿南少わくわくホリデー④（お正月飾りを作ろう）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	主催事業に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1112	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	野外活動スキルアップセミナー	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	主催事業に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1113	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	子どもとふれあう体験セミナー	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	主催事業に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1114	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	冬の星空観望会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	主催事業に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1115	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	秋のサイクリング	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	主催事業に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1116	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	なんさつ新春オープンデー	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	主催事業に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1117	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	未来へはばたけ	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	主催事業に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1118	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	夏の星空観望会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	主催事業に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1119	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	なんさつこどもの日オープンデー	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	主催事業に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1120	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	春のウォーキング	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	主催事業に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1121	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	まるごと自然の家ｉｎ指宿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	主催事業に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1122	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	なんさつ春フェスタ	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	主催事業に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1123	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	冬のウォッチング	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	主催事業に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1124	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	県民大学連携講座（吹上浜の砂でサンドグラス）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	主催事業に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1125	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	連携講座（海浜公園・施設）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	主催事業に関する開催要項・チラシ・実施報告書	紙	適当	
1126	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	利用許可申請書受付簿	第１業務単位 ５財政	(3)	イ	施設の利用許可申請書受付簿	紙	適当	
1127	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	使用許可申請書　Ｎｏ．１	第１業務単位 ５財政	(3)	イ	施設の使用許可申請書	紙	適当	
1128	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	使用許可申請書　Ｎｏ．２	第１業務単位 ５財政	(3)	イ	施設の使用許可申請書	紙	適当	
1129	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	使用許可申請書　Ｎｏ．３	第１業務単位 ５財政	(3)	イ	施設の使用許可申請書	紙	適当	
1130	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	出前講座ほか	第１業務単位 ５財政	(3)	イ	出前講座他の講師依頼に関する文書	紙	適当	
1131	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	施設許可申請書（取消通知）	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	施設使用許可申請(取消)に係る通知	紙	適当	
1132	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	そのた（シーツ）	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	シーツ代に係る収入及び支払伝票	紙	適当	
1133	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	そのた（クラフト）	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	クラフト代に係る収入及び支払伝票	紙	適当	
1134	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	学校給食米利用手続き	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	学校給食用米穀の需要計画書	紙	適当	
1135	教育委員会	県立南薩少年自然の家	令和元年度	5年	学校給食用米殻売買契約	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	学校給食用米穀の買入業務委託書，契約書	紙	適当	
1136	教育委員会	奄美少年自然の家	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（需用費（光熱水費））	第１業務単位 備考２	―	―	需用費（その他の需用費）に係る支払伝票	紙	適当	
1137	教育委員会	奄美少年自然の家	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（電気・ハブ・ボイラー・天文・貯水槽・消防・空調・害虫・その他）	第１業務単位 備考２	―	―	委託料に係る支払伝票	紙	適当	
1138	教育委員会	奄美少年自然の家	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（需用費（消耗品等））	第１業務単位 備考２	―	―	需用費（その他の需用費）に係る支払伝票	紙	適当	
1139	教育委員会	奄美少年自然の家	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 備考２	―	―	臨時出納員任命簿，年度間検査下命等	紙	適当	
1140	教育委員会	奄美少年自然の家	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位 備考２	―	―	戻出命令票	紙	適当	
1141	教育委員会	奄美少年自然の家	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 備考２	―	―	資金前渡記録票	紙	適当	
1142	教育委員会	奄美少年自然の家	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 備考２	―	―	自主検査に関する依頼，報告文書	紙	適当	
1143	教育委員会	奄美少年自然の家	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 備考２	―	―	物品出納簿	紙	適当	
1144	教育委員会	奄美少年自然の家	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位 備考２	―	―	物品貸付簿	紙	適当	
1145	教育委員会	奄美少年自然の家	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 備考２	―	―	物品受払簿	紙	適当	
1146	教育委員会	奄美少年自然の家	令和元年度	5年	被服類貸与（処分）簿	第１業務単位 備考２	―	―	被服類貸与簿	紙	適当	
1147	教育委員会	奄美少年自然の家	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（報償費・役務費・使用料賃借料・備品購入費・負担金交付金・公課費）	第１業務単位 備考２	―	―	報償費・役務費・使用料賃借料・備品購入費・負担金交付金・公課費に係る支払伝票	紙	適当	
1148	教育委員会	奄美少年自然の家	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票（保健給食・庁舎環境・給食・警備・し尿浄化槽・清掃・ゴミ収集）	第１業務単位 備考２	―	―	委託料に係る支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1149	教育委員会	奄美少年自然の家	令和元年度	5年	支払日設定照合表	第１業務単位 備考２	—	—	支払日設定照合表	紙	適当	
1150	教育委員会	奄美少年自然の家	令和元年度	5年	支払承認確認表	第１業務単位 備考２	—	—	支払承認確認表	紙	適当	
1151	教育委員会	奄美少年自然の家	令和元年度	5年	歳入・歳出予算管理簿	第１業務単位 備考２	—	—	歳入・歳出予算管理簿	紙	適当	
1152	教育委員会	奄美少年自然の家	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 備考２	—	—	使用料等に係る調定票	紙	適当	
1153	教育委員会	奄美少年自然の家	平成26年度	10年	収納（現金収納払込票）	第１業務単位 備考２	—	—	現金収納払込票	紙	適当	
1154	教育委員会	奄美少年自然の家	平成26年度	10年	収納（所属別収納一覧表）	第１業務単位 備考２	—	—	所属別収納一覧表	紙	適当	
1155	教育委員会	奄美少年自然の家	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位 備考２	—	—	現金証券出納簿	紙	適当	
1156	教育委員会	奄美少年自然の家	平成26年度	10年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 備考２	—	—	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
1157	教育委員会	総務福利課	令和元年度	5年	地域が育む「かごしまの教育」県民週間①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	県民週間に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
1158	教育委員会	総務福利課	令和元年度	5年	地域が育む「かごしまの教育」県民週間②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	県民週間に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
1159	教育委員会	総務福利課	令和元年度	5年	陳情・要望	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	陳情・要望に関する軽易な文書	紙	適当	
1160	教育委員会	総務福利課	令和元年度	5年	定例知事記者会見	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	定例知事記者会見に関する軽易な文書	紙	適当	
1161	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携（高校訪問・体験入学）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	高校訪問・体験入学に関する簡易な文書	紙	適当	
1162	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携（一日体験入学）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	７月一日体験入学公文・貸切バス・中学校からのFAX	紙	適当	
1163	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携（中高連絡会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公文・中学校からのFAX・開催案内	紙	適当	
1164	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	シラバス（年間教科指導計画）	紙	適当	
1165	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種調査統計等に関する軽易な文書	紙	適当	
1166	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公文・生徒名簿・提出物	紙	適当	
1167	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公文・生徒名簿・提出物	紙	適当	
1168	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会総会・入会式・感謝状写し	紙	適当	
1169	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学年ＰＴＡ，卒業式，表彰	紙	適当	
1170	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡ専門部会・評議員会・総会	紙	適当	
1171	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡ新聞「てーち木」原稿依頼から発行まで	紙	適当	
1172	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	専門部希望調査，ＰＴＡ名簿，グランドゴルフ大会	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1173	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	鹿児島県・奄美群島・奄美市ＰＴＡ活動	紙	適当	
1174	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校行事案内	紙	適当	
1175	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校基本調査に関する公文，説明書，報告書等の軽易な文書	紙	適当	
1176	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費に関する公文，説明書，報告書等の軽易な文書	紙	適当	
1177	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	予算要求書（職員住宅）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	職員住宅に関する予算要求書，見積書	紙	適当	
1178	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	予算要求書（県立学校施設の維持補修計画）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	県立学校施設の維持補修計画に関する予算要求書，見積書	紙	適当	
1179	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	予算要求書（理振・産振関係）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	理振，産振に関する公文，予算要求書，見積書	紙	適当	
1180	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	予算要求書（県立学校管理運営費）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	県立学校管理運営費に関する予算要求書，見積書	紙	適当	
1181	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算令達書等の軽易な文書	紙	適当	
1182	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳出予算管理簿	紙	適当	
1183	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳入予算管理簿	紙	適当	
1184	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	予算要求書（旅費関係）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	旅費に関する予算要求書	紙	適当	
1185	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	非常勤職員（学校医・図書・講師）に関する軽易な文書	紙	適当	
1186	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細書	紙	適当	
1187	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
1188	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(1)	オ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
1189	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	免許・教科外申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	免許・教科外申請書	紙	適当	
1190	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健計画に関する軽易な文書（活動目的，目標，構成メンバー）	紙	適当	
1191	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営に関する軽易な文書（ほけんだより）	紙	適当	
1192	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営に関する軽易な文書（歯の衛生についての配付物	紙	適当	
1193	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営に関する軽易な文書（薬物乱用防止講演の資料）	紙	適当	
1194	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営に関する軽易な文書（性に関する講話生徒アンケート）	紙	適当	
1195	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営に関する軽易な文書（「弁当の日」実施起案・資料，生徒感想用紙）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1196	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営に関する軽易な文書（歯科検診に伴う生徒問診・名簿）	紙	適当	
1197	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営に関する軽易な文書	紙	適当	
1198	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（身体測定カード令和３年度卒業）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	身体測定カード	紙	適当	
1199	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表（保健調査票令和３年度卒業）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票	紙	適当	
1200	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	血液検査，内科検診，尿検査等個人記録	紙	適当	
1201	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒保健室利用者カード	紙	適当	
1202	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	環境設計・美化緑化等の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	環境設計・美化緑化等の推進に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
1203	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事故報告に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
1204	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会予算に関する各種請求書	紙	適当	
1205	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	生徒会（生徒保健委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒保健委員会記録	紙	適当	
1206	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	高体連関係の通知等の軽易な文書	紙	適当	
1207	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部顧問会に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
1208	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	読書活動の指導推進に関する通知等の軽易な文書（図書だより）	紙	適当	
1209	教育委員会	大島北高等学校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書備品購入計画・伺い	紙	適当	
1210	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	出席簿　生徒出席簿１Ａ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒出勤簿１Ａ	紙	適当	
1211	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	出席簿　生徒出席簿１Ｃ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒出勤簿１Ｃ	紙	適当	
1212	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	出席簿　生徒出席簿２Ａ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒出勤簿２Ａ	紙	適当	
1213	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	出席簿　生徒出席簿２Ｃ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒出勤簿２Ｃ	紙	適当	
1214	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	出席簿　生徒出席簿３Ａ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒出勤簿３Ａ	紙	適当	
1215	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	出席簿　生徒出席簿３Ｃ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒出勤簿３Ｃ	紙	適当	
1216	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学・転退学関係公文	紙	適当	
1217	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	タイムカード計測結果記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	タイムカード計測結果記録簿	紙	適当	
1218	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録　日直日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直日誌	紙	適当	
1219	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録　長期休業中の日直日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	長期休業中の日直日誌	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1220	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書	紙	適当	
1221	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	入学願書　普通科	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書	紙	適当	
1222	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	入学願書　情報処理科	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書	紙	適当	
1223	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	入学願書　変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書	紙	適当	
1224	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査関係資料	紙	適当	
1225	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査関係資料	紙	適当	
1226	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査関係資料	紙	適当	
1227	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査関係資料	紙	適当	
1228	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査関係資料	紙	適当	
1229	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査関係資料	紙	適当	
1230	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査関係資料	紙	適当	
1231	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査関係資料	紙	適当	
1232	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査関係資料	紙	適当	
1233	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査関係資料	紙	適当	
1234	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査関係資料	紙	適当	
1235	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種調査に関する通知，回答等の軽易な文書	紙	適当	
1236	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　教・旅費　№1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1237	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　教・旅費　№２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1238	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　教・赴任旅費	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1239	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　高・旅費	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1240	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　人・旅費	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1241	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　教・報酬　図書補助員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1242	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　教・報酬　特別支援教育支援員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1243	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　教・報酬　非常勤講師	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1244	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　高・報酬　ＡＬＴ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1245	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　保・報酬	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1246	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　総・賃金	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1247	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　総・負担金補助及び交付金	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1248	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1249	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　総・その他の需用費　２／３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1250	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　総・その他の需用費　３／３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1251	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　総・その他の需用費（職員住宅）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1252	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　取消	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1253	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　総・施・備品購入費	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1254	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　総・役務費	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1255	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　総・委託料（警備）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1256	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　総・委託料（ごみ処理）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1257	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　総・委託料（浄化槽）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1258	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　総・委託料（電気保安）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1259	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　総・委託料（消防設備）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1260	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　総・施・委託料（年間契約以外）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1261	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　保・委託料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1262	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　高・委託料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1263	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　施・備品購入	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1264	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　施・委託料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票	紙	適当	
1265	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命　臨時出納員・印影届・年度間検査下命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時出納員・印影届・年度間検査下命	紙	適当	
1266	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	予算執行　歳入予算執行整理表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳入予算執行整理表	紙	適当	
1267	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	予算執行　歳出予算執行整理表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳出予算執行整理表	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1268	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	資金前渡　資金前渡記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡記録票	紙	適当	
1269	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	資金前渡　資金前渡職員任命簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡職員任命簿	紙	適当	
1270	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定　支払状況表・支払日設定照合表・支払承認確認表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正・支払日設定，支払状況表・支払日設定照合表・支払承認確認表	紙	適当	
1271	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定　支払状況表・支払日設定照合表・支払承認確認表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正・支払日設定，支払状況表・支払日設定照合表・支払承認確認表	紙	適当	
1272	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	収納原符　入学料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	収納原符	紙	適当	
1273	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
1274	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特別休暇承認簿	紙	適当	
1275	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	病気休暇承認簿	紙	適当	
1276	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	別勤命令簿	紙	適当	
1277	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	研修承認簿	紙	適当	
1278	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務振替簿	紙	適当	
1279	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	超過勤務命令簿	紙	適当	
1280	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令票	紙	適当	
1281	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	復命書	紙	適当	
1282	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
1283	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私有車使用伺簿	紙	適当	
1284	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与支給内訳書	紙	適当	
1285	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	行政財産の使用許可	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	行政財産の使用許可関係公文	紙	適当	
1286	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	航空券領収書	紙	適当	
1287	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私有車使用承認申請書	紙	適当	
1288	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　ＰＴＡ会計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	ＰＴＡ会計支出・収入伺い	紙	適当	
1289	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　生徒会費	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒会会計支出・収入伺い	紙	適当	
1290	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　進路指導費	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	進路指導費会計支出・収入伺い	紙	適当	
1291	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　派遣費	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	派遣費会計支出・収入伺い	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1292	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　諸会費個人別収納台帳	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	諸会費個人別収納台帳	紙	適当	
1293	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　諸会費現金収納日計出納簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	諸会費現金収納日計出納簿	紙	適当	
1294	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　領収書　１／２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	諸会費領収書（控え）	紙	適当	
1295	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　領収書　２／２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	諸会費領収書（控え）	紙	適当	
1296	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　督促ほかその他資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	諸会費領収書（控え）	紙	適当	
1297	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学校指定物品　私費契約	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	弁当，パンに関わる契約関係	紙	適当	
1298	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付書（写し）	紙	適当	
1299	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納計算書	紙	適当	
1300	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	物品出納　備品原票・廃棄手続き済分	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	廃棄済み備品原票	紙	適当	
1301	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	物品出納　物品出納命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納命令簿	紙	適当	
1302	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	物品貸付　物品出納簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納簿	紙	適当	
1303	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	物品出納　物品組替調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品組替調書	紙	適当	
1304	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	物品貸付　物品貸付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品貸付簿	紙	適当	
1305	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	物品受払　物品受払簿・郵便切手受払簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払簿	紙	適当	
1306	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
1307	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金公文・関係書類	紙	適当	
1308	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
1309	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放　管理指導日誌　体育館	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育館施設開放の管理指導日誌	紙	適当	
1310	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放　管理指導日誌　武道場	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	武道館施設開放の管理指導日誌	紙	適当	
1311	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放　利用許可申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の開放関係利用許可申請書	紙	適当	
1312	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行員日誌	紙	適当	
1313	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	証明書発行　証明書交付申請書（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業生用証明書交付申請書	紙	適当	
1314	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	証明書発行　証明書発行簿（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業生用証明書発行簿	紙	適当	
1315	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	証明書発行　証明書交付申請書（在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	在校生用証明書交付申請書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1316	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	証明書発行　証明書発行簿（在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	在校生用証明書発行簿	紙	適当	
1317	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
1318	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	入学料減免　入学料免除	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料減免申請書	紙	適当	
1319	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
1320	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員の辞令交付簿	紙	適当	
1321	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳　給与基本台帳・支出科目内訳書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与基本台帳	紙	適当	
1322	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当　教育業務連絡指導手当実績簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育業務連絡指導手当実績簿	紙	適当	
1323	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当　教員特殊業務確認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教員特殊業務確認簿	紙	適当	
1324	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当　部活動年間・月間計画・実績表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	部活動年間・月間計画・実績表	紙	適当	
1325	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿	紙	適当	
1326	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	給与報告書　給与電算報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係報告書	紙	適当	
1327	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与関係報告書	紙	適当	
1328	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	社会保険　通知文書等	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険関係の通知等の軽易な文書	紙	適当	
1329	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	社会保険　健康保険・雇用保険等手続関係	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険・雇用保険関係の軽易な文書	紙	適当	
1330	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設開放照明設備使用料納付書	紙	適当	
1331	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　施　その他の需用費１／２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（その他需用費に係る支払伝票）	紙	適当	
1332	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　施　その他の需用費２／２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（その他需用費に係る支払伝票）	紙	適当	
1333	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　保　その他の需用費	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（その他需用費に係る支払伝票）	紙	適当	
1334	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　総　使用料賃借料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（使用料・賃借料係る支払伝票）	紙	適当	
1335	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	戻入命令簿	紙	適当	
1336	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
1337	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	納付書払口一覧	紙	適当	
1338	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行依頼票	紙	適当	
1339	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　教・費用弁償	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（費用弁償に関する支払伝票）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1340	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　保・費用弁償	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（費用弁償に関する支払伝票）	紙	適当	
1341	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　高・費用弁償	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（費用弁償に関する支払伝票）	紙	適当	
1342	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　高・奨学のための給付金	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（奨学のための給付金に関する支払伝票）	紙	適当	
1343	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　高・使用料及び賃借料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（使用料・賃借料係る支払伝票）	紙	適当	
1344	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　保・負担金及び交付金	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（負担金及び交付金に係る支払伝票）	紙	適当	
1345	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　義・報償	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（報償費に係る支払伝票）	紙	適当	
1346	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　義・旅費	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（旅費に係る支払伝票）	紙	適当	
1347	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　共済費	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（共済費に係る支払伝票）	紙	適当	
1348	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　総・共済費	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（共済費に係る支払伝票）	紙	適当	
1349	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　更正票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為・支出命令票（更正票）	紙	適当	
1350	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査関係書類	紙	適当	
1351	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	公有財産の貸付け　自販機関係	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自動販売機貸付関係書類	紙	適当	
1352	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　１Ａ学級会計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	１Ａ学級会計簿	紙	適当	
1353	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　１Ｃ学級会計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	１Ｃ学級会計簿	紙	適当	
1354	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　２Ａ学級会計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	２Ａ学級会計簿	紙	適当	
1355	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　２Ｃ学級会計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	２Ｃ学級会計簿	紙	適当	
1356	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　３Ａ学級会計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	３Ａ学級会計簿	紙	適当	
1357	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　３Ｃ学級会計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	３Ｃ学級会計簿	紙	適当	
1358	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　進路	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	進路会計簿	紙	適当	
1359	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　家庭科	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	家庭科会計簿	紙	適当	
1360	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	各種通知書　就学支援金	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金公文，就学支援金関係書類	紙	適当	
1361	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	各種通知書　就学支援金	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金公文，就学支援金関係書類	紙	適当	
1362	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	３６条協定に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
1363	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	寄附物品の受納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寄附物品の受納に関する軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1364	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌	紙	適当	
1365	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談記録	紙	適当	
1366	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生関係公文，環境衛生検査関係書類	紙	適当	
1367	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票	紙	適当	
1368	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票	紙	適当	
1369	教育委員会	大島北高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小・中学時）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票（小・中学時）	紙	適当	
1370	教育委員会	大島北高等学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 備考２	―	―	年末調整関係公文	紙	適当	
1371	教育委員会	大島北高等学校	平成29年度	7年	年末調整　扶養控除申告書	第１業務単位 備考２	―	―	扶養控除申告書	紙	適当	
1372	教育委員会	大島北高等学校	平成29年度	7年	年末調整　保険料控除申告書	第１業務単位 備考２	―	―	保険料控除申告書	紙	適当	
1373	教育委員会	大島北高等学校	平成29年度	7年	年末調整　報酬・賃金職員の年末調整，法定調書	第１業務単位 備考２	―	―	報酬・賃金職員の年末調整関係公文，法定調書	紙	適当	
1374	教育委員会	大島北高等学校	平成29年度	7年	年末調整　ＰＴＡ分	第１業務単位 備考２	―	―	ＰＴＡ雇用分年末調整資料	紙	適当	
1375	教育委員会	大島北高等学校	平成26年度	10年	調定　水道料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	水道料関係調定	紙	適当	
1376	教育委員会	大島北高等学校	平成26年度	10年	調定　授業料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	授業料関係調定	紙	適当	
1377	教育委員会	大島北高等学校	平成26年度	10年	調定　電気料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	電気料関係調定	紙	適当	
1378	教育委員会	大島北高等学校	平成26年度	10年	調定　領収書通知書（歳入・歳出）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	領収書通知書	紙	適当	
1379	教育委員会	大島北高等学校	平成26年度	10年	調定　授業料調定内訳書・収納明細書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	授業料調定内訳書・収納明細書	紙	適当	
1380	教育委員会	大島北高等学校	平成26年度	10年	収納　現金証券出納簿・現金収納（払込）票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金証券出納簿・現金収納（払込）票	紙	適当	
1381	教育委員会	大島北高等学校	平成26年度	10年	収納　所属別収納済一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	所属別収納済一覧表	紙	適当	
1382	教育委員会	大島北高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票　歳計外	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金収納（払込）票　歳計外	紙	適当	
1383	教育委員会	川内高等学校	平成16年度	20年	指導要録様式１（1組）	第１業務単位 備考２	―	―	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1384	教育委員会	川内高等学校	平成16年度	20年	指導要録様式１（2組）	第１業務単位 備考２	―	―	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1385	教育委員会	川内高等学校	平成16年度	20年	指導要録様式１（3組）	第１業務単位 備考２	―	―	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1386	教育委員会	川内高等学校	平成16年度	20年	指導要録様式１（4組）	第１業務単位 備考２	―	―	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1387	教育委員会	川内高等学校	平成16年度	20年	指導要録様式１（5組）	第１業務単位 備考２	―	―	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1388	教育委員会	川内高等学校	平成16年度	20年	指導要録様式１（6組）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1389	教育委員会	川内高等学校	平成16年度	20年	指導要録様式１（7組）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1390	教育委員会	川内高等学校	平成16年度	20年	指導要録様式１（8組）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1391	教育委員会	川内高等学校	平成16年度	20年	指導要録様式１（9組）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1392	教育委員会	開陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	電子＋紙	適当	
1393	教育委員会	開陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	電子＋紙	適当	
1394	教育委員会	開陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	電子＋紙	適当	
1395	教育委員会	開陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	電子＋紙	適当	
1396	教育委員会	開陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	電子＋紙	適当	
1397	教育委員会	開陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（除籍者）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	電子＋紙	適当	
1398	教育委員会	開陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（除籍者）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	電子＋紙	適当	
1399	教育委員会	開陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（除籍者）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	電子＋紙	適当	
1400	教育委員会	開陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（除籍者）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	電子＋紙	適当	
1401	教育委員会	開陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（除籍者）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	電子＋紙	適当	
1402	教育委員会	開陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（除籍者）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	電子＋紙	適当	
1403	教育委員会	開陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（除籍者）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	電子＋紙	適当	
1404	教育委員会	開陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（除籍者）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	電子＋紙	適当	
1405	教育委員会	開陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（除籍者）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	電子＋紙	適当	
1406	教育委員会	開陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（除籍者）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	電子＋紙	適当	
1407	教育委員会	開陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（除籍者）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	電子＋紙	適当	
1408	教育委員会	開陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（除籍者）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	電子＋紙	適当	
1409	教育委員会	開陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（除籍者）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	電子＋紙	適当	
1410	教育委員会	開陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1411	教育委員会	枕崎高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1412	教育委員会	宮之城高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録　普通科１年）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1413	教育委員会	宮之城高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録　普通科２年）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1414	教育委員会	宮之城高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録　普通科3年）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1415	教育委員会	宮之城農業高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録　生物生産科）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1416	教育委員会	宮之城農業高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録　農業工学科）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1417	教育委員会	宮之城農業高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録　福祉科）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1418	教育委員会	鶴翔高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	生徒の指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1419	教育委員会	徳之島高等学校	平成16年度	20年	徳之島農業高校指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1420	教育委員会	徳之島高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1421	教育委員会	出水特別支援学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）小学部	第１業務単位 備考２	—	—	小学部の指導要録，除籍簿（学籍に関する記録）	紙	適当	
1422	教育委員会	出水特別支援学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）中学部	第１業務単位 備考２	—	—	中学部の指導要録，除籍簿（学籍に関する記録）	紙	適当	
1423	教育委員会	出水特別支援学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）高等部	第１業務単位 備考２	—	—	高等部の指導要録，除籍簿（学籍に関する記録）	紙	適当	
1424	教育委員会	与論高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）１組	紙	適当	
1425	教育委員会	与論高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）２組	紙	適当	
1426	教育委員会	松陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（様式１）３－１	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1427	教育委員会	松陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（様式１）３－２	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1428	教育委員会	松陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（様式１）３－３	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1429	教育委員会	松陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（様式１）３－４	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1430	教育委員会	松陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（様式１）３－５	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1431	教育委員会	松陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（様式１）３－６	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1432	教育委員会	松陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（様式１）３－７	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1433	教育委員会	松陽高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（様式１）３－８	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1434	教育委員会	鹿児島南高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録） 平成17年3月卒　普通科1組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1435	教育委員会	鹿児島南高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録） 平成17年3月卒　普通科2組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1436	教育委員会	鹿児島南高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録） 平成17年3月卒　普通科3組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1437	教育委員会	鹿児島南高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録） 平成17年3月卒　普通科4組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1438	教育委員会	鹿児島南高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録） 平成17年3月卒　商業科6組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1439	教育委員会	鹿児島南高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録） 平成17年3月卒　商業科7組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1440	教育委員会	鹿児島南高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録） 平成17年3月卒　商業科8組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1441	教育委員会	鹿児島南高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録） 平成17年3月卒　情報処理科9組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1442	教育委員会	鹿児島南高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録） 平成17年3月卒　体育科10組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1443	教育委員会	川内商工高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1444	教育委員会	川内商工高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1445	教育委員会	川内商工高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1446	教育委員会	川内商工高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1447	教育委員会	川内商工高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1448	教育委員会	川内商工高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1449	教育委員会	川内商工高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1450	教育委員会	串良商業高校	平成16年度	20年	全日制情報処理科１組平成14年入学平成17年３月卒業　様式１	第１業務単位 備考２	—	—	生徒指導要録	紙	適当	
1451	教育委員会	串良商業高校	平成16年度	20年	全日制情報処理科２組平成14年入学平成17年３月卒業　様式１	第１業務単位 備考２	—	—	生徒指導要録	紙	適当	
1452	教育委員会	串良商業高校	平成16年度	20年	全日制総合ビジネス科３組平成14年入学平成17年３月卒業　様式１	第１業務単位 備考２	—	—	生徒指導要録	紙	適当	
1453	教育委員会	串良商業高校	平成16年度	20年	全日制総合ビジネス科４組平成14年入学平成17年３月卒業　様式１	第１業務単位 備考２	—	—	生徒指導要録	紙	適当	
1454	教育委員会	串良商業高校	平成16年度	20年	全日制総合ビジネス科５組平成14年入学平成17年３月卒業　様式１	第１業務単位 備考２	—	—	生徒指導要録	紙	適当	
1455	教育委員会	旧有明高校	平成16年度	20年	全日制産業技術科１組平成14年入学平成17年３月卒業　様式１	第１業務単位 備考２	—	—	生徒指導要録	紙	適当	
1456	教育委員会	旧有明高校	平成16年度	20年	全日制産業技術科２組平成14年入学平成17年３月卒業　様式１	第１業務単位 備考２	—	—	生徒指導要録	紙	適当	
1457	教育委員会	旧有明高校	平成16年度	20年	全日制生活科学科３組平成14年入学平成17年３月卒業　様式１	第１業務単位 備考２	—	—	生徒指導要録	紙	適当	
1458	教育委員会	旧有明高校	平成16年度	20年	平成16年度転学・退学者指導要録　様式１	第１業務単位 備考２	—	—	生徒指導要録	紙	適当	
1459	教育委員会	武岡台特別支援学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1460	教育委員会	武岡台特別支援学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1461	教育委員会	武岡台特別支援学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1462	教育委員会	川薩清修館高校	平成16年度	20年	指導要録（様式１）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1463	教育委員会	川薩清修館高校	平成16年度	20年	指導要録（様式１）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1464	教育委員会	川薩清修館高校	平成16年度	20年	指導要録（様式１）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1465	教育委員会	川薩清修館高校	平成16年度	20年	指導要録（様式１）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1466	教育委員会	山川高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1467	教育委員会	隼人工業高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）平成17年卒インテリア科	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）平成17年卒インテリア科	紙	適当	
1468	教育委員会	隼人工業高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）平成17年卒電子機械科1組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）平成17年卒電子機械科1組	紙	適当	
1469	教育委員会	隼人工業高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）平成17年卒電子機械科2組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）平成17年卒電子機械科2組	紙	適当	
1470	教育委員会	隼人工業高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）平成17年卒情報技術科	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）平成17年卒情報技術科	紙	適当	
1471	教育委員会	楠隼高等学校	平成26年度	10年	収納　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	所属別収納済一覧表	紙	適当	
1472	教育委員会	楠隼高等学校	平成26年度	10年	収納　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金証券出納簿	紙	適当	
1473	教育委員会	楠隼高等学校	平成26年度	10年	現金収納票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金収納(払込)票	紙	適当	
1474	教育委員会	奄美高等学校	平成14年度	20年	指導要録様式１（学籍に関する記録）商業科１組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録様式１（学籍に関する記録）商業科１組	紙	適当	
1475	教育委員会	奄美高等学校	平成14年度	20年	指導要録様式１（学籍に関する記録）商業科２組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録様式１（学籍に関する記録）商業科２組	紙	適当	
1476	教育委員会	奄美高等学校	平成14年度	20年	指導要録様式１（学籍に関する記録）情報処理科１組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録様式１（学籍に関する記録）情報処理科１組	紙	適当	
1477	教育委員会	奄美高等学校	平成14年度	20年	指導要録様式１（学籍に関する記録）情報処理科２組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録様式１（学籍に関する記録）情報処理科２組	紙	適当	
1478	教育委員会	奄美高等学校	平成14年度	20年	指導要録様式１（学籍に関する記録）家政科１組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録様式１（学籍に関する記録）家政科１組	紙	適当	
1479	教育委員会	奄美高等学校	平成14年度	20年	指導要録様式１（学籍に関する記録）家政科２組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録様式１（学籍に関する記録）家政科２組	紙	適当	
1480	教育委員会	奄美高等学校	平成14年度	20年	指導要録様式１（学籍に関する記録）衛生看護科１組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録様式１（学籍に関する記録）衛生看護科１組	紙	適当	
1481	教育委員会	奄美高等学校	平成14年度	20年	指導要録様式１（学籍に関する記録）衛生看護科２組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録様式１（学籍に関する記録）衛生看護科２組	紙	適当	
1482	教育委員会	奄美高等学校	平成６年度	30年	旧姓使用	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ア	旧姓使用に関する文書	紙	適当	
1483	教育委員会	奄美高等学校	平成14年度	20年	指導要録様式１（学籍に関する記録）商業科１組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録様式１（学籍に関する記録）商業科１組	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1484	教育委員会	奄美高等学校	平成６年度	30年	旧姓使用	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ア	旧姓使用に関する文書	紙	適当	
1485	教育委員会	串木野特別支援学校	平成26年度	10年	収納　（調定票 ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	教育使用料収入証拠書類	紙	適当	
1486	教育委員会	串木野特別支援学校	平成26年度	10年	収納　（所属別収納済み一覧表 ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	教育使用料収入証拠書類	紙	適当	
1487	教育委員会	串木野特別支援学校	平成26年度	10年	収納　（収納済み通知書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	教育使用料収入証拠書類	紙	適当	
1488	教育委員会	串木野特別支援学校	平成26年度	10年	収納　（現金証券出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	社会保険料拠書類	紙	適当	
1489	教育委員会	串木野特別支援学校	平成26年度	10年	収納　（現金収納払込票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	社会保険料拠書類	紙	適当	
1490	教育委員会	串木野特別支援学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	―	―	小学部児童指導要録	紙	適当	
1491	教育委員会	串木野特別支援学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	―	―	中学部生徒指導要録	紙	適当	
1492	教育委員会	串木野特別支援学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	―	―	高等部生徒指導要録	紙	適当	
1493	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学校行事申請(届）書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校行事申請書	紙	適当	
1494	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直業務日誌	紙	適当	
1495	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	個人情報の適正な取扱い等に関する文書	紙	適当	
1496	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	簡易開示実施処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学者選抜学力検査における検査結果の情報提供に係る文書	紙	適当	
1497	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	特定個人情報	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	特定個人情報の適正な取扱い等に関する文書	紙	適当	
1498	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	卒業生の証明書交付簿	紙	適当	
1499	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	在校生の証明書に係る申請書	紙	適当	
1500	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	在校生の証明書交付簿	紙	適当	
1501	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業生の証明書に係る申請書	紙	適当	
1502	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
1503	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料免除に関する申請書，決定通知書，報告書等の文書	紙	適当	
1504	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
1505	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	学校職員異動通報	紙	適当	
1506	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	辞令交付簿	紙	適当	
1507	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	出勤簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1508	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	別勤命令簿	紙	適当	
1509	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	超過勤務命令簿	紙	適当	
1510	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票　№1	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
1511	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票　№2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票	紙	適当	
1512	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票（費用弁償）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（費用弁償）	紙	適当	
1513	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令依頼票	紙	適当	
1514	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書・復命簿	紙	適当	
1515	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	舎監勤務命令簿	紙	適当	
1516	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	勤務振替簿	紙	適当	
1517	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	シ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
1518	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	研修計画書・承認書	紙	適当	
1519	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車承認申請書	紙	適当	
1520	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	紙	適当	
1521	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	労基法36条協定	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	労基法36条協定に関する文書	紙	適当	
1522	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	航空券代等領収証	紙	適当	
1523	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	年次有給休暇処理簿	紙	適当	
1524	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	特別休暇承認簿	紙	適当	
1525	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	病気休暇承認簿	紙	適当	
1526	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	
1527	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
1528	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（非常勤）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書（非常勤）	紙	適当	
1529	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（特別徴収税額等）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特別徴収税額等	紙	適当	
1530	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（差額支給実績明細書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	差額支給実績明細書	紙	適当	
1531	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（支出科目内訳書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	支出科目内訳書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1532	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	実績手当報告書等	紙	適当	
1533	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	使者届・申出書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与の申出書	紙	適当	
1534	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当　No.１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教員特殊業務確認簿	紙	適当	
1535	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当　No.2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教員特殊業務確認簿	紙	適当	
1536	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当報告書等	紙	適当	
1537	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険に係る文書	紙	適当	
1538	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	社会保険（雇用保険）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	雇用保険に係る文書	紙	適当	
1539	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	会計職員任免簿，臨時出納員任命簿，印影届等	紙	適当	
1540	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員の事務引継書	紙	適当	
1541	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理票）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算執行整理票	紙	適当	
1542	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理票・事業別）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理票（事業別）	紙	適当	
1543	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理票・4月～10月）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理票（４～10月）	紙	適当	
1544	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理票・11月～５月）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行整理票（11～５月）	紙	適当	
1545	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	県立学校施設整備に係る現状等の資料	紙	適当	
1546	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料用の収納原符	紙	適当	
1547	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位 備考２	―	―	更正票	紙	適当	
1548	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	県立学校体育施設開放使用料納付書	紙	適当	
1549	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位 備考２	―	―	役務費に係る支出伝票	紙	適当	
1550	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課）	第１業務単位 備考２	―	―	学校施設課予算にかかる支出伝票	紙	適当	
1551	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（人事費）	第１業務単位 備考２	―	―	人事費に係る支出伝票	紙	適当	
1552	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）	第１業務単位 備考２	―	―	使用料及び賃借料に係る支出伝票	紙	適当	
1553	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（奨学のための給付金・授業料戻出）	第１業務単位 備考２	―	―	奨学のための給付金にかかる支出伝票	紙	適当	
1554	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（交際費）	第１業務単位 備考２	―	―	交際費にかかる支出伝票	紙	適当	
1555	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料・委託料）	第１業務単位 備考２	―	―	使用量及び賃借料・委託料に係る支出伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1556	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償）	第１業務単位 備考２	—	—	報償費に係る支出伝票	紙	適当	
1557	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金）	第１業務単位 備考２	—	—	賃金に係る支出伝票	紙	適当	
1558	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位 備考２	—	—	共済費に係る支出伝票	紙	適当	
1559	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　４月分）	第１業務単位 備考２	—	—	需用費４月支払い分に係る支出伝票	紙	適当	
1560	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　５月分）	第１業務単位 備考２	—	—	需用費５月支払い分に係る支出伝票	紙	適当	
1561	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　６月分）	第１業務単位 備考２	—	—	需用費６月支払い分に係る支出伝票	紙	適当	
1562	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　７月分）	第１業務単位 備考２	—	—	需用費７月支払い分に係る支出伝票	紙	適当	
1563	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　８月分）	第１業務単位 備考２	—	—	需用費８月支払い分に係る支出伝票	紙	適当	
1564	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　９月分）	第１業務単位 備考２	—	—	需用費９月支払い分に係る支出伝票	紙	適当	
1565	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　10月分）	第１業務単位 備考２	—	—	需用費１０月支払い分に係る支出伝票	紙	適当	
1566	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　11月分）	第１業務単位 備考２	—	—	需用費１１月支払い分に係る支出伝票	紙	適当	
1567	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　12月分）	第１業務単位 備考２	—	—	需用費１２月支払い分に係る支出伝票	紙	適当	
1568	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　１月分）	第１業務単位 備考２	—	—	需用費１月支払い分に係る支出伝票	紙	適当	
1569	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　２月分）	第１業務単位 備考２	—	—	需用費２月支払い分に係る支出伝票	紙	適当	
1570	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　３月分）	第１業務単位 備考２	—	—	需用費３月支払い分に係る支出伝票	紙	適当	
1571	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費　４月分）	第１業務単位 備考２	—	—	需用費４月支払い分に係る支出伝票	紙	適当	
1572	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費　図書）	第１業務単位 備考２	—	—	備品購入費（図書）に係る支出伝票	紙	適当	
1573	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費　一般・教材）	第１業務単位 備考２	—	—	備品購入費（一般・教材）に係る支出伝票	紙	適当	
1574	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（尿・心電図検査）	第１業務単位 備考２	—	—	尿・心電図検査委託料に係る支出伝票	紙	適当	
1575	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（貧血・生化学検査）	第１業務単位 備考２	—	—	貧血・生化学検査委託料に係る支出伝票	紙	適当	
1576	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（消防点検業務）	第１業務単位 備考２	—	—	消防点検業務委託料に係る支出伝票	紙	適当	
1577	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（産業廃棄物収集・運搬及び処分業務）	第１業務単位 備考２	—	—	産業廃棄物収集運搬処分業務委託料に係る支出伝票	紙	適当	
1578	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（警備業務）	第１業務単位 備考２	—	—	警備業務委託料に係る支出伝票	紙	適当	
1579	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（寄宿舎厨房等の害虫防除清掃業務）	第１業務単位 備考２	—	—	寄宿舎厨房等害虫防除清掃業務委託料に係る支出伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1580	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（飲料水貯水槽の清掃業務）	第１業務単位 備考２	—	—	貯水槽清掃業務委託料に係る支出伝票	紙	適当	
1581	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（電気保安業務）	第１業務単位 備考２	—	—	電気保安業務委託料に係る支出伝票	紙	適当	
1582	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（樹木剪定等管理業務）	第１業務単位 備考２	—	—	樹木剪定管理業務委託料に係る支出伝票	紙	適当	
1583	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（一般ごみ処分業務）	第１業務単位 備考２	—	—	一般ごみ処分業務委託料に係る支出伝票	紙	適当	
1584	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（ブロック塀安全対策業務）	第１業務単位 備考２	—	—	ブロック塀安全対策業務委託料に係る支出伝票	紙	適当	
1585	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）　1	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支出伝票	紙	適当	
1586	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）　2	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支出伝票	紙	適当	
1587	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）　3	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支出伝票	紙	適当	
1588	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）　4	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支出伝票	紙	適当	
1589	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）　5	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に係る支出伝票	紙	適当	
1590	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償）	第１業務単位 備考２	—	—	費用弁償に係る支出伝票	紙	適当	
1591	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬）	第１業務単位 備考２	—	—	報酬に係る支出伝票	紙	適当	
1592	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡職員任命簿・資金前渡記録票	紙	適当	
1593	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	決算統計	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出決算額調書等に係る文書	紙	適当	
1594	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査関する依頼文，自主検査報告書等	紙	適当	
1595	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	行政財産の使用許可	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産の使用許可等に係る文書	紙	適当	
1596	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	公有財産の引継書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の引継書	紙	適当	
1597	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	普通・重要物品計算書	紙	適当	
1598	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品出納命令簿	紙	適当	
1599	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品出納簿	紙	適当	
1600	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替調書）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品組替調書	紙	適当	
1601	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品貸付に係る文書	紙	適当	
1602	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	物品受払　1	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	燃料券発行（受払）簿・物品受払簿（灯油）	紙	適当	
1603	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	物品受払　2	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品受払簿（切手）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1604	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
1605	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳入歳出外の収納原符	紙	適当	
1606	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定　1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認確認表・支払日設定照合表	紙	適当	
1607	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定　2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認確認表・支払日設定照合表	紙	適当	
1608	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
1609	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	納付書払口一覧	紙	適当	
1610	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会文書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒会会計に関する文書	紙	適当	
1611	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（寮文書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寮会計に関する文書	紙	適当	
1612	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費・諸会費）１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学級費・諸会費会計簿，収入支出伝票等	紙	適当	
1613	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費・諸会費）２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学級費・諸会費会計簿，収入支出伝票等	紙	適当	
1614	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（寮会計）１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	寮会計簿，収入支出伝票	紙	適当	
1615	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（寮会計）２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	寮会計簿，収入支出伝票	紙	適当	
1616	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会会計）１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒会会計簿，収入支出伝票	紙	適当	
1617	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会会計）２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒会会計簿，収入支出伝票	紙	適当	
1618	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（K-NET会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	Ｋ－ＮＥＴ会計に関する文書	紙	適当	
1619	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（K-NET会計）１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	Ｋ－ＮＥＴ会計簿，収入支出伝票	紙	適当	
1620	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（K-NET会計）２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	Ｋ－ＮＥＴ会計簿，収入支出伝票	紙	適当	
1621	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費１学年）１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	１学年学級費会計簿，収入支出伝票	紙	適当	
1622	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費１学年）２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	１学年学級費会計簿，収入支出伝票	紙	適当	
1623	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費２学年）１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	２学年学級費会計簿，収入支出伝票	紙	適当	
1624	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費２学年）２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	２学年学級費会計簿，収入支出伝票	紙	適当	
1625	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費３学年）１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	３学年学級費会計簿，収入支出伝票	紙	適当	
1626	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級費３学年）２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	３学年学級費会計簿，収入支出伝票	紙	適当	
1627	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（模擬試験）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	模擬試験会計簿，収入支出伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1628	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（空調費・空調積立金）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	空調費・空調積立金会計簿，収入支出伝票	紙	適当	
1629	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（PTA緊急時積立金）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	ＰＴＡ緊急時積立金会計簿，収入支出伝票	紙	適当	
1630	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	授業料納付関係書類	紙	適当	
1631	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	高等学校就学支援金受給資格認定通知，消滅通知等に係る文書	紙	適当	
1632	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続きチェックシート	紙	適当	
1633	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請データ関係文書	紙	適当	
1634	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金受給申請書等に係る文書	紙	適当	
1635	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査に係る文書	紙	適当	
1636	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	入学願書（一般　調査書　男）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	一般入試の調査書	紙	適当	
1637	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	入学願書（一般　調査書　女）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	一般入試の調査書	紙	適当	
1638	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	入学願書（一般　成績一覧表）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	一般入試の成績一覧表	紙	適当	
1639	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	入学願書（一般　男）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	一般入学選抜願書	紙	適当	
1640	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	入学願書（一般　女）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	一般入学選抜願書	紙	適当	
1641	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	入学願書（一般　出願者総括表）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	一般入試の出願者総括表	紙	適当	
1642	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	入学願書（推薦　調査書）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	推薦入試の調査書	紙	適当	
1643	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	入学願書（推薦　成績一覧表）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	推薦入試の成績一覧表	紙	適当	
1644	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	入学願書（推薦　推薦書）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	推薦入試の推薦書	紙	適当	
1645	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	入学願書（推薦）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	推薦入学願書	紙	適当	
1646	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	入学願書（推薦　出願者総括表）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	推薦入試の出願者総括表	紙	適当	
1647	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学志願変更願	紙	適当	
1648	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生徒の出席簿	紙	適当	
1649	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査に係る文書	紙	適当	
1650	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校日誌・職員会議録	紙	適当	
1651	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1652	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	保健日誌（１学期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌	紙	適当	
1653	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	保健日誌（２学期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌	紙	適当	
1654	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	保健日誌（３学期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌	紙	適当	
1655	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
1656	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	体育施設の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	管理指導日誌等	紙	適当	
1657	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設開放事業に係る文書	紙	適当	
1658	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に係る文書	紙	適当	
1659	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	防火防災避難訓練等に係る文書	紙	適当	
1660	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	入舎・退舎	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寮生の入寮届・退寮届	紙	適当	
1661	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	業務日誌　1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寮の日誌	紙	適当	
1662	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	業務日誌　2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寮の日誌	紙	適当	
1663	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の調査書	紙	適当	
1664	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の健康診断票	紙	適当	
1665	教育委員会	出水高等学校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒の健康診断票（小・中学校時）	紙	適当	
1666	教育委員会	出水高等学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整等に係る通知等	紙	適当	
1667	教育委員会	出水高等学校	平成29年度	7年	年末調整（給与報告）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整の給与報告書	紙	適当	
1668	教育委員会	出水高等学校	平成29年度	7年	年末調整（源泉徴収票）	第１業務単位 備考２	―	―	源泉徴収票等の写し	紙	適当	
1669	教育委員会	出水高等学校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤職員等に係る年末調整関係書類	紙	適当	
1670	教育委員会	出水高等学校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤）No.１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤の所得税法に基づく法定調書作成等資料	紙	適当	
1671	教育委員会	出水高等学校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤）No.2	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤の所得税法に基づく法定調書作成等資料	紙	適当	
1672	教育委員会	出水高等学校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤）No.3	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤の所得税法に基づく法定調書作成等資料	紙	適当	
1673	教育委員会	出水高等学校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除申告書）	第１業務単位 備考２	―	―	扶養控除等（異動）申告書等	紙	適当	
1674	教育委員会	出水高等学校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤職員等に係る年末調整関係書類	紙	適当	
1675	教育委員会	出水高等学校	平成29年度	7年	年末調整（住宅控除）	第１業務単位 備考２	―	―	住宅借入金等特別控除申告書等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1676	教育委員会	出水高等学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 備考２	—	—	雑入・財産貸付収入・教育総務使用料・高等学校使用料に係る調定票	紙	適当	
1677	教育委員会	出水高等学校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 備考２	—	—	現金証券出納簿	紙	適当	
1678	教育委員会	出水高等学校	平成26年度	10年	現金収納(払込)票	第１業務単位 備考２	—	—	歳計外の現金収納(払込)票	紙	適当	
1679	教育委員会	鹿屋工業高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1680	教育委員会	鹿屋工業高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1681	教育委員会	鹿屋工業高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1682	教育委員会	種子島高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	【工業系以外】 指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1683	教育委員会	種子島高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	【工業系以外】 指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1684	教育委員会	種子島高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	【工業系以外】 指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1685	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	児童生徒の学籍に係る台帳	紙	適当	
1686	教育委員会	鹿児島特別支援学校	平成16年度	20年	指導要録	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
1687	教育委員会	錦江湾高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録） （３年１組）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1688	教育委員会	錦江湾高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録） （３年２組）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1689	教育委員会	錦江湾高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録） （３年３組）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1690	教育委員会	錦江湾高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録） （３年４組）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1691	教育委員会	錦江湾高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録） （３年５組）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1692	教育委員会	錦江湾高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録） （３年６組）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1693	教育委員会	錦江湾高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録） （３年７組）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1694	教育委員会	錦江湾高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録） （３年８組）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1695	教育委員会	錦江湾高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録） （３年９組）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1696	教育委員会	錦江湾高等学校	平成16年度	20年	指導要録（除籍）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち除籍に関する公文書	紙	適当	
1697	教育委員会	大島高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）１組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）１組	紙	適当	
1698	教育委員会	大島高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）２組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）２組	紙	適当	
1699	教育委員会	大島高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）３組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）３組	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1700	教育委員会	大島高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）４組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）４組	紙	適当	
1701	教育委員会	大島高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）５組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）５組	紙	適当	
1702	教育委員会	大島高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）６組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）６組	紙	適当	
1703	教育委員会	大島高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）７組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）７	紙	適当	
1704	教育委員会	大島高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）８組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）８組	紙	適当	
1705	教育委員会	大島高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）９組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）９組	紙	適当	
1706	教育委員会	大島高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録　特例）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録　特例）	紙	適当	
1707	教育委員会	頴娃高等学校	平成16年度	20年	指導要録(学籍に関する記録)普通科A	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1708	教育委員会	頴娃高等学校	平成16年度	20年	指導要録(学籍に関する記録)普通科B	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1709	教育委員会	頴娃高等学校	平成16年度	20年	指導要録(学籍に関する記録)機械科	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1710	教育委員会	頴娃高等学校	平成16年度	20年	指導要録(学籍に関する記録)設備工業科	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1711	教育委員会	指宿特別支援学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）小学部	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1712	教育委員会	指宿特別支援学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）中学部	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1713	教育委員会	加世田高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）No.1	第１業務単位 備考２	—	—	平成14年度入学（平成17年３月卒業）生徒の指導要録	紙	適当	
1714	教育委員会	加世田高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	平成14年度入学（平成17年３月卒業）生徒の指導要録	紙	適当	
1715	教育委員会	加世田高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）No.3	第１業務単位 備考２	—	—	平成14年度入学（平成17年３月卒業）生徒の指導要録	紙	適当	
1716	教育委員会	加世田高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）No.4	第１業務単位 備考２	—	—	平成14年度入学（平成17年３月卒業）生徒の指導要録	紙	適当	
1717	教育委員会	加世田高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）No.5	第１業務単位 備考２	—	—	平成14年度入学（平成17年３月卒業）生徒の指導要録	紙	適当	
1718	教育委員会	福山高校	平成15年度	20年	指導要録（学籍に関する記録（普通科　平成14年４月入学　平成17年３月卒業：様式１）	第１業務単位 備考２	—	—	卒業生の学籍に関する記録	紙	適当	
1719	教育委員会	福山高校	平成15年度	20年	指導要録（学籍に関する記録（商業科　平成14年４月入学　平成17年３月卒業：様式１）	第１業務単位 備考２	—	—	卒業生の学籍に関する記録	紙	適当	
1720	教育委員会	福山高校	平成15年度	20年	指導要録（学籍に関する記録（農業土木科　平成14年４月入学　平成17年３月卒業：様式１）	第１業務単位 備考２	—	—	卒業生の学籍に関する記録	紙	適当	
1721	教育委員会	志布志高校	平成16年度	20年	全日制普通科1組平成14年4月入学 平成17年3月卒業 様式１	第１業務単位 備考２	—	—	平成14年4月入学生の入学・卒業等の学籍に関する記録	紙	適当	
1722	教育委員会	志布志高校	平成16年度	20年	全日制普通科2組平成14年4月入学 平成17年3月卒業 様式１	第１業務単位 備考２	—	—	平成14年4月入学生の入学・卒業等の学籍に関する記録	紙	適当	
1723	教育委員会	志布志高校	平成16年度	20年	全日制普通科3組平成14年4月入学 平成17年3月卒業 様式１	第１業務単位 備考２	—	—	平成14年4月入学生の入学・卒業等の学籍に関する記録	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1724	教育委員会	志布志高校	平成16年度	20年	全日制普通科4組平成14年4月入学 平成17年3月卒業 様式１	第１業務単位 備考２	—	—	平成14年4月入学生の入学・卒業等の学籍に関する記録	紙	適当	
1725	教育委員会	志布志高校	平成16年度	20年	全日制英語科5組平成14年4月入学 平成17年3月卒業 様式１	第１業務単位 備考２	—	—	平成14年4月入学生の入学・卒業等の学籍に関する記録	紙	適当	
1726	教育委員会	鹿児島東高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（全日制普通科3年1組平成14年4月入学）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録　様式１）全日制普通科３年１組平成14年４月入学）	紙	適当	
1727	教育委員会	鹿児島東高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（全日制普通科3年2組平成14年4月入学）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録　様式１）全日制普通科３年２組平成14年４月入学）	紙	適当	
1728	教育委員会	鹿児島東高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（全日制普通科3年3組平成14年4月入学）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録　様式１）全日制普通科３年３組平成14年４月入学）	紙	適当	
1729	教育委員会	鹿児島東高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（全日制普通科3年4組平成14年4月入学）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録　様式１）全日制普通科３年４組平成14年４月入学）	紙	適当	
1730	教育委員会	鹿児島東高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（全日制普通科3年5組平成14年4月入学）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録　様式１）全日制普通科３年５組平成14年４月入学）	紙	適当	
1731	教育委員会	鹿児島東高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（全日制普通科3年6組平成14年4月入学）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録　様式１）全日制普通科３年６組平成14年４月入学）	紙	適当	
1732	教育委員会	鹿児島東高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（全日制国際教養科3年1組平成14年4月入学）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録　様式１）全日制国際教養科３年１組平成14年４月入学）	紙	適当	
1733	教育委員会	鹿児島東高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（全日制国際教養科3年2組平成14年4月入学）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録　様式１）全日制国際教養科３年２組平成14年４月入学）	紙	適当	
1734	教育委員会	鹿児島東高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（転退学者）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録　様式１）（転退学者）	紙	適当	
1735	教育委員会	大口高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）１組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1736	教育委員会	大口高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）２組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1737	教育委員会	大口高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）３組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1738	教育委員会	大口高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）４組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1739	教育委員会	蒲生高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）普通１	第１業務単位 備考２	—	—	本校生徒の学籍に関する文書	紙	適当	
1740	教育委員会	蒲生高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）普通２	第１業務単位 備考２	—	—	本校生徒の学籍に関する文書	紙	適当	
1741	教育委員会	蒲生高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）普通３	第１業務単位 備考２	—	—	本校生徒の学籍に関する文書	紙	適当	
1742	教育委員会	蒲生高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）情報１	第１業務単位 備考２	—	—	本校生徒の学籍に関する文書	紙	適当	
1743	教育委員会	蒲生高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）情報２	第１業務単位 備考２	—	—	本校生徒の学籍に関する文書	紙	適当	
1744	教育委員会	鹿屋高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	生徒の学籍に関する記録	紙	適当	
1745	教育委員会	鹿児島中央高等学校	平成16年度	20年	指導要録	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1746	教育委員会	鹿児島中央高等学校	平成６年度	30年	旧姓使用	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ア	氏名変更届 旧姓使用申出書	紙	適当	
1747	教育委員会	曽於高等学校	平成26年度	10年	調定票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	調定票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1748	教育委員会	曽於高等学校	平成26年度	10年	所属別収納済一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収納済一覧表	紙	適当	
1749	教育委員会	曽於高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金収納（払込）票	紙	適当	
1750	教育委員会	曽於高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1751	教育委員会	出水高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	生徒の指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1752	教育委員会	加治木高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）１組～４組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）１組～４組	紙	適当	
1753	教育委員会	加治木高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）５組～８組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）５組～８組	紙	適当	
1754	教育委員会	加世田常潤高等学校	平成15年度	20年	指導要録（指導に関する記録）有機生産	第１業務単位 備考２	—	—	生徒の学籍に関する記録 習得単位数の記録	紙	適当	
1755	教育委員会	加世田常潤高等学校	平成15年度	20年	指導要録（指導に関する記録）生活福祉A	第１業務単位 備考２	—	—	生徒の学籍に関する記録 習得単位数の記録	紙	適当	
1756	教育委員会	加世田常潤高等学校	平成15年度	20年	指導要録（指導に関する記録）生活福祉B	第１業務単位 備考２	—	—	生徒の学籍に関する記録 習得単位数の記録	紙	適当	
1757	教育委員会	加世田常潤高等学校	平成15年度	20年	指導要録（指導に関する記録）食品工学	第１業務単位 備考２	—	—	生徒の学籍に関する記録 習得単位数の記録	紙	適当	
1758	教育委員会	伊集院高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）１組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1759	教育委員会	伊集院高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）２組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1760	教育委員会	伊集院高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）３組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1761	教育委員会	伊集院高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）４組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1762	教育委員会	伊集院高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）５組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1763	教育委員会	伊集院高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）６組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1764	教育委員会	伊集院高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）７組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1765	教育委員会	伊集院高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）８組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1766	教育委員会	伊集院高等学校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	災害給付金資料	紙	適当	
1767	教育委員会	伊集院高等学校	平成26年度	10年	調定（電気料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	調定（電気料）に係る通知等の文書	紙	適当	
1768	教育委員会	伊集院高等学校	平成26年度	10年	調定（教育実習）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	調定（教育実習）に係る通知等の文書	紙	適当	
1769	教育委員会	伊集院高等学校	平成26年度	10年	調定（授業料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	調定（授業料）に係る通知等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1770	教育委員会	伊集院高等学校	平成26年度	10年	調定（授業料内訳）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	調定（授業料内訳）に係る文書	紙	適当	
1771	教育委員会	伊集院高等学校	平成26年度	10年	収納（(授業料未納一覧）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	授業料未納一覧に係る資料	紙	適当	
1772	教育委員会	伊集院高等学校	平成26年度	10年	収納（授業料領収済通知書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	授業料領収済通知書	紙	適当	
1773	教育委員会	伊集院高等学校	平成26年度	10年	収納（現金収納票１）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納に係る文書（現金収納票）	紙	適当	
1774	教育委員会	伊集院高等学校	平成26年度	10年	収納（現金収納票２）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納に係る文書（現金収納票）	紙	適当	
1775	教育委員会	伊集院高等学校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納に係る文書（現金証券出納簿）	紙	適当	
1776	教育委員会	伊集院高等学校	平成26年度	10年	収納（収納済一覧）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納に係る文書（収納済一覧）	紙	適当	
1777	教育委員会	伊集院高等学校	平成26年度	10年	現金収納(払込）票（歳計外）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納に係る文書（歳計外現金払込票）	紙	適当	
1778	教育委員会	屋久島高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	生徒の指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1779	教育委員会	屋久島高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	生徒の指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1780	教育委員会	屋久島高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	生徒の指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1781	教育委員会	沖永良部高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）H17.3卒3-1	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1782	教育委員会	沖永良部高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）H17.3卒3-2	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1783	教育委員会	沖永良部高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）H17.3卒3-3	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1784	教育委員会	沖永良部高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）H17.3卒3-4	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1785	教育委員会	沖永良部高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）H17.3卒3-5	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1786	教育委員会	牧之原特別支援学校	平成16年度	20年	指導要録 （学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	本校児童生徒の学籍に関する文書	紙	適当	
1787	教育委員会	吹上高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（電子機械科・情報処理科）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1788	教育委員会	出水工業高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1789	教育委員会	出水工業高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1790	教育委員会	鹿児島聾学校	平成16年度	20年	就学台帳	第１業務単位 備考２	—	—	就学に関する台帳	紙	適当	
1791	教育委員会	鹿児島水産高等学校	平成16年度	20年	指導要録（様式１）海洋科海洋技術コース	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（様式１）	紙	適当	
1792	教育委員会	鹿児島水産高等学校	平成16年度	20年	指導要録（様式１）海洋科機関技術コース	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（様式１）	紙	適当	
1793	教育委員会	鹿児島水産高等学校	平成16年度	20年	指導要録（様式１）海洋科栽培工学コース	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（様式１）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1794	教育委員会	鹿児島水産高等学校	平成16年度	20年	指導要録（様式１）情報通信科	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（様式１）	紙	適当	
1795	教育委員会	鹿児島水産高等学校	平成16年度	20年	指導要録（様式１）食品工学科	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（様式１）	紙	適当	
1796	教育委員会	鹿児島水産高等学校	平成16年度	20年	指導要録（様式１）専攻科海洋技術科	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（様式１）	紙	適当	
1797	教育委員会	鹿児島水産高等学校	平成16年度	20年	指導要録（様式１）専攻科機関技術科	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（様式１）	紙	適当	
1798	教育委員会	鹿児島水産高等学校	平成16年度	20年	指導要録（様式１）専攻科情報通信科	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（様式１）	紙	適当	
1799	教育委員会	串木野高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（全日制普通科３年１組平成14年４月入学）	第１業務単位 備考２	—	—	学籍に関する記録、各教科・科目の修得単位数の記録	紙	適当	
1800	教育委員会	串木野高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（全日制普通科３年２組平成14年４月入学）	第１業務単位 備考２	—	—	学籍に関する記録、各教科・科目の修得単位数の記録	紙	適当	
1801	教育委員会	串木野高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（全日制普通科３年３組平成14年４月入学）	第１業務単位 備考２	—	—	学籍に関する記録、各教科・科目の修得単位数の記録	紙	適当	
1802	教育委員会	串木野高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）（除籍簿）	第１業務単位 備考２	—	—	除籍者の学籍に関する記録、各教科・科目の修得単位数の記録	紙	適当	
1803	教育委員会	南薩特別支援学校	平成16年度	20年	指導要録(学籍に関する記録)	第１業務単位 備考２	—	—	学籍に関する記録(小学部)	紙	適当	
1804	教育委員会	南薩特別支援学校	平成16年度	20年	指導要録(学籍に関する記録)	第１業務単位 備考２	—	—	学籍に関する記録(中学部)	紙	適当	
1805	教育委員会	南薩特別支援学校	平成16年度	20年	指導要録(学籍に関する記録)	第１業務単位 備考２	—	—	学籍に関する記録(高等部)	紙	適当	
1806	教育委員会	鹿児島盲学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1807	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	警備報告に関する軽易な文書	紙	適当	
1808	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
1809	教育委員会	喜界高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1810	教育委員会	大島北高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）Ｈ１７年３月卒業生普通科	第１業務単位 備考２	—	—	保存年限が２０年と定められている指導要録	紙	適当	
1811	教育委員会	大島北高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）Ｈ１７年３月卒業生情報処理科	第１業務単位 備考２	—	—	保存年限が２０年と定められている指導要録	紙	適当	
1812	教育委員会	古仁屋高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍）	紙	適当	
1813	教育委員会	鶴丸高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
1814	教育委員会	川辺高等学校	平成26年度	10年	調定（領収済通知書）	第１業務単位 備考２	(6)	イ	授業料等に係る領収済通知書	紙	適当	
1815	教育委員会	川辺高等学校	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧表）	第１業務単位 備考２	(6)	イ	証明書等収納済一覧	紙	適当	
1816	教育委員会	川辺高等学校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位 備考２	(6)	イ	証明書手数料等現金出納に関する文書	紙	適当	
1817	教育委員会	川辺高等学校	平成26年度	10年	収納（現金収納（払込）票）	第１業務単位 備考２	(6)	イ	証明書手数料等収納に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1818	教育委員会	霧島高等学校	平成16年度	20年	指導要録　牧園（普通科）平成17年3月卒	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1819	教育委員会	霧島高等学校	平成16年度	20年	指導要録　牧園（商業科）平成17年3月卒	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1820	教育委員会	霧島高等学校	平成16年度	20年	指導要録　牧園（商業科）平成17年3月卒	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1821	教育委員会	霧島高等学校	平成16年度	20年	指導要録　栗野工業（建設工学科）平成17年3月卒	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1822	教育委員会	霧島高等学校	平成16年度	20年	指導要録　栗野工業（電子機械科）平成17年3月卒	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
1823	教育委員会	加治木特別支援学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	生徒の学籍に関する記録	紙	適当	
1824	教育委員会	鹿屋特別支援学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録(学籍に関する記録)	紙	適当	
1825	教育委員会	加治木工業高等学校	平成16年度	20年	指導要録（様式１） 建築科	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1826	教育委員会	加治木工業高等学校	平成16年度	20年	指導要録（様式１） 土木科	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1827	教育委員会	加治木工業高等学校	平成16年度	20年	指導要録（様式１） 機械科１	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1828	教育委員会	加治木工業高等学校	平成16年度	20年	指導要録（様式１） 機械科２	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1829	教育委員会	加治木工業高等学校	平成16年度	20年	指導要録（様式１） 電子科	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1830	教育委員会	市来農芸高等学校	平成26年度	10年	調定（授業料関係）	第１業務単位 備考２	—	—	調定（授業料関係）	紙	適当	
1831	教育委員会	市来農芸高等学校	平成26年度	10年	調定（財産・雑収入関係）	第１業務単位 備考２	—	—	調定（財産・雑収入関係）	紙	適当	
1832	教育委員会	市来農芸高等学校	平成26年度	10年	調定（諸収入・雑収入関係）	第１業務単位 備考２	—	—	調定（諸収入・雑収入関係）	紙	適当	
1833	教育委員会	市来農芸高等学校	平成26年度	10年	調定（実習会計1/2）	第１業務単位 備考２	—	—	調定（実習会計1/2）	紙	適当	
1834	教育委員会	市来農芸高等学校	平成26年度	10年	調定（実習会計2/2）	第１業務単位 備考２	—	—	調定（実習会計2/2）	紙	適当	
1835	教育委員会	市来農芸高等学校	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧表）	第１業務単位 備考２	—	—	収納（所属別収納済一覧表）	紙	適当	
1836	教育委員会	市来農芸高等学校	平成26年度	10年	収納（歳計外所属別収納済一覧表）	第１業務単位 備考２	—	—	収納（歳計外所属別収納済一覧表）	紙	適当	
1837	教育委員会	市来農芸高等学校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿（使用料・手数料））	第１業務単位 備考２	—	—	収納（現金証券出納簿（使用料・手数料））	紙	適当	
1838	教育委員会	市来農芸高等学校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿（実習会計））	第１業務単位 備考２	—	—	収納（現金証券出納簿（実習会計））	紙	適当	
1839	教育委員会	市来農芸高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票（使用料・手数料）	第１業務単位 備考２	—	—	現金収納（払込）票（使用料・手数料）	紙	適当	
1840	教育委員会	市来農芸高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票（実習会計）1/2	第１業務単位 備考２	—	—	現金収納（払込）票（実習会計）1/2	紙	適当	
1841	教育委員会	市来農芸高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票（実習会計）2/2	第１業務単位 備考２	—	—	現金収納（払込）票（実習会計）2/2	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1842	教育委員会	市来農芸高等学校	平成16年度	20年	指導要録	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
1843	教育委員会	市来農芸高等学校	平成16年度	20年	就学台帳	第１業務単位 備考２	—	—	就学台帳	紙	適当	
1844	教育委員会	伊佐農林高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
1845	教育委員会	伊佐農林高校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	校内の火気等点検	紙	適当	
1846	教育委員会	伊佐農林高校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	警備異常等の報告書	紙	適当	
1847	教育委員会	伊佐農林高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する簡易なアンケート等の軽易な文書	紙	適当	
1848	教育委員会	伊佐農林高校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
1849	教育委員会	伊佐農林高校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
1850	教育委員会	伊佐農林高校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書配布簿	紙	適当	
1851	教育委員会	伊佐農林高校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票	紙	適当	
1852	教育委員会	伊佐農林高校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	
1853	教育委員会	伊佐農林高校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
1854	教育委員会	伊佐農林高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
1855	教育委員会	伊佐農林高校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校調べに関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
1856	教育委員会	伊佐農林高校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に係る簡易な文書等	紙	適当	
1857	教育委員会	伊佐農林高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に係る簡易な文書等	紙	適当	
1858	教育委員会	伊佐農林高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に係る簡易な文書等	紙	適当	
1859	教育委員会	伊佐農林高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に係る簡易な文書等	紙	適当	
1860	教育委員会	伊佐農林高校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出に係る簡易な文書等	紙	適当	
1861	教育委員会	伊佐農林高校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入証紙に係る簡易な文書等	紙	適当	
1862	教育委員会	伊佐農林高校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収に係る簡易な文書等	紙	適当	
1863	教育委員会	伊佐農林高校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	内部統制に係る簡易な文書等	紙	適当	
1864	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校基本調査関係文書	紙	適当	
1865	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	地方教育費調査関係文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1866	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員関係文書	紙	適当	
1867	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	非常勤職員採用申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員採用申請	紙	適当	
1868	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与校内控除明細	紙	適当	
1869	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	昇給発令（内申・発令）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	昇給発令（内申・発令）	紙	適当	
1870	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	予算要求書（学校施設課・総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書（学校施設課・総務福利課）	紙	適当	
1871	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	予算要求書（管理運営費）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書（管理運営費）	紙	適当	
1872	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達に関する軽易な文書	紙	適当	
1873	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	予算令達（含む通知文）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達（含む通知文）	紙	適当	
1874	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理	紙	適当	
1875	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	予算管理（歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理（歳入予算管理簿）	紙	適当	
1876	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	予算管理（歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理（歳出予算管理簿）	紙	適当	
1877	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	会計監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計監査関係文書	紙	適当	
1878	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査関係文書	紙	適当	
1879	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
1880	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	公用車運行集計表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公用車運行集計表	紙	適当	
1881	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	公用車管理（使用伺簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公用車管理（使用伺簿）	紙	適当	
1882	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	公用車管理（人員輸送計画書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公用車管理（人員輸送計画書）	紙	適当	
1883	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	公用車管理（修理伺簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公用車管理（修理伺簿）	紙	適当	
1884	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	同窓会（一般会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会（一般会計）	紙	適当	
1885	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	同窓会教育振興基金（鹿銀普通口座）収入	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会教育振興基金（鹿銀普通口座）収入関係文書	紙	適当	
1886	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	同窓会教育振興基金（鹿銀普通口座）支出	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会教育振興基金（鹿銀普通口座）支出関係文書	紙	適当	
1887	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	PTA	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	PTA関係文書	紙	適当	
1888	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育企画・推進関係文書	紙	適当	
1889	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	令和2年度　アルバイト関係	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	令和2年度　アルバイト関係関係文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1890	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	教育相談の企画推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教育相談の企画推進関係文書	紙	適当	
1891	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（生徒結果）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	健康診断企画・運営（生徒結果）関係文書	紙	適当	
1892	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（職員結果）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	健康診断企画・運営（職員結果）関係文書	紙	適当	
1893	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	保健室利用状況（来室記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健室利用状況（来室記録）関係文書	紙	適当	
1894	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	保健室利用状況（利用カード）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健室利用状況（利用カード）	紙	適当	
1895	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	学校保健員会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校保健員会関係文書	紙	適当	
1896	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	生徒派遣委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	生徒派遣委員会関係文書	紙	適当	
1897	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括（産業医）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	衛生委員会（産業医）関係文書	紙	適当	
1898	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	学校徴収金等検討委員会総括（修学旅行）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校徴収金等検討委員会関係文書（修学旅行）	紙	適当	
1899	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	学校徴収金等検討委員会総括（卒業アルバム・個人写真）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校徴収金等検討委員会（卒業アルバム・個人写真）関係文書	紙	適当	
1900	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	進路指導（情報・資料・就職）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	進路指導（情報・資料・就職）	紙	適当	
1901	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	進路指導（情報・資料・進学）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	進路指導（情報・資料・進学）関係文書	紙	適当	
1902	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	進路指導（調査・統計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	進路指導（調査・統計）関係文書	紙	適当	
1903	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	進路指導（就職指導・就職資料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	進路指導（就職指導・就職資料）	紙	適当	
1904	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	車両使用簿　ローザ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	車両使用簿　ローザ	紙	適当	
1905	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	車両使用簿　キャンター	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	車両使用簿　キャンター	紙	適当	
1906	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	車両使用簿　ハイエース	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	車両使用簿　ハイエース	紙	適当	
1907	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	車両使用簿　タイタン	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	車両使用簿　タイタン	紙	適当	
1908	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	車両使用簿　キャリイ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	車両使用簿　キャリイ	紙	適当	
1909	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	車両使用簿　ホイルローダ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	車両使用簿　ホイルローダ	紙	適当	
1910	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	車両使用簿　イセキ543	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	車両使用簿　イセキ543	紙	適当	
1911	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	車両使用簿　イセキジアス	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	車両使用簿　イセキジアス	紙	適当	
1912	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	車両使用簿　AF28	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	車両使用簿　AF28	紙	適当	
1913	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	人員輸送計画書　ローザ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人員輸送計画書　ローザ	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1914	教育委員会	伊佐農林高校	令和３年度	3年	人員輸送計画書　ハイエース	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人員輸送計画書　ハイエース	紙	適当	
1915	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	日直代行日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行日誌	紙	適当	
1916	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	指導要録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録	紙	適当	
1917	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行	紙	適当	
1918	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行簿	紙	適当	
1919	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料減免	紙	適当	
1920	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒異動許可簿	紙	適当	
1921	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員異動関係	紙	適当	
1922	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	辞令写し等	紙	適当	
1923	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	雇用保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	雇用保険に係る文書	紙	適当	
1924	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿	紙	適当	
1925	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	勤務処理簿等	紙	適当	
1926	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	勤務処理簿等	紙	適当	
1927	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張関係書類	紙	適当	
1928	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	出張関係書類	紙	適当	
1929	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	勤務処理簿等	紙	適当	
1930	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤講師勤務記録簿	紙	適当	
1931	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	勤務処理簿等	紙	適当	
1932	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	私有車承認申請書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出張関係書類	紙	適当	
1933	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	私有車関係	紙	適当	
1934	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	勤務処理簿等	紙	適当	
1935	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	勤務処理簿等	紙	適当	
1936	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	勤務処理簿等	紙	適当	
1937	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1938	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書	紙	適当	
1939	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書	紙	適当	
1940	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	社会保健	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保健関係書類	紙	適当	
1941	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する通知等の文書	紙	適当	
1942	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	施設関係書類	紙	適当	
1943	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	収納原符号	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納原符号	紙	適当	
1944	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	更正票	紙	適当	
1945	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費に関する会計伝票等	紙	適当	
1946	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	旅費に関する会計伝票等	紙	適当	
1947	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（実習費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	実習費に関する会計伝票等	紙	適当	
1948	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（実習費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	実習費に関する会計伝票等	紙	適当	
1949	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（実習費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	実習費に関する会計伝票等	紙	適当	
1950	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（実習費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	実習費に関する会計伝票等	紙	適当	
1951	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（実習費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	実習費に関する会計伝票等	紙	適当	
1952	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料賃借料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	使用料賃借料に関する会計伝票等	紙	適当	
1953	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費に関する会計伝票等	紙	適当	
1954	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費に関する会計伝票等	紙	適当	
1955	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費に関する会計伝票等	紙	適当	
1956	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費に関する会計伝票等	紙	適当	
1957	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	役務費に関する会計伝票等	紙	適当	
1958	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	役務費に関する会計伝票等	紙	適当	
1959	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料に関する会計伝票等	紙	適当	
1960	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料に関する会計伝票等	紙	適当	
1961	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料に関する会計伝票等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1962	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課需用費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	需用費に関する会計伝票等	紙	適当	
1963	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課委託料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託料に関する会計伝票等	紙	適当	
1964	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金・賃借料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	負担金・賃借料に関する会計伝票等	紙	適当	
1965	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（夜間警備）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	夜間警備に関する会計伝票等	紙	適当	
1966	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（消防点検）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	消防点検に関する会計伝票等	紙	適当	
1967	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（畜産尿尿処理）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	畜産尿尿処理に関する会計伝票等	紙	適当	
1968	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（尿尿浄化槽）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	尿尿浄化槽に関する会計伝票等	紙	適当	
1969	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（単価契約）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	単価契約に関する会計伝票等	紙	適当	
1970	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（電気）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	電気料に関する会計伝票等	紙	適当	
1971	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（家畜管理）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	家畜管理に関する会計伝票等	紙	適当	
1972	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（農場管理）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	農場管理に関する会計伝票等	紙	適当	
1973	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	普通旅費に関する会計伝票等	紙	適当	
1974	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	赴任旅費に関する会計伝票等	紙	適当	
1975	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	賃金に関する会計伝票等	紙	適当	
1976	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤講師）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	非常勤講師に関する会計伝票等	紙	適当	
1977	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済給付金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	共済給付金に関する会計伝票等	紙	適当	
1978	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（競技力向上）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	競技力向上に関する簡易な会計伝票等	紙	適当	
1979	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（図書補助員）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	図書補助員に関する会計伝票等	紙	適当	
1980	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（校務補助員）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	校務補助員に関する会計伝票等	紙	適当	
1981	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	費用弁償に関する会計伝票等	紙	適当	
1982	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校医）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校医に関する会計伝票等	紙	適当	
1983	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前途に関する会計書類	紙	適当	
1984	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻入命令に関する会計書類	紙	適当	
1985	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1986	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	行政財産使用許可	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	行政財産の使用許可に関する文書	紙	適当	
1987	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納に関する会計書類	紙	適当	
1988	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払に関する会計書類	紙	適当	
1989	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金払出命令票	紙	適当	
1990	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	交通事故報告書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	交通事故報告に関する文書	紙	適当	
1991	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払通知書内訳一覧表	紙	適当	
1992	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	納付書払口一覧	紙	適当	
1993	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（諸会費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	諸会費に係る学校徴収金に関する会計書類等	紙	適当	
1994	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（ＰＴＡ）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	PTAに係る学校徴収金に関する会計書類等	紙	適当	
1995	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（ＰＴＡ）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	PTAに係る学校徴収金に関する会計書類等	紙	適当	
1996	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（自励会）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	自励会に係る学校徴収金に関する会計書類等	紙	適当	
1997	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（自励会）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	自励会に係る学校徴収金に関する会計書類等	紙	適当	
1998	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（クラブ育成費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	クラブ育成費にかかる学校徴収金に関する会計書類等	紙	適当	
1999	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（クラブ育成費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	クラブ育成費にかかる学校徴収金に関する会計書類等	紙	適当	
2000	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（進路指導）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	進路指導にかかる学校徴収金に関する会計書類等	紙	適当	
2001	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（進路指導）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	進路指導にかかる学校徴収金に関する会計書類等	紙	適当	
2002	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（１Ａ）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する会計書類等	紙	適当	
2003	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（１Ｌ）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する会計書類等	紙	適当	
2004	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（２Ａ）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する会計書類等	紙	適当	
2005	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（２Ｌ）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する会計書類等	紙	適当	
2006	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（３Ａ）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する会計書類等	紙	適当	
2007	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（３Ｌ）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金に関する会計書類等	紙	適当	
2008	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（家庭科）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	家庭科に係る学校徴収金に関する会計書類等	紙	適当	
2009	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（芸術）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	芸術に係る学校徴収金に関する会計書類等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2010	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	生産物処理票１	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	生産物の処理に関する文書（通知等）	紙	適当	
2011	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	生産物処理票２	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	生産物の処理に関する文書（通知等）	紙	適当	
2012	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	生産物売買契約書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	生産物の処理に関する文書（売買契約）	紙	適当	
2013	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	生産物出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	生産物の処理に関する文書（出納簿）	紙	適当	
2014	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	生産物等の処理に関する文書（飼育・栽培・加工記録簿）	紙	適当	
2015	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（普通作）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	生産物等の処理に関する文書（飼育・栽培・加工記録簿）	紙	適当	
2016	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（野菜）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	生産物等の処理に関する文書（飼育・栽培・加工記録簿）	紙	適当	
2017	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（草花）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	生産物等の処理に関する文書（飼育・栽培・加工記録簿）	紙	適当	
2018	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（飼料作）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	生産物等の処理に関する文書（飼育・栽培・加工記録簿）	紙	適当	
2019	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（林業）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	生産物等の処理に関する文書（飼育・栽培・加工記録簿）	紙	適当	
2020	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（肉用牛）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	生産物等の処理に関する文書（飼育・栽培・加工記録簿）	紙	適当	
2021	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（養豚）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	生産物等の処理に関する文書（飼育・栽培・加工記録簿）	紙	適当	
2022	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（養鶏）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	生産物等の処理に関する文書（飼育・栽培・加工記録簿）	紙	適当	
2023	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（食品加工）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	生産物等の処理に関する文書（飼育・栽培・加工記録簿）	紙	適当	
2024	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	飼育・栽培・加工記録簿（林産加工）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	生産物等の処理に関する文書（飼育・栽培・加工記録簿）	紙	適当	
2025	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	生産物評価委員会	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	生産物評価委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2026	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	奨学のための給付に関する通知等の文書	紙	適当	
2027	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	保健日誌	紙	適当	
2028	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校医等執務記録簿	紙	適当	
2029	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	児童生徒健康診断票	紙	適当	
2030	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	体育施設の管理	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	体育施設の管理関係に関する通知等の文書	紙	適当	
2031	教育委員会	伊佐農林高校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	環境衛生検査に関する通知等の文書	紙	適当	
2032	教育委員会	伊佐農林高校	平成29年度	7年	年末調整（申告書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	年末調整申告書等	紙	適当	
2033	教育委員会	伊佐農林高校	平成29年度	7年	年末調整（申告書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	年末調整申告書等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2034	教育委員会	伊佐農林高校	平成29年度	7年	年末調整（申告書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	年末調整申告書等	紙	適当	
2035	教育委員会	伊佐農林高校	平成29年度	7年	年末調整（申告書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	年末調整申告書等	紙	適当	
2036	教育委員会	伊佐農林高校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤職員）	第１業務単位 備考２	—	—	非常勤職員の年末調整申告書等	紙	適当	
2037	教育委員会	伊佐農林高校	平成26年度	10年	調定１	第１業務単位 備考２	—	—	歳入関係書類	紙	適当	
2038	教育委員会	伊佐農林高校	平成26年度	10年	調定２	第１業務単位 備考２	—	—	歳入関係書類	紙	適当	
2039	教育委員会	伊佐農林高校	平成26年度	10年	調定（授業料）	第１業務単位 備考２	—	—	歳入関係書類	紙	適当	
2040	教育委員会	伊佐農林高校	平成26年度	10年	調定（財産収入）	第１業務単位 備考２	—	—	歳入関係書類	紙	適当	
2041	教育委員会	伊佐農林高校	平成26年度	10年	収納（現金収納払込票）	第１業務単位 備考２	—	—	歳入関係書類	紙	適当	
2042	教育委員会	伊佐農林高校	平成26年度	10年	収納（現金収納払込票）	第１業務単位 備考２	—	—	歳入関係書類	紙	適当	
2043	教育委員会	中種子特別支援学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
2044	教育委員会	中種子特別支援学校	平成16年度	20年	就学台帳	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	イ	就学台帳	紙	適当	
2045	教育委員会	指宿高等学校	平成16年度	20年	指導要録（平成17年3月卒業　普通科１～５組）様式１	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
2046	教育委員会	国分高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
2047	教育委員会	国分高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
2048	教育委員会	国分高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
2049	教育委員会	国分高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
2050	教育委員会	国分高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
2051	教育委員会	国分高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
2052	教育委員会	国分高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
2053	教育委員会	国分高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
2054	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄文書記録票	紙	適当	
2055	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校基本調査	紙	適当	
2056	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査	紙	適当	
2057	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2058	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	
2059	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	
2060	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	
2061	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	
2062	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達書	紙	適当	
2063	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算に関する簡易な文書	紙	適当	
2064	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算に関する簡易な文書	紙	適当	
2065	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	定期監査に係る文書	紙	適当	
2066	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査に係る文書	紙	適当	
2067	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	公有財産報告	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	県有財産の管理に関する文書	紙	適当	
2068	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	施設・設備利用許可申請書	紙	適当	
2069	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿	紙	適当	
2070	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学生体験入学等文書	紙	適当	
2071	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教務関係各種調査統計等文書	紙	適当	
2072	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教務関係各種調査統計等文書	紙	適当	
2073	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育に関する文書	紙	適当	
2074	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県外競技大会参加届	紙	適当	
2075	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館だより	紙	適当	
2076	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会「図書係」資料	紙	適当	
2077	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	進路情報に関する資料	紙	適当	
2078	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	進路指導に関する調査等文書	紙	適当	
2079	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健計画	紙	適当	
2080	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	臨床心理相談員記録簿等	紙	適当	
2081	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	臨床心理相談員記録簿等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2082	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	眼科検診記録表等	紙	適当	
2083	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表	紙	適当	
2084	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表	紙	適当	
2085	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票	紙	適当	
2086	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室来室者カード（内科）	紙	適当	
2087	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室来室者カード（外科）	紙	適当	
2088	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	安全指導の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全指導に関する文書	紙	適当	
2089	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全点検簿	紙	適当	
2090	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会資料	紙	適当	
2091	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校評価委員会資料	紙	適当	
2092	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	学校徴収金等検討委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校徴収金等検討委員会資料	紙	適当	
2093	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	修学旅行検討委員会文書	紙	適当	
2094	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	修学旅行検討委員会文書	紙	適当	
2095	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＳＳＨ委員会文書	紙	適当	
2096	教育委員会	国分高校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＳＳＨ委員会文書	紙	適当	
2097	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の簡易な文書	紙	適当	
2098	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	火気点検簿	紙	適当	
2099	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	警備報告	紙	適当	
2100	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書（使送日程等）に係る簡易な文書	紙	適当	
2101	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書番号簿	紙	適当	
2102	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表	紙	適当	
2103	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	書留等文書	紙	適当	
2104	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	文書使送票	紙	適当	
2105	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2106	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育実習生の受け入れ等簡易な通知文書	紙	適当	
2107	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録貸出記録簿	紙	適当	
2108	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿	紙	適当	
2109	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	職員に関する簡易な通知文書	紙	適当	
2110	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員の研修（大学院，ＩＣＴ研修）等に関する簡易な通知，照会文書	紙	適当	
2111	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する簡易な通知，照会等文書	紙	適当	
2112	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	服務に関する簡易な通知，照会等文書	紙	適当	
2113	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	営利企業等従事許可に係る文書	紙	適当	
2114	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	兼職兼業許可申請に係る文書	紙	適当	
2115	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に係る簡易な通知，照会等文書	紙	適当	
2116	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に係る簡易な通知，照会等文書	紙	適当	
2117	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に係る簡易な通知，照会等文書	紙	適当	
2118	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に係る簡易な通知，照会等文書	紙	適当	
2119	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に係る簡易な通知，照会等文書	紙	適当	
2120	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に係る簡易な通知，照会等文書	紙	適当	
2121	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に係る簡易な通知，照会等文書	紙	適当	
2122	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入支出予定調書	紙	適当	
2123	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入証紙	紙	適当	
2124	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に係る簡易な通知，照会等文書	紙	適当	
2125	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に係る簡易な通知，照会等文書	紙	適当	
2126	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に係る簡易な通知，照会等文書	紙	適当	
2127	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金等に係る簡易な通知等文書	紙	適当	
2128	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料等に係る簡易な通知等文書	紙	適当	
2129	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金等に係る簡易な通知等文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2130	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金等に係る簡易な通知等文書	紙	適当	
2131	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ふるさと母校応援プロジェクトに係る簡易な照会等文書	紙	適当	
2132	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	内部統制に係る簡易な通知，照会等文書	紙	適当	
2133	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	高卒程度認定試験改正通知等教務に係る簡易な通知，照会等文書	紙	適当	
2134	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割に係る簡易な文書	紙	適当	
2135	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表（卒業生）	紙	適当	
2136	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧	紙	適当	
2137	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材等に係る照会等簡易な文書	紙	適当	
2138	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画等に係る簡易な文書	紙	適当	
2139	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修等に係る簡易な文書	紙	適当	
2140	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	広報・渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報・渉外に係る簡易な文書	紙	適当	
2141	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	情報総括（総合型校務支援システム）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	総合型校務支援システムに係る簡易な文書	紙	適当	
2142	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に係る簡易な文書	紙	適当	
2143	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に係る簡易な文書	紙	適当	
2144	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交通安全指導に係る簡易な文書	紙	適当	
2145	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に係る簡易な文書	紙	適当	
2146	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	図書に係る簡易な文書	紙	適当	
2147	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に係る簡易な文書	紙	適当	
2148	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導企画に係る簡易な文書	紙	適当	
2149	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進学指導に係る簡易な文書	紙	適当	
2150	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職指導に係る簡易な文書	紙	適当	
2151	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に係る簡易な文書	紙	適当	
2152	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健教育に係る簡易な文書	紙	適当	
2153	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健管理に係る簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2154	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	疾病予防・管理	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	疾病予防・管理に係る簡易な文書	紙	適当	
2155	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に係る簡易な文書	紙	適当	
2156	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿（生徒）	紙	適当	
2157	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	体育指導に係る簡易な文書	紙	適当	
2158	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導に係る簡易な文書	紙	適当	
2159	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	防災に係る簡易な文書	紙	適当	
2160	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	専門学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門学科に係る簡易な文書	紙	適当	
2161	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に係る簡易な文書	紙	適当	
2162	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に係る簡易な文書	紙	適当	
2163	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に係る簡易な文書	紙	適当	
2164	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科（国語）に係る簡易な文書	紙	適当	
2165	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科（地歴・公民）に係る簡易な文書	紙	適当	
2166	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科（数学）に係る簡易な文書	紙	適当	
2167	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科（理科）に係る簡易な文書	紙	適当	
2168	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科（保健体育）に係る簡易な文書	紙	適当	
2169	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科（芸術）に係る簡易な文書	紙	適当	
2170	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科（外国語）に係る簡易な文書	紙	適当	
2171	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科（家庭）に係る簡易な文書	紙	適当	
2172	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	専門教科に係る簡易な文書	紙	適当	
2173	教育委員会	国分高校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科（情報）に係る簡易な文書	紙	適当	
2174	教育委員会	南大隅高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
2175	教育委員会	南大隅高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録	紙	適当	
2176	教育委員会	武岡台高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）１組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
2177	教育委員会	武岡台高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）２組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2178	教育委員会	武岡台高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）３組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
2179	教育委員会	武岡台高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）４組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
2180	教育委員会	武岡台高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）５組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
2181	教育委員会	武岡台高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）６組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
2182	教育委員会	武岡台高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）７組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
2183	教育委員会	武岡台高校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）８組	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録（学籍に関する記録）	紙	適当	
2184	教育委員会	甲南高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）様式１（１組～１０組）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録(学籍に関する記録)	紙	適当	
2185	教育委員会	川辺高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	指導要録	紙	適当	
2186	教育委員会	垂水高等学校	平成16年度	20年	指導要録（学籍に関する記録）	第１業務単位 備考２	—	—	指導要録のうち学籍記録に関する公文書	紙	適当	
2187	教育委員会	霧島高等学校	令和２年度	3年	人事内申・発令	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	人事内申・発令に関する文書	紙	適当	
2188	教育委員会	霧島高等学校	令和２年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員に関する文書	紙	適当	
2189	教育委員会	霧島高等学校	令和２年度	3年	辞令交付簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	辞令交付簿	紙	適当	
2190	教育委員会	霧島高等学校	令和２年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査に係る調書等	紙	適当	
2191	教育委員会	霧島高等学校	令和２年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健計画に関する文書	紙	適当	
2192	教育委員会	霧島高等学校	令和２年度	3年	保健教育企画・運営（保健指導）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営（保健指導講話）	紙	適当	
2193	教育委員会	霧島高等学校	令和２年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断企画・運営(生徒　保健調査)	紙	適当	
2194	教育委員会	霧島高等学校	令和２年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表	紙	適当	
2195	教育委員会	霧島高等学校	令和２年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票	紙	適当	
2196	教育委員会	霧島高等学校	令和２年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室の利用状況に関する文書	紙	適当	
2197	教育委員会	霧島高等学校	令和２年度	3年	保健室利用状況（1年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室の利用状況に関する文書（1年）	紙	適当	
2198	教育委員会	霧島高等学校	令和２年度	3年	保健室利用状況（2年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室の利用状況に関する文書（2年）	紙	適当	
2199	教育委員会	霧島高等学校	令和２年度	3年	保健室利用状況（3年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室の利用状況に関する文書（3年）	紙	適当	
2200	教育委員会	霧島高等学校	令和２年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校評価委員会に関する文書	紙	適当	
2201	教育委員会	霧島高等学校	令和２年度	3年	学校保健委員会総括１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2202	教育委員会	霧島高等学校	令和２年度	3年	学校保健委員会総括２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する文書	紙	適当	
2203	教育委員会	霧島高等学校	令和２年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する文書	紙	適当	
2204	教育委員会	霧島高等学校	令和２年度	3年	その他委員会の総括（修学旅行検討委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	修学旅行検討委員会に関する文書	紙	適当	
2205	教育委員会	霧島高等学校	令和２年度	3年	その他委員会の総括（入学者選抜委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	入学者選抜委員会に関する文書	紙	適当	
2206	教育委員会	霧島高等学校	令和２年度	3年	その他委員会の総括（制服検討委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	制服検討委員会に関する文書	紙	適当	
2207	教育委員会	霧島高等学校	令和２年度	3年	指導要録抄本（中学校）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録抄本（中学校）	紙	適当	
2208	教育委員会	霧島高等学校	平成30年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修計画・承認に関する文書	紙	適当	
2209	教育委員会	霧島高等学校	平成30年度	5年	諸手当（退職者分）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員の給与，諸手当等に関する文書	紙	適当	
2210	教育委員会	霧島高等学校	平成30年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	児童生徒健康診断票	紙	適当	
2211	教育委員会	霧島高等学校	平成30年度	5年	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	紙	適当	
2212	教育委員会	霧島高等学校	平成30年度	5年	学力検査・転入学検査１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学力検査・転入学考査に係る文書	紙	適当	
2213	教育委員会	霧島高等学校	平成30年度	5年	学力検査・転入学検査２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学力検査・転入学考査に係る文書	紙	適当	
2214	教育委員会	霧島高等学校	平成30年度	5年	学力検査・転入学検査３	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学力検査・転入学考査に係る文書	紙	適当	
2215	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	体育施設開放に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2216	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括（利用団体登録申請書）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	施設開放（登録申請書）に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2217	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括（利用許可申請書）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	施設開放（利用許可申請書）に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2218	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（修学旅行）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	修学旅行に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2219	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進（ＱＵ検査）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2220	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	庶務に関する通知，報告，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2221	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	警備報告に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2222	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2223	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書発出時の文書番号取得簿（例年作成）	紙	適当	
2224	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書（通知等）の配布記録簿（例年作成）	紙	適当	
2225	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票の作成記録簿（例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2226	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用の記録簿（例年作成）	紙	適当	
2227	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書の借覧簿記録簿（例年作成）	紙	適当	
2228	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
2229	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録の貸出記録簿（例年作成）	紙	適当	
2230	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書の受付記録簿（例年作成）	紙	適当	
2231	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳の発行記録簿（例年作成）	紙	適当	
2232	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	各種調査，統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2233	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校調べ関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
2234	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2235	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
2236	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	氏名変更届	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	氏名変更届の記録（保管）簿（例年作成）	紙	適当	
2237	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2238	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2239	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	営利企業等従事許可書の記録簿（例年作成）	紙	適当	
2240	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	兼職兼業許可申請書の記録簿（例年作成）	紙	適当	
2241	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	休暇に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2242	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2243	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2244	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	組織総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	組織に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2245	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2246	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2247	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2248	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2249	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2250	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2251	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入支出の予定調書（例年作成）	紙	適当	
2252	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2253	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入証紙に係る通知等の軽易な文書	紙	適当	
2254	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2255	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2256	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2257	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2258	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公用車に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2259	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	出納に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2260	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校徴収金等に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2261	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2262	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2263	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2264	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2265	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2266	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ホームページに関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2267	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究･編成に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2268	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割の作成に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2269	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2270	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2271	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	視聴覚教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2272	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	パソコン教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2273	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画･推進に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2274	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
2275	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型支援システム）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	統合型支援システムに関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2276	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭・関係機関・団体との連携に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2277	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
2278	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2279	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2280	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2281	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別活動に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2282	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2283	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	下宿･寮総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	下宿･寮に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2284	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2285	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2286	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2287	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2288	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2289	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2290	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康相談に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2291	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2292	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防･管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2293	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健関係の調査。統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2294	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿（例年作成）	紙	適当	
2295	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2296	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2297	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2298	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2299	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2300	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2301	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2302	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2303	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2304	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2305	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2306	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2307	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2308	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	総合的な学習の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な学習の時間に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2309	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2310	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和５年度	1年	道徳総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	道徳に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2311	教育委員会	加世田高校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校内研修に関する通知等及び研修資料の軽易な文書	紙	適当	
2312	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2313	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2314	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2315	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2316	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2317	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2318	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2319	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2320	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	専門教科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2321	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2322	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和５年度	1年	特別支援に関する教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	特別支援に関する教科に係る通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2323	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	自転車・単車等の使用に関する届け出及び許可事項等に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2324	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内のその他委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2325	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2326	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2327	教育委員会	出水特別支援学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2328	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2329	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2330	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2331	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2332	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2333	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2334	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
2335	教育委員会	開陽高等学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2336	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2337	教育委員会	開陽高等学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
2338	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2339	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	火気点検簿（例年作成）	紙	適当	
2340	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	警備報告記録に関する軽易な文書（例年作成）	紙	適当	
2341	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	環境保全率先実行計画	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	環境保全率先実行計画に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2342	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	文書に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2343	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書発出時の文書番号取得簿（例年作成）	紙	適当	
2344	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	文書分類表	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	文書分類表（分類基準表）に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2345	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書（通知等）の配布記録簿（例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2346	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	文書使送表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票の作成記録簿（例年作成）	紙	適当	
2347	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用の記録簿（例年作成）	紙	適当	
2348	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書の借覧簿記録簿（例年作成）	紙	適当	
2349	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2350	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録の貸出記録簿（例年作成）	紙	適当	
2351	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書の受付簿（例年作成）	紙	適当	
2352	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	生徒手帳発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒手帳の発行記録簿（例年作成）	紙	適当	
2353	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	各種調査，統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2354	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校調べ関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
2355	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2356	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に係る通知等に軽易な文書	紙	適当	
2357	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	職員表彰	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員表彰に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2358	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	氏名変更届	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	氏名変更届の記録（保管）簿（例年作成）	紙	適当	
2359	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2360	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2361	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	営利企業等従事許可書の記録簿（例年作成）	紙	適当	
2362	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	兼職兼業許可申請書の記録簿（例年作成）	紙	適当	
2363	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	休暇に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2364	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2365	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2366	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	組織総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	組織に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2367	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2368	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2369	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2370	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2371	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	財務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2372	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	予算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2373	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入支出の予定調書（例年作成）	紙	適当	
2374	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2375	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入証紙に係る通知等の軽易な文書	紙	適当	
2376	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	支出に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2377	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	決算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2378	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財産に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2379	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	物品に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2380	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	公用車に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2381	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	出納に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2382	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金等に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2383	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	授業料に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2384	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	就学支援金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2385	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	奨学のための給付金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2386	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2387	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	内部統制に関する照会，通知等の軽易な文書	紙	適当	
2388	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2389	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	教務企画に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2390	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	ホームページに関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2391	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	記念誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	記念誌に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2392	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究・編成に関する通知等の軽易な文章	紙	適当	
2393	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割の作成に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2394	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2395	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2396	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	教科書・教材教具に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2397	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	視聴覚教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2398	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	パソコン教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2399	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画･推進に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2400	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
2401	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	広報・渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	広報・渉外に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2402	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	家庭・関係機関・団体との連携に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2403	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	情報総括(統合型校務支援システム)	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	統合型支援システムに関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2404	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	人権同和教育に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
2405	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	交流教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2406	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	生徒指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2407	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	交通安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2408	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	教育相談に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2409	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	特別活動報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	特別活動に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2410	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	図書に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2411	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	下宿・寮総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	下宿･寮に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2412	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	進路指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2413	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	進路指導企画に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2414	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	進学指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2415	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	就職指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2416	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2417	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	保健教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2418	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	健康相談に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2419	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	保健管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2420	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	疾病予防・管理	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	疾病予防･管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2421	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	保健関係の調査。統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2422	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	健康観察簿（例年作成）	紙	適当	
2423	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	体育指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2424	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2425	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	環境衛生に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2426	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	防災に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2427	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	医療的ケア総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	医療的ケアに関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2428	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	支援に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2429	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	校内支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	校内支援に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2430	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	校外支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	校外支援に関する通知，省略	紙	適当	
2431	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2432	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	専門学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	専門学科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2433	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	全学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2434	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	一学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2435	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	二学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2436	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	三学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2437	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	教科等に関する通知，照会に関する軽易な文書	紙	適当	
2438	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2439	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2440	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2441	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2442	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2443	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2444	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2445	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2446	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	専門教科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2447	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	総合的な探求（学習）の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	総合的な探究の時間に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2448	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2449	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	道徳総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	道徳に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2450	教育委員会	串良商業高校	令和５年度	1年	特別支援に関する教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	特別支援に関する教科に係る通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2451	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄文書の記録票（例年作成）	紙	適当	
2452	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2453	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2454	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	人事発令・内申１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	人事発令・内申に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2455	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	人事発令・内申２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	人事発令・内申に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2456	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	人事発令・内申３	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	人事発令・内申に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2457	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	非常勤職員１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2458	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	非常勤職員２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2459	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	非常勤職員３	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2460	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	非常勤職員４	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2461	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	公務災害	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公務災害に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2462	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細書（例年作成）	紙	適当	
2463	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	教員特殊業務手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教員特殊業務手当に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2464	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	予算要求書１	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	
2465	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	予算要求書２	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2466	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	予算令達１	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達に関する通知等の文書	紙	適当	
2467	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	予算令達２	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達に関する通知等の文書	紙	適当	
2468	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	予算管理（歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入予算管理簿	紙	適当	
2469	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	予算管理（歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳出予算管理簿	紙	適当	
2470	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2471	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2472	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	施設設備利用許可申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	施設整備利用許可申請書（例年作成）	紙	適当	
2473	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	歳入歳出現金出納簿（例年作成）	紙	適当	
2474	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	調査・統計資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	調査・統計資料に関する通知等の文書	紙	適当	
2475	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2476	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2477	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2478	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	部活動１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2479	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	部活動２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2480	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	部活動３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2481	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	読書活動の指導推進に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2482	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館の管理，運営に関する通知等の文書	紙	適当	
2483	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種情報，資料等の軽易な文書	紙	適当	
2484	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種調査，統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2485	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職に関する情報資料等	紙	適当	
2486	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健計画に関する通知等の文書	紙	適当	
2487	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営に関する通知等の文書	紙	適当	
2488	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営に関する通知等の文書	紙	適当	
2489	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置記録簿（例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2490	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育行事の企画推進に関する通知等の文書	紙	適当	
2491	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括(企画運営委員会)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に係る通知，照会等の文書	紙	適当	
2492	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2493	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2494	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
2495	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館運営委員会に関する通知等の文書	紙	適当	
2496	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	その他委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他の委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2497	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断の企画運営に関する通知等の文書	紙	適当	
2498	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表（生徒の健康管理関連）	紙	適当	
2499	教育委員会	串良商業高校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
2500	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2501	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	教務総括（副教務関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	副教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2502	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2503	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2504	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	総務総括（文化）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総務（文化係）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2505	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	総務総括（環境）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総務（環境係）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2506	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	中学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	中学部に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2507	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	専門学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専攻科学科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2508	教育委員会	鹿児島盲学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2509	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2510	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2511	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2512	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育実習に関する通知，記録等の文書	紙	適当	
2513	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	介護等体験	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	介護等体験に関係する通知等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2514	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	調査統計及び資料①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種調査統計に関する通知等の文書及び調査に関する資料	紙	適当	
2515	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	調査統計及び資料②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種調査統計に関する通知等の文書及び調査に関する資料	紙	適当	
2516	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	職員研修①	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修に関する通知，資料等の文書	紙	適当	
2517	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	職員研修②	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修に関する通知，資料等の文書	紙	適当	
2518	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	職員研修③	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修に関する通知，資料等の文書	紙	適当	
2519	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	職員研修④	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修に関する通知，資料等の文書	紙	適当	
2520	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	職員研修⑤	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修に関する通知，資料等の文書	紙	適当	
2521	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	研究紀要・図書の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	研究紀要及び図書の管理に関係する通知，照会等の文書	紙	適当	
2522	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育の企画・推進に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2523	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	交流教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	交流教育の企画・推進に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2524	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2525	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（校内）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡ（校内）に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2526	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（校外）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡ（校外）に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2527	教育委員会	鹿児島盲学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
2528	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	警備報告記録に関する軽易な文書（例年作成）	紙	適当	
2529	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校調べ関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
2530	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
2531	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2532	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究・編成に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2533	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	パソコン教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2534	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2535	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	給食指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給食指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2536	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2537	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	全学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2538	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2539	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2540	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2541	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	四学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	四学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2542	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	五学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	五学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2543	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	六学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	六学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2544	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科等に関する通知，照会に関する軽易な文書	紙	適当	
2545	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2546	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2547	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	算数・数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2548	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2549	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2550	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2551	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2552	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2553	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科（窯業）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2554	教育委員会	大島特別支援学校	令和５年度	1年	総合的な探求（学習）の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な探究の時間に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2555	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2556	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	防火防災管理組織	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	防火防災管理組織に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2557	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表（生徒の健康管理関連）	紙	適当	
2558	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
2559	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2560	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2561	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	労働基準等に関する実態調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	労働基準に関する実態調査に関する通知等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2562	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	入学者等に係る各種調査統計に関する通知等の文書及び調査に関する資料	紙	適当	
2563	教育委員会	大島特別支援学校	令和３年度	3年	その他の委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他委員会（食育委員会）に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2564	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	進路に関する調査書（高等部作成，例年作成）	紙	適当	
2565	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	調査書（移行支援シート）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	移行支援シート（例年作成）	紙	適当	
2566	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	給食日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給食に関する日誌（例年作成）	紙	適当	
2567	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 備考２	―	―	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
2568	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学級編制（①）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級編制に関する通知等の文書	紙	適当	
2569	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学級編制（②）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級編制に関する通知等の文書	紙	適当	
2570	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職員会議録）	第１業務単位 備考２	―	―	職員会の議事録（例年作成）	紙	適当	
2571	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（学校日誌）	第１業務単位 備考２	―	―	学校日誌（例年作成）	紙	適当	
2572	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等（受け入れ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修に関する通知等の文書	紙	適当	
2573	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修等（指導案）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修の指導案に関する文書	紙	適当	
2574	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の復命書（例年）	紙	適当	
2575	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	復命書（復命簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	職員の復命簿（例年）	紙	適当	
2576	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
2577	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	学校職員の異動に関する通知等の文書（例年）	紙	適当	
2578	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（学用品等購入費）	第１業務単位 備考２	―	―	就学援助費（学用品等購入費）に関する通知等の文書	紙	適当	
2579	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（通学届）	第１業務単位 備考２	―	―	就学援助費（通学費）に関する通知等の文書	紙	適当	
2580	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（職場実習費）	第１業務単位 備考２	―	―	就学援助費（職場実習費）に関する通知等の文書	紙	適当	
2581	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（通学確認表）	第１業務単位 備考２	―	―	就学援助費に関する通学確認表	紙	適当	
2582	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（通学確認表補助簿）	第１業務単位 備考２	―	―	就学援助費に関する通学確認表補助簿	紙	適当	
2583	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（委任状）	第１業務単位 備考２	―	―	就学援助費に関する委任状	紙	適当	
2584	教育委員会	大島特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（口座振込申出書）	第１業務単位 備考２	―	―	就学援助費に関する口座申出書	紙	適当	
2585	教育委員会	大島特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 備考２	―	―	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2586	教育委員会	大島特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（法定調書）	第１業務単位 備考２	—	—	年末調整に関する法定調書	紙	適当	
2587	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	警備報告記録に関する軽易な文書（例年作成）	紙	適当	
2588	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	各種調査，統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2589	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2590	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
2591	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	人事に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2592	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	服務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2593	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	休暇に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2594	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	給与に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2595	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	諸手当に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2596	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	組織総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	組織に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2597	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	福利厚生に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2598	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2599	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	互助組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2600	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	共助会に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2601	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	財務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2602	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	予算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2603	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	支出に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2604	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	財産に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2605	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	物品に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2606	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	公用車に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2607	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校徴収金等に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2608	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	生産物総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	生産物に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2609	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	授業料に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2610	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	就学支援金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2611	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	奨学のための給付金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2612	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	内部統制に関する照会，通知等の軽易な文書	紙	適当	
2613	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2614	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	教務企画に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2615	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ホームページに関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2616	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究・編成に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2617	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	教科書・教材教具に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2618	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画･推進に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2619	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
2620	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	広報･渉外に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2621	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭・関係機関・団体との連携に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2622	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	人権同和教育に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
2623	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	生徒指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2624	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	教育相談に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2625	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	図書に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2626	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	進路指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2627	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	進路指導企画に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2628	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	進学指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2629	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	就職指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2630	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2631	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防･管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2632	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	保健関係の調査。統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2633	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	体育指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2634	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2635	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	環境衛生に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2636	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	専門学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	専門学科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2637	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	一学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2638	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2639	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2640	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2641	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2642	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2643	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2644	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2645	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2646	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	専門教科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2647	教育委員会	山川高校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2648	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2649	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2650	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	教員統計調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教員統計調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2651	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	労働基準等に関する実態調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	労働基準等に関する実態調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2652	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	サ	非常勤職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2653	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	サ	事故報告に関する通知，報告等の文書（例年作成）	紙	適当	
2654	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	全般的な情報資料に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2655	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	全般的な調査，統計に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2656	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	各種委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	各種委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2657	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校運営委員会に係る通知，照会等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2658	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	人権同和教育委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2659	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教育課程委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2660	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2661	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	生徒派遣委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	生徒派遣委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2662	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	就職進学推薦委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	就職進学推薦委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2663	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	授賞選考委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	授賞選考委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2664	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
2665	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校評価委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2666	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	セクハラ等防止委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	セクハラ等防止委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2667	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	学校適応対策委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校適応対策委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2668	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	図書館運営委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2669	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	学校徴収金等検討委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校徴収金等検討委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2670	教育委員会	山川高校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	その他の委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2671	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2672	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2673	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2674	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会活動（文化祭）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2675	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会活動（ボランティア）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2676	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会活動（生徒会会費会計）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2677	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会活動（文化祭会計）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2678	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会活動（文化祭ステージ）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2679	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会活動に関する通知，報告等の文書（公文①）	紙	適当	
2680	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会活動に関する通知，報告等の文書（公文②）	紙	適当	
2681	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会活動に関する通知，報告等の文書（公文③）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2682	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
2683	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2684	教育委員会	川薩清修館高校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2685	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2686	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2687	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	義務教育課発出の通知等の軽易な文書	紙	適当	
2688	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総務福利課発出の通知等の軽易な文書	紙	適当	
2689	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2690	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	会計課発出の通知等の軽易な文書	紙	適当	
2691	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	事務職員協会に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2692	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教職員課発出の通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2693	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	高校教育課発出の通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2694	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育課発出の通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2695	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	デジタル推進課発出の通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2696	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	その他（本庁他所属）から発出の通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2697	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	休暇に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2698	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2699	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与（住民税）に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2700	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2701	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2702	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2703	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2704	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2705	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2706	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2707	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2708	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
2709	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	広報・渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報・渉外に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2710	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2711	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	専門学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門学科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2712	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	全学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2713	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2714	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2715	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2716	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科等に関する通知，照会に関する軽易な文書	紙	適当	
2717	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2718	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2719	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2720	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2721	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2722	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2723	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2724	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2725	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2726	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	総合的な探求（学習）の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な探究の時間に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2727	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2728	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	特別支援に関する教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別支援に関する教科に係る通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2729	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2730	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2731	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2732	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別活動に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2733	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	下宿・寮総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寮に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2734	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	総務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寮の総務に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2735	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	エ	学校調べ関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
2736	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2737	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2738	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2739	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2740	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2741	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	保健管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2742	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	疾病予防・管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防･管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2743	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2744	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2745	教育委員会	川薩清修館高校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2746	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行の記録簿（例年作成）	紙	適当	
2747	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	入学願書（普通科男子令和２年度）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（普通科男子令和２年度）（例年作成）	紙	適当	
2748	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	入学願書（普通科女子令和２年度）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（普通科女子令和２年度）（例年作成）	紙	適当	
2749	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	入学願書（商業科男子令和２年度）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（商業科男子令和２年度）（例年作成）	紙	適当	
2750	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	入学願書（商業科女子令和２年度）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（商業科女子令和２年度）（例年作成）	紙	適当	
2751	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	入学願書（情報処理科男子令和２年度）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（情報処理科男子令和２年度）（例年作成）	紙	適当	
2752	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	入学願書（情報処理科女子令和２年度）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（情報処理科女子令和２年度）（例年作成）	紙	適当	
2753	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	入学願書（体育科男子令和２年度）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（体育科男子令和２年度）（例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2754	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	入学願書（体育科女子令和２年度）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（体育科女子令和２年度）（例年作成）	紙	適当	
2755	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	調査書（不合格者令和２年度）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	不合格者（令和２年度）に関する調査書（例年作成）	紙	適当	
2756	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料減免に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2757	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	入学願書（調査書令和２年度１年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書の調査書（令和２年度）（例年作成）	紙	適当	
2758	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	入学願書（調査書令和２年度１年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書の調査書（令和２年度）（例年作成）	紙	適当	
2759	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	入学願書（調査書令和２年度１年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書の調査書（令和２年度）（例年作成）	紙	適当	
2760	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	入学願書（調査書令和２年度１年４組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書の調査書（令和２年度）（例年作成）	紙	適当	
2761	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	入学願書（調査書令和２年度１年５組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書の調査書（令和２年度）（例年作成）	紙	適当	
2762	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	入学願書（調査書令和２年度１年６組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書の調査書（令和２年度）（例年作成）	紙	適当	
2763	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	入学願書（調査書令和２年度１年７組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書の調査書（令和２年度）（例年作成）	紙	適当	
2764	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	入学願書（調査書令和２年度１年８組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書の調査書（令和２年度）（例年作成）	紙	適当	
2765	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2766	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	各種通知書１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	そのほかの各種通知書の起案，施行等（例年作成）	紙	適当	
2767	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	各種通知書２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	そのほかの各種通知書の起案，施行等（例年作成）	紙	適当	
2768	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2769	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2770	教育委員会	鹿児島南高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2771	教育委員会	鹿児島南高等学校	平成26年度	10年	調定（授業料）総務福利課	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	授業料に関する調定票	紙	適当	
2772	教育委員会	鹿児島南高等学校	平成26年度	10年	調定（調定内訳兼収納明細書）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	調定内訳兼収納明細書	紙	適当	
2773	教育委員会	鹿児島南高等学校	平成26年度	10年	調定（学校施設課：貸付）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	貸付に関する調定票	紙	適当	
2774	教育委員会	鹿児島南高等学校	平成26年度	10年	調定（電気料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	電気料に関する調定票	紙	適当	
2775	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校基本調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2776	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	地方教育費調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2777	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員（会計年度任用職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員（会計年度任用職員）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2778	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員（会計年度任用職員台帳）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員（会計年度任用職員）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2779	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路に関する調査，統計に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
2780	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和３年度	3年	就職資料　別	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職に関する通知等の文書	紙	適当	
2781	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2782	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（訃報）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務（訃報）に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2783	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	警備報告記録に関する軽易な文書（例年作成）	紙	適当	
2784	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一般的な通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2785	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	文書総括（農業後継者育成対策協議会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	農業後継者育成対策協議会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2786	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	文書総括（学校行事等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事等に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2787	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	文書総括（南さつま市・南薩地域振興局関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	南さつま市・南薩地域振興局関係の通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2788	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	文書総括（高校教育課　１）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	高校教育課関係の通知，照会等の軽易な文書(1)	紙	適当	
2789	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	文書総括（高校教育課　２）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	高校教育課関係の通知，照会等の軽易な文書(2)	紙	適当	
2790	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	文書総括（総合教育センター）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	総合教育センター関係の通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2791	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	文書総括（総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	総務福利課関係の通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2792	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	文書総括（教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教職員課関係の通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2793	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	文書総括（ICT推進班）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ICT推進班関係の通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2794	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	文書総括（保健体育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健体育課関係の通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2795	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	文書総括（PTA・同窓会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	PTA・同窓会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2796	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	文書総括（職朝起案）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職朝関係の起案文書（通知，照会等の軽易な文書）	紙	適当	
2797	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2798	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（職員関係）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	職員関係の調査統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2799	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	学校調べ関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
2800	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2801	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2802	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2803	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	休暇に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2804	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2805	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	組織総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	組織に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2806	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2807	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2808	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	共済組合（会計年度任用職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合（会計年度任用職員）に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2809	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2810	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2811	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2812	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	財務総括（調査報告　総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，報告等の軽易な文書（総務福利課関係）	紙	適当	
2813	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	財務総括（調査報告　学校施設課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，報告等の軽易な文書（学校施設課関係）	紙	適当	
2814	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	財務総括（調査報告　その他）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，報告等の軽易な文書（そのほかの所属関係）	紙	適当	
2815	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	財務総括（環境保全率先実行計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知，報告等の軽易な文書（環境保全率先実行計画関係）	紙	適当	
2816	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	予算に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2817	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	支出総括（燃料関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	燃料に係る支出に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2818	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	支出総括（執行状況）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出の執行状況に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2819	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金等に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2820	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	授業料に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2821	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学支援金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2822	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2823	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	内部統制に関する照会，通知等の軽易な文書	紙	適当	
2824	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括（校内規定）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画（校内規定）に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2825	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括（行事予定表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画（行事予定表）に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2826	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括（各委員会・連絡会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画（各種委員会及び連絡会）に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
2827	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括（教科書採択）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具（教科書採択）に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2828	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括　1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具（教科書採択）に関する通知，報告等の軽易な文書(1)	紙	適当	
2829	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括　2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具（教科書採択）に関する通知，報告等の軽易な文書(2)	紙	適当	
2830	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	研修総括（公開研究授業・その他）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修総括（公開研究授業・その他）に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2831	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	研修総括（ステップアップ研修）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修総括（ステップアップ研修）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2832	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統合型支援システムに関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2833	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統合型支援システムに関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2834	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統合型支援システムに関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2835	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）４	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統合型支援システムに関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2836	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
2837	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2838	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括（公文）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2839	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括（文部科学省文書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会等の軽易な文書（文部科学省関係）	紙	適当	
2840	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括（報告関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2841	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括（その他）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2842	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括（地区連絡協議会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会等の軽易な文書（文部科学省関係）（地区連絡協議会関係）	紙	適当	
2843	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2844	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2845	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2846	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2847	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2848	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	保健総括　3	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健便りに関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2849	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括　1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2850	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括　2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2851	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括　1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2852	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括　2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2853	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支援に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2854	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	校内支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校内支援に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2855	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	校外支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校外支援に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2856	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2857	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科等に関する通知，照会に関する軽易な文書	紙	適当	
2858	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2859	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2860	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括(学校農業クラブ)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科（学校農業クラブ）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2861	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括(農務会資料)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科（農務会）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2862	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括(農場予算)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科（農場予算）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2863	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括(商業関係)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科（商業）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2864	教育委員会	山川高校	平成26年度	10年	学校基本調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	イ	学校基本調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2865	教育委員会	山川高校	平成26年度	10年	地方教育費調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	イ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2866	教育委員会	山川高校	平成26年度	10年	学校教員統計調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	イ	学校教員統計調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2867	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	特定個人情報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特定個人情報に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2868	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
2869	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	労基36条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労基36条協定に関する通知等の文書	紙	適当	
2870	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2871	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	その他の手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	その他の手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2872	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2873	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等の任命に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2874	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算執行に関する通知等の文書	紙	適当	
2875	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	予算執行（事業費目あり）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算執行に関する通知等の文書（事業費目あり）	紙	適当	
2876	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	予算執行（事業費目なし）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算執行に関する通知等の文書（事業費目なし）	紙	適当	
2877	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	施設計画書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2878	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	決算統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	決算統計に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2879	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2880	教育委員会	山川高校	令和元年度	5年	生産物評価委員会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生産物評価委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2881	教育委員会	頴娃高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括（教務係資料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務係に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2882	教育委員会	頴娃高等学校	令和４年度	1年	情報総括（リムーバブル貸出簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	リムーバブル貸出簿（教員等を対象とした各種研修関係資料）	紙	適当	
2883	教育委員会	頴娃高等学校	令和４年度	1年	進学指導総括（進研模試　他）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進研模試に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
2884	教育委員会	頴娃高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2885	教育委員会	頴娃高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査（付帯調査票）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2886	教育委員会	頴娃高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
2887	教育委員会	頴娃高等学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事故報告に関する通知，報告等の文書（例年作成）	紙	適当	
2888	教育委員会	頴娃高等学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事故報告に関する通知，報告等の文書（例年作成）	紙	適当	
2889	教育委員会	頴娃高等学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
2890	教育委員会	頴娃高等学校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進（体育祭）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育祭に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2891	教育委員会	頴娃高等学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括（企画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	企画委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2892	教育委員会	頴娃高等学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2893	教育委員会	頴娃高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2894	教育委員会	頴娃高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2895	教育委員会	頴娃高等学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
2896	教育委員会	頴娃高等学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校評価委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
2897	教育委員会	頴娃高等学校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館運営委員会に関する通知等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2898	教育委員会	頴娃高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（学校関係者評価委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他の委員会（学校関係者に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
2899	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	個人情報保護に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2900	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	個人情報保護に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2901	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	授業料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料減免に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2902	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
2903	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2904	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2905	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	社会保険（教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険（教職員課）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2906	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	社会保険（雇用・労働保険）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険（雇用・労働保険）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2907	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命（臨時・印影・年度間検査）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等任命（臨時・印影・年度間検査）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2908	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	督促	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	督促に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2909	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課・需用費）	第１業務単位 備考２	―	―	施設補修（需用費）に関する支払伝票	紙	適当	
2910	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課　需用費）	第１業務単位 備考２	―	―	施設開放消耗品（需用費）に関する支払伝票	紙	適当	
2911	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課・委託料）	第１業務単位 備考２	―	―	ASF蓋コレラ侵入防止対策委託及びポリ塩化ビフェニル廃棄委託に関する（委託料）支払伝票	紙	適当	
2912	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料・賃借料）	第１業務単位 備考２	―	―	NHK受信料介護実習送迎車借上料	紙	適当	
2913	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費）	第１業務単位 備考２	―	―	備品購入費支払伝票	紙	適当	
2914	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金・交付金）	第１業務単位 備考２	―	―	大会参加費・各種団体負担金（負担金，交付金）支払伝票	紙	適当	
2915	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(扶助費)	第１業務単位 備考２	―	―	奨学のための給付金（扶助費）支払伝票	紙	適当	
2916	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(公課費)	第１業務単位 備考２	―	―	公用車代（公課費）支払伝票	紙	適当	
2917	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（取消）	第１業務単位 備考２	―	―	支払取消伝票	紙	適当	
2918	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員人事費）	第１業務単位 備考２	―	―	共済住宅補修支払伝票	紙	適当	
2919	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課№1）	第１業務単位 備考２	―	―	文房具・掃除用具購入（需用費）支払伝票	紙	適当	
2920	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課№2）	第１業務単位 備考２	―	―	文房具・掃除用具購入（需用費）支払伝票	紙	適当	
2921	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（光熱水費　総務福利課）	第１業務単位 備考２	―	―	電気・水道料（光熱費）支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2922	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費・総務福利課）	第１業務単位 備考２	—	—	NTT通信料・クリーニング料（役務費）支払伝票	紙	適当	
2923	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為　（委託料　総務福利課）	第１業務単位 備考２	—	—	電気保安・消防設備管理・浄化槽清掃委託（委託料）支払伝票	紙	適当	
2924	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤講師報酬）	第１業務単位 備考２	—	—	非常勤報酬支払伝票	紙	適当	
2925	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤講師費用弁償）	第１業務単位 備考２	—	—	非常勤費用弁償支払伝票	紙	適当	
2926	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（図書補助員報酬）	第１業務単位 備考２	—	—	図書補助員報酬支払伝票	紙	適当	
2927	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（校務補助員報酬）	第１業務単位 備考２	—	—	校務補助員報酬支払伝票	紙	適当	
2928	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（校務補助員費用弁償）	第１業務単位 備考２	—	—	校務補助員費用弁償支払伝票	紙	適当	
2929	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校医費用報酬）	第１業務単位 備考２	—	—	学校医費用報酬支払伝票	紙	適当	
2930	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校医費用弁償）	第１業務単位 備考２	—	—	学校医費用弁償支払伝票	紙	適当	
2931	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（スクールカウンセラー謝金）	第１業務単位 備考２	—	—	スクールカウンセラー謝金支払伝票	紙	適当	
2932	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（スクールカウンセラー旅費）	第１業務単位 備考２	—	—	スクールカウンセラー旅費支払伝票	紙	適当	
2933	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（キャリアスタッフ報酬）	第１業務単位 備考２	—	—	キャリアスタッフ報酬支払伝票	紙	適当	
2934	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（日直代行員賃金）	第１業務単位 備考２	—	—	日直代行員賃金支払伝票	紙	適当	
2935	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位 備考２	—	—	社会保険料・労働保険料支払伝票	紙	適当	
2936	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（介護実習謝金）	第１業務単位 備考２	—	—	介護実習先謝金支払伝票	紙	適当	
2937	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・教職員課）No.1	第１業務単位 備考２	—	—	職員旅費支払伝票	紙	適当	
2938	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・教職員課）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	職員旅費支払伝票	紙	適当	
2939	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・教職員課）No.3	第１業務単位 備考２	—	—	職員旅費支払伝票	紙	適当	
2940	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・教職員課）No.4	第１業務単位 備考２	—	—	職員旅費支払伝票	紙	適当	
2941	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費・教職員課）No.5	第１業務単位 備考２	—	—	職員旅費支払伝票	紙	適当	
2942	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(旅費・総務福利課）No.1	第１業務単位 備考２	—	—	職員旅費支払伝票	紙	適当	
2943	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(旅費・総務福利課）No.2	第１業務単位 備考２	—	—	職員旅費支払伝票	紙	適当	
2944	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(旅費・総務福利課）No.３	第１業務単位 備考２	—	—	職員旅費支払伝票	紙	適当	
2945	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(旅費・その他課）	第１業務単位 備考２	—	—	職員旅費支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2946	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（単価契約関係）	第１業務単位 備考２	—	—	畜産飼料支払伝票	紙	適当	
2947	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(需用費1　)	第１業務単位 備考２	—	—	実習会計(飼料費・消耗品・実習費）支払伝票	紙	適当	
2948	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(需用費2)	第１業務単位 備考２	—	—	実習会計(飼料費・消耗品・実習費）支払伝票	紙	適当	
2949	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(需用費3)	第１業務単位 備考２	—	—	実習会計(飼料費・消耗品・実習費）支払伝票	紙	適当	
2950	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(需用費４)	第１業務単位 備考２	—	—	実習会計(飼料費・消耗品・実習費）支払伝票	紙	適当	
2951	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(委託料・賃金・実習会計)	第１業務単位 備考２	—	—	実習会計(農場管理委託）支払伝票	紙	適当	
2952	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(原材料費１　実習会計)	第１業務単位 備考２	—	—	実習会計(原材料費）支払伝票	紙	適当	
2953	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為(原材料費２　実習会計)	第１業務単位 備考２	—	—	実習会計(原材料費）支払伝票	紙	適当	
2954	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿　実習）	第１業務単位 備考２	—	—	実習に関する物品出納命令簿	紙	適当	
2955	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	生産物評価委員会	第１業務単位 備考２	—	—	生産物評価委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2956	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請に関する報告等の文書（例年作成）	紙	適当	
2957	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	学級編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級編成に関する通知等の文書	紙	適当	
2958	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学・転退学に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2959	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
2960	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2961	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健に関する日誌（例年作成）	紙	適当	
2962	教育委員会	加世田常潤高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2963	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行日誌（例年作成）	紙	適当	
2964	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	情報公開	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	情報公開に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
2965	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	簡易開示実施処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	簡易開示実施処理簿（簡易情報開示関係）	紙	適当	
2966	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	在校生の証明書発行記録棒（例年作成）	紙	適当	
2967	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行記録簿（例年作成）	紙	適当	
2968	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書交付申請　在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	在校生の証明書交付申請書	紙	適当	
2969	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	証明書発行（証明書交付申請　卒業生等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業生等の証明書交付申請書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2970	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割発行の記録簿（例年作成）	紙	適当	
2971	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書に関する報告等の文書	紙	適当	
2972	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	入学願書（二次入学者選抜）・調査書等	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	二次入学者選抜入学願書及び調査書（例年作成）	紙	適当	
2973	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	入学願書（推薦）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	推薦入学願書（例年作成）	紙	適当	
2974	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒異動許可簿（例年作成）	紙	適当	
2975	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	成績一覧表(出願者総括・成績一覧表)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	成績一覧表（例年作成）	紙	適当	
2976	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員の異動に関する通知等の文書（例年）	紙	適当	
2977	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	臨時職員(賃金台帳)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員の賃金台帳（例年）	紙	適当	
2978	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	臨時職員(期限付職員)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員に関する報告等の文書（例年）	紙	適当	
2979	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	臨時職員(求人票の公開)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	求人票の公開に関する報告等の文書	紙	適当	
2980	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	辞令交付簿（例年）	紙	適当	
2981	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿（例年）	紙	適当	
2982	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	別勤命令簿（例年）	紙	適当	
2983	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	超過勤務命令簿（例年）	紙	適当	
2984	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	旅行命令票(非常勤講師／学校医等)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（非常勤講師及び学校医等）（例年）	紙	適当	
2985	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	旅行命令票(旅行命令附属票)(普通旅行命令　赴任旅行命令)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（旅行命令付属票及び赴任旅行命令）（例年）	紙	適当	
2986	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	旅行命令票(普通旅行命令　赴任旅行命令)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（普通旅行命令及び赴任旅行命令）（例年）	紙	適当	
2987	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書報告（例年）	紙	適当	
2988	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	復命書報告（例年）	紙	適当	
2989	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	勤務振替簿（例年）	紙	適当	
2990	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿(カウンセリング勤務記録簿)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師（カウンセリング）の勤務記録簿（例年）	紙	適当	
2991	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿(出勤簿)：事O	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師の勤務記録簿（例年）	紙	適当	
2992	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿(出勤簿・年休簿)：国・書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師の勤務記録簿（例年）	紙	適当	
2993	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿(出勤簿)：事J	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師の勤務記録簿（例年）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2994	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿(出勤簿・年休簿)：音	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師の勤務記録簿（例年）	紙	適当	
2995	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿(出勤簿・年休簿)：美	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師の勤務記録簿（例年）	紙	適当	
2996	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿(出勤簿・年休簿)：数	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師の勤務記録簿（例年）	紙	適当	
2997	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
2998	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	渡船利用承認記録簿（例年）	紙	適当	
2999	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用伺及び運転日誌（例年）	紙	適当	
3000	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3001	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	航空券代等領収書（例年）	紙	適当	
3002	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年次有給休暇処理記録簿（例年）	紙	適当	
3003	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特別休暇承認簿（例年）	紙	適当	
3004	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	病気休暇承認簿（例年）	紙	適当	
3005	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳（例年）	紙	適当	
3006	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（職員別給与簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員別給与簿（例年）	紙	適当	
3007	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書（例年）	紙	適当	
3008	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書（例年）	紙	適当	
3009	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3010	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3011	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3012	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	その他の手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	その他の手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3013	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3014	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3015	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等の任命に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3016	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	出納員等任命（会計職員任免簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等の任命に関する通知，報告等の文書（会計職員任免簿）	紙	適当	
3017	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等の事務引継に関する報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3018	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	予算執行（歳入予算執行整理表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳入予算執行整理表（例年）	紙	適当	
3019	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳出予算執行整理表（例年）	紙	適当	
3020	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	予算執行（歳出予算執行整理表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳出予算執行整理表（例年）	紙	適当	
3021	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	督促	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	督促に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3022	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	戻出命令に関する伝票	紙	適当	
3023	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	収納原符（例年）	紙	適当	
3024	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	体育施設開放照明設備使用料納付書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設開放照明整備使用料の納付書（例年）	紙	適当	
3025	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　教職員課１／２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅費（教職員課）に関する支払伝票	紙	適当	
3026	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　教職員課２／２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅費（教職員課）に関する支払伝票	紙	適当	
3027	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教育指導費　旅費　高校教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅費（高校教育課）に関する支払伝票	紙	適当	
3028	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅費に関する支払伝票	紙	適当	
3029	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費　需用費　総務福利課）１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	需用費に関する支払伝票	紙	適当	
3030	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費　需用費　総務福利課）２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	需用費に関する支払伝票	紙	適当	
3031	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費　需用費　総務福利課）３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	需用費に関する支払伝票	紙	適当	
3032	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費　需用費　総務福利課）４	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	需用費に関する支払伝票	紙	適当	
3033	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費　需用費　総務福利課）５	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	需用費に関する支払伝票	紙	適当	
3034	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費　需用費　総務福利課）６	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	需用費に関する支払伝票	紙	適当	
3035	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費　需用費　総務福利課）７	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	需用費に関する支払伝票	紙	適当	
3036	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費　需用費　総務福利課）８	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	需用費に関する支払伝票	紙	適当	
3037	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費　需用費　総務福利課）９	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	需用費に関する支払伝票	紙	適当	
3038	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費　需用費　総務福利課）１０	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	需用費に関する支払伝票	紙	適当	
3039	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費　需用費　総務福利課）１１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	需用費に関する支払伝票	紙	適当	
3040	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費　需用費　総務福利課）１２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	需用費に関する支払伝票	紙	適当	
3041	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費　役務費　総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	役務費に関する支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3042	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費　役務費　総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	役務費に関する支払伝票	紙	適当	
3043	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員人事費　役務費　総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	役務費に関する支払伝票	紙	適当	
3044	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教育指導費　報償費　高校教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	報償費に関する支払伝票	紙	適当	
3045	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員人事費　需用費　総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	需用費に関する支払伝票	紙	適当	
3046	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（高等学校総務費　需用費　総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	需用費に関する支払伝票	紙	適当	
3047	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（体育振興費　需用費　保健体育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	需用費に関する支払伝票	紙	適当	
3048	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費　報償費　教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	報償費に関する支払伝票	紙	適当	
3049	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費　賃金　就学支援金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	賃金及び就学支援金等に関する支払伝票	紙	適当	
3050	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費　賃金）日直代行員　総務福利課	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行員の賃金に関する支払伝票	紙	適当	
3051	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費　共済費）教職員課	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	共済費に関する支払伝票	紙	適当	
3052	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育総務費　負担金補助及び交付金）保健体育課	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	負担金補助及び交付金に関する支払伝票	紙	適当	
3053	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費　負担金補助及び交付金　総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	負担金補助及び交付金に関する支払伝票	紙	適当	
3054	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費　備品購入費総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	備品購入費支払伝票	紙	適当	
3055	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育総務費　委託料　保健体育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	委託料の支払伝票	紙	適当	
3056	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　塵芥及び資源ゴミ招集運搬及び処分業務）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	委託料の支払伝票	紙	適当	
3057	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）普通教室床面清掃等業務	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	委託料の支払伝票	紙	適当	
3058	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）プール循環装置保守点検業務普通教室床面清掃等業務	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	委託料の支払伝票	紙	適当	
3059	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）　産業廃棄物収集・運搬業務　処分及びフロンガス回収業務	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	委託料の支払伝票	紙	適当	
3060	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）　産業廃棄物収集・運搬業務　処分業務	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	委託料の支払伝票	紙	適当	
3061	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費：報酬）教科指導　教職員課	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	報償費に関する支払伝票	紙	適当	
3062	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費：報酬）学校図書館・校務補助員　教職員課	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	全日制高等学校管理費（報酬）に係る支払伝票	紙	適当	
3063	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校保健体育総務費：報酬）学校医　保健体育課	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	全日制高等学校保健体育管理費（報酬）に係る支払伝票	紙	適当	
3064	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費：費用弁償）教科指導　教職員課	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	全日制高等学校管理費（費用弁償）係る支払伝票	紙	適当	
3065	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費：費用弁償）学校図書館・校務補助員　教職員課	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	全日制高等学校管理費（費用弁償）係る支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3066	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校保健体育総務費：費用弁償）学校医　保健体育課	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	全日制高等学校保健体育管理費（費用弁償）係る支払伝票	紙	適当	
3067	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教育振興費　備品購入費　学校施設課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	教育振興費（備品購入）に係る支払伝票	紙	適当	
3068	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（全日制高等学校管理費　使用料及び賃借料　総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	使用料及び賃借料の支払伝票	紙	適当	
3069	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教育指導費　扶助費　高校教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	扶助費び支払伝票	紙	適当	
3070	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為（取引予定者登録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	取引予定者の登録に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3071	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納計算書（例年）	紙	適当	
3072	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納簿（例年）	紙	適当	
3073	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納命令簿（例年）	紙	適当	
3074	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	物品出納（特定印刷物）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特定印刷物の物品出納に関する報告等の文書	紙	適当	
3075	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	物品受払（物品受払簿　薬品・劇物）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	薬品及び劇薬に関する物品受払簿（例年）	紙	適当	
3076	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	物品受払（郵便切手類受払簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	郵便切手類受払簿（例年）	紙	適当	
3077	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	物品借受（平成３１年３月３１日返却分）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品借受記録簿	紙	適当	
3078	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	歳入歳出外　現金収納（払込）票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	現金収納（払込）票（例年）	紙	適当	
3079	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	歳入歳出外　現金収納（払込）票　社会保険料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険料現金収納（払込）票（例年）	紙	適当	
3080	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	歳入歳出外　現金払出命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	現金払出命令票（例年）	紙	適当	
3081	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支出負担行為　歳計外外現金（支払命令票：社会保険料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険料の支払命令票	紙	適当	
3082	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正･支払日設定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3083	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正･支払日設定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3084	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正･支払日設定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3085	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払通知書内訳一覧表（例年）	紙	適当	
3086	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計・１年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級会計に関する学校徴収金会計簿（例年）	紙	適当	
3087	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計・１年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級会計に関する学校徴収金会計簿（例年）	紙	適当	
3088	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計・１年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級会計に関する学校徴収金会計簿（例年）	紙	適当	
3089	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計・２年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級会計に関する学校徴収金会計簿（例年）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3090	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計・２年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級会計に関する学校徴収金会計簿（例年）	紙	適当	
3091	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計・２年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級会計に関する学校徴収金会計簿（例年）	紙	適当	
3092	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計・３年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級会計に関する学校徴収金会計簿（例年）	紙	適当	
3093	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計・３年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級会計に関する学校徴収金会計簿（例年）	紙	適当	
3094	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学級会計・３年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級会計に関する学校徴収金会計簿（例年）	紙	適当	
3095	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（後援会費　会計簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	後援会費に関する学校徴収金会計簿（例年）	紙	適当	
3096	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（空調会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	空調会計に関する学校徴収金会計簿（例年）	紙	適当	
3097	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ会費　会計簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	ＰＴＡ会費の徴収金会計簿	紙	適当	
3098	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3099	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金総括（収入状況届出書））（１年生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金等に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3100	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金総括（収入状況届出書））（２年生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金等に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3101	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金総括（収入状況届出書））（３年生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金等に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3102	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金総括（受給資格認定申請））	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	受給資格認定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3103	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種通知発出に関する起案，報告等の文書	紙	適当	
3104	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種通知発出に関する起案，報告等の文書	紙	適当	
3105	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	学級編制	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級編制に関する通知等の文書	紙	適当	
3106	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学及び転退学に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3107	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職員会議録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員会の議事録（例年作成）	紙	適当	
3108	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（学校日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌（例年作成）	紙	適当	
3109	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	体育施設の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の管理に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3110	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	出席簿（平成３０年度）1-1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（例年作成）	紙	適当	
3111	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	出席簿（平成３０年度）1-2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（例年作成）	紙	適当	
3112	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	出席簿（平成３０年度）1-3	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（例年作成）	紙	適当	
3113	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	出席簿（平成３０年度）2-1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3114	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	出席簿（平成３０年度）2-2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（例年作成）	紙	適当	
3115	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	出席簿（平成３０年度）2-3	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（例年作成）	紙	適当	
3116	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	出席簿（平成３０年度）3-1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（例年作成）	紙	適当	
3117	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	出席簿（平成３０年度）3-2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（例年作成）	紙	適当	
3118	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	出席簿（平成３０年度）3-3	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（例年作成）	紙	適当	
3119	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保険日誌（例年）	紙	適当	
3120	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿（例年作成）	紙	適当	
3121	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	健康相談記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談記録簿（例年）	紙	適当	
3122	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	児童生徒健康診断票（例年作成）	紙	適当	
3123	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	小中学校時の児童生徒健康診断票	紙	適当	
3124	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3125	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）3-1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
3126	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）3-2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（指導に関する記録）	紙	適当	
3127	教育委員会	串良商業高校	令和元年度	5年	指導要録（指導に関する記録）3-3	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指導要録（中学校の指導に関する記録）	紙	適当	
3128	教育委員会	串良商業高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
3129	教育委員会	串良商業高校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤職員分）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	年末調整（非常勤職員等分）に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3130	教育委員会	串良商業高校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	年末調整に関する扶養控除申告書	紙	適当	
3131	教育委員会	串良商業高校	平成29年度	7年	年末調整（扶養控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	年末調整に関する扶養控除申告書	紙	適当	
3132	教育委員会	串良商業高校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	年末調整に関する保険料控除申告書	紙	適当	
3133	教育委員会	串良商業高校	平成29年度	7年	年末調整（住宅借入金等控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	年末調整に関する住宅借入金等控除申告書	紙	適当	
3134	教育委員会	串良商業高校	平成29年度	7年	年末調整（住宅借入金等控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	年末調整に関する住宅借入金等控除申告書	紙	適当	
3135	教育委員会	串良商業高校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	各種調定票（例年）	紙	適当	
3136	教育委員会	串良商業高校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	各種調定票（例年）	紙	適当	
3137	教育委員会	串良商業高校	平成26年度	10年	収納（領収済通知書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	領収済通知書（例年）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3138	教育委員会	串良商業高校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票（歳計外）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金収納（払込）票（例年）	紙	適当	
3139	教育委員会	串良商業高校	平成26年度	10年	県有物法定検査	第１業務単位 15県有財産	(1)	ウ	県有物法定検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3140	教育委員会	串良商業高校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	日本スポーツ振興センターに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3141	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3142	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3143	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3144	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	統計・調査総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	各種調査，統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3145	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3146	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
3147	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人事に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3148	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	服務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3149	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	給与に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3150	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	福利厚生に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3151	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3152	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	共済組合（その１）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3153	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	共済組合（その２・各申告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3154	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	互助組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3155	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	共助会に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3156	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	社会保険に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3157	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3158	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3159	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3160	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	支出総括（会計年度任用職員関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出（会計年度任用職員）に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3161	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3162	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3163	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	公用車に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3164	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	学校徴収金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校徴収金等に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3165	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3166	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3167	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	内部統制に関する照会，通知等の軽易な文書	紙	適当	
3168	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3169	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3170	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3171	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3172	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務企画に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3173	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
3174	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3175	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交通安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3176	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3177	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	図書に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3178	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3179	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導企画に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3180	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進学指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3181	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3182	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3183	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	防災に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3184	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	一学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3185	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	二学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3186	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	三学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3187	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3188	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3189	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3190	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3191	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3192	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3193	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3194	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	専門教科総括（インテリア科）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	専門教科（インテリア科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3195	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	専門教科総括（電子機械科）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	専門教科（電子機械科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3196	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	専門教科総括（情報技術科）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	専門教科（情報技術科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3197	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3198	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	職員総括（旅行命令附属票）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	職員（旅行命令附属票）に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
3199	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	研修（事務長研修会）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	研修（事務長研修会）に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3200	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	予算総括（執行状況調）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算総括（執行状況調）に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3201	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	物品総括（タブレット端末保険確認票）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	タブレット端末保険確認票	紙	適当	
3202	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3203	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括（納入状況）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校徴収金等に関する通知，報告等の軽易な文書（納入状況）	紙	適当	
3204	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	体育指導総括（施設開放管理指導日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	施設開放管理指導日誌（例年作成）	紙	適当	
3205	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	庶務総括（エコオフィス活動点検表）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	庶務（エコオフィス活動点検簿）に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3206	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	財産総括（教職員住宅関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産（教職員住宅関係）に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3207	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3208	教育委員会	隼人工業高校	令和５年度	1年	情報総括（IT推進員情報研修）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	IT推進員情報研修に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3209	教育委員会	隼人工業高校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3210	教育委員会	隼人工業高校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教育実習に関する通知，記録等の文書	紙	適当	
3211	教育委員会	隼人工業高校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	中学校との連携に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3212	教育委員会	隼人工業高校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	日本学生支援機構に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3213	教育委員会	隼人工業高校	令和３年度	3年	県育英財団①	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	県育英財団に関する通知，報告等の文書①	紙	適当	
3214	教育委員会	隼人工業高校	令和３年度	3年	県育英財団②	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	県育英財団に関する通知，報告等の文書②	紙	適当	
3215	教育委員会	隼人工業高校	令和３年度	3年	その他の奨学生	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	その他の奨学生に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3216	教育委員会	隼人工業高校	令和３年度	3年	就職資料（県高等学校等就職対策協議会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	就職（県高等学校等就職対策協議会）に関する通知	紙	適当	
3217	教育委員会	隼人工業高校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	体育行事の企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3218	教育委員会	隼人工業高校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	防災教育の企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3219	教育委員会	隼人工業高校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校評価委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3220	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	授業料減免	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	授業料減免に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3221	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	入学料減免に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3222	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
3223	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3224	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3225	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納員等任命に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3226	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3227	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3228	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	学校指定物品	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校指定物品に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3229	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	学力検査･転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	学力検査･転入学考査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3230	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	学力検査･転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	学力検査･転入学考査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3231	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
3232	教育委員会	隼人工業高校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3233	教育委員会	隼人工業高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3234	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	就職指導	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	就職資料に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3235	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
3236	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教育課程の研究・編成に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3237	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3238	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	施設計画書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3239	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
3240	教育委員会	枕崎高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
3241	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	保健日誌（一学期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（１学期）（例年作成）	紙	適当	
3242	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	保健日誌（二学期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（２学期）（例年作成）	紙	適当	
3243	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	保健日誌（三学期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（３学期）（例年作成）	紙	適当	
3244	教育委員会	出水特別支援学校	令和元年度	5年	給食日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給食に関する日誌（例年作成）	紙	適当	
3245	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3246	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3247	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3248	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	衛生委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3249	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	体育施設開放運営委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3250	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	その他の委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3251	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	各種委員会総括（修学旅行検討委員会）	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	修学旅行検討委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3252	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	生徒会　①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会活動に関する通知，報告等の文書①	紙	適当	
3253	教育委員会	鶴翔高等学校	令和３年度	3年	生徒会　②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会活動に関する通知，報告等の文書②	紙	適当	
3254	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	警備報告記録に関する軽易な文書（例年作成）	紙	適当	
3255	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3256	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3257	教育委員会	鶴翔高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3258	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
3259	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	労基法36条協定	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3260	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	生産物評価委員会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生産物評価委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3261	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校日誌１／３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌（例年作成）	紙	適当	
3262	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校日誌２／３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌（例年作成）	紙	適当	
3263	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学校日誌３／３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌（例年作成）	紙	適当	
3264	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学力検査（その他）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入試関係その他書類に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3265	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	学力検査（公文）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入試に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3266	教育委員会	鶴翔高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
3267	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
3268	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	行政財産の使用許可	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	行政財産の使用許可に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3269	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	簡易開示実施処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	簡易開示実施処理簿（簡易情報開示関係）	紙	適当	
3270	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 備考２	―	―	入学願書（ビジネス会計科）	紙	適当	
3271	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 備考２	―	―	入学願書（総合学科）	紙	適当	
3272	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 備考２	―	―	学力検査等に係る推薦書	紙	適当	
3273	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 備考２	―	―	学力検査等に係る推薦入学確約書	紙	適当	
3274	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 備考２	―	―	学力考査等に係るその他の軽易な資料	紙	適当	
3275	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 備考２	―	―	学力考査等に係る判定会議資料	紙	適当	
3276	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 備考２	―	―	学力考査等に係る本部端末データ	紙	適当	
3277	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 備考２	―	―	学力考査等に係る成績一覧	紙	適当	
3278	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 備考２	―	―	学力考査等に係る出願変更出等	紙	適当	
3279	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 備考２	―	―	学力考査等に係る自己申告書	紙	適当	
3280	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
3281	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	パワーアップ研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3282	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	ステップアップ研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3283	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	フレッシュ研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3284	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 備考２	―	―	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
3285	教育委員会	川薩清修館高校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 備考２	―	―	進路に関する各種調査書（例年）	紙	適当	
3286	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校調べ関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
3287	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3288	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3289	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3290	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	普通科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	普通科に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3291	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	専門学科総括（機械科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門（機械）学科に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3292	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	専門学科総括（土木科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門（土木）学科に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3293	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	専門学科総括（建築科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門（建築）学科に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3294	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	専門学科総括（電気科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門（電気）学科に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3295	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	専門学科総括（電子科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門（電子）学科に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3296	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3297	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3298	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3299	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3300	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3301	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3302	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3303	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3304	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3305	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3306	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3307	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3308	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（No.1）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3309	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（No.2）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3310	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育企画・推進に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3311	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	読書活動の指導推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3312	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館の管理，運営に関する通知等の文書	紙	適当	
3313	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事故報告に関する通知，報告等の文書（例年作成）	紙	適当	
3314	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会活動に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3315	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	調査・統計に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3316	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	調査・統計（進路分類票）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	調査・統計（進路分類票）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3317	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	就職資料（高等学校進路研究協議会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職（高等学校進路研究協議会）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3318	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	就職資料（高等学校就職対策協議会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職（高等学校就職対策協議会）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3319	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	就職資料（大隅地区高等学校就職対策連絡会議）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職（大隅地区高等学校就職対策連絡会議）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3320	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	就職資料（応募前職場見学報告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職に関する報告等の文書（応募前職場見学報告書）	紙	適当	
3321	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職に関する報告等の文書（応募前職場見学報告書）	紙	適当	
3322	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況（①）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況調書（①）（例年作成）	紙	適当	
3323	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況（②学期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況調書（②学期）（例年作成）	紙	適当	
3324	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況（③学期）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況調書（③学期）（例年作成）	紙	適当	
3325	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営に関する通知等の文書	紙	適当	
3326	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断の企画運営に関する通知等の文書	紙	適当	
3327	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育行事の企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3328	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	安全衛生企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全衛生企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3329	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	環境設計・美化緑化等の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	環境設計・美化緑化等の推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3330	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	掃除の企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3331	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3332	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3333	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
3334	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校評価委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3335	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館運営委員会に関する通知等の文書	紙	適当	
3336	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育施設開放運営委員会総括	紙	適当	
3337	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	その他の委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他の委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3338	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	情報資料（進学用発送簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	進学用発送簿（例年作成）	紙	適当	
3339	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	情報資料（進路相談票・機械科１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	進路相談票（機械科１組）（例年作成）	紙	適当	
3340	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	情報資料（進路相談票・機械科２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	進路相談票（機械科2組）（例年作成）	紙	適当	
3341	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	情報資料（進路相談票・土木科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	進路相談票（土木科）（例年作成）	紙	適当	
3342	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	情報資料（進路相談票・建築科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	進路相談票（建築科）（例年作成）	紙	適当	
3343	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	情報資料（進路相談票・電気科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	進路相談票（電気科）（例年作成）	紙	適当	
3344	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	情報資料（進路相談票・電子科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	進路相談票（電子科）（例年作成）	紙	適当	
3345	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	情報資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	全般的な情報資料に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3346	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	情報資料（卒業生状況）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	卒業生状況に関する全般的な情報資料（例年）	紙	適当	
3347	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	情報資料（求職票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	求職票に関する情報資料（例年）	紙	適当	
3348	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	情報資料（推薦入試推薦書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	推薦入試推薦書に関する情報資料（例年）	紙	適当	
3349	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	情報資料（受験依頼書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	受験依頼書に関する通知等の情報資料（例年）	紙	適当	
3350	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	情報資料（企業・公務員・面談記録簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	企業・公務員・面談記録簿（例年）	紙	適当	
3351	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	情報資料（進学　面談記録簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	進学に関する生徒の面談記録簿（例年）	紙	適当	
3352	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	情報資料（進学　校内選考資料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	進学に関する生徒の校内選考資料（例年）	紙	適当	
3353	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3354	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員（住民税）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員の住民税に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3355	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ウ	事故報告に関する通知，報告等の文書（例年作成）	紙	適当	
3356	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	会計検査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3357	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
3358	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3359	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
3360	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3361	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3362	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	施設計画に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3363	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算執行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3364	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算執行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3365	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算執行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3366	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算執行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3367	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算執行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3368	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（学校日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌（例年作成）	紙	適当	
3369	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職員会議録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員会の議事録（例年作成）	紙	適当	
3370	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	カ	初任者研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3371	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	入舎・退舎	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入舎・退舎に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3372	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種進路等に関する調査書	紙	適当	
3373	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種進路等に関する調査書	紙	適当	
3374	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種進路等に関する調査書	紙	適当	
3375	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種進路等に関する調査書	紙	適当	
3376	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種進路等に関する調査書	紙	適当	
3377	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種進路等に関する調査書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3378	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（推薦）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査（推薦）に関する文書（例年）	紙	適当	
3379	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（一般）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査（一般）に関する文書（例年）	紙	適当	
3380	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（二次）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査（二次）に関する文書（例年）	紙	適当	
3381	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（調査書・機械科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査（調査書・機械科）に関する文書（例年）	紙	適当	
3382	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（調査書・土木科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査（調査書・土木科）に関する文書（例年）	紙	適当	
3383	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（調査書・建築科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査（調査書・建築科）に関する文書（例年）	紙	適当	
3384	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（調査書・電気科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査（調査書・電気科）に関する文書（例年）	紙	適当	
3385	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（調査書・電子科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査（調査書・電子科）に関する文書（例年）	紙	適当	
3386	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
3387	教育委員会	鹿屋工業高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3388	教育委員会	鹿屋工業高等学校	平成29年度	7年	年末調整（職員分①）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
3389	教育委員会	鹿屋工業高等学校	平成29年度	7年	年末調整（職員分②）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
3390	教育委員会	鹿屋工業高等学校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤職員等分）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	年末調整（非常勤職員等分）に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3391	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	イ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3392	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	イ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3393	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	体育施設開放運営委員会に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
3394	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校評価委員会に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
3395	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育実習に関する通知，記録等の文書	紙	適当	
3396	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	日本学生支援機構に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
3397	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	県育英財団に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
3398	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	人権同和教育委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3399	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	教育課程委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3400	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	各種委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	各種委員会に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
3401	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校運営委員会に係る通知，照会等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3402	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	授賞選考委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	授賞選考委員会に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
3403	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3404	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（公文発受）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3405	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（職員連絡）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3406	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（参考資料）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3407	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（会議記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3408	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（総会）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3409	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（評議員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3410	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（三役会・理事会）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3411	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（専門部会・学年部会）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3412	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（係会）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3413	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（地区ＰＴＡ）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3414	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（市Ｐ連）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3415	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（県Ｐ連）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3416	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
3417	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
3418	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	就職に係る通知，報告等の文書及び資料	紙	適当	
3419	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3420	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括①	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
3421	教育委員会	鹿屋高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括②	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
3422	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	学校調べ関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
3423	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3424	教育委員会	鹿屋高校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	出納に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
3425	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	個人情報保護（年末調整マイナンバー提出）	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	個人情報（年末調整関係）に関する文書（マイナンバー等）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3426	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書（例年作成）	紙	適当	
3427	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る報告文書（例年作成）	紙	適当	
3428	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書（例年作成）	紙	適当	
3429	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（入学者選抜委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書（例年作成）	紙	適当	
3430	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（推薦入学者（選抜））	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書（例年作成）	紙	適当	
3431	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（一般入学者（選抜））	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書（例年作成）	紙	適当	
3432	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（二次入学者（選抜））	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書（例年作成）	紙	適当	
3433	教育委員会	松陽高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（帰国生徒等特別入学者（選抜））	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学学力検査に係る文書（例年作成）	紙	適当	
3434	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	警備報告記録に関する軽易な文書（例年作成）	紙	適当	
3435	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	キ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
3436	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報・渉外に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3437	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3438	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3439	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3440	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康相談に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3441	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3442	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	寄宿舎総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寄宿舎に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3443	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3444	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3445	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3446	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3447	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3448	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3449	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3450	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3451	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	総合的な探究（学習）の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な探究の時間に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3452	教育委員会	出水高等学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3453	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3454	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3455	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	各種委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	各種委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3456	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	人権同和教育委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3457	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	教育課程委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3458	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3459	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	生徒派遣委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	生徒派遣委員会に関係する通知，報告等の文書	紙	適当	
3460	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
3461	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校評価委員会に関係する通知，報告等の文書	紙	適当	
3462	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	図書館運営委員会に関する通知等の文書	紙	適当	
3463	教育委員会	出水高等学校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	体育施設開放運営委員会に関係する通知，報告等の文書	紙	適当	
3464	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	警備報告記録に関する軽易な文書（例年作成）	紙	適当	
3465	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査・統計に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3466	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校調べ関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
3467	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ホームページに関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3468	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路等に関する軽易な調査書	紙	適当	
3469	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路に関する情報に係る通知，報告等の文書（求人票）（例年作成）	紙	適当	
3470	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	専門学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3471	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3472	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3473	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3474	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3475	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3476	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3477	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3478	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3479	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3480	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	総合的な学習の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な学習の時間に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3481	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3482	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	道徳総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	道徳に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3483	教育委員会	市来農芸高等学校	令和５年度	1年	特別支援に関する教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別支援に関する教科に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3484	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	行政視察	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	行政視察に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3485	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3486	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	労働基準等に関する実態調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	労働基準等に関する実態調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3487	教育委員会	市来農芸高等学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3488	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	決算統計 （予算決算関係報告書　その他）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3489	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3490	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	物品出納（燃料券）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3491	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	物品出納（毒物・劇物・油脂類）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3492	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	物品受払（毒物・劇物・油脂類）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3493	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	物品受払（燃料券受払簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3494	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	物品受払（植物バイオ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3495	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	物品受払（生活園芸）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3496	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	物品受払（花苗）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3497	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	歳入歳出外現金払出命令票（例年）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3498	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	生産物評価委員会	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	生産物評価委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3499	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料の納付に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3500	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	各種通知書 （就学支援金資格消滅）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金資格消滅に関する各種通知に係る報告等の文書	紙	適当	
3501	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	各種通知書 （就学支援金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金に関する各種通知に係る報告等の文書	紙	適当	
3502	教育委員会	市来農芸高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
3503	教育委員会	市来農芸高等学校	平成26年度	10年	調定（実習会計）　１／２	第１業務単位 備考２	―	―	実習会計に関する調定票	紙	適当	
3504	教育委員会	市来農芸高等学校	平成26年度	10年	調定（実習会計）　２／２	第１業務単位 備考２	―	―	実習会計に関する調定票	紙	適当	
3505	教育委員会	市来農芸高等学校	平成26年度	10年	調定（授業料）	第１業務単位 備考２	―	―	授業料会計に関する調定票	紙	適当	
3506	教育委員会	市来農芸高等学校	平成26年度	10年	調定（財産・雑入関係）	第１業務単位 備考２	―	―	財産・雑収入会計に関する調定票	紙	適当	
3507	教育委員会	市来農芸高等学校	平成26年度	10年	収納（所属別収納済一覧表）	第１業務単位 備考２	―	―	所属別収納済一覧表（例年）	紙	適当	
3508	教育委員会	市来農芸高等学校	平成26年度	10年	収納 （（歳計外）所属別収納済一覧表）	第１業務単位 備考２	―	―	所属別収納済一覧表（例年）	紙	適当	
3509	教育委員会	市来農芸高等学校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）【実習会計】	第１業務単位 備考２	―	―	実習会計に関する現金証券出納簿（例年）	紙	適当	
3510	教育委員会	市来農芸高等学校	平成26年度	10年	収納 （現金証券出納簿）（使用料・手数料）	第１業務単位 備考２	―	―	使用料・手数料に関する現金証券出納簿	紙	適当	
3511	教育委員会	市来農芸高等学校	平成26年度	10年	調定（総務複利課・雑入）	第１業務単位 備考２	―	―	雑収入に関する調定票	紙	適当	
3512	教育委員会	市来農芸高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票【実習会計】	第１業務単位 備考２	―	―	実習会計に関する現金収納（払込）票	紙	適当	
3513	教育委員会	市来農芸高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票（使用料・手数料）	第１業務単位 備考２	―	―	使用料・手数料に関する現金収納（払込）票	紙	適当	
3514	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3515	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3516	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3517	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3518	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3519	教育委員会	中種子特別支援学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3520	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3521	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3522	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	進路状況に関する調査調査統計に係る報告等の文書	紙	適当	
3523	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3524	教育委員会	中種子特別支援学校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	学校安全計画に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3525	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
3526	教育委員会	中種子特別支援学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
3527	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（会計課・その他）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務（会計課関係）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3528	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（デジタル推進課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務（デジタル推進課関係）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3529	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務（総務福利課関係）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3530	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（事務長会）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務（事務長会関係）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3531	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（高校教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務（高校教育課関係）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3532	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務（教職員課関係）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3533	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	警備報告記録に関する軽易な文書（例年作成）	紙	適当	
3534	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	文書総括（事務職員協会）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	事務職員協会に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3535	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3536	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（総務福利課・学校施設課）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	総務福利課・学校施設課関係の調査統計に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3537	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（高校教育課・保健体育課・人権同和教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	高校教育課・保健体育課・人権同和教育課関係の調査統計に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3538	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（会計課・その他）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	会計課等の調査統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3539	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（教職員課・義務教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	教職員課・義務教育課関係の調査統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3540	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	調査・統計に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3541	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3542	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	研修【教職員課等】	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
3543	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3544	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	休暇に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3545	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3546	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3547	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3548	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3549	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	予算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3550	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	決算総括（総務福利課・教職員課・高校教育課・保健体育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する通知等の軽易な文書（総務福利課・教職員課・高校教育課・保健体育課関係）	紙	適当	
3551	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3552	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3553	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	出納に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3554	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金等に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3555	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金総括（領収証）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金等に関する通知等の軽易な文書（領収書）	紙	適当	
3556	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	授業料に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3557	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3558	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3559	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3560	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	教務総括（公文）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3561	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	教務総括　４月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書（４月分）	紙	適当	
3562	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	教務総括　５月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書（５月分）	紙	適当	
3563	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	教務総括　６月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書（６月分）	紙	適当	
3564	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	教務総括　７月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書（７月分）	紙	適当	
3565	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	教務総括　８月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書（８月分）	紙	適当	
3566	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	教務総括　９月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書（９月分）	紙	適当	
3567	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	教務総括　１０月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書（10月分）	紙	適当	
3568	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	教務総括　１１月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書（11月分）	紙	適当	
3569	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	教務総括　１２月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書（12月分）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3570	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	教務総括　１月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書（１月分）	紙	適当	
3571	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	教務総括　２月	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書（２月分）	紙	適当	
3572	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3573	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3574	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3575	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3576	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3577	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	医療的ケア総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	医療的ケアに関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3578	教育委員会	加治木高等学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3579	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3580	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3581	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	人事内申・発令（常勤・会計年度任用職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	人事内申発令に関する通知，報告等の文書（常勤・会計年度任用職員関係文書）	紙	適当	
3582	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細書（例年作成）	紙	適当	
3583	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3584	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	県育英財団（在学生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県育英財団に関する通知，報告等の文書（在学生関係文書）	紙	適当	
3585	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	その他奨学金	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他奨学金に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3586	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進（№１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育企画・推進に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3587	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進（№２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育企画・推進に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3588	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録（中学校の指導に関する記録）	紙	適当	
3589	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録（中学校の指導に関する記録）	紙	適当	
3590	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録（中学校の指導に関する記録）	紙	適当	
3591	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	指導要録抄本（中学校）４	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	指導要録（中学校の指導に関する記録）	紙	適当	
3592	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3593	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内外の生徒指導の推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3594	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3595	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	部活動（体育系）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動（体育系）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3596	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	情報・統計（高校教育課調査・各企業調査）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	高校教育課調査・各企業調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3597	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	情報・統計（基本調査・状況調査）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	基本調査・状況調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3598	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（歯科１年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断の企画運営に関する通知等の文書（歯科１年）	紙	適当	
3599	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（歯科２年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断の企画運営に関する通知等の文書（歯科２年）	紙	適当	
3600	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（歯科３年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断の企画運営に関する通知等の文書（歯科３年）	紙	適当	
3601	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（視力）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断（視力）の企画運営に関する通知等の文書	紙	適当	
3602	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（その他）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断の企画運営に関する通知等の文書	紙	適当	
3603	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表（腎臓疾患）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表（生徒の健康管理関連，腎臓疾患）	紙	適当	
3604	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表（アレルギー）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表（生徒の健康管理関連，アレルギー）	紙	適当	
3605	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表（心疾患）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表（生徒の健康管理関連，心疾患）	紙	適当	
3606	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表（心疾患・管理不要）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表（生徒の健康管理関連，心疾患）	紙	適当	
3607	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況（外科）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況（外科）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3608	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3609	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会　№１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3610	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会　№２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3611	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
3612	教育委員会	加治木高等学校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育施設開放運営委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3613	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年		第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3614	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年		第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	総務福利課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
3615	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年		第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	総務福利課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
3616	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年		第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	総務福利課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
3617	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年		第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	総務福利課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3618	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	入学･転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学・転退学に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3619	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	入学･転退学（退学者等報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学・転退学に関する通知，報告等の文書（退学者等報告）	紙	適当	
3620	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	消防署との連携に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3621	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種通知発出に関する起案，報告等の文書	紙	適当	
3622	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金に関する通知等の文書	紙	適当	
3623	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行に関する通知，報告等の文書（在校生）	紙	適当	
3624	教育委員会	加治木高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行に関する通知，報告等の文書（卒業生）	紙	適当	
3625	教育委員会	加治木高等学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
3626	教育委員会	大口高等学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校調べに関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
3627	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校運営委員会に係る通知，照会等の文書	紙	適当	
3628	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	教育課程委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3629	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3630	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
3631	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校評価委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3632	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	学校適応対策員会総括（発達のケア）	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校適応対策員会（発達のケア）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3633	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	図書館運営委員会に関する通知等の文書	紙	適当	
3634	教育委員会	大口高等学校	令和３年度	3年	学校徴収金等検討委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校徴収金等検討委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3635	教育委員会	開陽高等学校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	日本スポーツ振興センターに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3636	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	日直代行日誌	第１業務単位 備考２	―	―	日直代行日誌（例年作成）	紙	適当	
3637	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校証明書交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校証明書の発行記録簿（例年作成）	紙	適当	
3638	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	証明書発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種証明書の発行記録簿（例年作成）	紙	適当	
3639	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	授業料（減免・免除）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3640	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学料・入学料免除	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3641	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員の異動に関する通知等の文書（例年）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3642	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	出勤簿（臨時職員，事務補助員）	第１業務単位 備考２	—	—	出勤簿（例年）	紙	適当	
3643	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 備考２	—	—	超過勤務命令簿（例年）	紙	適当	
3644	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	出張復命簿	第１業務単位 備考２	—	—	出張復命簿（例年）	紙	適当	
3645	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	代替休暇承認簿・勤務振替簿	第１業務単位 備考２	—	—	代替休暇承認簿及び勤務振替簿（例年）	紙	適当	
3646	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 備考２	—	—	非常勤講師勤務簿（例年）	紙	適当	
3647	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認簿	第１業務単位 備考２	—	—	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
3648	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 備考２	—	—	私有車使用承認申請書の記録簿（例年）	紙	適当	
3649	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺い・私有車運転日誌	第１業務単位 備考２	—	—	私有車使用伺い及び私有車運転日誌（例年）	紙	適当	
3650	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 備考２	—	—	年次有給休暇処理記録簿（例年作成）	紙	適当	
3651	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	年次休暇処理簿	第１業務単位 備考２	—	—	年次有給休暇処理記録簿（例年作成）	紙	適当	
3652	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 備考２	—	—	特別休暇承認簿（例年作成）	紙	適当	
3653	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 備考２	—	—	病気休暇承認簿（例年作成）	紙	適当	
3654	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 備考２	—	—	別勤命令簿（例年）	紙	適当	
3655	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（職員諸手当）	第１業務単位 備考２	—	—	特殊勤務手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3656	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	教育業務連絡指導手当実績簿	第１業務単位 備考２	—	—	教育業務連絡指導手当実績簿（例年作成）	紙	適当	
3657	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	督促（授業料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料に関する督促に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3658	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 備考２	—	—	出席簿（例年作成）	紙	適当	
3659	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 備考２	—	—	出席簿（例年作成）	紙	適当	
3660	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学級編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級編成に関する通知等の文書	紙	適当	
3661	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 備考２	—	—	入学・転退学に関する文書	紙	適当	
3662	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 備考２	—	—	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
3663	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3664	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	各種データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種業務で利用する軽易なデータに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3665	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	資料の整備･提供	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資料の整備及び提供に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3666	教育委員会	開陽高等学校	平成29年度	7年	年末調整(非常勤)	第１業務単位 備考２	—	—	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
3667	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	授業料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料減免に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3668	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料減免に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3669	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	授業料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料減免に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3670	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	授業料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料減免に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3671	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	授業料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料減免に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3672	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員の異動に関する通知等の文書（例年）	紙	適当	
3673	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 備考２	—	—	出勤簿（例年）	紙	適当	
3674	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 備考２	—	—	出勤簿（例年）	紙	適当	
3675	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 備考２	—	—	出勤簿（例年）	紙	適当	
3676	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 備考２	—	—	出勤簿（例年）	紙	適当	
3677	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 備考２	—	—	出勤簿（例年）	紙	適当	
3678	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 備考２	—	—	別勤命令簿（例年）	紙	適当	
3679	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 備考２	—	—	超過勤務命令簿（例年）	紙	適当	
3680	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 備考２	—	—	復命書（例年作成）	紙	適当	
3681	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 備考２	—	—	復命書（例年作成）	紙	適当	
3682	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	住所届	第１業務単位 備考２	—	—	住所届に関する報告等の文書	紙	適当	
3683	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 備考２	—	—	勤務振替簿（例年）	紙	適当	
3684	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 備考２	—	—	非常勤講師勤務記録簿（例年）	紙	適当	
3685	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 備考２	—	—	非常勤講師勤務記録簿（例年）	紙	適当	
3686	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 備考２	—	—	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
3687	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 備考２	—	—	渡船利用承認記録簿（例年）	紙	適当	
3688	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 備考２	—	—	駐車場利用承認簿（例年）	紙	適当	
3689	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 備考２	—	—	有料道路使用承認簿（例年）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3690	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 備考２	—	—	私有車使用承認申請書（例年）	紙	適当	
3691	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 備考２	—	—	私有車使用承認伺簿及び私有車運転日誌（例年）	紙	適当	
3692	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	年次有休休暇承認簿	第１業務単位 備考２	—	—	年次有給休暇処理記録簿（例年作成）	紙	適当	
3693	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	年次有休休暇承認簿	第１業務単位 備考２	—	—	年次有給休暇処理記録簿（例年作成）	紙	適当	
3694	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 備考２	—	—	特別休暇承認簿（例年作成）	紙	適当	
3695	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 備考２	—	—	特別休暇承認簿（例年作成）	紙	適当	
3696	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 備考２	—	—	病気休暇承認簿（例年作成）	紙	適当	
3697	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	部分休業処理簿	第１業務単位 備考２	—	—	部分休業処理簿（例年作成）	紙	適当	
3698	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3699	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3700	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学・転入学	第１業務単位 備考２	—	—	入学・転入学に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3701	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 備考２	—	—	学校医等執務記録簿（例年作成）	紙	適当	
3702	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種調査に関する通知等の文書	電子	適当	
3703	教育委員会	開陽高等学校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	日本スポーツ振興センターに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3704	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談に関する報告等の記録文書（例年作成）	紙	適当	
3705	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3706	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	個人情報保護に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3707	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 備考２	—	—	入学志願変更願に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3708	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料減免に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3709	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料減免に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3710	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員の異動に関する通知等の文書（例年）	紙	適当	
3711	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 備考２	—	—	出勤簿（例年）	紙	適当	
3712	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 備考２	—	—	別勤命令簿（例年）	紙	適当	
3713	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 備考２	—	—	超過勤務命令簿（例年）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3714	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 備考２	—	—	復命書（例年作成）	紙	適当	
3715	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 備考２	—	—	勤務振替簿（例年）	紙	適当	
3716	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 備考２	—	—	非常勤講師勤務記録簿（例年）	紙	適当	
3717	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 備考２	—	—	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
3718	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 備考２	—	—	渡船利用承認記録簿（例年）	紙	適当	
3719	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 備考２	—	—	駐車場利用承認簿（例年）	紙	適当	
3720	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 備考２	—	—	有料道路使用承認簿（例年）	紙	適当	
3721	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 備考２	—	—	私有車使用承認申請書（例年）	紙	適当	
3722	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 備考２	—	—	私有車使用伺い及び私有車運転日誌（例年）	紙	適当	
3723	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 備考２	—	—	航空券代等領収書（例年）	紙	適当	
3724	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	タクシーの使用に関する申出書	第１業務単位 備考２	—	—	タクシーの使用に関する申出書記録簿（例年）	紙	適当	
3725	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	ﾀｲﾑｶｰﾄﾞ計測結果記録簿	第１業務単位 備考２	—	—	タイムカード計測結果記録簿（例年）	紙	適当	
3726	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 備考２	—	—	年次有給休暇処理記録簿（例年作成）	紙	適当	
3727	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 備考２	—	—	特別休暇承認簿（例年作成）	紙	適当	
3728	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	病気休暇承認簿	第１業務単位 備考２	—	—	病気休暇承認簿（例年作成）	紙	適当	
3729	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	督促状（授業料関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料に関する督促に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3730	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	決算統計	第１業務単位 備考２	—	—	決裁統計に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3731	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3732	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3733	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	意向確認書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒等の意向確認書の記録簿（例年）	紙	適当	
3734	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金の申請に係るデータに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3735	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3736	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	入学･転退学	第１業務単位 備考２	—	—	入学・転退学に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3737	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	学校日誌	第１業務単位 備考２	—	—	学校日誌（例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3738	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種調査に関する通知，回答等の文書	紙	適当	
3739	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 備考２	—	—	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
3740	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談に関する報告等の記録文書（例年作成）	紙	適当	
3741	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3742	教育委員会	開陽高等学校	令和元年度	5年	給食日誌	第１業務単位 備考２	—	—	給食に関する日誌（例年作成）	紙	適当	
3743	教育委員会	開陽高等学校	平成29年度	7年	年末調整１	第１業務単位 備考２	—	—	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
3744	教育委員会	開陽高等学校	平成29年度	7年	年末調整２	第１業務単位 備考２	—	—	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
3745	教育委員会	開陽高等学校	平成29年度	7年	年末調整３	第１業務単位 備考２	—	—	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
3746	教育委員会	開陽高等学校	平成29年度	7年	年末調整非常勤	第１業務単位 備考２	—	—	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
3747	教育委員会	開陽高等学校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	日本スポーツ振興センターに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3748	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	警備報告記録に関する軽易な文書（例年作成）	紙	適当	
3749	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校調べ関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
3750	教育委員会	出水工業高等学校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	疾病予防･管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3751	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3752	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3753	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	進路に関する情報に係る通知，報告等の文書（求人票）	紙	適当	
3754	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健計画に関する通知等の文書	紙	適当	
3755	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
3756	教育委員会	出水工業高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況（例年作成）	紙	適当	
3757	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿（小１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿（例年）	紙	適当	
3758	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿（小２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿（例年）	紙	適当	
3759	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿（小３）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿（例年）	紙	適当	
3760	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿（中１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿（例年）	紙	適当	
3761	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿（中２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿（例年）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3762	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿（高１）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿（例年）	紙	適当	
3763	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿（高２）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿（例年）	紙	適当	
3764	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿（高３）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	出勤簿（例年）	紙	適当	
3765	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	別勤命令簿（例年）	紙	適当	
3766	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3767	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
3768	教育委員会	武岡台特別支援学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校医等執務記録簿（例年作成）	紙	適当	
3769	教育委員会	武岡台特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（関係文書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
3770	教育委員会	武岡台特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（給与報告関係）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
3771	教育委員会	武岡台特別支援学校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	日本スポーツ振興センターに関する通知，報告等の文書（災害給付）	紙	適当	
3772	教育委員会	武岡台特別支援学校	平成26年度	10年	県有建築物法定検査	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	県有建築物法定検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3773	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3774	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3775	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	学校徴収金等検討委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校徴収金検討委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3776	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理(所属別歳入・歳出予算管理簿)	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3777	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校調べ関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
3778	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	警備報告記録に関する軽易な文書（例年作成）	紙	適当	
3779	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	指導記録簿(校内指導教員用)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3780	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	指導記録簿(校内指導教員用)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3781	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	後補充記録簿（非常勤講師用）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3782	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	後補充記録簿（非常勤講師用）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3783	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3784	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等任命に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3785	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	施設計画書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3786	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3787	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納（毒物・劇物）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品出納に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3788	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品出納に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3789	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品出納に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3790	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	収納原符（例年）	紙	適当	
3791	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	学級編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級編成に関する通知等の文書	紙	適当	
3792	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学・転退学に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3793	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職員会議録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員会の議事録（例年作成）	紙	適当	
3794	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（学校日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌（例年作成）	紙	適当	
3795	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	初任研修等（【１】フレッシュ研修）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3796	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	初任研修等（【２】ステップ，パワーアップ研修）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3797	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
3798	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿（例年作成）	紙	適当	
3799	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談に関する報告等の記録文書（例年作成）	紙	適当	
3800	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	給食日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給食に関する日誌（例年作成）	紙	適当	
3801	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	検食簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給食の検食に関する報告の記録簿（例年）	紙	適当	
3802	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	令和元年度	5年	献立予定表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	献立予定表に関する通知，報告等の文書（文書）	紙	適当	
3803	教育委員会	鹿児島南特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
3804	教育委員会	加世田高校	平成26年度	10年	調定票（教育総務使用料ほか）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	イ	教育総務使用料に関する調定票	紙	適当	
3805	教育委員会	加世田高校	平成26年度	10年	所属別収納済一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	イ	所属別収納済一覧表（例年）	紙	適当	
3806	教育委員会	加世田高校	平成26年度	10年	調定（領収済通知書）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	イ	領収済通知書（例年）	紙	適当	
3807	教育委員会	加世田高校	平成26年度	10年	現金収納払込票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	イ	現金収納払込票（例年）	紙	適当	
3808	教育委員会	加世田高校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票（社会保険）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	イ	社会保険料に関する現金収納払込票（例年）	紙	適当	
3809	教育委員会	加世田高校	平成26年度	10年	現金証券出納簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	イ	現金証券出納簿（例年）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3810	教育委員会	加世田高校	平成26年度	10年	収納　現金収納払込票（教育実習関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	イ	教育実習に関する現金収納払込票	紙	適当	
3811	教育委員会	加世田高校	平成元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
3812	教育委員会	加世田高校	平成元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3813	教育委員会	加世田高校	平成元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書（例年）	紙	適当	
3814	教育委員会	加世田高校	平成元年度	5年	学校日誌・職員会議録（学校日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌（例年作成）	紙	適当	
3815	教育委員会	加世田高校	平成元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
3816	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	警備報告記録に関する軽易な文書（例年作成）	紙	適当	
3817	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	文書総括（総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総務福利課発出の文書に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3818	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	文書総括（教職員課，高校教育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教職員課及び高校教育課発出の文書に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3819	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	文書総括（その他）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	そのほかの所属発出の文書に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3820	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	文書総括（会計課，財政課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	会計課及び財政課発出の文書に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3821	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3822	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3823	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3824	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	互助組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3825	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	共助会に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3826	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	予算総括（学校施設課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校施設課関係予算に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3827	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	予算総括（総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総務福利課関係予算に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3828	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	収入総括（体育施設開放総括）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入に関する（体育施設開放）通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3829	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	収入証紙（証紙収入実績報告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入証紙（証紙収入実績報告書）（例年）	紙	適当	
3830	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	決算に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3831	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3832	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3833	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3834	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3835	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3836	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3837	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3838	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3839	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	疾病予防・管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防・管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3840	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3841	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3842	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3843	教育委員会	川内商工高校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3844	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	非常勤職員（費用弁償）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	非常勤職員（費用弁償）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3845	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	予算管理（教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算管理（教職員課関係）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3846	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	公有財産報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公有財産報告に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3847	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事故報告に関する通知，報告等の文書（例年作成）	紙	適当	
3848	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営　心臓	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断（心臓）の企画運営に関する通知等の文書	紙	適当	
3849	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営　耳鼻科	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断（耳鼻科）の企画運営に関する通知等の文書	紙	適当	
3850	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営　歯科	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断（歯科）の企画運営に関する通知等の文書	紙	適当	
3851	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営　眼科	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断（眼科）の企画運営に関する通知等の文書	紙	適当	
3852	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営　結核	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断（結核）の企画運営に関する通知等の文書	紙	適当	
3853	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営　内科	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断（内科）の企画運営に関する通知等の文書	紙	適当	
3854	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営　保健指導	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断（保健指導）の企画運営に関する通知等の文書	紙	適当	
3855	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	保健調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
3856	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3857	教育委員会	川内商工高校	令和３年度	3年	図書運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書運営委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3858	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種証明書の発行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3859	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種証明書の発行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3860	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種証明書の発行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3861	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種証明書の発行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3862	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種証明書の発行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3863	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料減免に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3864	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	非常勤職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤職員に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3865	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3866	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算執行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3867	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	施設計画書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3868	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課１	第１業務単位 備考２	—	—	総務福利課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
3869	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課２	第１業務単位 備考２	—	—	総務福利課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
3870	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課３	第１業務単位 備考２	—	—	総務福利課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
3871	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課４	第１業務単位 備考２	—	—	総務福利課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
3872	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課５	第１業務単位 備考２	—	—	総務福利課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
3873	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課６	第１業務単位 備考２	—	—	総務福利課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
3874	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課７	第１業務単位 備考２	—	—	総務福利課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
3875	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課８	第１業務単位 備考２	—	—	総務福利課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
3876	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課９	第１業務単位 備考２	—	—	総務福利課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
3877	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課１０	第１業務単位 備考２	—	—	総務福利課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
3878	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課１１	第１業務単位 備考２	—	—	総務福利課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
3879	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課１２	第１業務単位 備考２	—	—	総務福利課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
3880	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課１３	第１業務単位 備考２	—	—	総務福利課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
3881	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　義務教育課	第１業務単位 備考２	—	—	義務教育課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3882	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　総務福利課	第１業務単位 備考２	—	—	総務福利課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
3883	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　保健体育課負担金	第１業務単位 備考２	—	—	保健体育課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
3884	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　保健体育課報酬	第１業務単位 備考２	—	—	保健体育課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
3885	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　教職員課校務補助員	第１業務単位 備考２	—	—	教職員課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
3886	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　教職員課非常勤	第１業務単位 備考２	—	—	教職員課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
3887	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　教職員課寮監	第１業務単位 備考２	—	—	教職員課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
3888	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　保健体育課学校医	第１業務単位 備考２	—	—	保健体育課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
3889	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　高校教育課キャリア	第１業務単位 備考２	—	—	高校教育課関係予算に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
3890	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	支出負担行為　PCB	第１業務単位 備考２	—	—	PCBに関する支払伝票（例年）	紙	適当	
3891	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 備考２	—	—	資金前渡に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3892	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3893	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	高等学校等就学支援金	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	高等学校等就学支援金に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3894	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	学力検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3895	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	学力検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3896	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	学力検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3897	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3898	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	学校保健委員会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3899	教育委員会	川内商工高校	令和元年度	5年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
3900	教育委員会	川内商工高校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種調定票（例年）	紙	適当	
3901	教育委員会	川内商工高校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種調定票（例年）	紙	適当	
3902	教育委員会	川内商工高校	平成26年度	10年	県有建築物法定検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	県有建築物法定検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3903	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3904	教育委員会	野田女子高等学校	令和元年度	5年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3905	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	カ	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3906	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（学校日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌（例年作成）	紙	適当	
3907	教育委員会	大口高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
3908	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3909	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	昇給発令	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	昇給発令に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3910	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位 備考２	―	―	戻出命令票に関する伝票（例年）	紙	適当	
3911	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	―	―	各種支払伝票（例年）	紙	適当	
3912	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	決算統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	決算統計に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
3913	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3914	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付関係の通知，報告等の文書	紙	適当	
3915	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書	紙	適当	
3916	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	ふるさと母校応援プロジェクト事業計画等	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	事業計画・変更に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3917	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
3918	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3919	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	各種データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種業務で利用する軽易なデータに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3920	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	資料の整備･提供	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種資料の整備・提供に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3921	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	進路に関する調査書（例年作成）	紙	適当	
3922	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
3923	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3924	教育委員会	鹿屋農業高等学校	令和元年度	5年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寄宿舎に関する調査・統計に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3925	教育委員会	鹿屋農業高等学校	平成26年度	10年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3926	教育委員会	鹿屋農業高等学校	平成26年度	10年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3927	教育委員会	鹿屋農業高等学校	平成26年度	10年	学校教員統計調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校教員統計調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3928	教育委員会	鹿屋農業高等学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種支払に関する調定票（例年）	紙	適当	
3929	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3930	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3931	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	施設計画書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3932	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3933	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（高等部入学者選考①）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学力検査・転入学考査に関する文書（高等部入学者選考①）（例年）	紙	適当	
3934	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（高等部入学者選考②）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学力検査・転入学考査に関する文書（高等部入学者選考②）（例年）	紙	適当	
3935	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（高等部入学者選考③）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学力検査・転入学考査に関する文書（高等部入学者選考③）（例年）	紙	適当	
3936	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（高等部入学者選考④）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学力検査・転入学考査に関する文書（高等部入学者選考④）（例年）	紙	適当	
3937	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（学校日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校日誌（例年作成）	紙	適当	
3938	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職員会議録）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	職員会の議事録（例年作成）	紙	適当	
3939	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	初任者研修等（ステップアップ研修）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3940	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	資料の整備・提供①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資料の整備及び提供に関する通知，報告等の文書①	紙	適当	
3941	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	資料の整備・提供②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資料の整備及び提供に関する通知，報告等の文書②	紙	適当	
3942	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 備考２	―	―	各種業務で使用する調査書（例年）	紙	適当	
3943	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
3944	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3945	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	給食日誌①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給食に関する日誌（例年作成）	紙	適当	
3946	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	給食日誌②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給食に関する日誌（例年作成）	紙	適当	
3947	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	給食日誌③	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給食に関する日誌（例年作成）	紙	適当	
3948	教育委員会	鹿児島盲学校	令和元年度	5年	調査・統計（舎費会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	調査・統計（舎費会計）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3949	教育委員会	鹿児島盲学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 備考２	―	―	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
3950	教育委員会	鹿児島盲学校	平成29年度	7年	年末調整（マイナンバー）	第１業務単位 備考２	―	―	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
3951	教育委員会	鹿児島盲学校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤職員）	第１業務単位 備考２	―	―	非常勤職員の住民税に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3952	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	研修計画･承認	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
3953	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3954	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	社会保険（労働保険）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	労働保険に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
3955	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(ゆうちょ銀行送信ﾃﾞｰﾀ関係)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿に関するゆうちょ銀行送信ﾃﾞｰﾀ	紙	適当	
3956	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿(学級費引去ﾃﾞｰﾀ)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金等会計簿（学級費引去結果）	紙	適当	
3957	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
3958	教育委員会	頴娃高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
3959	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3960	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3961	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校調べに関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
3962	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3963	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3964	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	服務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3965	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	休暇に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3966	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3967	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3968	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3969	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3970	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3971	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3972	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	予算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3973	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支出に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3974	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財産に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3975	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3976	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公用車に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3977	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	出納に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
3978	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学支援金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3979	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3980	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3981	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3982	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ホームページに関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3983	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	記念誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	各学校記念誌に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3984	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3985	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3986	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	卒業生の成績一覧表（軽易な文書）	紙	適当	
3987	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧作成及び校正に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
3988	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3989	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画･推進に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3990	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
3991	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報･渉外に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3992	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭・関係機関・団体との連携に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
3993	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3994	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
3995	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3996	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
3997	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3998	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
3999	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別活動に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
4000	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
4001	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4002	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4003	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4004	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4005	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4006	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4007	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康相談に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4008	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4009	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	疾病予防・管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防･管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4010	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健関係の調査。統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4011	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿（例年作成）	紙	適当	
4012	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4013	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4014	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4015	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4016	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4017	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	普通科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	普通科に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
4018	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	全学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4019	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4020	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4021	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4022	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科等に関する通知，照会に関する軽易な文書	紙	適当	
4023	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4024	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	地理・歴史総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地理・歴史に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4025	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4026	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4027	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4028	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4029	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4030	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4031	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4032	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	総合的な探究の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な探究の時間に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4033	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4034	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	道徳総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	道徳に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
4035	教育委員会	伊集院高等学校	令和５年度	1年	特別支援に関する教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別支援に関する教科に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
4036	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4037	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(6)	エ	給与校内控除明細書（例年作成）	紙	適当	
4038	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(6)	エ	給与校内控除明細書（例年作成）	紙	適当	
4039	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する文書（例年）	紙	適当	
4040	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算令達に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4041	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳入予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳入予算管理簿（例年）	紙	適当	
4042	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	予算管理（所属別歳出予算管理簿）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	所属別歳出予算管理簿（例年）	紙	適当	
4043	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	歳入歳出外現金出納簿	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出外現金出納簿（例年）	紙	適当	
4044	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	読書活動の指導に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4045	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館の管理，運営に関する通知等の文書	紙	適当	
4046	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画運営 (身体測定一覧)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	身体測定一覧表	紙	適当	
4047	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画運営(心臓検診)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断（心臓検診）の企画運営に関する通知等の文書	紙	適当	
4048	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画運営(歯科検診)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断（歯科検診）の企画運営に関する通知等の文書	紙	適当	
4049	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画運営(内科検診)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断（内科検診）の企画運営に関する通知等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4050	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画運営(尿検査)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断（尿検査）の企画運営に関する通知等の文書	紙	適当	
4051	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画運営(胸部検診)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断（胸部検診）の企画運営に関する通知等の文書	紙	適当	
4052	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
4053	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況（例年作成）	紙	適当	
4054	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4055	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
4056	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4057	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4058	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	シラバス（年間教科指導計画）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4059	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種調査統計に関する通知等の文書及び調査に関する資料	紙	適当	
4060	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4061	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に係る通知，照会等の文書	紙	適当	
4062	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4063	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育実習に関する通知，記録等の文書	紙	適当	
4064	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4065	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県育英財団に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4066	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他奨学生に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4067	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会資，同窓会理事会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4068	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4069	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育企画・推進に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4070	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4071	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校評価委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4072	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内外の生活指導に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4073	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	届け出・許可事項の指導に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4074	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	通学・交通安全企画に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4075	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会活動に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4076	教育委員会	伊集院高等学校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4077	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種支払伝票（例年）	紙	適当	
4078	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・支出命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種支払伝票（例年）	紙	適当	
4079	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為・戻出命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種支払伝票（例年）	紙	適当	
4080	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（進路）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	進路に関する証明書発行に係る通知，報告等の文書（例年）	紙	適当	
4081	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	卒業生に関する証明書発行に係る通知，報告等の文書（例年）	紙	適当	
4082	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料減免に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4083	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
4084	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4085	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与校内控除明細書（例年作成）	紙	適当	
4086	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与報告書（例年）	紙	適当	
4087	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	年末調整	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
4088	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	年末調整（非常勤職員）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整（非常勤職員）に関する通知等の文書	紙	適当	
4089	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特殊勤務手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4090	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4091	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4092	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等任命に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4093	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡前渡に関する伝票等（例年）	紙	適当	
4094	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	決算統計（総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	決算統計に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4095	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4096	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4097	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納計算書（例年）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4098	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4099	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	物品出納受払	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納受払に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4100	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	現金収納（払込）票　歳計外	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	現金収納払込票（歳計外）（例年）	紙	適当	
4101	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認更正･支払日設定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4102	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	学級編制	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級編制に関する通知等の文書	紙	適当	
4103	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査転入学考査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4104	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	入学･転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学･転退学に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4105	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
4106	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4107	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4108	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
4109	教育委員会	伊集院高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4110	教育委員会	伊集院高等学校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	日本スポーツ振興センターに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4111	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.19	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校施設課関係その他需用費の支払伝票	紙	適当	
4112	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.20	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	総務福利課関係その他需用費の支払伝票	紙	適当	
4113	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.21	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	総務福利課関係その他需用費の支払伝票	紙	適当	
4114	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.22	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	総務福利課関係その他需用費の支払伝票	紙	適当	
4115	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.23	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	総務福利課関係その他需用費の支払伝票	紙	適当	
4116	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.24	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	総務福利課関係その他需用費の支払伝票	紙	適当	
4117	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.25	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	総務福利課関係その他需用費の支払伝票	紙	適当	
4118	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.26	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	総務福利課関係その他需用費の支払伝票	紙	適当	
4119	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.27	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	総務福利課関係その他需用費の支払伝票	紙	適当	
4120	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.28	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	総務福利課関係その他需用費の支払伝票	紙	適当	
4121	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.29	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	総務福利課関係その他需用費の支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4122	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.30	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	総務福利課関係その他需用費の支払伝票	紙	適当	
4123	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.31	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	総務福利課関係その他需用費の支払伝票	紙	適当	
4124	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.32	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	総務福利課関係その他需用費の支払伝票	紙	適当	
4125	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.33	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	総務福利課関係その他需用費の支払伝票	紙	適当	
4126	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	支出負担行為　No.34	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	総務福利課関係その他需用費の支払伝票	紙	適当	
4127	教育委員会	楠隼高校	令和元年度	5年	給食日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給食に関する日誌（例年作成）	紙	適当	
4128	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4129	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4130	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4131	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4132	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
4133	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4134	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	予算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4135	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	予算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4136	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4137	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	決算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4138	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財産に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4139	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4140	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金等に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4141	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	授業料に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4142	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学支援金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4143	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学支援金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4144	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4145	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する照会，通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4146	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	内部統制に関する照会，通知等の軽易な文書	紙	適当	
4147	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4148	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4149	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4150	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ホームページに関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4151	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究・編成に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4152	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4153	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修等に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4154	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報･渉外に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4155	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
4156	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
4157	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4158	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4159	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4160	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4161	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4162	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4163	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
4164	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4165	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4166	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4167	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4168	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4169	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4170	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4171	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4172	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4173	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4174	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4175	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4176	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4177	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4178	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	普通科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	普通科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4179	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	専門学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門学科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4180	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4181	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4182	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4183	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4184	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4185	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4186	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4187	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4188	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4189	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4190	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4191	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4192	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4193	教育委員会	種子島高校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4194	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種調査統計に関する通知等の文書及び調査に関する資料	紙	適当	
4195	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
4196	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4197	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	各種委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4198	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に係る通知，照会等の文書	紙	適当	
4199	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4200	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4201	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4202	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	生徒派遣委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒派遣委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4203	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	就職進学推薦委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職進学推薦委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4204	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	授賞選考委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	授賞選考委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4205	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
4206	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校評価委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4207	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	セクハラ等防止委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	セクハラ等防止委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4208	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	学校適応対策委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校適応対策委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4209	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館運営委員会に関する通知等の文書	紙	適当	
4210	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育施設開放運営委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4211	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	学校徴収金等検討委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校徴収金等検討委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4212	教育委員会	種子島高校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他の委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4213	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 備考２	―	―	物品出納に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4214	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 備考２	―	―	物品出納に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4215	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	生産物評価委員会	第１業務単位 備考２	―	―	生産物評価委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4216	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	各種データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種業務で利用する軽易なデータに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4217	教育委員会	種子島高校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	進路に関する調査書に係る通知等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4218	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	育英（その他奨学金関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	育英財団その他の奨学金に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4219	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	育英（鹿児島県育英財団関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	鹿児島県育英財団に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
4220	教育委員会	喜界高等学校	令和３年度	3年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
4221	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4222	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	警備報告に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4223	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4224	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校調べ関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
4225	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4226	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
4227	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4228	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	服務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4229	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	休暇に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4230	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4231	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	組織総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	組織に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4232	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	福利厚生に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4233	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4234	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	互助組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4235	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	共助会に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4236	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4237	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	予算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4238	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4239	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支出に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4240	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	決算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4241	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財産に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4242	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4243	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	出納に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4244	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金等に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4245	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	授業料に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4246	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学支援金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4247	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4248	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する照会，通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4249	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	内部統制に関する照会，通知等の軽易な文書	紙	適当	
4250	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4251	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4252	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	記念誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	記念誌に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4253	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4254	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
4255	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭・関係機関・団体との連携に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4256	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
4257	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4258	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4259	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
4260	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別活動に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
4261	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
4262	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4263	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4264	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4265	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4266	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4267	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4268	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防･管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4269	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健関係の調査。統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4270	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4271	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4272	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4273	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4274	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支援に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4275	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	校内支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校内支援に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
4276	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	校外支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校外支援に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
4277	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4278	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	普通科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	普通科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4279	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	専門学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門学科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4280	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4281	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4282	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4283	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4284	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4285	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4286	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4287	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4288	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4289	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4290	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	総合的な学習の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な学習の時間に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4291	教育委員会	喜界高等学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4292	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4293	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
4294	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等任命に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4295	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	施設計画書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4296	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	各種通知書№１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書	紙	適当	
4297	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	各種通知書№２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書	紙	適当	
4298	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	各種データ	第１業務単位 備考２	―	―	各種業務で利用する軽易なデータに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4299	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査№１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	学力検査・転入学考査に関する文書（例年）№１	紙	適当	
4300	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査№２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	学力検査・転入学考査に関する文書（例年）№２	紙	適当	
4301	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査№３	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	学力検査・転入学考査に関する文書（例年）№３	紙	適当	
4302	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	入学・転入学査№１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学・転入学査に関する文書（例年）№１	紙	適当	
4303	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	入学・転入学査№２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学・転入学査に関する文書（例年）№２	紙	適当	
4304	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	校内諸規程	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	校内諸規程に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4305	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録№１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
4306	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録№２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
4307	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録№３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
4308	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録№４	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
4309	教育委員会	喜界高等学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 備考２	―	―	各種支払に関する調定票（例年）	紙	適当	
4310	教育委員会	喜界高等学校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 備考２	―	―	各種収納に関する通知等の文書（例年）	紙	適当	
4311	教育委員会	喜界高等学校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位 備考２	―	―	現金収納払込）票（例年）	紙	適当	
4312	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
4313	教育委員会	喜界高等学校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日本スポーツ振興センターに関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4314	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4315	教育委員会	喜界高等学校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4316	教育委員会	武岡台高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 備考２	—	—	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
4317	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 備考２	—	—	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
4318	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	労働法第３６条協定	第１業務単位 備考２	—	—	労働基準法第３６条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4319	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 備考２	—	—	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書	紙	適当	
4320	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 備考２	—	—	奨学のための給付金算定・支給に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4321	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学年編制（１学年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学年編制に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4322	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学年編制（２学年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学年編制に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4323	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学年編制（３学年）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学年編制に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4324	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	入学・転退学に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4325	教育委員会	武岡台高校	令和元年度	5年	学校日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校日誌（例年作成）	紙	適当	
4326	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	各種調査統計に関する通知等の文書及び調査に関する資料	紙	適当	
4327	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4328	教育委員会	武岡台高校	令和３年度	3年	生徒派遣委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒派遣委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4329	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	営利企業等従事許可に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4330	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	兼職兼業許可申請に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4331	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4332	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4333	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4334	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	記念誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	記念誌に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4335	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4336	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4337	教育委員会	武岡台高校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4338	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
4339	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
4340	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認３	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
4341	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4342	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	使者届・申出書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	使者届・申出書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4343	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	行政財産の使用許可	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産の使用許可に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4344	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	公有財産の貸付	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の貸付に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4345	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4346	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	入学･転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学・転入学に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4347	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録１	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
4348	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録２	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
4349	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4350	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	各種データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種業務で利用する軽易なデータに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4351	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	資料の整備・提供	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資料の整備・提供に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4352	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	進路に関する調査書（高校作成分，例年作成）	紙	適当	
4353	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
4354	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4355	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	業務日誌１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	業務日誌（例年作成）	紙	適当	
4356	教育委員会	出水工業高等学校	令和元年度	5年	業務日誌２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	業務日誌（例年作成）	紙	適当	
4357	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	庶務総括（教育ネットワーク関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務（教育ネットワークシステム）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4358	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学務に係る通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4359	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に係る通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4360	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に係る通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4361	教育委員会	薩摩中央高等学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4362	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
4363	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4364	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
4365	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	学校適応対策委員会総括	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校保健委員会に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
4366	教育委員会	薩摩中央高校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（購買部運営委員会）	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	購買部運営員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4367	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	個人情報保護に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
4368	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	情報公開	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	情報公開に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4369	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	入学願書（調査書・福祉科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書の調査書に関する文書（例年）	紙	適当	
4370	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	入学願書（調査書・普通科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書の調査書に関する文書（例年）	紙	適当	
4371	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	入学願書（調査書・農業工学科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書の調査書に関する文書（例年）	紙	適当	
4372	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	入学願書（調査書・生物生産科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書の調査書に関する文書（例年）	紙	適当	
4373	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	研修（計画・承認）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	職員研修に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
4374	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	研修計画書・報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
4375	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4376	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	施設計画書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4377	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	施設計画書（施設整備に係る現状等資料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	施設計画書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4378	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（浄化槽点検記録）	第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為に係る文書（浄化槽点検記録簿）（例年）	紙	適当	
4379	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（警備報告）	第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為に係る文書（警備報告）（例年）	紙	適当	
4380	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課）	第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為に係る文書（保健体育課関係通知等）（例年）	紙	適当	
4381	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課　学校医等）	第１業務単位 備考２	―	―	支出負担行為に係る文書（学校医に関する通知等）（例年）	紙	適当	
4382	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 備考２	―	―	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4383	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	体育施設の開放（管理指導日誌・ウ）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	体育施設の開放に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
4384	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	体育施設の開放（管理指導日誌・エ）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	体育施設の開放に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
4385	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	学校日誌	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校日誌（例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4386	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	職員会議録	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	職員会の議事録（例年作成）	紙	適当	
4387	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4388	教育委員会	薩摩中央高校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
4389	教育委員会	薩摩中央高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 備考２	―	―	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
4390	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4391	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4392	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4393	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	文書総括（情報政策課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書（情報政策課）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4394	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	文書総括（事務職員協会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書（事務職員協会）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4395	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務に係る通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4396	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4397	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	調査・統計総括（環境関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境関係調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4398	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4399	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
4400	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人事に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4401	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	服務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4402	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	休暇に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4403	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	諸手当に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4404	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	福利厚生に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4405	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4406	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	互助組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4407	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	共助会に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4408	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4409	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	予算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4410	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入証紙に係る通知等の軽易な文書	紙	適当	
4411	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支出に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4412	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財産に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4413	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4414	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	学校徴収金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金等に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4415	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	授業料に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4416	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学支援金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4417	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4418	教育委員会	南大隅高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4419	教育委員会	南大隅高校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4420	教育委員会	南大隅高校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4421	教育委員会	南大隅高校	令和３年度	3年	労働基準に関する実態調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	労働基準に関する実態調査に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4422	教育委員会	南大隅高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給与校内控除明細書（例年作成）	紙	適当	
4423	教育委員会	南大隅高校	令和３年度	3年	非常勤講師・会計年度任用職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	非常勤講師・会計年度任用職員に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4424	教育委員会	南大隅高校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育実習に関する通知，記録等の文書	紙	適当	
4425	教育委員会	南大隅高校	令和３年度	3年	届出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	届出・許可事項の指導・整理に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4426	教育委員会	南大隅高校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育企画・運営に関する通知等の文書	紙	適当	
4427	教育委員会	南大隅高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康診断の企画運営に関する通知等の文書	紙	適当	
4428	教育委員会	南大隅高校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4429	教育委員会	南大隅高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
4430	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	入学願書（総括表）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書総括表（例年））	紙	適当	
4431	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	入学願書（調査書）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書の調査書に関する文書（例年）	紙	適当	
4432	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
4433	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4434	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	施設計画書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4435	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書（就学支援金関係）	紙	適当	
4436	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金（算定・支給）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金（算定・支給）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4437	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（入検以外）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学力検査・転入学考査（入検以外）に関する文書（例年）	紙	適当	
4438	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（入検①）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学力検査・転入学考査（入検①）に関する文書（例年）	紙	適当	
4439	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（入検②）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学力検査・転入学考査（入検②）に関する文書（例年）	紙	適当	
4440	教育委員会	南大隅高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（入検③）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学力検査・転入学考査（入検③）に関する文書（例年）	紙	適当	
4441	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4442	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4443	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	情報・資料（校内選考会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
4444	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	学校保健計画（衛生委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健計画に関する通知等の文書（衛生委員会資料）	紙	適当	
4445	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	学校保健計画（学校保健委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健計画に関する通知等の文書（学校保健委員会資料）	紙	適当	
4446	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営（保健講話等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営に関する通知等の文書（保健講話等）	紙	適当	
4447	教育委員会	種子島中央高校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（職員健康診断）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断の企画運営に関する通知等の文書（職員）	紙	適当	
4448	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	警備報告書（例年）	紙	適当	
4449	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校調べに関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
4450	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	全学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4451	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4452	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4453	教育委員会	種子島中央高校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4454	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人事に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4455	教育委員会	屋久島高等学校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防･管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4456	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4457	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4458	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	進路に関する情報に係る通知，報告等の文書（求人票）	紙	適当	
4459	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館運営委員会に関する通知等の文書	紙	適当	
4460	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育施設開放運営委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4461	教育委員会	屋久島高等学校	令和３年度	3年	通学バス委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	通学バス委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4462	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4463	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4464	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4465	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4466	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4467	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4468	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4469	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4470	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4471	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4472	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4473	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4474	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4475	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4476	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4477	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4478	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4479	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4480	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4481	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4482	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4483	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4484	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4485	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4486	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4487	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4488	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4489	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4490	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4491	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4492	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4493	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4494	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4495	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為票等の支払伝票（例年）	紙	適当	
4496	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	公有財産の貸付け	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産の使用許可申請書，許可書に関する文書（例年）	紙	適当	
4497	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	公有財産の借受	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産の使用許可申請書，許可書に関する文書（例年）	紙	適当	
4498	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	公有財産の引継書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産の使用許可申請書，許可書に関する文書（例年）	紙	適当	
4499	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書（就学支援金関係）	紙	適当	
4500	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書（就学支援金関係）	紙	適当	
4501	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書（就学支援金関係）	紙	適当	
4502	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
4503	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
4504	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
4505	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	各種データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種業務で利用する軽易なデータに関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4506	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	資料の整備･提供	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資料の整備･提供に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4507	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4508	教育委員会	屋久島高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
4509	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4510	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4511	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理に関する報告等の文書	紙	適当	
4512	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	通学・交通安全企画指導に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4513	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談の企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4514	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	シラバス	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	シラバス（授業計画等）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4515	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	シラバス	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	シラバス（授業計画等）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4516	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	研究推進委員会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	研究推進委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4517	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（市Ｐ・県Ｐ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡ（市Ｐ，県Ｐ）に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4518	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（保険）教育安全振興会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4519	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（県特Ｐ・県知Ｐ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡ（県特Ｐ及び県知Ｐ）に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4520	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（全知Ｐ・九知Ｐ・九高Ｐ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡ（全知Ｐ，九知Ｐ，九高Ｐ）に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4521	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（ＡＩＧ保険）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡ（ＡＩＧ保険）に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4522	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（執行部会・役員会・記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書（執行部会，役員会の記録）	紙	適当	
4523	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（ＰＴ関係資料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡ（ＰＴ関係）に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4524	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（ＰＴＡ会費納入状況）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書（ＰＴＡ会費納入状況）	紙	適当	
4525	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	環境設計・美化緑化の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	環境設計・美化緑化の推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4526	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	掃除の企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4527	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に係る通知，照会等の文書	紙	適当	
4528	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	教育課程検討委員会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程検討委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4529	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	教育課程検討委員会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程検討委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4530	教育委員会	指宿特別支援学校	令和３年度	3年	修学旅行検討委員会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	修学旅行検討委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4531	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4532	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	警備報告記録に関する軽易な文書（例年作成）	紙	適当	
4533	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4534	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務に係る通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4535	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4536	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校調べ関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
4537	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(6)	オ	職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4538	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(6)	オ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
4539	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	職員表彰	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(6)	オ	職員表彰に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4540	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4541	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4542	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	兼職兼業許可申請書の記録簿（例年作成）	紙	適当	
4543	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	休暇に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4544	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4545	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4546	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	組織総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	組織に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4547	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4548	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4549	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4550	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4551	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	財務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4552	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	予算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4553	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	収入に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4554	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	支出に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4555	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	決算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4556	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	財産に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4557	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	物品に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4558	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	公用車に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4559	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	出納に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4560	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	学校徴収金総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	学校徴収金等に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4561	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	就学奨励費総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	就学奨励費に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4562	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4563	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	内部統制に関する照会，通知等の軽易な文書	紙	適当	
4564	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4565	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4566	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ホームページに関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4567	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究･編成に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4568	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割の作成に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4569	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4570	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	視聴覚教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4571	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	パソコン教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4572	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画･推進に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4573	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
4574	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	広報・渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報・渉外に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4575	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体等の連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭・関係機関・団体との連携に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4576	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4577	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4578	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4579	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4580	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4581	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4582	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別活動に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4583	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
4584	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4585	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4586	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4587	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4588	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4589	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4590	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康相談に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4591	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4592	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	疫病予防・管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防･管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4593	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4594	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿（例年作成）	紙	適当	
4595	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4596	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4597	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4598	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4599	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	給食指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給食指導に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4600	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	衛生管理等点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	衛生管理等点検簿（例年作成）	紙	適当	
4601	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	医療的ケア総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	医療的ケアに関する報告等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4602	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	自立活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	自立活動に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4603	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支援に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4604	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	校内支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校内支援に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4605	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	校外支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校外支援に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4606	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学部に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4607	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	小学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	小学部に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4608	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	中学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	中学部に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4609	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	高等部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	高等部に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4610	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	訪問教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	訪問教育に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4611	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	全学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4612	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4613	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4614	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4615	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	四学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	四学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4616	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	五学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	五学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4617	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	六学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	六学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4618	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科等に関する通知，照会に関する軽易な文書	紙	適当	
4619	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4620	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	社会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	社会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4621	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	算数・数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	算数・数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4622	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4623	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	体育・保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4624	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	図工・美術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図工・美術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4625	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4626	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	技術・家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭（科），技術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4627	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	音楽総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	音楽に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4628	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	総合的な学習（探究）の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な探究の時間に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4629	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4630	教育委員会	指宿特別支援学校	令和５年度	1年	道徳総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	道徳に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
4631	教育委員会	指宿特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
4632	教育委員会	指宿特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
4633	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	情報公開	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	情報公開に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4634	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	個人情報保護に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4635	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4636	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4637	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	非常勤職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4638	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
4639	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	私有車使用承認に関する通知，報告等の文書（例年作成）	紙	適当	
4640	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4641	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4642	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4643	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4644	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	社会保険（雇用保険・労働保険）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険（雇用保険・労働保険）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4645	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	予算執行（調査関係）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する照会，回答等の文書（調査関係）	紙	適当	
4646	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	施設計画書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4647	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4648	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	財産総括	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財産に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4649	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4650	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4651	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給１／４	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費算定・支給に関する通知，報告等の文書１／４	紙	適当	
4652	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給２／４	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費算定・支給に関する通知，報告等の文書２／４	紙	適当	
4653	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給３／４	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費算定・支給に関する通知，報告等の文書３／４	紙	適当	
4654	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給４／４	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学奨励費算定・支給に関する通知，報告等の文書４／４	紙	適当	
4655	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	学力検査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(2)	ウ	学力検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4656	教育委員会	指宿特別支援学校	令和元年度	5年	給食日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	給食に関する日誌（例年作成）	紙	適当	
4657	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	雇用報告書	第１業務単位 備考２	—	—	雇用報告書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4658	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 備考２	—	—	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4659	教育委員会	甲南高等学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	施設等整備計画に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4660	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4661	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4662	教育委員会	甲南高等学校	令和３年度	3年	公務災害	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公務災害に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4663	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ホームページに関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4664	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	記念誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	記念誌に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
4665	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究・編成に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4666	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防･管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4667	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知・照会等の軽易な文書	紙	適当	
4668	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4669	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4670	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4671	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4672	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4673	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4674	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4675	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4676	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	総合的な探究（学習）の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な探究の時間に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4677	教育委員会	甲南高等学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4678	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	警備報告記録に関する軽易な文書（例年作成）	紙	適当	
4679	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	調査・統計総括 No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4680	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	調査・統計総括 No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4681	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	調査・統計総括 No.3	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4682	教育委員会	鹿児島中央高校	令和５年度	1年	財産総括（施設カルテ）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産（施設カルテ）に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4683	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	保健調査票（58期 R2入学）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
4684	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	保健調査票（58期 R2入学）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
4685	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	保健室利用状況（前期１保健室利用カード）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況（例年作成）	紙	適当	
4686	教育委員会	鹿児島中央高校	令和３年度	3年	保健室利用状況（後期１保健室利用カード）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況（例年作成）	紙	適当	
4687	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	入学願書（調査書　男子）No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書の調査書に関する文書（例年）	紙	適当	
4688	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	入学願書（調査書　男子）No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書の調査書に関する文書（例年）	紙	適当	
4689	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	入学願書（調査書　女子）No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書の調査書に関する文書（例年）	紙	適当	
4690	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	入学願書（調査書　女子）No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書の調査書に関する文書（例年）	紙	適当	
4691	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	入学願書（令和２年度入学　男子）No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（例年作成）	紙	適当	
4692	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	入学願書（令和２年度入学　男子）No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（例年作成）	紙	適当	
4693	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	入学願書（令和２年度入学　女子）No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（例年作成）	紙	適当	
4694	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	入学願書（令和２年度入学　女子）No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（例年作成）	紙	適当	
4695	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	入学願書（推薦書　男子　令和２年度入学）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	推薦書（例年作成）	紙	適当	
4696	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	入学願書（推薦書　女子　令和２年度入学）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	推薦書（例年作成）	紙	適当	
4697	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（学校日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌（例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4698	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（当番日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌（例年作成）	紙	適当	
4699	教育委員会	鹿児島中央高校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
4700	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	予算要求書1	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	総務福利課予算に関する予算要求に係る通知，照会等の文書	紙	適当	
4701	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	予算要求書2	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	総務福利課以外の予算に関する予算要求に係る通知，照会等の文書	紙	適当	
4702	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育実習に関する通知，記録等の文書	紙	適当	
4703	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4704	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県育英財団に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4705	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	その他奨学生（その他）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他奨学生に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4706	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	調査･統計	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	調査･統計に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4707	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に係る通知，照会等の文書	紙	適当	
4708	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	学校適応対策委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校適応対策委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4709	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4710	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4711	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校評価委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4712	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	学校徴収金等検討委員会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校徴収金等検討委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4713	教育委員会	明桜館高等学校	令和３年度	3年	学校関係者評価者委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校関係者評価者委員会総括関係書類	紙	適当	
4714	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4715	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4716	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務に係る通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4717	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4718	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校調べ関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
4719	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4720	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
4721	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	職員表彰	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員表彰に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4722	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人事に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4723	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	非常勤職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4724	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	服務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4725	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事故報告に関する通知，報告等の文書（例年作成）	紙	適当	
4726	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	研修計画・承認	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
4727	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	在校等時間	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	在校等時間に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4728	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	休暇に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4729	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給与に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4730	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	諸手当に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4731	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	組織総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	組織に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4732	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	事務改善	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事務改善に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4733	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	福利厚生に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4734	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4735	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	互助組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4736	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	共助会に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4737	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4738	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	予算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4739	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4740	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入証紙に係る通知等の軽易な文書	紙	適当	
4741	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支出に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4742	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	決算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4743	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	会計検査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4744	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財産に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4745	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4746	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	出納に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4747	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金等に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4748	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	授業料に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4749	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学支援金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4750	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4751	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4752	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	ふるさと母校応援プロジェクト寄附実績	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4753	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	内部統制に関する照会，通知等の軽易な文書	紙	適当	
4754	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4755	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育実習に関する通知，記録等の文書	紙	適当	
4756	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4757	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4758	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ホームページに関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4759	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	記念誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	記念誌に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
4760	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	シラバス（年間教科指導計画）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4761	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究・編成に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4762	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割の作成に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4763	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4764	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	パソコン教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4765	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4766	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県育英財団に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4767	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他奨学生に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4768	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画･推進に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4769	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4770	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員研修に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4771	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	研究紀要･図書の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	研究紀要･図書の管理に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4772	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	広報･渉外に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4773	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭・関係機関・団体との連携に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
4774	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4775	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	Ｐ　Ｔ　Ａ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4776	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統合型支援システムに関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4777	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
4778	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	人権同和教育企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育企画・推進に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4779	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4780	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内外の生活指導の推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4781	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	届け出・許可事項の指導・整理に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4782	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4783	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	通学・交通安全企画指導に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4784	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4785	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	教育相談の企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談の企画･推進に関する報告等のな文書	紙	適当	
4786	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別活動に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4787	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4788	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	ホームルームの研究・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ホームルームの研究・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4789	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4790	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
4791	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	読書活動の指導推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4792	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館の管理，運営に関する通知等の文書	紙	適当	
4793	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	下宿･寮総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	下宿･寮に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4794	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4795	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4796	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4797	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
4798	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4799	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4800	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4801	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4802	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健計画に関する通知等の文書	紙	適当	
4803	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4804	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	保健教育企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営に関する通知等の文書	紙	適当	
4805	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康相談に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4806	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4807	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断の企画運営に関する通知等の文書	紙	適当	
4808	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防･管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4809	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査･統計に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
4810	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
4811	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4812	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育行事の企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4813	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4814	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校安全計画に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4815	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	安全指導の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全指導に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4816	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	安全衛生企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全衛生企画・推進に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4817	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4818	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	環境設計・美化緑化等の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	環境設計・美化緑化等の推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4819	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	掃除の企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4820	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4821	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	防災教育の企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4822	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	寄宿舎総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寄宿舎に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4823	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	総務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総務に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4824	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員研修に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4825	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	生活指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生活指導に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4826	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	防災・安全	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災・安全に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
4827	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	舎食総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	舎食に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
4828	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	全学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4829	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4830	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4831	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4832	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科等に関する通知，照会に関する軽易な文書	紙	適当	
4833	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4834	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4835	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4836	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4837	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4838	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4839	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4840	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4841	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4842	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	総合的な探究(学習）の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な探究の時間に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4843	教育委員会	鹿児島工業高校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4844	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	各種委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4845	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に係る通知，照会等の文書	紙	適当	
4846	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4847	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4848	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4849	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	生徒派遣委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒派遣委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4850	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	就職進学推薦委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職進学推薦委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4851	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
4852	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校評価委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4853	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	セクハラ等防止委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	セクハラ等防止委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4854	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	学校適応対策委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校適応対策委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4855	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館運営委員会に関する通知等の文書	紙	適当	
4856	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育施設開放運営委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4857	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	学校徴収金等検討委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校徴収金等検討委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4858	教育委員会	鹿児島工業高校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他の委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4859	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	情報公開	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	情報公開に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4860	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	個人情報保護に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4861	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	特定個人情報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特定個人情報に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4862	教育委員会	鹿児島工業高校	平成26年度	10年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4863	教育委員会	鹿児島工業高校	平成26年度	10年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4864	教育委員会	鹿児島工業高校	平成26年度	10年	学校教員統計調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	学校教員統計調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4865	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4866	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	行政改革	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	行政改革に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4867	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	施設計画書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4868	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支出負担行為に関する支払伝票（例年）	紙	適当	
4869	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4870	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	戻入命令に関する文書（例年）	紙	適当	
4871	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	決算統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	決算統計に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4872	教育委員会	鹿児島工業高校	平成26年度	10年	監査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	監査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4873	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4874	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	行政財産の使用許可	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	行政財産の使用許可に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4875	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	公有財産の貸付け	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	公有財産の貸付けに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4876	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	公有財産の使用承認	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	公有財産の使用承認に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4877	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	公有財産の所管換・所属換	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	公有財産の所管換・所属換に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4878	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	公有財産の借受	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	公有財産の借受に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4879	教育委員会	鹿児島工業高校	平成26年度	10年	県有建築物法定検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	県有建築物法定検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4880	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4881	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品貸付に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4882	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4883	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	寄附物品の受納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	寄附物品の受納に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4884	教育委員会	鹿児島工業高校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整（非常勤職員）に関する通知等の文書	紙	適当	
4885	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認・更正･支払日設定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4886	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	学校指定物品	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校指定物品に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4887	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4888	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書	紙	適当	
4889	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	意向確認書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	意向確認書に関する文書（例年）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4890	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請データ（例年）	紙	適当	
4891	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4892	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	ふるさと母校応援プロジェクト事業計画等	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	ふるさと母校応援プロジェクト事業計画等に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4893	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	リスク評価・リスク発現報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	リスク評価・リスク発現報告に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4894	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4895	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	学級編制	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級編制に関する通知等の文書	紙	適当	
4896	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（例年）	紙	適当	
4897	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	入学･転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学･転退学に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4898	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種調査統計に関する通知等の文書及び調査に関する資料	紙	適当	
4899	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
4900	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4901	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	各種データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種業務で利用する軽易なデータに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4902	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	資料の整備･提供	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資料の整備･提供に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4903	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4904	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
4905	教育委員会	鹿児島工業高校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	日本スポーツ振興センターに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4906	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	体育施設の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の管理に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4907	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の開放に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4908	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4909	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	防火設備の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	防火設備の管理に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4910	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	消防署との連携に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4911	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	調査・統計に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4912	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	入舎・退舎	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入舎・退舎に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4913	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	業務日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	業務日誌（例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4914	教育委員会	鹿児島工業高校	令和元年度	5年	舎食日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	舎食日誌（例年作成）	紙	適当	
4915	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	環境保全率先実行計画	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	環境保全率先実行計画に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4916	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	人事内申・発令	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	人事内申・発令に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4917	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	非常勤職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4918	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	在校等時間	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	サ	在校等時間に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4919	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	会計検査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4920	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教育実習に関する通知，記録等の文書	紙	適当	
4921	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	広報･渉外に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4922	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	生徒会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4923	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	ホームルームの研究・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	ホームルームの研究・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4924	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	部活動に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4925	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	保健教育企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健教育企画・運営に関する通知等の文書	紙	適当	
4926	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	健康診断の企画運営に関する通知等の文書	紙	適当	
4927	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
4928	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健室利用状況（例年作成）	紙	適当	
4929	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校運営委員会に係る通知，照会等の文書	紙	適当	
4930	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	人権同和教育に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
4931	教育委員会	川内高校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校評価委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4932	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	特定個人情報	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	特定個人情報に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4933	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	推薦書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	推薦書（例年作成）	紙	適当	
4934	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	自己申告書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	自己申告書（例年作成）	紙	適当	
4935	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	調査書（推薦・帰国）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書の調査書に関する文書（例年）	紙	適当	
4936	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	調査書（一般）男子	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書の調査書に関する文書（例年）	紙	適当	
4937	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	調査書（一般）女子	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書の調査書に関する文書（例年）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4938	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学料減免に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4939	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	臨時職員に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4940	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
4941	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	労基法36条協定	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(1)	ウ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4942	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4943	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4944	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4945	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	社会保険（寮監・校務補助員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険（寮監・校務補助員）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4946	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	社会保険（雇用保険）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険（雇用保険）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4947	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納員等任命に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4948	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継ぎ	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納員等の事務引継ぎに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4949	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	予算執行（歳入）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（歳入）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4950	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	予算執行（歳出）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行（歳出)に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4951	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	施設計画書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4952	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	督促	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	督促に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4953	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻出命令に関する文書（例年）	紙	適当	
4954	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻入命令に関する文書（例年）	紙	適当	
4955	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4956	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	決算統計	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4957	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4958	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	物品出納（業務用パソコン）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納（業務用パソコン）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4959	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4960	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	各種通知　1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書	紙	適当	
4961	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	各種通知　2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4962	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	奨学のための給付金に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4963	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
4964	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4965	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
4966	教育委員会	川内高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査に関する文書（例年）	紙	適当	
4967	教育委員会	川内高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
4968	教育委員会	蒲生高校	平成26年度	10年	調定（総務福利課）	第１業務単位 備考２	―	―	総務福利課に関する調定票（例年）	紙	適当	
4969	教育委員会	蒲生高校	平成26年度	10年	調定（学校施設課）	第１業務単位 備考２	―	―	学校施設課に関する調定票（例年）	紙	適当	
4970	教育委員会	蒲生高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 備考２	―	―	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
4971	教育委員会	蒲生高校	平成29年度	7年	年末調整（会計課）	第１業務単位 備考２	―	―	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
4972	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（H31入学者選抜関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	学力検査・転入学考査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4973	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	入学・転退学に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4974	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職員会議録）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	職員会の議事録（例年作成）	紙	適当	
4975	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（学校日誌４～10月）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校日誌（例年作成）	紙	適当	
4976	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（学校日誌11～３月）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校日誌（例年作成）	紙	適当	
4977	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職員会議資料） １	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	職員会の議事録（例年作成）	紙	適当	
4978	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職員会議資料） ２	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	職員会の議事録（例年作成）	紙	適当	
4979	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4980	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
4981	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 備考２	―	―	予算執行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4982	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	施設計画書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4983	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4984	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4985	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 備考２	―	―	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
4986	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金消滅一覧）	第１業務単位 備考２	—	—	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書（就学支援金関係）	紙	適当	
4987	教育委員会	蒲生高校	令和元年度	5年	各種通知書（消滅者一覧）	第１業務単位 備考２	—	—	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書	紙	適当	
4988	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4989	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4990	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員（採用申請）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	非常勤職員（採用申請）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
4991	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事故報告に関する通知，報告等の文書（例年作成）	紙	適当	
4992	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	会計検査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4993	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育実習に関する通知，記録等の文書	紙	適当	
4994	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
4995	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	Ｐ　Ｔ　Ａ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4996	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健計画に関する通知等の文書	紙	適当	
4997	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
4998	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
4999	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
5000	教育委員会	大島高等学校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育施設開放運営委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5001	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5002	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	庶務総括　（事務職員協会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5003	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	警備報告記録に関する軽易な文書（例年作成）	紙	適当	
5004	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5005	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務に係る通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5006	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5007	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校調べ関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
5008	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5009	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5010	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	職員表彰	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員表彰に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5011	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人事に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5012	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	服務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5013	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	営利企業等従事許可書の記録簿（例年作成）	紙	適当	
5014	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	兼職兼業許可申請書の記録簿（例年作成）	紙	適当	
5015	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	休暇に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5016	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給与に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5017	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	諸手当に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5018	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	組織総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	組織に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5019	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	福利厚生に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5020	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5021	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	互助組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5022	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	共助会に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5023	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5024	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	予算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5025	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5026	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入証紙に係る通知等の軽易な文書	紙	適当	
5027	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支出に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5028	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	決算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5029	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財産に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5030	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5031	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	出納に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5032	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金等に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5033	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	授業料に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5034	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学支援金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5035	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5036	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	内部統制に関する照会，通知等の軽易な文書	紙	適当	
5037	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5038	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5039	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ホームページに関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5040	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	記念誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	記念誌に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
5041	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究・編成に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
5042	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割の作成に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5043	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5044	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	視聴覚教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5045	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	パソコン教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5046	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画･推進に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5047	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
5048	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報･渉外に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5049	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭・関係機関・団体との連携に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5050	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援システム）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統合型支援システムに関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5051	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
5052	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5053	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5054	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5055	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
5056	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別活動に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
5057	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5058	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	下宿･寮総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	下宿･寮に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5059	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5060	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5061	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5062	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5063	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5064	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5065	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康相談に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5066	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5067	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防･管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5068	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健関係の調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5069	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿（例年作成）	紙	適当	
5070	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5071	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5072	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5073	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5074	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	寄宿舎総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寄宿舎に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5075	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	総務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総務に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
5076	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員研修に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
5077	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	生活指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生活指導に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
5078	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	防災・安全	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災・安全に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
5079	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	舎食総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	舎食に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
5080	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5081	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	普通科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	普通科に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5082	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	全学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5083	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5084	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5085	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5086	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科等に関する通知，照会に関する軽易な文書	紙	適当	
5087	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5088	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5089	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5090	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5091	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5092	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5093	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5094	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5095	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5096	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	総合的な探求(学習)の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な探究の時間に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5097	教育委員会	大島高等学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5098	教育委員会	大島高等学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 備考２	―	―	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
5099	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	個人情報保護に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5100	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
5101	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5102	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5103	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等任命に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5104	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	施設計画書　1	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	施設計画書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5105	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	施設計画書　2	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	施設計画書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5106	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	督促	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	督促に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5107	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位 備考２	—	—	戻出命令に関する文書（例年）	紙	適当	
5108	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金）寮監代行	第１業務単位 備考２	—	—	寮監代行に係る賃金の支払伝票	紙	適当	
5109	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 備考２	—	—	資金前渡に関する文書（例年）	紙	適当	
5110	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位 備考２	—	—	戻入命令に関する文書（例年）	紙	適当	
5111	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	決算統計１	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	決算統計に関する通知，報告等の文書１	紙	適当	
5112	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	決算統計２	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	決算統計に関する通知，報告等の文書２	紙	適当	
5113	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5114	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位 備考２	—	—	物品貸付に関する文書（例年）	紙	適当	
5115	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書	紙	適当	
5116	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査　①	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	学力検査・転入学考査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5117	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学級編制	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級編制に関する通知等の文書	紙	適当	
5118	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	入学･転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学･転退学に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5119	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職員会議録１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員会の議事録（例年作成）	紙	適当	
5120	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職員会議録２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員会の議事録（例年作成）	紙	適当	
5121	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	調査書（３年１組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5122	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	調査書（３年２組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5123	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	調査書（３年３組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5124	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	調査書（３年４組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5125	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	調査書（３年５組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5126	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	調査書（３年６組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5127	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	調査書（３年７組）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5128	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	保健日誌　1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
5129	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	保健日誌　2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5130	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放　1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の開放に関する通知，報告等の文書１	紙	適当	
5131	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放　2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の開放に関する通知，報告等の文書２	紙	適当	
5132	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放　3	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の開放に関する通知，報告等の文書３	紙	適当	
5133	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放　4	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の開放に関する通知，報告等の文書４	紙	適当	
5134	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放　5	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の開放に関する通知，報告等の文書５	紙	適当	
5135	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放（利用許可）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の開放（利用許可）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5136	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5137	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	消防署との連携に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5138	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	調査・統計	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	調査・統計に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5139	教育委員会	大島高等学校	令和元年度	5年	業務日誌（青雲寮）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	業務日誌（青雲寮）（例年）	紙	適当	
5140	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校調べ関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
5141	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編成	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育課程編成等に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
5142	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	時間割・監督割に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
5143	教育委員会	与論高校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	職員研修に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
5144	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5145	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	シラバス	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	年間教科指導計画に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5146	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育企画・推進に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
5147	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	交通事故報告に関する通知，報告等の文書（例年作成）	紙	適当	
5148	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	交通安全教室に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5149	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5150	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5151	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	進路に関する情報・資料に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
5152	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	進路状況調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5153	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	読書活動の指導推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5154	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校保健計画に関する通知等の文書	紙	適当	
5155	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健教育企画・運営に関する通知等の文書	紙	適当	
5156	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健教育企画・運営に関する通知等の文書	紙	適当	
5157	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	保健調査票（運動器）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
5158	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	保健調査票（令和３年度卒業）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
5159	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	保健調査票（小中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
5160	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	安全指導の企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	事故防止等に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5161	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	安全衛生企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校安全衛生実技講習会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5162	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	掃除の企画・推進関係に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5163	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
5164	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
5165	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校評価委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5166	教育委員会	与論高校	令和３年度	3年	その他委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	その他の委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
5167	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	研修計画･承認	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
5168	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5169	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	社会保険に関する通知，報告等の文書①	紙	適当	
5170	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	社会保険に関する通知，報告等の文書②	紙	適当	
5171	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	出納員等任命に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5172	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入予算執行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5173	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳出予算執行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5174	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	学校指定物品	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校指定物品に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5175	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	授業料納付に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5176	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書	紙	適当	
5177	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	奨学のための給付金算定・支給に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5178	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	高校入試に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5179	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	入学・転退学に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5180	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
5181	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
5182	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5183	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
5184	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	ストレスチェック結果	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	ストレスチェック（セルフチェック）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5185	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5186	教育委員会	与論高校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	消防署との連携に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5187	教育委員会	与論高校	平成29年度	7年	年末調整　１／３	第１業務単位 備考２	―	―	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
5188	教育委員会	与論高校	平成29年度	7年	年末調整　２／３	第１業務単位 備考２	―	―	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
5189	教育委員会	与論高校	平成29年度	7年	年末調整　３／３	第１業務単位 備考２	―	―	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
5190	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	―	―	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5191	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	―	―	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5192	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	―	―	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5193	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	―	―	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5194	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	―	―	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5195	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	―	―	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5196	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	―	―	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5197	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	―	―	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5198	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	―	―	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5199	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	―	―	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5200	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	―	―	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5201	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	―	―	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5202	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5203	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5204	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5205	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5206	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5207	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5208	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5209	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5210	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5211	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5212	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5213	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5214	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5215	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5216	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5217	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5218	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5219	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5220	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5221	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5222	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5223	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5224	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5225	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5226	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5227	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5228	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5229	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5230	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5231	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5232	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5233	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5234	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5235	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5236	教育委員会	牧之原特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	需用費，委託料，役務費，備品，報酬，旅費，奨励費等に係る支払伝票（例年）	紙	適当	
5237	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5238	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5239	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員（採用申請）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5240	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	シラバス　年間教科指導計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	年間の指導計画等に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5241	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	職員研修　S.U P.U	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	研修に関する通知，研修資料等の文書	紙	適当	
5242	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に係る通知，照会等の文書	紙	適当	
5243	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
5244	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
5245	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	セクハラ等防止委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	セクハラ等防止委員会に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
5246	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育施設開放運営委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5247	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和３年度	3年	学校徴収金等検討委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校徴収金等検討委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5248	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5249	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校調べ関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5250	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	休暇に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5251	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5252	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5253	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5254	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5255	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5256	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	タ	共助会に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5257	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5258	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出の予定調書（例年作成）	紙	適当	
5259	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支出に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5260	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	決算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5261	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財産に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5262	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5263	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	出納に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5264	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金等に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5265	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	就学奨励費総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学奨励費に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5266	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	内部統制に関する照会，通知等の軽易な文書	紙	適当	
5267	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5268	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5269	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5270	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿　No.１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金（給食会計）に関する文書（例年）	紙	適当	
5271	教育委員会	鹿屋特別支援学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
5272	教育委員会	鹿屋特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 備考２	―	―	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
5273	教育委員会	鹿屋特別支援学校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 備考２	―	―	歳入に関する文書（例年）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5274	教育委員会	鹿屋特別支援学校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 備考２	—	—	歳入に関する文書（例年）	紙	適当	
5275	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	警備報告記録に関する軽易な文書（例年作成）	紙	適当	
5276	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校調べ関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
5277	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	記念誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	記念誌に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
5278	教育委員会	鶴丸高校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する簡易的な調査・回答に関する軽易な文書	紙	適当	
5279	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5280	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5281	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育実習に関する通知，記録等の文書	紙	適当	
5282	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他の奨学金に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5283	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5284	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5285	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動及び高体連に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5286	教育委員会	鶴丸高校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
5287	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	情報公開	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	情報公開に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5288	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
5289	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5290	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5291	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課）	第１業務単位 備考２	—	—	学校施設課関係予算に関する支払伝票	紙	適当	
5292	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課）	第１業務単位 備考２	—	—	教職員課関係予算に関する支払伝票	紙	適当	
5293	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課）	第１業務単位 備考２	—	—	総務福利課関係予算に関する支払伝票	紙	適当	
5294	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課）	第１業務単位 備考２	—	—	総務福利課関係予算に関する支払伝票	紙	適当	
5295	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課）	第１業務単位 備考２	—	—	保健体育課関係予算に関する支払伝票	紙	適当	
5296	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課）	第１業務単位 備考２	—	—	高校教育課関係予算に関する支払伝票	紙	適当	
5297	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課）	第１業務単位 備考２	—	—	教職員課関係予算に関する支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5298	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	学力検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5299	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学・転退学に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5300	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
5301	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
5302	教育委員会	鶴丸高校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5303	教育委員会	鶴丸高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 備考２	―	―	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
5304	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	廃棄文書記録票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	廃棄文書の記録に関する報告等の文書	紙	適当	
5305	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5306	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5307	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	施設・設備利用許可申請書	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	設備利用に係る許可申請に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5308	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	中学校との連携（一日体験入学）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5309	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	中学校との連携（中高連絡会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5310	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	各種調査統計に関する通知等の文書及び調査に関する資料	紙	適当	
5311	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5312	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	県育英財団（大学等予約）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県育英財団に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5313	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	県育英財団（高校在学）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県育英財団に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5314	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他奨学金に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5315	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	その他奨学生（あしなが育英会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他奨学金に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5316	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	その他奨学生（弘済会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他奨学金に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5317	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（理事会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡ（理事会）に関する通知，記録等の文書	紙	適当	
5318	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（渉外公文）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡ（渉外関係）に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
5319	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ（別添）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
5320	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	生徒会（総括）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
5321	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	生徒会（役員改選）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会に係る通知，報告等の文書（役員改選関係）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5322	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	生徒会（文化祭）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会に係る通知，報告等の文書（文化祭関係）	紙	適当	
5323	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	生徒会（生徒総会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会に係る通知，報告等の文書（生徒総会関係）	紙	適当	
5324	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	部活動（吹奏楽部）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動（吹奏楽部）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5325	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	読書活動の指導推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5326	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館の管理，運営に関する通知等の文書	紙	適当	
5327	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健計画に関する通知等の文書	紙	適当	
5328	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	救急措置記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	救急措置に関する記録簿（例年）	紙	適当	
5329	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況（例年作成）	紙	適当	
5330	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全指導に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
5331	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	安全指導の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全指導に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
5332	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	防災教育に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
5333	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	各種委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種委員会に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
5334	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に係る通知，照会等の文書	紙	適当	
5335	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
5336	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
5337	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	生徒派遣委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒派遣委員会関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5338	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
5339	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
5340	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校評価委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5341	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	セクハラ等防止委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	セクハラ等防止委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5342	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	学校適応対策委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校適応対策委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5343	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館運営委員会に関する通知等の文書	紙	適当	
5344	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育施設開放運営委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5345	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（修学旅行検討委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	修学旅行検討員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5346	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	調査統計及び資料（令和３年度１学期中間考査問題・	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	令和３年度１学期中間考査に関する調査資料及び統計資料	紙	適当	
5347	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	調査統計及び資料（令和３年度１学期期末考査問題・	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	令和３年度１学期期末考査に関する調査資料及び統計資料	紙	適当	
5348	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	調査統計及び資料（令和３年度２学期中間考査問題・	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	令和３年度２学期中間考査に関する調査資料及び統計資料	紙	適当	
5349	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	調査統計及び資料（令和３年度２学期期末考査問題・	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	令和３年度２学期期末考査に関する調査資料及び統計資料	紙	適当	
5350	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	調査統計及び資料(令和３年度卒業考査及び学年末考査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	令和３年度卒業考査及び学年末考査に関する調査資料及び統計資料	紙	適当	
5351	教育委員会	福山高校	令和３年度	3年	調査統計及び資料(令和３年度成績一覧表・欠課一覧表	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	令和３年度成績一覧表及び欠課一覧表等の統計資料（例年作成）	紙	適当	
5352	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5353	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5354	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5355	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	学校調べ関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
5356	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5357	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
5358	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5359	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5360	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5361	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5362	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5363	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	互助組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5364	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	共助会に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5365	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5366	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	予算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5367	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出の予定調書（例年作成）	紙	適当	
5368	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入証紙に係る通知等の軽易な文書	紙	適当	
5369	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支出に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5370	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	決算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5371	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財産に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5372	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5373	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公用車に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5374	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金等に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5375	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	授業料に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5376	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学支援金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5377	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5378	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5379	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5380	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割の作成に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5381	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5382	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	視聴覚教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5383	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	パソコン教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5384	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画･推進に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5385	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統合型支援システムに関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5386	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
5387	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5388	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5389	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5390	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
5391	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
5392	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5393	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5394	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5395	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5396	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5397	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5398	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5399	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健関係調査に係る通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5400	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健安全に関する健康観察簿（例年作成）	紙	適当	
5401	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5402	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5403	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5404	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5405	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育支援に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5406	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	校内支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育支援に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5407	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	校外支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育支援に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5408	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5409	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5410	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5411	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5412	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科等に関する通知，照会に関する軽易な文書	紙	適当	
5413	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5414	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5415	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5416	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5417	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5418	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5419	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5420	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	総合的な探究（学習）の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な探究の時間に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5421	教育委員会	福山高校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5422	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	情報公開	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	情報公開に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
5423	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	個人情報保護に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
5424	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	臨時職員に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5425	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	臨時職員（住民税特別徴収）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	臨時職員に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5426	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	辞令交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	発令事項に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5427	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
5428	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	研修計画・承認（研修承認簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
5429	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	研修計画・承認（研修承認簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
5430	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	研修計画・承認（研修承認簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
5431	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5432	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与基本台帳（例年作成）	紙	適当	
5433	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書（例年作成）	紙	適当	
5434	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	給与支給内訳書（職員別給与簿）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与支給内訳書（例年作成）	紙	適当	
5435	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書（例年作成）	紙	適当	
5436	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	給与報告書（教職員住宅）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	教職員住宅に関する給与報告書（例年作成）	紙	適当	
5437	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	使者届・申出書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	使者届・申出書（例年作成）	紙	適当	
5438	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻出命令に関する文書（例年）	紙	適当	
5439	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納原符に関する文書（例年）	紙	適当	
5440	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・教職員課・講師）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	教職員課関係予算（報酬費）の支払伝票	紙	適当	
5441	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・教職員課・図書補助・校務補助	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	教職員課関係予算（報酬費）の支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5442	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬・保健体育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	保健体育課関係予算（報酬費）の支払伝票	紙	適当	
5443	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（義務教育課・ｽｸｰﾙｶｳﾝｾﾗｰ）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	義務教育課関係予算の支払伝票	紙	適当	
5444	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	共済費の支払伝票	紙	適当	
5445	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（賃金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	賃金の支払伝票	紙	適当	
5446	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為(報償費・保健体育課)	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	保健体育課関係予算の報償費の支払伝票	紙	適当	
5447	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為(報償費・高校教育課)	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	高校教育課関係予算の報償費の支払伝票	紙	適当	
5448	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為(報償費・総務福利課)	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課関係予算の報償費の支払伝票	紙	適当	
5449	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為(費用弁償・教職員課図書校務補助)	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	費用弁済に関する支払伝票	紙	適当	
5450	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為(費用弁償・教職員課講師)	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	費用弁済に関する支払伝票	紙	適当	
5451	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為(費用弁償・保健体育課)	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	費用弁済に関する支払伝票	紙	適当	
5452	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費・教職員課）　No.１	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	教職員課関係予算にかかる旅費の支払伝票	紙	適当	
5453	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費・教職員課）　No.２	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	教職員課関係予算にかかる旅費の支払伝票	紙	適当	
5454	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費・総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課関係予算にかかる旅費の支払伝票	紙	適当	
5455	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費・義務教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	義務教育課関係予算にかかる旅費の支払伝票	紙	適当	
5456	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費・高校教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	高校教育課関係予算にかかる旅費の支払伝票	紙	適当	
5457	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費・人権同和教育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	普通旅費（人権同和教育課）に関する歳出伝票	紙	適当	
5458	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	赴任旅費に関する支払伝票	紙	適当	
5459	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（単価契約）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	単価契約に関する支払伝票	紙	適当	
5460	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課）No.１	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課関係予算，需用費の支払伝票	紙	適当	
5461	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課）No.２	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課関係予算，需用費の支払伝票	紙	適当	
5462	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・総務福利課）No.３	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課関係予算，需用費の支払伝票	紙	適当	
5463	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校施設課関係予算，需用費の支払伝票	紙	適当	
5464	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（口座の変更）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	口座の変更に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5465	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・教職員住宅）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	教職員課住宅，需用費の支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5466	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・新聞定期購読料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	新聞定期購読，需用費の支払伝票	紙	適当	
5467	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校施設課関係予算，需用費の支払伝票	紙	適当	
5468	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	役務費の支払伝票	紙	適当	
5469	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費・教職員住宅）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	教職員住宅，役務費の支払伝票	紙	適当	
5470	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・自家用電気工作物）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	自家用電気工作物，委託料の支払伝票	紙	適当	
5471	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・消防用設備）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	消防用設備，委託料の支払伝票	紙	適当	
5472	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・学校保安警備）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校保安警備，委託料の支払伝票	紙	適当	
5473	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・浄化槽維持管理）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	浄化槽維持管理，委託料の支払伝票	紙	適当	
5474	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・ごみ処理）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	ゴミ処理，委託料の支払伝票	紙	適当	
5475	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・環境整備）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	環境整備，委託料の支払伝票	紙	適当	
5476	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・定期健康診断）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	定期健康診断委託料に係る支払伝票	紙	適当	
5477	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・高架水槽等清掃）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	高架水槽清掃，委託料の支払伝票	紙	適当	
5478	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・産業廃棄収集）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	産業廃棄物収集，委託料の支払伝票	紙	適当	
5479	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・パソコン等処分）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	パソコン等処分，委託料の支払伝票	紙	適当	
5480	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・教職員住宅）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	教職員住宅関係委託料の支払伝票	紙	適当	
5481	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	使用料及び賃借料の支払伝票	紙	適当	
5482	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	備品購入の支払伝票	紙	適当	
5483	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助及び交付金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	負担金等の支払伝票	紙	適当	
5484	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	扶助費の支払伝票	紙	適当	
5485	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5486	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	公有財産の借受（道路占用許可）	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5487	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納計算書（例年作成）	紙	適当	
5488	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納簿（例年作成）	紙	適当	
5489	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	物品出納（物品出納命令簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納命令簿（例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5490	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替調書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品組替調書（例年作成）	紙	適当	
5491	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	物品出納（物品組替調書・データ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品組替調書（例年作成）	紙	適当	
5492	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	物品出納（備品原票物品組替１）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品組替調書（例年作成）	紙	適当	
5493	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	物品出納（備品原票物品組替２）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品組替調書（例年作成）	紙	適当	
5494	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	物品出納（備品原票物品組替３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品組替調書（例年作成）	紙	適当	
5495	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	物品受払（燃料券発行簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	燃料券発行記録簿（例年作成）	紙	適当	
5496	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	物品受払（切手受払簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	切手受払簿（例年作成）	紙	適当	
5497	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	物品受払（毒物・劇物）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払に関する文書（例年）	紙	適当	
5498	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	物品受払（ガソリン・混合油）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払に関する文書（例年）	紙	適当	
5499	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票（社会保険料）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金出納簿（例年）払出命令票（例年作成）	紙	適当	
5500	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票（公衆電話）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金出納簿（例年）払出命令票（例年作成）	紙	適当	
5501	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（１／３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認，更正，支払日設定に関する通知，報告等の文書（財務会計システム関係）	紙	適当	
5502	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（２／３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認，更正，支払日設定に関する通知，報告等の文書（財務会計システム関係）	紙	適当	
5503	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（３／３）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認，更正，支払日設定に関する通知，報告等の文書（財務会計システム関係）	紙	適当	
5504	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書（授業料納付関係）	紙	適当	
5505	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書（授業料納付関係）	紙	適当	
5506	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金申請手続に関する文書（チェックシート）（例年作成）	紙	適当	
5507	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金の申請に関するデータに係る文書	紙	適当	
5508	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金の申請に関するデータに係る文書	紙	適当	
5509	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金の申請に関するデータに係る文書	紙	適当	
5510	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学金に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5511	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学金に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5512	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学金に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5513	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録(学校日誌)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌（例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5514	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（学校日誌・長期休業中）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌（例年作成）	紙	適当	
5515	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
5516	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
5517	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（普通科調査書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査に関する調査書（例年）	紙	適当	
5518	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（商業科調査書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査に関する調査書（例年）	紙	適当	
5519	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（成績一覧表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査関係書類（成績一覧表）（例年）	紙	適当	
5520	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学・転退学に関する通知，報告等の文書（例年）	紙	適当	
5521	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	調査書（令和元年度３Ｇ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5522	教育委員会	福山高校	令和元年度	5年	調査書（令和元年度３Ｃ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5523	教育委員会	福山高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
5524	教育委員会	福山高校	平成29年度	7年	年末調整(扶養控除申告書)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関する扶養控除申告書	紙	適当	
5525	教育委員会	福山高校	平成29年度	7年	年末調整(保険料控除申告書)	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関する保険金控除申込書	紙	適当	
5526	教育委員会	福山高校	平成29年度	7年	年末調整（住宅借入金特別控除申告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関する住宅借入金特別控除申告書	紙	適当	
5527	教育委員会	福山高校	平成29年度	7年	年末調整（非常勤職員）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整（非常勤職員等分）に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5528	教育委員会	福山高校	平成29年度	7年	年末調整（源泉徴収）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関する源泉徴収	紙	適当	
5529	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	行政視察	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	行政視察に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
5530	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5531	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5532	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	教員統計調査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	教員統計調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5533	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	労働基準等に関する実態調査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	労働基準等に関する実態調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5534	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	雇用報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	雇用報告書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5535	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	事務改善	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	事務改善関係に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5536	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	不当要求行為	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	不当要求行為に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5537	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	公用車管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公用車に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5538	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育実習に関する通知，記録等の文書	紙	適当	
5539	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5540	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種調査統計に関する通知等の文書及び調査に関する資料	紙	適当	
5541	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	エ	日本学生支援機構に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5542	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	エ	県育英財団に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5543	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	エ	その他奨学生に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5544	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5545	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	研究紀要･図書の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	研究紀要･図書の管理に関する通知，報告等の文書類	紙	適当	
5546	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5547	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
5548	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	人権同和教育企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育企画・推進に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
5549	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	交流教育の企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	交流教育の企画・推進に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
5550	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事故報告に関する通知，報告等の文書（例年作成）	紙	適当	
5551	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	届け出・許可事項の指導・整理に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5552	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	通学・交通安全企画指導関係書類	紙	適当	
5553	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	教育相談の企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5554	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5555	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	ホームルームの研究・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ホームルームの研究・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5556	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5557	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	読書活動の指導推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5558	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館の管理，運営に関する通知等の文書	紙	適当	
5559	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・資料に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
5560	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	調査・統計に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5561	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職に関する通知，報告等の文書及び資料	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5562	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健計画に関する通知等の文書	紙	適当	
5563	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	保健教育企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健教育企画・運営に関する通知等の文書	紙	適当	
5564	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断の企画運営に関する通知等の文書	紙	適当	
5565	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表（生徒の健康管理関連）	紙	適当	
5566	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
5567	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	保健室利用状況	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健室利用状況（例年作成）	紙	適当	
5568	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育行事の企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5569	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校安全計画に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5570	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	安全指導の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全指導の企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5571	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	安全衛生企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全衛生企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5572	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	環境設計・美化緑化等の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	環境設計・美化緑化等の推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5573	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	掃除の企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5574	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	防災教育の企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5575	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	各種委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5576	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に係る通知，照会等の文書	紙	適当	
5577	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
5578	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
5579	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
5580	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	生徒派遣委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒派遣委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
5581	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	就職進学推薦委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職進学推薦委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
5582	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	授賞選考委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	授賞選考委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
5583	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
5584	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校評価委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5585	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	セクハラ等防止委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	セクハラ等防止委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5586	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	学校適応対策委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校適応委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5587	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館運営委員会に関する通知等の文書	紙	適当	
5588	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	学校徴収金等検討委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校徴収金検討委員会に関する通知等の文書	紙	適当	
5589	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	その他委員会の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他の委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
5590	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5591	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	その他奨学生（定時制修学資金）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	エ	定時制修学資金に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5592	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種調査統計に関する通知等の文書及び調査に関する資料	紙	適当	
5593	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5594	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県育英財団に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5595	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他の奨学金に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5596	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内外の生活指導の推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5597	教育委員会	奄美高校	令和３年度	3年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
5598	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5599	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	警備報告記録に関する軽易な文書（例年作成）	紙	適当	
5600	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5601	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5602	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5603	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校調べ関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
5604	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5605	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
5606	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人事に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5607	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	服務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5608	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	営利企業等従事許可書の記録簿（例年作成）	紙	適当	
5609	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給与に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5610	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	諸手当に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5611	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	組織総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	組織に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5612	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	福利厚生に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5613	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5614	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5615	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5616	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5617	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	予算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5618	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入証紙に係る通知等の軽易な文書	紙	適当	
5619	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支出に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5620	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	決算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5621	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財産に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5622	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5623	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公用車に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5624	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	出納に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5625	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金等に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5626	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	授業料に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5627	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学支援金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5628	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5629	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
5630	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	内部統制に関する照会，通知等の軽易な文書	紙	適当	
5631	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5632	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5633	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究・編成に関する通知，照会等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5634	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割の作成に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5635	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5636	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画･推進に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5637	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
5638	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報･渉外に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5639	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭・関係機関・団体との連携に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5640	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5641	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
5642	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5643	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5644	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5645	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
5646	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別活動に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
5647	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
5648	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5649	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5650	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5651	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5652	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5653	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5654	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康相談に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5655	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5656	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防･管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5657	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健関係の調査。統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5658	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿（例年作成）	紙	適当	
5659	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5660	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5661	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5662	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5663	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支援に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5664	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	校内支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校内の支援に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5665	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	寄宿舎総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寄宿舎に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
5666	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5667	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	専門学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門学科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5668	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5669	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5670	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5671	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科等に関する通知，照会に関する軽易な文書	紙	適当	
5672	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5673	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5674	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5675	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5676	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5677	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5678	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5679	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5680	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5681	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	総合的な探求（学習）の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な探究の時間に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5682	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5683	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	特別支援に関する教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別支援に関する教科に係る通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
5684	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5685	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5686	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書発出時に取得する番号の記録簿（例年）	紙	適当	
5687	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	特殊文書配配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特定文書の配布記録簿（例年作成）	紙	適当	
5688	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5689	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5690	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校調べ関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
5691	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
5692	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	服務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5693	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	休暇に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5694	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給与に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5695	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	諸手当に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5696	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	組織総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	組織に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5697	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	福利厚生に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5698	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5699	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	互助組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5700	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	共助会に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5701	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5702	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	予算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5703	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5704	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支出に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5705	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	決算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5706	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5707	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公用車に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5708	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	出納に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5709	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	授業料に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5710	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学支援金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5711	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5712	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5713	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5714	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ホームページに関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5715	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	記念誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	記念誌に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
5716	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究･編成に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5717	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割の作成に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5718	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5719	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	視聴覚教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5720	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	パソコン教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5721	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画･推進に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5722	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
5723	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	広報・渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報･渉外に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5724	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
5725	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5726	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	交流教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育の企画・推進に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
5727	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5728	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5729	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5730	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別活動に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
5731	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
5732	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5733	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5734	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5735	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5736	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5737	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5738	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康相談に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5739	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5740	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	疾病予防・管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防･管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5741	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5742	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿（例年作成）	紙	適当	
5743	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5744	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5745	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5746	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5747	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支援に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5748	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	校内支援総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	校内支援に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
5749	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5750	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	専門学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門学科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5751	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5752	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5753	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5754	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	四学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	四学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5755	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科等に関する通知，照会に関する軽易な文書	紙	適当	
5756	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5757	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5758	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5759	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5760	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5761	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5762	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5763	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	総合的な学習の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な学習の時間に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5764	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5765	教育委員会	奄美高校	令和５年度	1年	道徳総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	道徳に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
5766	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	情報公開	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	情報公開に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5767	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	個人情報保護に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5768	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5769	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	使者届・申出書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	使者届・申出書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5770	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5771	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5772	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5773	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等任命に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5774	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	出納員等の事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員等の事務引継書（例年作成）	紙	適当	
5775	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5776	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	施設計画書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5777	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	督促	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	督促状等に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5778	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻出命令に関する文書（例年作成）	紙	適当	
5779	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納原符に関する通文書（例年作成）	紙	適当	
5780	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	更正票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	更正票に関する文書（例年）	紙	適当	
5781	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
5782	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡に関する文書（例年作成）	紙	適当	
5783	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻入命令に関する文書（例年作成）	紙	適当	
5784	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	決算統計	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5785	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	イ	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5786	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	行政財産の使用許可	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産の使用許可に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5787	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	公有財産の貸付け	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の貸付けに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5788	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	公有財産の使用承認	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の使用承認に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5789	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	公有財産の所管換・所属換	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の所管換・所属換に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5790	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	公有財産の借受	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の借受に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5791	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	固定資産台帳	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	固定資産台帳に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5792	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5793	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品貸付に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5794	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品受払に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5795	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納原符に関する文書（例年作成）	紙	適当	
5796	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	入札保証金	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	入札保証金に関する文書（例年作成）	紙	適当	
5797	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認・更正･支払日設定に関する文書（例年作成）	紙	適当	
5798	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	学校指定物品	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校指定物品に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5799	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	授業料納付に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5800	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書	紙	適当	
5801	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学支援金申請データ（例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5802	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	奨学のための給付金算定・支給に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5803	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5804	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	学級編制	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級編制に関する通知等の文書	紙	適当	
5805	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（例年作成）	紙	適当	
5806	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	入学･転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学･転退学に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5807	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
5808	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5809	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	各種データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種業務で利用する軽易なデータに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5810	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	資料の整備･提供	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資料の整備･提供に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5811	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5812	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
5813	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談に関する報告等の記録文書（例年作成）	紙	適当	
5814	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	体育施設の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の管理に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5815	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5816	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	防火設備の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	防火設備の管理に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5817	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	消防署との連携に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5818	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5819	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	入舎・退舎	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入舎・退舎に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5820	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	業務日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	業務日誌（例年作成）	紙	適当	
5821	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	簡易開示実施処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	簡易開示実施処理簿（簡易情報開示請求関係）	紙	適当	
5822	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	入学願書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学願書（例年）	紙	適当	
5823	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	授業料減免	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	授業料減免に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5824	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	入学料減免に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5825	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	生徒異動許可簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生徒異動許可簿に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5826	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員の異動に関する通知等の文書（例年）	紙	適当	
5827	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿（例年）	紙	適当	
5828	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	特殊勤務手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5829	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	退職手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5830	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	社会保険に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5831	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻出命令に関する文書（例年作成）	紙	適当	
5832	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納原符に関する文書（例年作成）	紙	適当	
5833	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
5834	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡に関する文書（例年作成）	紙	適当	
5835	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品出納に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5836	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	物品受払に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5837	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納原符に関する文書（例年作成）	紙	適当	
5838	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校徴収金等会計簿（例年作成）	紙	適当	
5839	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	授業料納付に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5840	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書	紙	適当	
5841	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学支援金申請データ（例年作成）	紙	適当	
5842	教育委員会	奄美高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	奨学のための給付金算定・支給に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5843	教育委員会	奄美高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
5844	教育委員会	奄美高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
5845	教育委員会	奄美高校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種支払等に関する調定票（例年作成）	紙	適当	
5846	教育委員会	奄美高校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	収納に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5847	教育委員会	奄美高校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	日本スポーツ振興センターに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5848	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	各種支払等に関する調定票（例年作成）	紙	適当	
5849	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	収納に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5850	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	平成26年度	10年	現金収納	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	現金収納に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5851	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（法定調書等）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整に関する法定調書	紙	適当	
5852	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（配偶者特別控除）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整に関する配偶者特別控除申告書	紙	適当	
5853	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（保険料控除）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整に関する保険料控除申告書	紙	適当	
5854	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	平成29年度	7年	年末調整（住宅取得控除）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整に関する住宅取得控除申告書	紙	適当	
5855	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	平成28年度	7年	年末調整（扶養控除）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整に関する扶養控除申告書	紙	適当	
5856	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	学校行事申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校行事に関する申請書（例年作成）	紙	適当	
5857	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	日直代行員日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行員日誌（例年作成）	紙	適当	
5858	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	証明書発行（申請）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5859	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	証明書発行（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5860	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5861	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	学校職員異動通報	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校職員の異動に関する通知等の文書（例年）	紙	適当	
5862	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	事例交付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	辞令交付簿（例年作成）	紙	適当	
5863	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	出勤簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出勤簿（例年）	紙	適当	
5864	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	別勤命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	別勤命令簿（例年）	紙	適当	
5865	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	超過勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	超過勤務命令簿（例年作成）	紙	適当	
5866	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	復命書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	復命書（例年作成）	紙	適当	
5867	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務振替簿（例年作成）	紙	適当	
5868	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令票（例年作成）	紙	適当	
5869	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令票（例年作成）	紙	適当	
5870	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令票（例年作成）	紙	適当	
5871	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票４	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令票（例年作成）	紙	適当	
5872	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票５	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令票（例年作成）	紙	適当	
5873	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	旅行命令票６	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行命令票（例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5874	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	旅行依頼票（例年作成）	紙	適当	
5875	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	舎監勤務命令簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	舎監勤務命令簿（例年作成）	紙	適当	
5876	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	非常勤講師勤務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	非常勤講師勤務記録簿（例年作成）	紙	適当	
5877	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	研修計画に関する起案，通知文等の文書	紙	適当	
5878	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	渡船利用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	渡船利用承認簿（例年作成）	紙	適当	
5879	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	駐車場利用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	駐車場利用承認簿（例年作成）	紙	適当	
5880	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	有料道路使用承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	有料道路使用承認簿（例年作成）	紙	適当	
5881	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用承認申請書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私有車使用承認簿（例年作成）	紙	適当	
5882	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	私有車使用伺簿・私有車運転日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	私有車使用伺，私有車運転日誌（例年作成）	紙	適当	
5883	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5884	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	航空券代等領収書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	航空券代等領収書（例年作成）	紙	適当	
5885	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	年次有給休暇処理簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年次有給休暇処理記録簿（例年作成）	紙	適当	
5886	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	特別休暇承認簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特別休暇承認簿（例年作成）	紙	適当	
5887	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	給与基本台帳	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与校内控除明細書（例年作成）	紙	適当	
5888	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	給与支給内訳書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与支給内訳書（例年作成）	紙	適当	
5889	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給与報告書（例年作成）	紙	適当	
5890	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	昇給発令	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	昇給発令に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5891	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特殊勤務手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5892	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特殊勤務手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5893	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	特殊勤務手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5894	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	退職手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5895	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	社会保険に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5896	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	出納員任命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員任命に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5897	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	出納員の事務引継書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出納員の事務引継に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5898	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	予算執行（執行整理票）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算執行に関する執行整理票（例年作成）	紙	適当	
5899	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	予算執行（決算）１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算執行（決算）に関する通知，報告等の文書（例年作成）	紙	適当	
5900	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	予算執行（決算）２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	予算執行（決算）に関する通知，報告等の文書（例年作成）	紙	適当	
5901	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	施設計画書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5902	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報酬）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	報酬に関する支払伝票	紙	適当	
5903	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	共済費に関する支払伝票	紙	適当	
5904	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	共済費に関する支払伝票	紙	適当	
5905	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（報償費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	報償費に関する支払伝票	紙	適当	
5906	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（費用弁償）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	費用弁償に関する支払伝票	紙	適当	
5907	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費）１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	普通旅費に関する支払伝票	紙	適当	
5908	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（普通旅費）２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	普通旅費に関する支払伝票	紙	適当	
5909	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	赴任旅費に関する支払伝票	紙	適当	
5910	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（その他需用費）１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	その他需用費に関する支払伝票	紙	適当	
5911	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（その他需用費）２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	その他需用費に関する支払伝票	紙	適当	
5912	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（その他需用費・電気）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	その他需用費に関する支払伝票	紙	適当	
5913	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（その他需用費・ガス）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	その他需用費に関する支払伝票	紙	適当	
5914	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（その他需用費・水道）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	その他需用費に関する支払伝票	紙	適当	
5915	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（その他需用費・コピー）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	その他需用費に関する支払伝票	紙	適当	
5916	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（その他需用費・補修）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	その他需用費に関する支払伝票	紙	適当	
5917	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（役務費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	役務費に関する支払伝票	紙	適当	
5918	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・全般）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	委託料に関する支払伝票	紙	適当	
5919	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・舎食）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	委託料に関する支払伝票	紙	適当	
5920	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・警備）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	委託料に関する支払伝票	紙	適当	
5921	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・日直）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	委託料に関する支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5922	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・消防）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	委託料に関する支払伝票	紙	適当	
5923	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・グリストラップ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	委託料に関する支払伝票	紙	適当	
5924	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・害虫）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	委託料に関する支払伝票	紙	適当	
5925	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料・ゴミ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	委託料に関する支払伝票	紙	適当	
5926	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	使用料に関する支払伝票	紙	適当	
5927	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	備品購入費に関する支払伝票	紙	適当	
5928	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費・舎食）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	扶助費・舎食に関する支払伝票	紙	適当	
5929	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費・日用品）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	扶助費に関する支払伝票	紙	適当	
5930	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費・学用品）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	扶助費に関する支払伝票	紙	適当	
5931	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費・産業現場実習）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	扶助費に関する支払伝票	紙	適当	
5932	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費・交流実習）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	扶助費に関する支払伝票	紙	適当	
5933	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費・通学費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	扶助費に関する支払伝票	紙	適当	
5934	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費・帰省費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	扶助費に関する支払伝票	紙	適当	
5935	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	負担金に関する支払伝票	紙	適当	
5936	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（施設・需用費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	需用費に関する支払伝票	紙	適当	
5937	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健・委託料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	委託料に関する支払伝票	紙	適当	
5938	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為（備品購入費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	備品購入費に関する支払伝票	紙	適当	
5939	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資金前渡に関する文書（例年作成）	紙	適当	
5940	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納計算書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納計算書（例年作成）	紙	適当	
5941	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納（出納簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納簿（例年作成）	紙	適当	
5942	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納（用品交付）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	用品の交付に関する文書（例年作成）	紙	適当	
5943	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	物品出納（払出）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納（払出）に関する文書（例年作成）	紙	適当	
5944	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	物品受払（燃料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	物品出納（燃料）に関する文書（例年作成）	紙	適当	
5945	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	入札保証金	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入札保証金に関する文書（例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5946	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認，更正，支払日設定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5947	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認，更正，支払日設定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5948	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	支払承認，更正，支払日設定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5949	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（PTA）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5950	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（進路）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5951	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（生徒会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5952	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（実習）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5953	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（１年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5954	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（２年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5955	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（３年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5956	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（収入・PTA）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5957	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（収入・進路）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5958	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（収入・生徒会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5959	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（収入・実習）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5960	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（収入・１年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5961	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（収入・２年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5962	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	学校徴収金会計簿（収入・３年）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校徴収金会計簿に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5963	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	学校指定品	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	指定品契約に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5964	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（需要額）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学奨励費断定・支給に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5965	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（口座）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学奨励費断定・支給に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5966	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（委任状）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学奨励費断定・支給に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5967	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	就学奨励費算定・支給（通知）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学奨励費断定・支給に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5968	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	学級編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級編成に関する通知等の文書	紙	適当	
5969	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	出席簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	出席簿（例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5970	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学・転退学（例年作成）	紙	適当	
5971	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
5972	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	初任者研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	初任者研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5973	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	各種データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種業務で利用する軽易なデータに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5974	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	資料の整備・提供	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資料の整備・提供に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5975	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿（例年作成）	紙	適当	
5976	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談に関する報告等の記録文書（例年作成）	紙	適当	
5977	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5978	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	防火設備の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	防火設備の管理に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5979	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	消防署との連携に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5980	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	調査・統計に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
5981	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	入舎・退舎	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入舎・退舎に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5982	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	業務日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	業務日誌（例年作成）	紙	適当	
5983	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和元年度	5年	舎食総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	舎食に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5984	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5985	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
5986	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	教員統計調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教員統計調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5987	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	非常勤職員(出勤簿)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	非常勤職員の出勤簿（例年作成）	紙	適当	
5988	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	非常勤職員(勤務記録簿)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	非常勤職員の勤務記録簿（例年作成）	紙	適当	
5989	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	公務災害	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公務災害に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
5990	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事故報告に関する通知，報告等の文書（例年作成）	紙	適当	
5991	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	給与校内控除明細書（例年作成）	紙	適当	
5992	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	予算要求書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算要求に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
5993	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	予算令達	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算令達に関する通知，報告等の文書（総務福利課，特別支援教育課関係）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
5994	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	予算管理（管理簿）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	予算管理に関する文書（管理簿）（例年作成）	紙	適当	
5995	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	監査１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	監査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
5996	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	監査２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	監査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
5997	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	監査３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	監査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
5998	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	会計検査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
5999	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	中学校との連携に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6000	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	シラバス	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	授業計画等に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6001	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種調査統計に関する通知等の文書及び調査に関する資料	紙	適当	
6002	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	その他奨学金に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6003	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	職員研修１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6004	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	職員研修２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6005	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	職員研修３	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6006	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	研究紀要・図書の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	研究紀要，図書（学校要覧，パンフレット等）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6007	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	同窓会幹事会・総会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6008	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	PTA	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6009	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育企画・推進に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6010	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	交流教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	交流教育の企画・推進に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6011	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	校内外の生活指導の推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6012	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	届出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	自転車許可，通学許可に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6013	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	通学・交通安全企画に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6014	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談の企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6015	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会（総会，委員会）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6016	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動に関する通知，報告等の文書（顧問会，年間計画等）	紙	適当	
6017	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	読書活動の指導推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6018	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館の管理，運営に関する通知等（図書館だより他）の文書	紙	適当	
6019	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育行事の企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6020	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校安全計画に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6021	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	安全点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全点検簿（例年）	紙	適当	
6022	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に係る通知，照会等の文書	紙	適当	
6023	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	人権同和教育運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6024	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6025	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6026	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
6027	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校評価委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6028	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	セクハラ等防止委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	セクハラ等防止委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6029	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館運営委員会に関する通知等の文書	紙	適当	
6030	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和３年度	3年	学校徴収金等委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校徴収金等委員会に関する通知等の文書	紙	適当	
6031	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務（職員録，行事予定）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6032	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	火気点検簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	火気点検簿（例年）	紙	適当	
6033	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	警備報告記録に関する軽易な文書（例年作成）	紙	適当	
6034	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6035	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	文書番号簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書発出時の文書番号取得簿（例年作成）	紙	適当	
6036	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	分類基準表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	分類基準表に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6037	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	特殊文書配布簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特殊文書（通知等）の配布記録簿（例年作成）	紙	適当	
6038	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	文書使送票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書使送票の作成記録簿（例年作成）	紙	適当	
6039	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	公印使用簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公印使用の記録簿（例年作成）	紙	適当	
6040	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	保存文書借覧簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保存文書の借覧簿記録簿（例年作成）	紙	適当	
6041	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6042	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	指導要録の貸出記録簿（例年作成）	紙	適当	
6043	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書の受付記録簿（例年作成）	紙	適当	
6044	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	各種調査，統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6045	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校調べ関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
6046	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6047	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
6048	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	職員表彰	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員表彰に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6049	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	氏名変更届	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	氏名変更届の記録（保管）簿（例年作成）	紙	適当	
6050	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6051	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6052	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	営利企業等従事許可書の記録簿（例年作成）	紙	適当	
6053	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	兼職兼業許可申請書の記録簿（例年作成）	紙	適当	
6054	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	休暇に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6055	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6056	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6057	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	組織総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	組織に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6058	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6059	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6060	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6061	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6062	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6063	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	予算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6064	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入支出の予定調書（例年作成）	紙	適当	
6065	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	支出に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6066	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	決算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6067	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財産に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6068	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6069	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	公用車に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6070	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	出納に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6071	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金等に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6072	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援ﾌﾟﾛｼﾞｪｸﾄ総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
6073	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	内部統制に関する照会，通知等の軽易な文書	紙	適当	
6074	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6075	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6076	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ホームページに関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6077	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	記念誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	記念誌に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6078	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究・編成に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6079	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割の作成に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6080	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6081	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6082	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	視聴覚教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6083	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	パソコン教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6084	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画･推進に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6085	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
6086	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報･渉外に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6087	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭・関係機関・団体との連携に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6088	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統合型支援システムに関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6089	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6090	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6091	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6092	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6093	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6094	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6095	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6096	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6097	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6098	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6099	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6100	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康相談に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6101	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6102	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防･管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6103	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健関係の調査，統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6104	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿（例年作成）	紙	適当	
6105	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6106	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6107	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6108	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6109	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6110	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6111	教育委員会	鹿児島高等特別支援学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6112	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学支援金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6113	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	授業料に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6114	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	舎食総括　1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	舎食に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6115	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	舎食総括　2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	舎食に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6116	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	寄宿舎総括（ゆうちょ銀行関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寄宿舎に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6117	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	寄宿舎総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寄宿舎に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6118	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6119	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書等に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6120	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6121	教育委員会	錦江湾高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金総括（諸会費）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6122	教育委員会	錦江湾高等学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6123	教育委員会	錦江湾高等学校	令和３年度	3年	PTA	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6124	教育委員会	錦江湾高等学校	令和３年度	3年	PTA	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6125	教育委員会	錦江湾高等学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育実習に関する通知，記録等の文書	紙	適当	
6126	教育委員会	錦江湾高等学校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種調査統計に関する通知等の文書及び調査に関する資料	紙	適当	
6127	教育委員会	錦江湾高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6128	教育委員会	錦江湾高等学校	令和３年度	3年	その他　奨学金	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	奨学金に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6129	教育委員会	錦江湾高等学校	令和３年度	3年	その他　奨学金	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	奨学金に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6130	教育委員会	錦江湾高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（尿検査）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断（尿検査）の企画運営に関する通知等の文書	紙	適当	
6131	教育委員会	錦江湾高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営（健康診断治療勧告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断の企画運営に関する通知（健康診断治療勧告書）	紙	適当	
6132	教育委員会	錦江湾高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	健康診断の企画運営に関する通知等の文書	紙	適当	
6133	教育委員会	錦江湾高等学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校生活管理指導表（生徒の健康管理関連）	紙	適当	
6134	教育委員会	錦江湾高等学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
6135	教育委員会	錦江湾高校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6136	教育委員会	錦江湾高校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	調査・統計に関する公通知，報告等の文書	紙	適当	
6137	教育委員会	錦江湾高校	令和３年度	3年	学校運営委員会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に係る通知，照会等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6138	教育委員会	錦江湾高校	令和３年度	3年	学校運営委員会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に係る通知，照会等の文書	紙	適当	
6139	教育委員会	錦江湾高校	令和３年度	3年	教育課程委員会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6140	教育委員会	錦江湾高校	令和３年度	3年	セクハラ等防止委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	セクハラ等防止委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6141	教育委員会	錦江湾高校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6142	教育委員会	錦江湾高校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館運営委員会に関する通知等の文書	紙	適当	
6143	教育委員会	錦江湾高校	令和３年度	3年	学校徴収金検討委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校徴収金等検討委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6144	教育委員会	錦江湾高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
6145	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校総務に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6146	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6147	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6148	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	教務企画総括　企画係会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画総括に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6149	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	時間割	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割の作成に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6150	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	刊行物（学校要覧）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6151	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	R5入学式のしおり	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学式に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6152	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	視聴覚教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6153	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	パソコン教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6154	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	研修総括（刊行物）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修総括（刊行物）に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6155	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	広報・渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報・渉外総括に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6156	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	学校適応対策委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校適応対策委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6157	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6158	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6159	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6160	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6161	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	普通科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	普通科に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6162	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生総括に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6163	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	進学指導係・総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導係に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6164	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6165	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6166	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	情報総括（総合型校務支援システム）NO.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統合型支援システムに関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6167	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	情報総括（総合型校務支援システム）NO.２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統合型支援システムに関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6168	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	情報総括（総合型校務支援システム）NO.3	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統合型支援システムに関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6169	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	情報総括（総合型校務支援システム）NO.４	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統合型支援システムに関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6170	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	情報総括（総合型校務支援システム）NO.5	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統合型支援システムに関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6171	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	就職指導	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6172	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6173	教育委員会	錦江湾高校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括　第１回	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に係る通知，照会等の文書	紙	適当	
6174	教育委員会	錦江湾高校	令和３年度	3年	学校評価	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校評価委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6175	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	寄宿舎総括（青穂寮　病院引率日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寄宿舎に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6176	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	文書総括（事務職員協会鹿児島支部B班運営班関係資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	事務職員協会に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6177	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	文書総括（事務職員協会鹿児島支部B班　研究発表）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	事務職員協会に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6178	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	文書総括（事務職員協会研究大会鹿児島支部B班）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	事務職員協会に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6179	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	事務職員協会関係資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	事務職員協会に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6180	教育委員会	錦江湾高校	令和５年度	1年	寄宿舎関係資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寄宿舎に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6181	教育委員会	錦江湾高校	令和３年度	3年	総合教育センター・初任研関係①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
6182	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6183	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為(賃金)	第１業務単位 備考２	―	―	賃金の支払伝票	紙	適当	
6184	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為(共済費)	第１業務単位 備考２	―	―	共済費に関する支払伝票	紙	適当	
6185	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為(役務費)	第１業務単位 備考２	―	―	役務費に関する支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6186	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為(使用料及び賃供料)	第１業務単位 備考２	—	—	使用料及び賃借料の支払伝票	紙	適当	
6187	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為(備品購入費)	第１業務単位 備考２	—	—	備品購入費の支払伝票	紙	適当	
6188	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為(負担金及び交付金)	第１業務単位 備考２	—	—	負担金に関する支払伝票	紙	適当	
6189	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）１	第１業務単位 備考２	—	—	需用費に関する支払伝票	紙	適当	
6190	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）２	第１業務単位 備考２	—	—	需用費に関する支払伝票	紙	適当	
6191	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）３	第１業務単位 備考２	—	—	需用費に関する支払伝票	紙	適当	
6192	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費）４	第１業務単位 備考２	—	—	需用費に関する支払伝票	紙	適当	
6193	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（扶助費）	第１業務単位 備考２	—	—	扶助費に関する支払伝票	紙	適当	
6194	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料）	第１業務単位 備考２	—	—	委託料に関する支払伝票	紙	適当	
6195	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校保安警備業務）	第１業務単位 備考２	—	—	学校保安警備業務に関する支払伝票	紙	適当	
6196	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（貯水槽清掃業務委託）	第１業務単位 備考２	—	—	貯水槽清掃業務委託料支払伝票	紙	適当	
6197	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（校内ゴミ回収業務委託）	第１業務単位 備考２	—	—	校内ゴミ回収業務委託に関する支払伝票	紙	適当	
6198	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（浄化槽維持管理業務委託）	第１業務単位 備考２	—	—	浄化槽維持管理業務委託に関する支払伝票	紙	適当	
6199	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（消防設備委託業務）	第１業務単位 備考２	—	—	消防設備委託業務に関する支払伝票	紙	適当	
6200	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（自家用電気工作物保安委託業務）	第１業務単位 備考２	—	—	委託業務に関する支払伝票	紙	適当	
6201	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（単価契約　Ａ４更紙）	第１業務単位 備考２	—	—	単価契約に関する支払伝票	紙	適当	
6202	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（単価契約Ｂ４更紙）	第１業務単位 備考２	—	—	単価契約に関する支払伝票	紙	適当	
6203	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（単価契約　インク）	第１業務単位 備考２	—	—	単価契約に関する支払伝票	紙	適当	
6204	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（単価契約　マスター）	第１業務単位 備考２	—	—	単価契約に関する支払伝票	紙	適当	
6205	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（単価契約　プロパン）	第１業務単位 備考２	—	—	単価契約に関する支払伝票	紙	適当	
6206	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　保健体育課）	第１業務単位 備考２	—	—	委託料の支払伝票	紙	適当	
6207	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（委託料　高校教育課）	第１業務単位 備考２	—	—	委託料の支払伝票	紙	適当	
6208	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　委託料）	第１業務単位 備考２	—	—	委託料の支払伝票	紙	適当	
6209	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（負担金補助及び交付金　保健体育課）	第１業務単位 備考２	—	—	負担金等の支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6210	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（使用料及び賃借料　高校教育課）	第１業務単位 備考２	—	—	使用料及び賃借料の支払伝票	紙	適当	
6211	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　義務教育課）	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に関する支払伝票	紙	適当	
6212	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　需用費）	第１業務単位 備考２	—	—	需用費に関する支払伝票	紙	適当	
6213	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　需用費）１	第１業務単位 備考２	—	—	需用費に関する支払伝票	紙	適当	
6214	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課　需用費）２	第１業務単位 備考２	—	—	需用費に関する支払伝票	紙	適当	
6215	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（ＡＬＴ報酬）	第１業務単位 備考２	—	—	ＡＬＴ報酬の支払伝票	紙	適当	
6216	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（ＡＬＴ旅費）高校教育課	第１業務単位 備考２	—	—	ＡＬＴ旅費の支払伝票	紙	適当	
6217	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　高校教育課）	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に関する支払伝票	紙	適当	
6218	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（寮監報酬）	第１業務単位 備考２	—	—	寮監報酬の支払伝票	紙	適当	
6219	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤講師報酬）	第１業務単位 備考２	—	—	非常勤講師報酬の支払伝票	紙	適当	
6220	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（寮監費用弁償）	第１業務単位 備考２	—	—	寮監費用弁償の支払伝票	紙	適当	
6221	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤講師費用弁償）	第１業務単位 備考２	—	—	非常勤講師費用弁償の支払伝票	紙	適当	
6222	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校医報酬）	第１業務単位 備考２	—	—	学校医報酬の支払伝票	紙	適当	
6223	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校医等費用弁償）	第１業務単位 備考２	—	—	学校医費用弁償の支払伝票	紙	適当	
6224	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　人権同和教育）	第１業務単位 備考２	—	—	人権同和教育に関する歳出伝票（普通旅費）	紙	適当	
6225	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　教職員課１）	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に関する支払伝票	紙	適当	
6226	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　教職員課２）	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に関する支払伝票	紙	適当	
6227	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　教職員課３）	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に関する支払伝票	紙	適当	
6228	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支出負担行為（旅費　教職員課４）	第１業務単位 備考２	—	—	旅費に関する支払伝票	紙	適当	
6229	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡記録票）	第１業務単位 備考２	—	—	資金前途記録簿（例年作成）	紙	適当	
6230	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	資金前渡（資金前渡職員任命簿）	第１業務単位 備考２	—	—	資金前途職員任命簿（例年作成）	紙	適当	
6231	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6232	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 備考２	—	—	歳入歳出外現金払出命令票（例年）	紙	適当	
6233	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票（公衆電話）	第１業務単位 備考２	—	—	歳入歳出外現金払出命令票（例年）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6234	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払状況表）	第１業務単位 備考２	—	—	支払承認・更正･支払日設定に関する文書（例年作成）	紙	適当	
6235	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払日設定照合表）	第１業務単位 備考２	—	—	支払承認・更正･支払日設定に関する文書（例年作成）	紙	適当	
6236	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支払承認・更正・支払日設定（支払承認確認表）	第１業務単位 備考２	—	—	支払承認・更正･支払日設定に関する文書（例年作成）	紙	適当	
6237	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	支払通知書内訳一覧表	第１業務単位 備考２	—	—	支払通知書内訳一覧表（例年作成）	紙	適当	
6238	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	納付書払口一覧	第１業務単位 備考２	—	—	納付書払口一覧	紙	適当	
6239	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学/転退学者に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6240	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌（例年作成）	紙	適当	
6241	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校日誌（日直当番日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌（日直当番日誌）（例年作成）	紙	適当	
6242	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	入舎・退舎	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入舎・退舎に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6243	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
6244	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿（例年作成）	紙	適当	
6245	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談に関する報告等の記録文書（例年作成）	紙	適当	
6246	教育委員会	錦江湾高校	平成29年度	7年	年末調整（ＰＴＡ）	第１業務単位 備考２	—	—	年末調整（ＰＴＡ関係）に関する通知等文書	紙	適当	
6247	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学級会計報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級会計報告に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6248	教育委員会	錦江湾高校	令和元年度	5年	学級日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級日誌に関する公文書（例年作成）	紙	適当	
6249	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	庶務（職員録他申し込み関係）に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6250	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	庶務総括（教職員課）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6251	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	庶務総括（総務福利課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務（環境物品調達方針）に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6252	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	庶務総括（デジタル推進課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務（ソフトの更新作業）に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6253	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	庶務総括（鹿児島県庁環境保全率先実行計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	県庁環境保全率先実行計画報告に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6254	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	庶務総括（総務福利課経理係）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	総務福利課経理係発出の通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6255	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	警備報告記録に関する軽易な文書（例年作成）	紙	適当	
6256	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	学務総括（保健体育課）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務に関する通知，報告等の軽易な文書（保健体育課関係）	紙	適当	
6257	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	学務総括（県教委）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学務に関する通知，報告等の軽易な文書（保健体育課以外の県教委関係）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6258	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6259	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	服務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6260	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	福利厚生に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6261	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6262	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修に関する通知等の軽易な文書（社会教育主事講習・大学院派遣公文他）	紙	適当	
6263	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人事に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6264	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	服務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6265	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	組織総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	組織に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6266	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6267	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	教務企画に関する通知，照会等の軽易な文書（相互授業参観・校内規定等）	紙	適当	
6268	教育委員会	串木野高校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事に関係する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6269	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	給与校内控除明細	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与校内控除明細書（例年作成）	紙	適当	
6270	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	予算要求書（学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する通知，報告等の文書（維持補修計画申請）	紙	適当	
6271	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	予算要求書（学校施設課・総務福利課以外）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算要求に関する通知，報告等の文書（パワーアップ研修ステップアップ研修予算申請）	紙	適当	
6272	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6273	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6274	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校評価委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6275	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	学校適応対策委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校適応委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6276	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	体育施設開放委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育施設開放委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6277	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	交通指導企画に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6278	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6279	教育委員会	串木野高校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館の管理，運営に関する通知等の文書	紙	適当	
6280	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務連絡指導手当関係）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	主任手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6281	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金）	第１業務単位 備考２	―	―	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書（就学支援金関係）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6282	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	入学願書（男子）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（例年作成）	紙	適当	
6283	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	入学願書（女子）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（例年作成）	紙	適当	
6284	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	入学願書（推薦書）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書の推薦書（例年作成）	紙	適当	
6285	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	入学願書（確約書）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書の確約書（例年作成）	紙	適当	
6286	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	入学願書（自己申告書入学者選抜）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書の自己申告書（例年作成）	紙	適当	
6287	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	入学願書（出願者総括表）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書の出願者総括表（例年作成）	紙	適当	
6288	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	入学願書（調査書）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書の調査書に関する文書（例年）	紙	適当	
6289	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	入学志願変更願	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学志願変更願（例年作成）	紙	適当	
6290	教育委員会	串木野高校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
6291	教育委員会	串木野高校	平成26年度	10年	調定（調定票）	第１業務単位 備考２	―	―	電気料の調定票（例年）	紙	適当	
6292	教育委員会	串木野高校	平成26年度	10年	調定（調定票）領収済通知書）	第１業務単位 備考２	―	―	電気料の調定票（例年）	紙	適当	
6293	教育委員会	串木野高校	平成26年度	10年	収納（現金収納（払込）票）	第１業務単位 備考２	―	―	証明書発行手数料に関する現金払込票（例年）	紙	適当	
6294	教育委員会	串木野高校	平成26年度	10年	収納（現金証券出納簿）	第１業務単位 備考２	―	―	公衆電話委託手数料に関する現金払込票	紙	適当	
6295	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	警備報告記録に関する軽易な文書（例年作成）	紙	適当	
6296	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6297	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6298	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	学校調べ関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
6299	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	職員総括（報告書）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6300	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
6301	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6302	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6303	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	服務総括（ＡＬＴ関係）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6304	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	補助教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	補助教材に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6305	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括（健康診断結果）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康診断の企画運営に関する通知（健康診断結果通知書）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6306	教育委員会	霧島高等学校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防･管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6307	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6308	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6309	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6310	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6311	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6312	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6313	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（修学旅行検討委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	修学旅行検討委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6314	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校評価委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6315	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	公務災害	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公務災害に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6316	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	防災教育に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6317	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6318	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(6)	ス	職員研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6319	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事故報告に関する通知，報告等の文書（例年作成）	紙	適当	
6320	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	進路指導に関する調査・統計に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6321	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6322	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6323	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6324	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6325	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	生徒派遣委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒派遣委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6326	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
6327	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6328	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
6329	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（制服検討委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	制服検討委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6330	教育委員会	霧島高等学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6331	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	臨時職員（進路事務補助員）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6332	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	労基法36条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6333	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 備考２	―	―	予算要求に関する文書（会計に係る証拠書類）	紙	適当	
6334	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学校指定物品	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校指定物品に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6335	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	授業料納付に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6336	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	授業料納付に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6337	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	入学・転退学に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6338	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
6339	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
6340	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	授業料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	授業料減免に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6341	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査１	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学力検査に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
6342	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査２	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学力検査に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
6343	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査３	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学力検査に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
6344	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（報告）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学力検査に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
6345	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（総括）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学力検査に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
6346	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	奨学のための給付金算定・支給に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6347	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	奨学のための給付金算定・支給に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6348	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	奨学のための給付金算定・支給に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6349	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
6350	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	健康相談記録（記録）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	健康相談に関する報告等の記録文書（例年作成）	紙	適当	
6351	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査（日常）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6352	教育委員会	霧島高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6353	教育委員会	霧島高等学校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	日本スポーツ振興センターに関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6354	教育委員会	霧島高等学校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター（加入同意書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	日本スポーツ振興センターに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6355	教育委員会	曽於高等学校	令和４年度	2年	結核健康診断問診票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	結核健康診断問診票	紙	適当	
6356	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6357	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	警備報告書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	警備報告記録に関する軽易な文書（例年作成）	紙	適当	
6358	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6359	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6360	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	調査統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	各種調査統計に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6361	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校調べ関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
6362	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6363	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	キ	職員研修に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6364	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6365	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	服務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6366	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可申請	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	営利企業等従事許可書の記録簿（例年作成）	紙	適当	
6367	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	休暇に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6368	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6369	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6370	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6371	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6372	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6373	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6374	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6375	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	予算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	予算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6376	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6377	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	収入証紙に係る通知等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6378	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	支出に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6379	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	決算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6380	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6381	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6382	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	公用車に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6383	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金等に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6384	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6385	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6386	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6387	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6388	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究･編成に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6389	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割の作成に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6390	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6391	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
6392	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6393	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6394	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6395	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6396	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6397	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6398	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6399	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6400	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6401	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6402	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康相談に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6403	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6404	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	疾病予防・管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6405	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	調査統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	各種調査統計に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6406	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿（例年作成）	紙	適当	
6407	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6408	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6409	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6410	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6411	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6412	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	専門学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門学科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6413	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	全学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6414	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	１学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6415	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	２学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6416	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	３学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6417	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6418	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6419	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6420	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6421	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6422	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6423	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6424	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6425	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6426	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6427	教育委員会	曽於高等学校	令和５年度	1年	総合的な学習の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な学習の時間に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6428	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6429	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6430	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員１	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6431	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員２	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6432	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員（住民税の特別徴収）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6433	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6434	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	免許・教科外申請	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	免許等に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6435	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事故報告に関する通知，報告等の文書（例年作成）	紙	適当	
6436	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育実習に関する通知，記録等の文書	紙	適当	
6437	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6438	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	県育英財団に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6439	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	奨学生に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6440	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6441	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育企画・推進に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6442	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事故報告に関する通知，報告等の文書（例年作成）	紙	適当	
6443	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	研究紀要・図書の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	研究紀要に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6444	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	校内外の生活活動の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生活活動に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6445	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	通学・交通安全に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6446	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育相談に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6447	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	就職資料（日報）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6448	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	就職資料（月報）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6449	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	就職資料（企業カード）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6450	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	安全教育の企画推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全指導に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6451	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	安全衛生の企画推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	安全衛生に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6452	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6453	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6454	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する文書通知，照会等の文書	紙	適当	
6455	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	心の健康推進委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	心の健康推進委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6456	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	読書活動の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	読書活動に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6457	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館の管理，運営に関する通知等の文書	紙	適当	
6458	教育委員会	曽於高等学校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館運営委員会に関する通知等の文書	紙	適当	
6459	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	日直代行日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	日直代行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6460	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	証明書発行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6461	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	学割発行簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学割に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6462	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	入学料免除	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学料免除に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6463	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員に関する通知，報告等の公文書	紙	適当	
6464	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	旅行命令票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（例年作成）	紙	適当	
6465	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	旅行依頼票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（例年作成）	紙	適当	
6466	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	旅行命令付属票	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令票（例年作成）	紙	適当	
6467	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	勤務振替簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	勤務振替簿（例年作成）	紙	適当	
6468	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	労働法３６条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労働法３６条に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6469	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	検査下命	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6470	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	予算執行	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	予算執行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6471	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	施設計画に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6472	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	戻出命令票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	戻出命令票（例年作成）	紙	適当	
6473	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	決算統計	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算統計に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6474	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6475	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	生産物評価委員会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	生産物評価委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6476	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための給付金算定・支給に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6477	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6478	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学・転に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6479	教育委員会	曽於高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
6480	教育委員会	曽於高等学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
6481	教育委員会	志布志高校	令和３年度	3年	市支援事業（総括）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	志布志市支援事業に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6482	教育委員会	志布志高校	令和５年度	1年	保健管理総括(新型コロナウイルス感染症関係公文)	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	新型コロナウイルス感染症に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
6483	教育委員会	志布志高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
6484	教育委員会	志布志高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
6485	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	入学志願変更届	第１業務単位 備考２	—	—	入学願書（例年）	紙	適当	
6486	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6487	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6488	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6489	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6490	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6491	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6492	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6493	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6494	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6495	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6496	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6497	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6498	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6499	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6500	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6501	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6502	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6503	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6504	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6505	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6506	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6507	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6508	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6509	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6510	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6511	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6512	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6513	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6514	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6515	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6516	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6517	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6518	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6519	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6520	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6521	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6522	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6523	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6524	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課　備品購入費）	第１業務単位 備考２	—	—	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6525	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 備考２	—	—	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6526	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	県有建築物法定検査	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	県有建築物法定検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6527	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6528	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 備考２	—	—	学力検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6529	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 備考２	—	—	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
6530	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	資料の整備・提供	第１業務単位 備考２	—	—	各種資料の整備及び提供に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6531	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	資料の整備・提供	第１業務単位 備考２	—	—	各種資料の整備及び提供に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6532	教育委員会	志布志高校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 備考２	—	—	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
6533	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	特定個人情報	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	特定個人情報に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
6534	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	施設計画書に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
6535	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為（指針表　コピー・電気・水道等）	第１業務単位 備考２	—	—	コピー，電気代等の支払伝票	紙	適当	
6536	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	オ	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6537	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給　１年生申請控	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	奨学のための就学支援金算定・支給（３年生 ７月認定申請）に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
6538	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給　２年生申請控	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金算定・支給（３年生 ７月認定申請）に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
6539	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給　３年生申請控	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	就学支援金算定・支給（１年生 ４月認定申請）に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
6540	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
6541	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学級編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学級編成に関する通知等の文書	紙	適当	
6542	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学・転退学に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
6543	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
6544	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	初任者研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6545	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	各種データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種業務で利用する軽易なデータに関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6546	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
6547	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	児童生徒健康診断票（小・中学校時）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	小中学校時の児童生徒健康診断票	紙	適当	
6548	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6549	教育委員会	鹿屋高校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6550	教育委員会	鹿屋高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関する通知等の文書	紙	適当	
6551	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	読書活動に関する定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告日程表等に関する公文書	紙	適当	
6552	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館の管理，運営に関する通知，日程表等の文書	紙	適当	
6553	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	各種委員会総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	各種委員会の定型的又は日常的な業務連絡，通知，照会，報告に関する公文書	紙	適当	
6554	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校生活管理指導表（生徒の健康管理関連）	紙	適当	
6555	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
6556	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
6557	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6558	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6559	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6560	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	会計課検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計課検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6561	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
6562	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6563	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する定型的又は日常的な業務連絡，日程表等の公文書	紙	適当	
6564	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	警備報告記録に関する軽易な文書（例年作成）	紙	適当	
6565	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	警備報告記録に関する軽易な文書（例年作成）	紙	適当	
6566	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6567	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	営利企業等従事許可書の記録簿（例年作成）	紙	適当	
6568	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括（案内状）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知，照会等の軽易な文書（案内状）	紙	適当	
6569	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括（保護者・やまびこへの文書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知，照会等の軽易な文書（保護者・やまびこへの文書）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6570	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進（儀式）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校行事の計画・推進（儀式）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6571	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携（施設連携）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭・関係機関・団体との連携に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6572	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 15県有財産	(1)	オ	警備報告記録に関する軽易な文書（例年作成）	紙	適当	
6573	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（エコオフィス）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書（エコオフィス関係）	紙	適当	
6574	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（会計課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書（会計課関係）	紙	適当	
6575	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（デジタル推進課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書（デジタル推進課関係）	紙	適当	
6576	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（学校施設課　実績報告）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書（学校施設課関係）	紙	適当	
6577	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（教職員課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書（教職員課関係）	紙	適当	
6578	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（学校施設課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書（学校施設課関係）	紙	適当	
6579	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（その他）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書（そのほかの所属関係）	紙	適当	
6580	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（管財課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書（管財課関係）	紙	適当	
6581	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（義務教育課・保健体育課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書（デジタル推進課関係）	紙	適当	
6582	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（総務福利課）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書（総務福利課関係）	紙	適当	
6583	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括（事務長）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書（事務長関係）	紙	適当	
6584	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6585	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	営利企業等従事許可書の記録簿（例年作成）	紙	適当	
6586	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6587	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6588	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	就学奨励費総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	就学奨励費に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6589	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	内部統制に関する照会，通知等の軽易な文書	紙	適当	
6590	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	学務総括(特別支援教育室)	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務(特別支援教育室）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6591	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	学校調べ関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
6592	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6593	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	芸術総括（図工・美術）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術（図工・美術）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6594	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	体育指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6595	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6596	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6597	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6598	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6599	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6600	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6601	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6602	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6603	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6604	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6605	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6606	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6607	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6608	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6609	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6610	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6611	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6612	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6613	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6614	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6615	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6616	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6617	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6618	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6619	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6620	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6621	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6622	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6623	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6624	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6625	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6626	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6627	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する，支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6628	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	扶養手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	扶養手当に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6629	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	住居手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	住居手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6630	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	住所届	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	住所届に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6631	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	通勤手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	通勤手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6632	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	児童手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	児童手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6633	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	給与口座振込	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与口座振込に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6634	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6635	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6636	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6637	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6638	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6639	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6640	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為，納品書，請求書，支出命令票（例年）	紙	適当	
6641	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	給食日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	給食に関する日誌（例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6642	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為，支出命令票（例年作成）	紙	適当	
6643	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為，支出命令票（例年作成）	紙	適当	
6644	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支出負担行為，支出命令票（例年作成）	紙	適当	
6645	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
6646	教育委員会	鹿児島特別支援学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	調定に関する報告等の文書	紙	適当	
6647	教育委員会	鹿児島特別支援学校	平成26年度	10年	収入	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収入に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6648	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6649	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6650	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6651	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6652	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6653	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6654	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6655	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6656	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6657	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6658	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6659	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6660	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6661	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6662	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6663	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6664	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6665	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6666	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6667	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6668	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6669	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6670	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6671	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6672	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6673	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6674	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6675	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6676	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6677	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6678	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6679	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6680	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6681	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6682	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6683	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6684	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6685	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6686	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6687	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6688	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6689	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6690	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6691	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6692	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6693	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払伝票（例年作成）	紙	適当	
6694	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	行政財産使用許可	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産使用許可に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6695	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	県有建築物法定検査	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(2)	イ	県有建築物法定検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6696	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
6697	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
6698	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	給食日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	給食に関する日誌（例年作成）	紙	適当	
6699	教育委員会	鹿児島特別支援学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
6700	教育委員会	鹿児島特別支援学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	調定に関する報告等の文書	紙	適当	
6701	教育委員会	鹿児島特別支援学校	平成26年度	10年	収入	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収入に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6702	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	各種調査統計に関する通知等の文書及び調査に関する資料	紙	適当	
6703	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事故報告に関する通知，報告等の文書（例年作成）	紙	適当	
6704	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	情報・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	情報・統計に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6705	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	調査・統計に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6706	教育委員会	加治木特別支援学校	令和３年度	3年	各種委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	各種委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6707	教育委員会	鹿児島東高校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭・関係機関・団体との連携に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6708	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	PTA	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6709	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	進路に関する情報に係る通知，報告等の文書（求人票）	紙	適当	
6710	教育委員会	鹿児島東高校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6711	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6712	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	施設等計画書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6713	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6714	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（調査書）	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6715	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	各種データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種業務で利用する軽易なデータに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6716	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	資料の整備・提供	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資料の整備・提供に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6717	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職員会議資料）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
6718	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職員会議録）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	職員会の議事録（例年作成）	紙	適当	
6719	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（学校日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌（例年作成）	紙	適当	
6720	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（日直日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌（例年作成）	紙	適当	
6721	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（生徒週番日誌）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌（例年作成）	紙	適当	
6722	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職朝起案4月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
6723	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職朝起案5月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
6724	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職朝起案6月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
6725	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職朝起案7月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
6726	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職朝起案9月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
6727	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職朝起案10月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
6728	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職朝起案11月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
6729	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職朝起案12月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
6730	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職朝起案1月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
6731	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職朝起案2月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
6732	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録（職朝起案3月）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
6733	教育委員会	鹿児島東高校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
6734	教育委員会	串木野特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6735	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6736	教育委員会	串木野特別支援学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6737	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	警備報告記録に関する軽易な文書（例年作成）	紙	適当	
6738	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6739	教育委員会	鹿児島聾学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校調べ関する通知，照会，回答等の文書	紙	適当	
6740	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6741	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6742	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	教員統計調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教員統計調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6743	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	労働基準等に関する実態調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	労働基準等に関する実態調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6744	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6745	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	部活動に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6746	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	進路に関する情報に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
6747	教育委員会	鹿児島聾学校	令和３年度	3年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6748	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入学，転学及び退学に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6749	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
6750	教育委員会	鹿児島聾学校	令和元年度	5年	給食日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	給食に関する日誌（例年作成）	紙	適当	
6751	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6752	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6753	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員（会計年度職員）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	非常勤職員（会計年度職員）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6754	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員（会計年度職員　住民税関係）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	非常勤職員の住民税に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6755	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員（ＡＬＴ）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	非常勤職員（ALT）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6756	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	非常勤職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6757	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6758	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	会計検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	会計検査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6759	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	職員研修に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6760	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	体育施設開放運営委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6761	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	（生徒指導）事故報告	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	事故報告に関する通知，報告等の文書（例年作成）	紙	適当	
6762	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	届け出・許可事項の指導・整理に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6763	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教育相談の企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6764	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進（コンサルテーション執務記録	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教育相談の企画・推進（コンサルテーション執務記録）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6765	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校運営委員会に係る通知，照会等の文書	紙	適当	
6766	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校評価委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6767	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	学校適応対策委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校適応対策委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6768	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	情報・資料　①	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	進路に関する情報に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
6769	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	情報・資料　②	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	進路に関する情報に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
6770	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	情報・資料　③	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	進路に関する情報に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
6771	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	情報・資料　④	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	進路に関する情報に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
6772	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	情報・資料　⑤	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	進路に関する情報に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
6773	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	情報・資料　⑥	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	進路に関する情報に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
6774	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	情報・資料　⑦	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	進路に関する情報に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
6775	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	情報・資料　⑧	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	進路に関する情報に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
6776	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	情報・資料　⑨	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	進路に関する情報に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
6777	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	情報・資料　⑩	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	進路に関する情報に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
6778	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	情報・資料　⑪	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	進路に関する情報に係る通知，報告等の文書	紙	適当	
6779	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	調査・統計に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
6780	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画･運営	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健教育企画に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
6781	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営　①	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	健康診断運営に関する報告等の文書	紙	適当	
6782	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営　②	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	健康診断運営に関する報告等の文書	紙	適当	
6783	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
6784	教育委員会	加治木工業高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6785	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6786	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	警備報告関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
6787	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	文書に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
6788	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	学務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
6789	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校調べに関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
6790	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
6791	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人事に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6792	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	服務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	服務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6793	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	休暇に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6794	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	給与に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6795	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	諸手当に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6796	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	福利厚生に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6797	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6798	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	互助組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6799	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	共助会に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6800	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6801	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入証紙に係る通知等の軽易な文書	紙	適当	
6802	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	財産に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6803	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	物品に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6804	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
6805	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就学支援金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6806	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	奨学のための給付金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6807	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	ふるさと母校応援プロジェクト総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ふるさと母校応援プロジェクトに関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
6808	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	内部統制に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6809	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6810	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6811	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究･編成に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6812	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割の作成に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6813	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6814	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画･推進に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6815	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報・渉外に関する公文書	紙	適当	
6816	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統合型支援システムに関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6817	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
6818	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6819	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6820	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6821	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6822	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6823	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6824	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進学指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6825	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6826	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6827	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6828	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防･管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6829	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健関係の調査。統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6830	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	健康観察簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	健康観察簿（例年作成）	紙	適当	
6831	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	体育指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6832	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	安全指導に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6833	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	環境衛生に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6834	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6835	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	寄宿舎総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	寄宿舎に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6836	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	総務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6837	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	生活指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生活指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6838	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	防災・安全	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	防災・に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6839	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	舎食総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	舎食に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6840	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	専門学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門学科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6841	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6842	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6843	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6844	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6845	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6846	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6847	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6848	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6849	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6850	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6851	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6852	教育委員会	加治木工業高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6853	教育委員会	加治木工業高等学校	平成26年度	10年	収納（過年度返納）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納（過年度返に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6854	教育委員会	加治木工業高等学校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター（災害総括）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	イ	日本スポーツ振興センター（災害総括）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6855	教育委員会	加治木工業高等学校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター（同意書）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	イ	日本スポーツ振興センター（災害総括）に関する通知，照会等の文書（同意書）	紙	適当	
6856	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納員等任命に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6857	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	口座振替払いに係る口座の変更	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	口座振替払いに係る口座の変更に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6858	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	決算総括	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	決算に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6859	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6860	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	授業料減免	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	授業料減免に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6861	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	授業料未納一覧表	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	授業料未納一覧表（例年作成）	紙	適当	
6862	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	授業料納付に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6863	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	就学支援金　結果一覧	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学支援金に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6864	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種通知書の通知，報告等の文書	紙	適当	
6865	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	社会保険に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6866	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	産業教育手当	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	産業教育手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6867	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	その他の手当	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	その他の手当（に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6868	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	その他の手当（子育て臨時給付金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	その他の手当に関する通知，報告等の文書（子育て臨時給付金）	紙	適当	
6869	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	諸手当	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	諸手当に関する通知，照会等の公文書	紙	適当	
6870	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	人件費	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	人件費に関する通知，照会等の公文書	紙	適当	
6871	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	給与校内控除	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	給与校内控除明細書（例年作成）	紙	適当	
6872	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	奨学のための給付金算定・支給に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6873	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金・口座振替申出書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	奨学のための給付金算定・支給に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6874	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	奨学のための給付金算定・支給に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6875	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	転入学関係書類	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	転入学に関する通知，照会等文書	紙	適当	
6876	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	非常勤職員（住民税特別徴収）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	非常勤職員の住民税に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6877	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	臨時職員に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6878	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	委託契約書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	委託契約書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6879	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	財産総括	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	財産に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6880	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	県有建築物の法定点検	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	県有建築物の法定点検に関する通知，照会等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6881	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	入学料減免に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6882	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	特定印刷物関係	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	特定印刷物関係関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6883	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	会計研修	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	会計研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6884	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	研修	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6885	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（新１年生）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	証明書発行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6886	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	証明書発行（在校生）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	証明書発行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6887	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	工業祭会計	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	工業祭会計に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6888	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	体育祭会計	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	体育祭会計に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6889	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
6890	教育委員会	加治木工業高等学校	令和元年度	5年	学校環境衛生検査	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6891	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	研修計画・承認に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6892	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	出納員等任命（印影届）	第１業務単位 備考２	―	―	出納員等任命に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6893	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	施設計画書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6894	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 備考２	―	―	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6895	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	授業料納付に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6896	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録①	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録①（例年作成）	紙	適当	
6897	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録②	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録②（例年作成）	紙	適当	
6898	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録③	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録③（例年作成）	紙	適当	
6899	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（調査書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6900	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（学力検査）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6901	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査（自己申告書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6902	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
6903	教育委員会	種子島中央高校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6904	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括（ゆうちょデータ）Ｎｏ．１	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金等に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6905	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括（ゆうちょデータ）Ｎｏ．２	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金等に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6906	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括（ゆうちょデータ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金等に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6907	教育委員会	指宿高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括（ゆうちょデータ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校徴収金等に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6908	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	戻出命令	第１業務単位 備考２	—	—	戻出命令票（例年作成）	紙	適当	
6909	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課）	第１業務単位 備考２	—	—	保健体育課関係予算による支払伝票	紙	適当	
6910	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課）	第１業務単位 備考２	—	—	総務福利課関係予算による支払伝票	紙	適当	
6911	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課）	第１業務単位 備考２	—	—	学校施設課関係予算による支払伝票	紙	適当	
6912	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課）	第１業務単位 備考２	—	—	教職員課関係予算による支払伝票	紙	適当	
6913	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課）	第１業務単位 備考２	—	—	高校教育課関係予算による支払伝票	紙	適当	
6914	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（義務教育課）	第１業務単位 備考２	—	—	義務教育課関係予算による支払伝票	紙	適当	
6915	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課）	第１業務単位 備考２	—	—	学校施設課関係予算による支払伝票	紙	適当	
6916	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（人権同和教育課）	第１業務単位 備考２	—	—	人権同和教育課関係予算による支払伝票	紙	適当	
6917	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位 備考２	—	—	戻入命令に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6918	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 備考２	—	—	自主検査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6919	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 備考２	—	—	環境衛生検査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6920	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	平成３１年度入学調査書	第１業務単位 備考２	—	—	平成31年度入学調査書	紙	適当	
6921	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	情報公開	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	情報公開に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6922	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	個人情報保護	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	個人情報保護に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6923	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	臨時職員に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6924	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	研修計画・に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6925	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 備考２	—	—	歳入歳出外現金払出命令票（例年作成）	紙	適当	
6926	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	収納原符	第１業務単位 備考２	—	—	収納原符に関する文書（例年作成）	紙	適当	
6927	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	調査書（平成３１年３月卒業）	第１業務単位 備考２	—	—	平成31年3月卒業生に関する各種調査書	紙	適当	
6928	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 備考２	—	—	業務利用する各種調査結果書等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6929	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学力考査・転入学考査（１）	第１業務単位 備考２	—	—	学力考査・転入学考査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6930	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学力考査・転入学考査（２）	第１業務単位 備考２	—	—	学力考査・転入学考査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6931	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学力考査・転入学考査（３）	第１業務単位 備考２	—	—	学力考査・転入学考査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6932	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学力考査・転入学考査（４）	第１業務単位 備考２	—	—	学力考査・転入学考査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6933	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	学力考査・転入学考査（募定確保）	第１業務単位 備考２	—	—	学力考査・転入学考査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
6934	教育委員会	指宿高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 備考２	—	—	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
6935	教育委員会	指宿高等学校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター（申請書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	日本スポーツ振興センターに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6936	教育委員会	指宿高等学校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター（給付金支払通知書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	日本スポーツ振興センターに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6937	教育委員会	指宿高等学校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター（同意書）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	日本スポーツ振興センターに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
6938	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6939	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6940	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	収入総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	収入に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6941	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	決算に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6942	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	出納総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	出納に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6943	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	内部統制に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
6944	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
6945	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6946	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	ホームページに関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6947	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究･編成に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6948	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割の作成に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6949	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	調査統計及び資料に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6950	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	視聴覚教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6951	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	パソコン教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
6952	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校行事の計画･推進に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6953	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
6954	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	職員研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
6955	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	広報･渉外総括に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6956	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	家庭・関係機関・団体との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭・関係機関・団体との連携に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6957	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援ｼｽﾃﾑ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	統合型支援システムに関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6958	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	人権同和教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6959	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6960	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交流教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6961	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	生徒指導総括に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6962	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	事故報告に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6963	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	交通安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6964	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育相談総括に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6965	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別活動に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6966	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6967	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	学校医等執務記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校医等執務記録簿（例年作成）	紙	適当	
6968	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6969	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	健康相談記録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	健康相談記録（例年作成）	紙	適当	
6970	教育委員会	川辺高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6971	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学科総括に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6972	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	普通科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	普通科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6973	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学年総括に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6974	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年総括に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6975	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学総に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6976	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
6977	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	教科等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科等に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6978	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語総括に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6979	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民総括に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6980	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6981	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6982	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6983	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6984	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6985	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6986	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6987	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	総合的な探求の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な探求の時間に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6988	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6989	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	道徳総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	道徳に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6990	教育委員会	川辺高等学校	令和５年度	1年	特別支援に関する教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	特別支援に関する教科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6991	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6992	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	人権同和教育委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6993	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	教育課程委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6994	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6995	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	就職進学推薦委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	就職進学推薦委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6996	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6997	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	学校適応対策委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校適応対策委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6998	教育委員会	川辺高等学校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	図書館運営委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
6999	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	学務総括（入試関係）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7000	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	指導要録貸出記録簿	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	指導要録貸出記録簿（例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7001	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	入学願書受付簿	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	入学願書受付簿（例年作成）	紙	適当	
7002	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校調べに関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7003	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7004	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7005	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	共済組合①	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7006	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	共済組合②	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7007	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7008	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7009	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教務企画に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7010	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編集	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究･編成に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7011	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	時間割・監督割の作成に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7012	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	成績一覧表（卒業生）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	成績一覧表（卒業生）に関する報告等の文書	紙	適当	
7013	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	学校要覧	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校要覧に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7014	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教科書・教材教具に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7015	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	視聴覚教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7016	教育委員会	薩南工業高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	パソコン教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7017	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	学校基本調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7018	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	地方教育費調査に関する通知，照会等の公文書	紙	適当	
7019	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	事故報告に関する通知，報告等の文書（例年作成）	紙	適当	
7020	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	予算管理（執行状況調べ）	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7021	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	中学校との連携	第１業務単位 11広報	(1)	イ	中学校との連携に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7022	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	調査統計及び資料に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7023	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	同窓会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7024	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	PTA①	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	PTAに関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7025	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	PTA②	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	PTAに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7026	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	PTA③	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	PTAに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7027	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	PTA④	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	PTAに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7028	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	事故報告に関する通知，報告等の文書（例年作成）	紙	適当	
7029	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	生徒会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7030	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	就職に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7031	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健教育企画に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
7032	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画･運営	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	健康診断運営に関する報告等の文書	紙	適当	
7033	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	安全衛生企画･推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	安全衛生企画に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7034	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	掃除の企画･推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	掃除の企画･推進に関する通知，照会等文書	紙	適当	
7035	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	防災教育の企画･推進	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	防災教育の企画･推進に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7036	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校運営委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7037	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括（人権･同和教育推進委員会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	人権同和教育委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7038	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7039	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	生徒派遣委員会総括（派遣委員会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	生徒派遣委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7040	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	就職進学推薦委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	就職進学推薦委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7041	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括（安全衛生委員会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	衛生委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7042	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括（学校関係者評価委員会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校評価委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7043	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	セクハラ等防止委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	セクハラ等防止委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7044	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	学校適応対策委員会総括	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	学校適応対策委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7045	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括（学校図書委員会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	図書館運営委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7046	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（時間割製作委員会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	その他委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7047	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（特別支援教育委員会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	その他委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7048	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（地区専門フェスタ委員会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	その他委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7049	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（制服検討委員会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	その他委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7050	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（いじめ防止等対策委員会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	その他委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7051	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（文化祭実行委員会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	その他委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7052	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（インターンシップ実行委員会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	その他委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7053	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（修学旅行検討委員会）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	その他委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7054	教育委員会	薩南工業高等学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
7055	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	情報公開(契約内容表)	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	情報公開に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7056	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	証明書発行	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	証明書発行に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7057	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	入学願書（建築科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（例年作成）	紙	適当	
7058	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	入学願書（機械科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（例年作成）	紙	適当	
7059	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	入学願書（情報技術科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（例年作成）	紙	適当	
7060	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	入学願書（生活科学科）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学願書（例年作成）	紙	適当	
7061	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	授業料減免	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	授業料減免に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7062	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	入学料減免に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7063	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	旅行命令簿（普通旅費①）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	旅行命令簿（例年作成）	紙	適当	
7064	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	旅行命令簿（普通旅費②）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	旅行命令簿（例年作成）	紙	適当	
7065	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	旅行命令簿（赴任旅費）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	旅行命令簿（例年作成）	紙	適当	
7066	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	研修計画・報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	研修計画・報告に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7067	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7068	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	施設計画書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7069	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（寮監報酬）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	寮監報酬に関する支払伝票	紙	適当	
7070	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（寮監費用弁償）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	寮監費用弁償に関する支払伝票	紙	適当	
7071	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（校務補助員報酬）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	校務補助員報酬支払伝票	紙	適当	
7072	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（校務補助員費用弁償）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	校務補助員費用弁償支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7073	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤職員報酬）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	非常勤職員報酬の支払伝票	紙	適当	
7074	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（非常勤職員費用弁償）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	非常勤職員費用弁償の支払伝票	紙	適当	
7075	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（校医報酬）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	校医報酬の支払伝票	紙	適当	
7076	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（校医費用弁償）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	校医費用弁償の支払伝票	紙	適当	
7077	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（日直代行員賃金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	日直代行員賃金の支払伝票	紙	適当	
7078	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（事務補助員賃金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	事務補助員賃金の支払伝票	紙	適当	
7079	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校林賃金）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校林賃料の支払伝票	紙	適当	
7080	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（各種事業報償費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種事業報償費の支払伝票	紙	適当	
7081	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（各種事業旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種事業の旅費の支払伝票	紙	適当	
7082	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（共済費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	共済費に関する支払伝票	紙	適当	
7083	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 全日制高等学校管理費需用	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課関係予算，需用費の支払伝票	紙	適当	
7084	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 全日制高等学校管理費需用	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課関係予算，需用費の支払伝票	紙	適当	
7085	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 全日制高等学校管理費 需	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課関係予算，需用費の支払伝票	紙	適当	
7086	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課建設費 需用費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校施設課関係予算，需用費の支払伝票	紙	適当	
7087	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（需用費・教職員人事費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	教職員課関係予算需用費，支払伝票	紙	適当	
7088	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 全日制高等学校管理費 役務	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課関係予算，役務費の支払伝票	紙	適当	
7089	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 全日制高等学校管理費委託	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課関係予算，委託料の支払伝票	紙	適当	
7090	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課委託料・償還金利子及び割	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	保健体育課関係予算，委託料等の支払伝票	紙	適当	
7091	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 全日制高等学校管理費（使	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課関係予算，使用料等の支払伝票	紙	適当	
7092	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 全日制高等学校管理費 備品	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課関係予算，備品購入費の支払伝票	紙	適当	
7093	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（学校施設課 教育振興費　備品購入費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	学校施設課関係予算，需用費の支払伝票備品購入費の支払伝票	紙	適当	
7094	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（総務福利課 全日制高等学校管理費 負担	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	総務福利課関係予算，負担金等の支払伝票	紙	適当	
7095	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（保健体育課 負担金補助及び交付金・需	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	保健体育課関係予算，負担金等の支払伝票	紙	適当	
7096	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課 旅費①）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	教職員課関係予算，旅費の支払伝票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7097	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課 旅費②）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	教職員課関係予算，旅費の支払伝票	紙	適当	
7098	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（教職員課 旅費③）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	教職員課関係予算，旅費の支払伝票	紙	適当	
7099	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（義務教育課旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	義務教育課関係予算，旅費の支払伝票	紙	適当	
7100	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	高校教育課関係予算，旅費の支払伝票	紙	適当	
7101	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（人権同和教育課旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	人権同和教育課関係予算，旅費の支払伝票	紙	適当	
7102	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（赴任旅費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	赴任旅費の支払伝票	紙	適当	
7103	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課 教育指導費 扶助費）	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	高校教育課関係予算，扶助費の支払伝票	紙	適当	
7104	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	支出負担行為（高校教育課 就職促進費 使用料及び賃借	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	高校教育課関係予算，使用料の支払伝票	紙	適当	
7105	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	決算統計	第１業務単位 ４財政	(3)	イ	決算統計に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7106	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	オ	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7107	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	行政財産の使用許可	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(1)	エ	行政財産の使用許可に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7108	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	公有財産の貸付け	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(1)	エ	公有財産の貸付けに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7109	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	公有財産の使用承認	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(1)	エ	公有財産の使用承認に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7110	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	公有財産の借受	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(1)	エ	公有財産の借受に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7111	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（収入記録））	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（例年作成）	紙	適当	
7112	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（一括徴収金会計①）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（例年作成）	紙	適当	
7113	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（一括徴収金会計②）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（例年作成）	紙	適当	
7114	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（PTA会計①）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（例年作成）	紙	適当	
7115	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（PTA会計②）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（例年作成）	紙	適当	
7116	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（日新寮会計①）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（例年作成）	紙	適当	
7117	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（日新寮会計②）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（例年作成）	紙	適当	
7118	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（実習費会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7119	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（空調維持会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（例年作成）	紙	適当	
7120	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（薩南工業活性化資金会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（例年作成）	紙	適当	
7121	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（薩南工業活性化対策協議会会計	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（例年作成）	紙	適当	
7122	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（体育文化後援費会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（例年作成）	紙	適当	
7123	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（視聴覚費会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（例年作成）	紙	適当	
7124	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（自販機会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（例年作成）	紙	適当	
7125	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒手帳会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（例年作成）	紙	適当	
7126	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ステッカー会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（例年作成）	紙	適当	
7127	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（工業クラブ会計）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（例年作成）	紙	適当	
7128	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校徴収金等会計簿（例年作成）	紙	適当	
7129	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	授業料納付に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7130	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金①）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書（就学支援金関係）	紙	適当	
7131	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金②）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書（就学支援金関係）	紙	適当	
7132	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	各種通知書（就学支援金③）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書（就学支援金関係）	紙	適当	
7133	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請手続チェックシート）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学支援金申請手続に関する報告等の文書（チェックシート）	紙	適当	
7134	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	就学支援金の申請に関するデータに係る文書	紙	適当	
7135	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	奨学のための給付金算定・支給に関する報告等の文書	紙	適当	
7136	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給（意向確認書）	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	奨学のための給付金算定・支給に関する報告等の文書	紙	適当	
7137	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	入学・転退学に関する報告等の文書	紙	適当	
7138	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
7139	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	各種データ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種業務で利用する軽易なデータに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7140	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	資料の整備。提供	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	資料の整備・提供に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7141	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7142	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7143	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	体育施設の管理	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	体育施設の管理に関する報告等の文書	紙	適当	
7144	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	体育施設の開放に関する報告等の文書	紙	適当	
7145	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	環境衛生検査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
7146	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	防災設備の管理	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	防災設備の管理に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7147	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	消防署との連携に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7148	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	調査･統計	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	調査･統計に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7149	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	入舎・退舎	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	入舎・退舎に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7150	教育委員会	薩南工業高等学校	令和元年度	5年	業務日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	業務日誌（例年作成）	紙	適当	
7151	教育委員会	薩南工業高等学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7152	教育委員会	薩南工業高等学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	調定に関する報告等の文書	紙	適当	
7153	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7154	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	警備報告に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
7155	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校基本調査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
7156	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7157	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学校調べに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7158	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	公務災害	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	公務災害に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7159	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	営利企業等従事許可に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7160	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	視聴覚教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7161	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	パソコン教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7162	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	生徒会（公文）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7163	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	生徒会（生徒手帳）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7164	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	生徒会（部活動）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7165	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	生徒会（クラスマッチ）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7166	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	疾病予防･管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7167	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査･統計に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7168	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	体育行事の企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7169	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	学年に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7170	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7171	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7172	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7173	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7174	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7175	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7176	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7177	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7178	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7179	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7180	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7181	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	専門教科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7182	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	総合的な探求（学習）の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	総合的な探究の時間に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7183	教育委員会	吹上高校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7184	教育委員会	吹上高校	令和３年度	3年	その他委員会の総括（修学旅行検討委員会）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	修学旅行検討委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7185	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7186	教育委員会	吹上高校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 備考２	―	―	年末調整に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7187	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	自主検査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
7188	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	行政財産の使用許可	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産の使用許可に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7189	教育委員会	吹上高校	令和元年度	5年	学校日誌･職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
7190	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7191	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	文書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	文書に関する報告等の軽易な文書	紙	適当	
7192	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査･統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7193	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校調べに関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7194	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	職員総括に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7195	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
7196	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	人事総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	人事に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7197	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	兼職兼業許可申請	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	兼職兼業許可申請書の記録簿（例年作成）	紙	適当	
7198	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	休暇総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	休暇に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7199	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	給与総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7200	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	諸手当総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	諸手当に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7201	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	福利厚生総括	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	福利厚生に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7202	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7203	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7204	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7205	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	財務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財務に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7206	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	収入支出予定調書	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入支出の予定調書（例年作成）	紙	適当	
7207	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	収入証紙	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	収入証紙に係る通知等の軽易な文書	紙	適当	
7208	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	支出総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	支出に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7209	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	決算総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	決算に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7210	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	財産総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	財産に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7211	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	物品総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	物品に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7212	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	公用車総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	公用車に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7213	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	学校徴収金等総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校徴収金等に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7214	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	授業料総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	授業料に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7215	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	就学支援金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就学支援金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7216	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	奨学のための給付金総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	奨学のための給付金に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7217	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	内部統制総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	内部統制に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7218	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	教務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7219	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	教務企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教務企画に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7220	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	教科書・教材教具総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教科書・教材教具に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7221	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	視聴覚教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7222	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	パソコン教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7223	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校行事の計画･推進に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7224	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	研修総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	研修に関する通知，研修資料等の軽易な文書	紙	適当	
7225	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	広報･渉外総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	広報・渉外に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7226	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	情報総括（統合型校務支援システム）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	統合型支援システムに関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7227	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	人権同和教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	人権同和教育に関する通知等に関する軽易な文書	紙	適当	
7228	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	交流教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交流教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7229	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	生徒指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	生徒指導総括に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7230	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	交通安全指導の総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	交通安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7231	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	教育相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育相談に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7232	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	特別活動総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特別活動に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7233	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	図書総括に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
7234	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	進路指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7235	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進路指導企画に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7236	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	進学指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	進学指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7237	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7238	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	保健総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7239	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	保健教育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健教育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7240	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	健康相談総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	健康相談に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7241	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	保健管理総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7242	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	疾病予防･管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7243	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	体育指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	体育指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7244	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	安全指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	安全指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7245	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	環境衛生総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	環境衛生に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7246	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	防災総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	防災に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7247	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	寄宿舎総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	寄宿舎に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7248	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	防災・安全	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	防災・安全に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7249	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	専門学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	専門学科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7250	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	一学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7251	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	二学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7252	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	三学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7253	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7254	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7255	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7256	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7257	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7258	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	芸術総括（音楽）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7259	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	芸術総括（美術）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7260	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	芸術総括（書道）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7261	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7262	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7263	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括（農業）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	専門教科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7264	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括（商業）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	専門教科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7265	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	総合的な探究の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	総合的な探究の時間に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7266	教育委員会	徳之島高等学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7267	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7268	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7269	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	非常勤職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7270	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	監査	第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
7271	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	職員研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	職員研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7272	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	同窓会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7273	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	ＰＴＡに関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7274	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教育実習に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7275	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	調査統計及び資料に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7276	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	日本学生支援機構に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7277	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	県育英財団	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	県育英財団に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7278	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	その他奨学生	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	その他奨学生に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7279	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	人権同和教育企画・推進に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7280	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	教育相談の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教育相談の企画・推進に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7281	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	生徒会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7282	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	校内外の生活指導の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	校内外の生徒指導に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7283	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	届け出・許可事項の指導・整理	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	届け出・許可事項の指導・整理に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7284	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	通学・交通安全企画指導に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7285	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	部活動に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7286	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	読書活動の指導推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	読書活動の指導推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7287	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	図書館管理・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	図書館管理・運営に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7288	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	情報・資料に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7289	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	調査･統計	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	調査･統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7290	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	就職に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7291	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校保健計画に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7292	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	保健教育企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健教育企画・運営に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7293	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	健康診断企画・運営	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	健康診断企画・運営に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7294	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	学校生活管理指導表	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校生活管理指導表に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7295	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
7296	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	体育行事の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	体育行事の企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7297	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校安全計画に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7298	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	安全指導の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	安全指導の企画・推進（に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7299	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	安全衛生企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	安全衛生企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7300	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	環境設計・美化緑化等の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	環境設計・美化緑化等の推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7301	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	掃除の企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7302	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	防災教育の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	防災教育の企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7303	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校運営委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7304	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	人権同和教育委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7305	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	教育課程委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教育課程委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7306	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校保健委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7307	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	生徒派遣委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	生徒派遣委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7308	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	衛生委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7309	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校評価委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7310	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	図書館運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	図書館運営委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7311	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	体育施設開放運営委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7312	教育委員会	徳之島高等学校	令和３年度	3年	修学旅行検討委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	修学旅行検討委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7313	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	入学料免除（入学料減免）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	入学料免除に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7314	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	業務日誌（寄宿舎）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	業務日誌（例年作成）	紙	適当	
7315	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	研修に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7316	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7317	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	給与報告書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	給与報告書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7318	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(2)	イ	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7319	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	生産物評価委員会	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	生産物評価委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7320	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学支援金の申請に関するデータに係る文書	紙	適当	
7321	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	奨学のための給付金算定・支給に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7322	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給(報告)	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	奨学のための給付金算定・支給に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7323	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
7324	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
7325	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(2)	イ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7326	教育委員会	徳之島高等学校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7327	教育委員会	徳之島高等学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	調定に関する報告等の文書	紙	適当	
7328	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納員等任命に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7329	教育委員会	南薩特別支援学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	施設計画書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7330	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	庶務総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	庶務に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7331	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	警備報告に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
7332	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	職員総括	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	職員に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
7333	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7334	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	教育課程の研究・編成　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	教育課程の研究・編成に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
7335	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	図書総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	図書に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
7336	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	進路指導企画総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	進路指導企画に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7337	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	就職指導総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	就職指導に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7338	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
7339	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	給食指導総括　No,1	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	給食指導に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7340	教育委員会	楠隼高校	令和５年度	1年	給食指導総括　No,2	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	給食指導に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7341	教育委員会	楠隼高校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括　No.1	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に係る通知，照会等の文書	紙	適当	
7342	教育委員会	楠隼高校	令和３年度	3年	学校運営委員会総括　No.2	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校運営委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7343	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	警備報告に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	
7344	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 ６公共事業	(1)	エ	学校基本調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7345	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7346	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校調べ（災害総括に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7347	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	営利企業等従事許可	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	エ	営利企業等従事許可書の記録簿（例年作成）	紙	適当	
7348	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	予算管理	第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	予算管理に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7349	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	ホームページ	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	ホームページに関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7350	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	シラバス（年間教科指導計画）	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	シラバスに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7351	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育課程の研究･編成に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7352	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	時間割・監督割の作成	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	時間割・監督割の作成に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7353	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	調査統計及び資料に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7354	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	視聴覚教材に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7355	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	エ	日本学生支援機構に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7356	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	学校行事の計画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校行事の計画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7357	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	研究紀要・図書の管理	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	研究紀要・図書の管理に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7358	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
7359	教育委員会	古仁屋高校	令和３年度	3年	就職資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	就職に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7360	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7361	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7362	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7363	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7364	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7365	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7366	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7367	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7368	教育委員会	古仁屋高校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7369	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	施設計画書に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7370	教育委員会	古仁屋高校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	イ	調定に関する報告等の文書	紙	適当	
7371	教育委員会	古仁屋高校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	イ	収納に関する伝票等（例年作成）	紙	適当	
7372	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	支出負担行為	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種支払に関する支払伝票（例年作成）	紙	適当	
7373	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	資金前渡	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	資金前渡に関する通知，報告等の文書（例年作成）	紙	適当	
7374	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	戻入命令に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7375	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	決算統計	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(2)	イ	決算統計に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7376	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 16個人，法人等の権利義務の得喪	(2)	イ	自主検査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
7377	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	行政財産の使用許可	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産の使用許可に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7378	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	行政財産の貸付け	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産の貸付けに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7379	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	行政財産の使用承認	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産の使用承認に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7380	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	行政財産の所管換・所属換	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産の所管換・所属換に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7381	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	行政財産の借受	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産の借受に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7382	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	物品出納	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品出納に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7383	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品貸付に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7384	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	物品受払に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7385	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	寄付物品の受納	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	寄付物品に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7386	教育委員会	古仁屋高校	平成26年度	10年	現金収納（払込）票	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	イ	現金収納に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7387	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	歳入歳出外現金払出命令票	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	歳入歳出外現金払出命令票例年作成）	紙	適当	
7388	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	収納厳父	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	収納原符に関する文書（例年作成）	紙	適当	
7389	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	入札保証金	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	入札保証金に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7390	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	支払承認・更正･支払日設定	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	支払承認・更正･支払日設定に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7391	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	学校指定物品	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	学校指定物品に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7392	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	授業料納付に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7393	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	各種通知書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7394	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	就学支援金の申請に関するデータに係る文書	紙	適当	
7395	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	奨学のための給付金算定・支給に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7396	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学力検査・転入学考査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7397	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	学級編制	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学級編制に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7398	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	入学・転退学	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	入学・転退学に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7399	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	資料の整備・提供	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	資料の整備・提供に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7400	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7401	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
7402	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	体育施設の管理	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	体育施設の管理に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7403	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	体育施設の開放	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	体育施設の開放に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7404	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	ア	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7405	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	防火設備の管理	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	防火設備の管理に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7406	教育委員会	古仁屋高校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	消防署との連携に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7407	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	警備報告に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7408	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校調べに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7409	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	視聴覚教材に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7410	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	パソコン教材に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7411	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	一学年総括に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7412	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	二学年総括に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7413	教育委員会	沖永良部高校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	三学年総括に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7414	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校基本調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7415	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7416	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	学校保健委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校保健委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7417	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	生徒派遣委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	生徒派遣委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7418	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	衛生委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	衛生委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7419	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	学校評価委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校評価委員会に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7420	教育委員会	沖永良部高校	令和３年度	3年	学校体育施設開放運営委員会総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校体育施設開放運営委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7421	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	労働法第３６条協定	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7422	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	学力検査・転入学考査	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学力検査・転入学考査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7423	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議禄	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	学校日誌・職員会議禄（例年作成）	紙	適当	
7424	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7425	教育委員会	沖永良部高校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
7426	教育委員会	沖永良部高校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	イ	日本スポーツ振興センターに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7427	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	学校基本調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7428	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 14統計，調査及び試験研究	(1)	ウ	地方教育費調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7429	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	教育実習に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7430	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	介護体験等	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	介護体験等に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7431	教育委員会	南薩特別支援学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	エ	同窓会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7432	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	警備報告	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	警備報告に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7433	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7434	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	視聴覚教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7435	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	パソコン教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7436	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	小学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	小学部総括に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7437	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	中学部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	中学部総括に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7438	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	高等部総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	高等部に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7439	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7440	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7441	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7442	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7443	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7444	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7445	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7446	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7447	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	総合的な学習の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	総合的な学習の時間に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7448	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	情報総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	情報に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7449	教育委員会	南薩特別支援学校	令和５年度	1年	道徳総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	道徳に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7450	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	調査・統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査・統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7451	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	学校調べ	第１業務単位 22その他の公文書	(5)	イ	学校調べに関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7452	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	研修	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	キ	研修括に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7453	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	共済組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共済組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7454	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	互助組合	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	互助組合に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7455	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	共助会	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	タ	共助会に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7456	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	教育課程の研究･編成	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	教育課程の研究･編成に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7457	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	視聴覚教材	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	視聴覚教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7458	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	パソコン教材	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	パソコン教材に関する通知等の軽易な文書	紙	適当	
7459	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	学校行事の計画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学校行事の計画･推進に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7460	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	疾病予防･管理	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	疾病予防･管理に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7461	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	調査･統計に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7462	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	防災・安全	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	防災・安全に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7463	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7464	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	専門学科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	専門学科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7465	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7466	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	一学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	一学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7467	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	二学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	二学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7468	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	三学年総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	三学年に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7469	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7470	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	地歴・公民総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	地歴・公民に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7471	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	数学総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	数学に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7472	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	理科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	理科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7473	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	保健体育総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	保健体育に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7474	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	芸術総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	芸術に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7475	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	外国語総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	外国語に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7476	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	家庭総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	家庭（科）に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7477	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	専門教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	専門教科に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7478	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	総合的な探求の時間総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	総合的な学習の時間に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7479	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和５年度	1年	特別支援に関する教科総括	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	ウ	特別支援に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7480	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校基本調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7481	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	地方教育費調査に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7482	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	公務災害	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	公務災害に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7483	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	在校等時間	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	在校等時間に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7484	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	教育実習	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	教育実習に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7485	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	イ	日本学生支援機構に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7486	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	同窓会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	同窓会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7487	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	ＰＴＡに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7488	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	人権同和教育企画･推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	人権同和教育企画･推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7489	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	事故報告	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ス	事故報告に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7490	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	通学・交通安全企画指導	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	通学・交通安全企画指導に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7491	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	生徒会	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	生徒会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7492	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	部活動	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	部活動に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7493	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	情報・資料	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	情報・資料に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7494	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	調査・統計	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	調査・統計に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7495	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	学校保健計画	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校保健計画に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7496	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	イ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
7497	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校安全計画に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7498	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	安全指導の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	安全指導の企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7499	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	安全衛生企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	安全衛生企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7500	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	掃除の企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7501	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	臨時職員	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	臨時職員に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7502	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7503	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	使者届・申出書	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	使者届・申出書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7504	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7505	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7506	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	施設計画書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7507	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7508	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	学校指定物品	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校指定物品に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7509	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	生産物評価委員会	第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	生産物評価委員会に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7510	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	授業料納付関係書類	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	授業料納付に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7511	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	各種通知書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書	紙	適当	
7512	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
7513	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	初任者研修等に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7514	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	各種データ	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	各種業務で利用する軽易なデータに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7515	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	資料の整備･提供	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	資料の整備・提供に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7516	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	調査書	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7517	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
7518	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7519	教育委員会	鹿児島水産高等学校	令和元年度	5年	消防署との連携	第１業務単位 18防災及び危機管理	(1)	ウ	消防署との連携に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7520	教育委員会	鹿児島水産高等学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 備考２	―	―	年末調整に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7521	教育委員会	鹿児島水産高等学校	平成26年度	10年	県有建築物法定検査	第１業務単位 15県有財産	(1)	ウ	県有建築物法定検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7522	教育委員会	鹿児島水産高等学校	平成26年度	10年	日本スポーツ振興センター	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	イ	日本スポーツ振興センターに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7523	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	情報公開	第１業務単位 22その他の公文書	(3)	ア	情報公開に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7524	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	旅行命令票（増額調整協議）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	旅行命令（増額調整協議）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7525	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 備考２	—	—	研修計画・承認に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7526	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	戻入命令	第１業務単位 備考２	—	—	戻入命令（例年作成）	紙	適当	
7527	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（空調整備費）	第１業務単位 備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（空調整備費関係・例年作成）	紙	適当	
7528	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（空調整備費）	第１業務単位 備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（空調整備費関係・例年作成）	紙	適当	
7529	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学年会計）	第１業務単位 備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（学年関係・例年作成）	紙	適当	
7530	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（部活動）	第１業務単位 備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（部活動関係・例年作成）	紙	適当	
7531	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（１学年） 1	第１業務単位 備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（１学年関係・例年作成）	紙	適当	
7532	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（１学年） 2	第１業務単位 備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（１学年関係・例年作成）	紙	適当	
7533	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２学年） 1	第１業務単位 備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（２学年関係・例年作成）	紙	適当	
7534	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（２学年） 2	第１業務単位 備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（２学年関係・例年作成）	紙	適当	
7535	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（３学年） 1	第１業務単位 備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（３学年関係・例年作成）	紙	適当	
7536	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（３学年） 2	第１業務単位 備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（３学年関係・例年作成）	紙	適当	
7537	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学校徴収金） 1	第１業務単位 備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（例年作成）	紙	適当	
7538	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（学校徴収金） 2	第１業務単位 備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（例年作成）	紙	適当	
7539	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会） 1	第１業務単位 備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（生徒会関係・例年作成）	紙	適当	
7540	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（生徒会） 2	第１業務単位 備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（生徒会関係・例年作成）	紙	適当	
7541	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（進路指導費） 1	第１業務単位 備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（進路指導関係・例年作成）	紙	適当	
7542	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（進路指導費） 2	第１業務単位 備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（進路指導関係・例年作成）	紙	適当	
7543	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（芸術）	第１業務単位 備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（芸術関係・例年作成）	紙	適当	
7544	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（家庭）	第１業務単位 備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（家庭科関係・例年作成）	紙	適当	
7545	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（特別指導費１）	第１業務単位 備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（特別指導費関係・例年作成）	紙	適当	
7546	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（特別指導費２）	第１業務単位 備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（特別指導費関係・例年作成）	紙	適当	
7547	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（体育文化奨励費１）	第１業務単位 備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（体育文化奨励費関係・例年作成）	紙	適当	
7548	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（体育文化奨励費２）	第１業務単位 備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（体育文化奨励費関係・例年作成）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7549	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（創立記念事業費）	第１業務単位 備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（創立記念事業費関係・例年作成）	紙	適当	
7550	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ１）	第１業務単位 備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ関係・例年作成）	紙	適当	
7551	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ２）	第１業務単位 備考２	—	—	学校徴収金等会計簿（ＰＴＡ関係・例年作成）	紙	適当	
7552	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	学校日誌・職員会議録	第１業務単位 備考２	—	—	学校日誌・職員会議録（例年作成）	紙	適当	
7553	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	初任者研修等	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	カ	初任者研修等に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7554	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 備考２	—	—	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
7555	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	体育施設の管理	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	体育施設の管理に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7556	教育委員会	国分高校	令和元年度	5年	入学願書（調査書）	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	各種調査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7557	教育委員会	明桜館高等学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 備考２	—	—	年末調整に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7558	教育委員会	明桜館高等学校	平成26年度	10年	調定	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	イ	調定に関する報告等の文書	紙	適当	
7559	教育委員会	明桜館高等学校	平成26年度	10年	収納	第１業務単位 22その他の公文書	(2)	イ	収納に関する文書（例年作成）	紙	適当	
7560	教育委員会	明桜館高等学校	平成29年度	7年	年末調整	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	年末調整に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7561	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	入学料減免	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	オ	入学料減免に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7562	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	研修計画・承認	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	カ	研修計画・承認に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7563	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	労基法第36条協定	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ケ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7564	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ケ	社会保険に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7565	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	社会保険（労働保険）	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(2)	ケ	社会保険（労働保険）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7566	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	出納員等任命	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	出納員等任命に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7567	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	施設計画書	第１業務単位 ２教育委員会の施策及び事業	(1)	ウ	施設計画書に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7568	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	自主検査	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	自主検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7569	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	行政財産の使用許可	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	行政財産の使用許可に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7570	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	公有財産の使用承認	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	公有財産の使用承認に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7571	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	物品貸付	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品貸付に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7572	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	物品受払	第１業務単位 15県有財産	(1)	エ	物品受払に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7573	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	各種通知書（起案・通知）	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	各種通知書発出に関する起案，報告等の文書	紙	適当	
7574	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 ５補助金，交付金，貸付金等	(1)	ウ	奨学のための給付金算定・支給に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7575	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	学校日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	学校日誌（例年作成）	紙	適当	
7576	教育委員会	明桜館高等学校	令和元年度	5年	保健日誌	第１業務単位 22その他の公文書	(1)	ウ	保健日誌（例年作成）	紙	適当	
7577	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	労基法第３６条協定	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	ウ	労働基準法第36条協定に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7578	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7579	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	特殊勤務手当（教育業務指導手当）	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	特殊勤務手当（教育業務指導手当）に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7580	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	退職手当	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	退職手当に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7581	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	社会保険	第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ケ	社会保険に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7582	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	各種通知書1	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種通知書発出に係る起案，報告等の文書	紙	適当	
7583	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	各種通知書2	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	各種通知書発出に係る起案，報告等の文書	紙	適当	
7584	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	就学支援金申請データ	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	就学支援金の申請に関するデータに係る文書	紙	適当	
7585	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	奨学のための給付金算定・支給	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	奨学のための給付金算定・支給に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7586	教育委員会	垂水高等学校	令和元年度	5年	環境衛生検査	第１業務単位 ４財政	(1)	イ	環境衛生検査に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7587	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	学校基本調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	学校基本調査に関する通知，照会等の文書	紙	適当	
7588	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	地方教育費調査	第１業務単位 22その他の公文書	(4)	イ	地方教育費に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7589	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	非常勤職員	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	非常勤職員に関する通知，照会等の軽易な文書	紙	適当	
7590	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	調査統計及び資料	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	調査統計及びに関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7591	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	日本学生支援機構	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	日本学生支援機構に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7592	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	ＰＴＡ	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	ＰＴＡに関する通知，照会等の文書	紙	適当	
7593	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	保健調査票	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	保健調査票調書（例年作成）	紙	適当	
7594	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	学校安全計画	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	学校安全計画に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7595	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	環境設計・美化緑化等の推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	環境設計・美化緑化等の推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	
7596	教育委員会	垂水高等学校	令和３年度	3年	掃除の企画・推進	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	エ	掃除の企画・推進に関する通知，報告等の文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
7597	教育委員会	垂水高等学校	令和５年度	1年	調査･統計総括	第１業務単位 22その他の公文書	(6)	オ	調査･統計に関する通知，報告等の軽易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1	人事委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	資金前渡	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	—	—	資金前渡職員の任命に関する書類	紙	適当	
2	人事委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	自主検査	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	—	—	自主検査の実施及び会計課への報告に関する書類	紙	適当	
3	人事委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	出納員等任命	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	—	—	出納員等の任命手続きに関する書類	紙	適当	
4	人事委員会事務局	総務課	平成31年度	5年	全人連総会	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(7)	ウ	全国人事委員会連合会総会の開催通知	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1	監査委員事務局	一班	令和2年度	3年	予算要求書	県規程別表第３ 第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	令和3年度予算要求に係る文書	紙	適当	
2	監査委員事務局	一班	令和2年度	3年	公用車使用伺簿	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(7)	エ	公用車使用伺簿・共用車使用証	紙	適当	
3	監査委員事務局	一班	令和2年度	3年	事務引継書	県規程別表第３ 第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	議選委員の事務引継書	紙	適当	
4	監査委員事務局	一班	令和3年度	3年	会議総括	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(5)	ウ	会議に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
5	監査委員事務局	一班	令和3年度	3年	照会・回答（他県照会）	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(5)	ウ	監査に関する照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
6	監査委員事務局	一班	令和3年度	3年	第１回定例県議会	県規程別表第３ 第１業務単位 ８県議会	(1)	イ	第１回定例県議会に係る文書	紙	適当	
7	監査委員事務局	一班	令和3年度	3年	第２回定例県議会	県規程別表第３ 第１業務単位 ８県議会	(1)	イ	第２回定例県議会に係る文書	紙	適当	
8	監査委員事務局	一班	令和3年度	3年	第３回定例県議会	県規程別表第３ 第１業務単位 ８県議会	(1)	イ	第３回定例県議会に係る文書	紙	適当	
9	監査委員事務局	一班	令和3年度	3年	第４回定例県議会	県規程別表第３ 第１業務単位 ８県議会	(1)	イ	第４回定例県議会に係る文書	紙	適当	
10	監査委員事務局	一班	令和3年度	3年	臨時県議会	県規程別表第３ 第１業務単位 ８県議会	(1)	イ	臨時県議会に係る文書	紙	適当	
11	監査委員事務局	一班	令和3年度	3年	決算特別委員会	県規程別表第３ 第１業務単位 ８県議会	(1)	イ	決算特別委員会に係る文書	紙	適当	
12	監査委員事務局	一班	令和3年度	3年	閉会中の委員会	県規程別表第３ 第１業務単位 ８県議会	(1)	イ	閉会中委員会に係る文書	紙	適当	
13	監査委員事務局	一班	令和3年度	3年	鹿児島県庁環境保全率先実行計画	県規程別表第３ 第１業務単位 ２県の施策及び事業	(1)	エ	鹿児島県庁環境保全率先実行計画に係る文書	紙	適当	
14	監査委員事務局	一班	令和3年度	3年	給与別個引去簿	県規程別表第３ 第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	コ	給与別個引去簿	紙	適当	
15	監査委員事務局	一班	令和3年度	3年	監査	県規程別表第３ 第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
16	監査委員事務局	一班	令和3年度	3年	自主検査	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	―	―	自主検査の計画，結果報告に係る文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
17	監査委員事務局	一班	令和3年度	3年	用品購入伺票・依頼票	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(7)	エ	用品購入伺票・依頼票	紙	適当	
18	監査委員事務局	一班	令和3年度	3年	物品受払	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	―	―	切手等の受払の記録	紙	適当	
19	監査委員事務局	一班	令和3年度	3年	公用車使用伺簿	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(7)	エ	公用車使用伺簿・共用車使用証	紙	適当	
20	監査委員事務局	一班	令和3年度	3年	事務引継書	県規程別表第３ 第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	セ	議選委員の事務引継書	紙	適当	
21	監査委員事務局	一班	令和4年度	1年	情報政策総括	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(5)	ウ	情報政策に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
22	監査委員事務局	一班	令和4年度	1年	人事総括	県規程別表第３ 第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	オ	人事に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子	適当	
23	監査委員事務局	一班	令和4年度	1年	年末調整	県規程別表第３ 第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	給与（年末調整）に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	紙	適当	
24	監査委員事務局	一班	令和4年度	1年	物品総括	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(5)	ウ	物品に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子	適当	
25	監査委員事務局	一班	令和4年度	1年	監査委員一般	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(5)	ウ	監査委員に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子	適当	
26	監査委員事務局	一班	令和4年度	1年	監査委員連絡会・協議会総括	県規程別表第３ 第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	監査委員協議会等に係る照会，回答等の文書	電子	適当	
27	監査委員事務局	一班	令和5年度	1年	庶務総括	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(5)	ウ	庶務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
28	監査委員事務局	一班	令和5年度	1年	火気点検簿	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(7)	オ	火気点検簿	紙	適当	
29	監査委員事務局	一班	令和5年度	1年	文書総括	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(5)	ウ	文書に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
30	監査委員事務局	一班	令和5年度	1年	文書番号簿	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(7)	オ	文書番号簿	紙	適当	
31	監査委員事務局	一班	令和5年度	1年	起案簿	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(7)	オ	起案簿	紙	適当	
32	監査委員事務局	一班	令和5年度	1年	広報・広聴総括	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(5)	ウ	広報・広聴に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
33	監査委員事務局	一班	令和5年度	1年	議会総括	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(5)	ウ	議会に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
34	監査委員事務局	一班	令和5年度	1年	情報政策総括	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(5)	ウ	情報政策に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
35	監査委員事務局	一班	令和5年度	1年	職員総括	県規程別表第３ 第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	オ	職員に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子	適当	
36	監査委員事務局	一班	令和5年度	1年	研修	県規程別表第３ 第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ク	研修に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子	適当	
37	監査委員事務局	一班	令和5年度	1年	人事総括	県規程別表第３ 第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	オ	人事に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子	適当	
38	監査委員事務局	一班	令和5年度	1年	服務総括	県規程別表第３ 第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	ソ	服務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
39	監査委員事務局	一班	令和5年度	1年	給与総括	県規程別表第３ 第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	給与に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
40	監査委員事務局	一班	令和5年度	1年	年末調整	県規程別表第３ 第１業務単位 ３行政組織及び人事	(2)	サ	給与（年末調整）に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
41	監査委員事務局	一班	令和5年度	1年	組織総括	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(5)	ウ	組織に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子	適当	
42	監査委員事務局	一班	令和5年度	1年	福利厚生総括	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(2)	チ	福利厚生に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
43	監査委員事務局	一班	令和5年度	1年	健康管理	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(2)	チ	健康管理に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
44	監査委員事務局	一班	令和5年度	1年	財務総括	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(5)	ウ	財務に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
45	監査委員事務局	一班	令和5年度	1年	取引予定者登録申出書・結果票	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(6)	イ	取引予定者登録依頼書	紙	適当	
46	監査委員事務局	一班	令和5年度	1年	予算総括	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(5)	ウ	予算に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子＋紙	適当	
47	監査委員事務局	一班	令和5年度	1年	物品総括	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(5)	ウ	物品に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子	適当	
48	監査委員事務局	一班	令和5年度	1年	監査委員一般	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(5)	ウ	監査委員に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
49	監査委員事務局	一班	令和5年度	1年	儀礼・交際	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(5)	ウ	監査委員の就任に関する通知	電子	適当	
50	監査委員事務局	一班	令和5年度	1年	監査委員連絡会・協議会総括	県規程別表第３ 第１業務単位 10会議等	(1)	ウ	監査委員協議会等に係る照会，回答等の文書	電子	適当	
51	監査委員事務局	一班	令和5年度	1年	監査総括	県規程別表第３ 第１業務単位 ７監査及び検査	(1)	エ	監査に関する通知，照会，回答等の軽易な文書	電子	適当	
52	監査委員事務局	監査第四班	令和4年度	1年	財援監査関係資料	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(5)	ウ	財援監査に関する軽易な通知，照会等	電子	適当	
53	監査委員事務局	監査第四班	令和5年度	1年	財援監査関係資料	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(5)	ウ	財援監査に関する軽易な通知，照会等	電子	適当	
54	監査委員事務局	五班	令和3年度	3年	知事意見交換会	県規程別表第３ 第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	知事との意見交換会（歳入歳出決算関係）に関する軽易な文書	紙	適当	
55	監査委員事務局	五班	令和3年度	3年	会計課との意見交換会	県規程別表第３ 第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	会計課との意見交換会（歳入歳出決算関係）に関する軽易な文書	紙	適当	
56	監査委員事務局	五班	令和3年度	3年	歳入歳出決算事項別明細書	県規程別表第３ 第１業務単位 ４財政	(1)	ウ	歳入歳出決算事項別明細書	紙	適当	
57	監査委員事務局	三班	令和3年度	3年	部長意見交換会	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(5)	イ	監査委員と部局長との意見交換会に係る通知，照会文書	紙	適当	
58	監査委員事務局	三班	令和4年度	1年	意見交換会総括	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(5)	ウ	監査委員と部局長との意見交換会に係る簡易な文書	紙	適当	
59	監査委員事務局	三班	令和5年度	1年	意見交換会総括	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(5)	ウ	監査委員と部局長との意見交換会に係る簡易な文書	紙	適当	
60	監査委員事務局	特別班	令和2年度	3年	年間監査計画	監査委員事務局規程別表 １監査委員が実施する監査等	(1)	オ	令和元年度～令和２年度行政監査計画	紙	適当	
61	監査委員事務局	特別班	令和2年度	3年	監査日程・実施通知	監査委員事務局規程別表 １監査委員が実施する監査等	(1)	オ	令和元年度～令和２年度行政監査日程実施通知	紙	適当	
62	監査委員事務局	特別班	令和2年度	3年	監査調書	監査委員事務局規程別表 １監査委員が実施する監査等	(1)	オ	令和元年度～令和２年度行政監査監査調書	紙	適当	
63	監査委員事務局	二・三班	令和2年度	3年	出納取扱金融機関事務に係る検査結果	監査委員事務局規程別表 １監査委員が実施する監査等	(3)	ア	出納取扱金融機関の検査結果	紙	適当	
64	監査委員事務局	二・三班	令和3年度	3年	例月現金出納検査調書	監査委員事務局規程別表 １監査委員が実施する監査等	(3)	ア	例月現金出納検査調書	紙	適当	
65	監査委員事務局	二・三班	令和3年度	3年	例月出納検査実施・結果通知	監査委員事務局規程別表 １監査委員が実施する監査等	(3)	ア	例月現金出納検査の通知文書	紙	適当	
66	監査委員事務局	二・三班	令和3年度	3年	出納取扱金融機関事務に係る検査結果	監査委員事務局規程別表 １監査委員が実施する監査等	(3)	ア	出納取扱金融機関の検査結果	紙	適当	
67	監査委員事務局	二・三班	令和4年度	1年	例月現金出納検査総括	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(5)	ウ	例月現金出納検査に係る簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
68	監査委員事務局	二・三班	令和5年度	1年	例月現金出納検査総括	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(5)	ウ	例月現金出納検査に係る簡易な文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1	工業用水道部	工業用水課	平成26年度	10年	所得税（税務署関係）	第１業務単位 23その他の公文書	(7)	イ	給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計票，年末調整申告書類など	紙	適当	
2	工業用水道部	工業用水課	平成26年度	10年	所得税・住民税	第１業務単位 23その他の公文書	(7)	イ	住民税特別徴収原簿，給与支払報告特別徴収に係る給与所得者異動届出書，給与支払報告書ほか	紙	適当	
3	工業用水道部	工業用水課	平成26年度	10年	総勘定元帳	第１業務単位 23その他の公文書	(2)	イ	会計システム出力書類「総勘定元帳」	紙	適当	
4	工業用水道部	工業用水課	平成31年度	5年	出納日計表	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２			出納事務取扱金融機関からの報告書「出納日計表」	紙	適当	
5	工業用水道部	工業用水課	平成31年度	5年	管路洗浄	第１業務単位 ２県の施策及び事業	(1)	エ	管路洗浄に伴う排水量等資料	紙	適当	
6	工業用水道部	工業用水課	平成31年度	5年	九州電気協会関係外	第１業務単位 ２県の施策及び事業	(1)	エ	九州電気協会からの通知等資料	紙	適当	
7	工業用水道部	工業用水課	平成31年度	5年	帳票１／４	第１業務単位 ２県の施策及び事業	(1)	エ	帳票１／４給水施設運転記録（電力等）	紙	適当	
8	工業用水道部	工業用水課	平成31年度	5年	帳票２／４	第１業務単位 ２県の施策及び事業	(1)	エ	帳票２／４給水施設運転記録（水質等）	紙	適当	
9	工業用水道部	工業用水課	平成31年度	5年	帳票３／４	第１業務単位 ２県の施策及び事業	(1)	エ	帳票３／４給水施設運転記録（薬品注入等）	紙	適当	
10	工業用水道部	工業用水課	平成31年度	5年	帳票４／４	第１業務単位 ２県の施策及び事業	(1)	エ	帳票４／４給水施設運転記録（水量等）	紙	適当	
11	工業用水道部	工業用水課	平成31年度	5年	未受水事業所給水拡大（営業活動）	第１業務単位 ２県の施策及び事業	(1)	エ	未受水事業所への営業活動等資料（給水拡大）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1	収用委員会事務局	収用調整係	平成26年度	10年	収用委員会調査照会・回答	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(5)	イ	他都道府県収用委員会からの照会・回答　等	紙	適当	
2	収用委員会事務局	収用調整係	平成31年度	5年	収用委員会（裁決情報）	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(6)	ア	四半期ごとの裁決情報の提出に係るもの等	紙	適当	
3	収用委員会事務局	収用調整係	平成30年度	5年	収用委員会総括（定例会開催通知）	収用委員会運営規程別表	2	―	収用委員会定例会に係る開催通知　等	紙	適当	
4	収用委員会事務局	収用調整係	平成30年度	5年	収用委員会総括（各都道府県異動表）	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(6)	ア	各都道府県収用委員会の委員の異動に関する通知　等	紙	適当	
5	収用委員会事務局	収用調整係	平成30年度	5年	収用委員会総括（裁決情報）	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(6)	ア	各都道府県収用委員会の収用裁決に関する情報　等	紙	適当	
6	収用委員会事務局	収用調整係	平成30年度	5年	収用委員会契約	県規程別表第３ 第１業務単位 23その他の公文書	(7)	ウ	鹿児島県収用委員会審理議事録作成に係る速記及び反訳原稿作業業務の契約締結　等	紙	適当	
7	収用委員会事務局	収用調整係	平成30年度	5年	委員報酬・費用弁償	県規程別表第３ 第１業務単位 備考２	―	―	収用委員会等への出席に係る委員報酬，費用弁償　等	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1	公安委員会	公安委員会	令和３年度	３年	令和３年意見・要望受理簿	警察法第79条に規定する苦情の申出等の事務に関するもの	―	―	公安委員会に対する意見・要望に関する書類	紙	適当	
2	公安委員会	公安委員会	平成26年度	10年	平成26年公安委員会会議録	その他公安委員会が自ら保有することが必要であると認めたもの	―	―	公安委員会の会議録	紙	適当	
3	公安委員会	公安委員会	平成６年度	30年	平成6年令達番号簿［公安委員会係］	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	令達の文書番号を管理する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1	県警本部	警務課	平成６年度	30年	平成6年職員人事記録原簿(退職者(一))No4 [人事係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	平成6年職員の人事記録に関する書類(退職者(一))No4	紙	適当	
2	県警本部	警務課	平成６年度	30年	平成6年職員人事記録原簿(退職者(一))No3 [人事係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	平成6年職員の人事記録に関す書類(退職者(一))No3	紙	適当	
3	県警本部	警務課	平成６年度	30年	平成6年職員人事記録原簿(退職者)No4 [人事係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	平成6年職員の人事記録に関する書類(退職者)No4	紙	適当	
4	県警本部	警務課	平成６年度	30年	平成6年職員人事記録原簿(退職者)No3 [人事係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	平成6年職員の人事記録に関する書類(退職者)No3	紙	適当	
5	県警本部	警務課	平成６年度	30年	平成6年昇任候補者名簿 [人事係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	平成6年昇任候補者の名簿	紙	適当	
6	県警本部	警務課	平成６年度	30年	平成6年辞令原簿 [人事係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	平成6年職員の辞令に関する書類	紙	適当	
7	県警本部	警務課	平成６年度	30年	平成6年定員現在員表 [人事係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	平成6年各所属の定員現在員に関する書類	紙	適当	
8	県警本部	警務課	平成６年度	30年	平成6年失業者の退職手当受給台帳 [給与係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	平成6年失業者の退職手当に関する書類	紙	適当	
9	県警本部	警務課	平成６年度	30年	平成6年退職手当裁定簿 [給与係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	平成6年退職手当の裁定に関する書類	紙	適当	
10	県警本部	監察課	平成16年度	20年	平成16年生存者叙勲(秋) [表彰係]	１業務単位　備考２	―	―	叙勲（秋）に係る上申など関係書類	紙	適当	
11	県警本部	監察課	平成16年度	20年	平成16年生存者叙勲(春) [表彰係]	１業務単位　備考２	―	―	叙勲（春）に係る上申など関係書類	紙	適当	
12	県警本部	厚生課	平成６年度	30年	平成6年所属辞令原簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
13	県警本部	厚生課	平成５年度	30年	平成5年所属辞令原簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
14	県警本部	厚生課	平成４年度	30年	平成4年所属辞令原簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
15	県警本部	厚生課	平成３年度	30年	平成3年所属辞令原簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
16	県警本部	厚生課	平成２年度	30年	平成2年所属辞令原簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
17	県警本部	厚生課	平成元年度	30年	昭和64年所属辞令原簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
18	県警本部	厚生課	昭和63年度	30年	昭和63年所属辞令原簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
19	県警本部	厚生課	昭和62年度	30年	昭和62年所属辞令原簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
20	県警本部	厚生課	昭和61年度	30年	昭和61年所属辞令原簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
21	県警本部	厚生課	昭和60年度	30年	昭和60年所属辞令原簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
22	県警本部	厚生課	昭和59年度	30年	昭和59年所属辞令原簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
23	県警本部	厚生課	昭和58年度	30年	昭和58年所属辞令原簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
24	県警本部	厚生課	昭和57年度	30年	昭和57年所属辞令原簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
25	県警本部	厚生課	昭和56年度	30年	昭和56年所属辞令原簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
26	県警本部	厚生課	昭和55年度	30年	昭和55年所属辞令原簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
27	県警本部	厚生課	昭和54年度	30年	昭和54年所属辞令原簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
28	県警本部	厚生課	昭和53年度	30年	昭和53年所属辞令原簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
29	県警本部	厚生課	昭和52年度	30年	昭和52年所属辞令原簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
30	県警本部	厚生課	昭和51年度	30年	昭和51年所属辞令原簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
31	県警本部	厚生課	昭和50年度	30年	昭和50年所属辞令原簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
32	県警本部	厚生課	昭和49年度	30年	昭和49年所属辞令原簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
33	県警本部	厚生課	昭和48年度	30年	昭和48年所属辞令原簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
34	県警本部	厚生課	昭和47年度	30年	昭和47年所属辞令原簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
35	県警本部	厚生課	昭和46年度	30年	昭和46年所属辞令原簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
36	県警本部	厚生課	昭和45年度	30年	昭和45年所属辞令原簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
37	県警本部	厚生課	昭和39年度	30年	昭和39年所属辞令原簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
38	県警本部	厚生課	昭和44年度	30年	昭和44年所属辞令原簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
39	県警本部	厚生課	昭和43年度	30年	昭和43年所属辞令原簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
40	県警本部	厚生課	昭和42年度	30年	昭和42年所属辞令原簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
41	県警本部	厚生課	昭和41年度	30年	昭和41年所属辞令原簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
42	県警本部	厚生課	昭和40年度	30年	昭和40年所属辞令原簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
43	県警本部	厚生課	昭和38年度	30年	昭和38年所属辞令原簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
44	県警本部	厚生課	昭和37年度	30年	昭和37年所属辞令原簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
45	県警本部	厚生課	昭和36年度	30年	昭和36年所属辞令原簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の人事に関する書類	紙	適当	
46	県警本部	厚生課	平成26年度	10年	所得税	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
47	県警本部	サイバー犯罪対策課	平成25年度	10年	捜査主任官指名簿（平成25年）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	捜査主任官の指名に関する書類（平成25年）	紙	適当	
48	県警本部	サイバー犯罪対策課	平成24年度	10年	捜査主任官指名簿（平成24年）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	捜査主任官の指名に関する書類（平成24年）	紙	適当	
49	県警本部	サイバー犯罪対策課	平成23年度	10年	捜査主任官指名簿（平成23年）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	捜査主任官の指名に関する書類（平成23年）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
50	県警本部	サイバー犯罪対策課	平成22年度	10年	捜査主任官指名簿（平成22年）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	捜査主任官の指名に関する書類（平成22年）	紙	適当	
51	県警本部	サイバー犯罪対策課	平成21年度	10年	捜査主任官指名簿（平成21年）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	捜査主任官指名簿（平成21年）	紙	適当	
52	県警本部	捜査第一課	平成11年度	25年	平成11年火災発生速報 No.3 [火災犯]	1 業務単位　備考２	―	―	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
53	県警本部	捜査第一課	平成11年度	25年	平成11年火災発生速報 No.2 [火災犯]	1 業務単位　備考２	―	―	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
54	県警本部	捜査第一課	平成11年度	25年	平成11年火災発生速報 No.1 [火災犯]	1 業務単位　備考２	―	―	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
55	県警本部	捜査第一課	平成６年度	30年	平成6年解剖(解剖立会報告書・平成6年) [検視係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	死体解剖に関する書類	紙	適当	
56	県警本部	捜査第一課	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(平成6年12月No.2) [検視係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
57	県警本部	捜査第一課	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(平成6年12月No.1) [検視係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
58	県警本部	捜査第一課	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(平成6年11月No.2) [検視係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
59	県警本部	捜査第一課	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(平成6年11月No.1) [検視係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
60	県警本部	捜査第一課	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(平成6年10月No.2) [検視係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
61	県警本部	捜査第一課	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(平成6年10月No.1) [検視係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
62	県警本部	捜査第一課	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(平成6年9月No.2) [検視係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
63	県警本部	捜査第一課	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(平成6年9月No.1) [検視係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
64	県警本部	捜査第一課	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(平成6年8月No.2) [検視係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
65	県警本部	捜査第一課	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(平成6年8月No.1) [検視係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
66	県警本部	捜査第一課	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(平成6年7月No.2) [検視係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
67	県警本部	捜査第一課	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(平成6年7月No.1) [検視係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
68	県警本部	捜査第一課	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(平成6年6月No.2) [検視係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
69	県警本部	捜査第一課	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(平成6年6月No.1) [検視係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
70	県警本部	捜査第一課	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(平成6年5月No.2) [検視係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
71	県警本部	捜査第一課	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(平成6年5月No.1) [検視係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
72	県警本部	捜査第一課	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(平成6年4月No.2) [検視係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
73	県警本部	捜査第一課	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(平成6年4月No.1) [検視係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
74	県警本部	捜査第一課	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(平成6年3月) [検視係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
75	県警本部	捜査第一課	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(平成6年2月) [検視係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
76	県警本部	捜査第一課	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(平成6年1月No.2) [検視係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
77	県警本部	捜査第一課	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(平成6年1月No.1) [検視係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
78	県警本部	鑑識課	平成21年度	15年	平成21年指掌紋記録等作成処理簿 [指紋管理係]	1 業務単位　備考２	―	―	被疑者指掌紋採取時の人定や身体特徴等を記載したもの	紙	適当	
79	県警本部	鑑識課	平成11年度	25年	平成11年行方不明者届受理票 [現場係]	1 業務単位　備考２	―	―	行方不明者届受理票等を綴ったもの	紙	適当	
80	県警本部	鑑識課	平成６年度	30年	平成6年指掌紋資料受理簿 [指紋管理係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	被疑者から採取した指掌紋資料を警察署から本部で受理をした際の記録簿	紙	適当	
81	県警本部	交通企画課	平成16年度	20年	平成16年緊急自動車等指定申請書	1 業務単位　備考２	―	―	緊急自動車等指定の申請に関する書類	紙	適当	
82	県警本部	交通企画課	平成６年度	30年	平成6年所属辞令原簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の辞令に関する書類	紙	適当	
83	県警本部	交通企画課	平成５年度	30年	平成5年所属辞令原簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の辞令に関する書類	紙	適当	
84	県警本部	交通企画課	平成５年度	30年	平成5年鹿児島県交通事故統計（交通企画課用）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	鹿児島県の交通事故統計に関する書類	紙	適当	
85	県警本部	交通企画課	平成５年度	30年	平成5年全国交通統計	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	全国の交通統計に関する書類	紙	適当	
86	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年交通事故等行政処分登録票(9月～12月) [講習指導係]	1 業務単位　備考２	―	―	交通事故に係る行政処分の登録書類	紙	適当	
87	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年交通事故等行政処分登録票(6月～8月) [講習指導係]	1 業務単位　備考２	―	―	交通事故に係る行政処分の登録書類	紙	適当	
88	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年交通事故等行政処分登録票(1月～5月) [講習指導係]	1 業務単位　備考２	―	―	交通事故に係る行政処分の登録書類	紙	適当	
89	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年取締り原票(1月～12月) [講習指導係]	1 業務単位　備考２	―	―	交通違反取り締まり記録の登録書類	紙	適当	
90	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年処分決定通知・処分執行依頼書 [行政処分企画]	1 業務単位　備考２	―	―	行政処分の決定通知・処分執行の依頼に関する書類	紙	適当	
91	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年県外処分手配(通知)簿 [行政処分企画]	1 業務単位　備考２	―	―	県外処分の手配(通知)に関する書類	紙	適当	
92	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年行政処分手配者名簿 [行政処分企画]	1 業務単位　備考２	―	―	行政処分手配者の名簿	紙	適当	
93	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行不能報告書 [行政処分企画]	1 業務単位　備考２	―	―	行政処分の執行不能に関する報告書	紙	適当	
94	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行指示書 [行政処分企画]	1 業務単位　備考２	―	―	行政処分の執行指示に関する書類	紙	適当	
95	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行(短縮)者名簿 [行政処分企画]	1 業務単位　備考２	―	―	行政処分の執行(短縮)となった者の名簿	紙	適当	
96	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年前歴警告者通知簿 [行政処分企画]	1 業務単位　備考２	―	―	前歴警告者の通知に関する書類	紙	適当	
97	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年危険性帯有者の弁明 [行政処分企画]	1 業務単位　備考２	―	―	危険性帯有者の弁明に関する書類	紙	適当	
98	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年保留処理簿 No. 1 [行政処分企画]	1 業務単位　備考２	―	―	行政処分の保留処理に関する書類	紙	適当	
99	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年保留処理簿 No. 2 [行政処分企画]	1 業務単位　備考２	―	―	行政処分の保留処理に関する書類	紙	適当	
100	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年拒否処理簿 [行政処分企画]	1 業務単位　備考２	―	―	行政処分の拒否に関する書類	紙	適当	
101	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 不適格抹消登録票№4 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考２	―	―	違反に係る抹消登録に関する書類	紙	適当	
102	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 不適格抹消登録票№3 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考２	―	―	違反に係る抹消登録に関する書類	紙	適当	
103	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 不適格抹消登録票№2 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考２	―	―	違反に係る抹消登録に関する書類	紙	適当	
104	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 不適格抹消登録票№1 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考２	―	―	違反に係る抹消登録に関する書類	紙	適当	
105	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 国際免許 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考２	―	―	国際免許の違反登録に関する書類	紙	適当	
106	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 基本:無免№16 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考２	―	―	違反登録に関する書類（基本、無免許）	紙	適当	
107	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 基本:無免№15 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考２	―	―	違反登録に関する書類（基本、無免許）	紙	適当	
108	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 基本:無免№14 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考２	―	―	違反登録に関する書類（基本、無免許）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
109	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 基本:無免№13 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（基本、無免許）	紙	適当	
110	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 基本:無免№12 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（基本、無免許）	紙	適当	
111	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 基本:無免№11 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（基本、無免許）	紙	適当	
112	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 基本:無免№10 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（基本、無免許）	紙	適当	
113	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 基本:無免№9 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（基本、無免許）	紙	適当	
114	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 基本:無免№8 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（基本、無免許）	紙	適当	
115	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 基本:無免№7 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（基本、無免許）	紙	適当	
116	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 基本:無免№6 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（基本、無免許）	紙	適当	
117	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 基本:無免№5 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（基本、無免許）	紙	適当	
118	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 基本:無免№4 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（基本、無免許）	紙	適当	
119	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 基本:無免№3 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（基本、無免許）	紙	適当	
120	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 基本:無免№2 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（基本、無免許）	紙	適当	
121	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 基本:無免№1 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（基本、無免許）	紙	適当	
122	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 基本№7 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（基本）	紙	適当	
123	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 基本№6 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（基本）	紙	適当	
124	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 基本№5 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（基本）	紙	適当	
125	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 基本№4 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（基本）	紙	適当	
126	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 基本№3 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（基本）	紙	適当	
127	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 基本№2 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（基本）	紙	適当	
128	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 基本№1 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（基本）	紙	適当	
129	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 切符:無免 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（切符、無免）	紙	適当	
130	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 沖永良部12月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（沖永良部）	紙	適当	
131	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 沖永良部11月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（沖永良部）	紙	適当	
132	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 沖永良部10月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（沖永良部）	紙	適当	
133	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 沖永良部9月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（沖永良部）	紙	適当	
134	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 沖永良部8月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（沖永良部）	紙	適当	
135	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 沖永良部7月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（沖永良部）	紙	適当	
136	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 沖永良部6月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（沖永良部）	紙	適当	
137	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 沖永良部5月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（沖永良部）	紙	適当	
138	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 沖永良部4月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（沖永良部）	紙	適当	
139	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 沖永良部3月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（沖永良部）	紙	適当	
140	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 沖永良部2月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（沖永良部）	紙	適当	
141	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 沖永良部1月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（沖永良部）	紙	適当	
142	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 徳之島12月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（徳之島）	紙	適当	
143	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 徳之島11月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（徳之島）	紙	適当	
144	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 徳之島10月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（徳之島）	紙	適当	
145	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 徳之島9月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（徳之島）	紙	適当	
146	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 徳之島8月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（徳之島）	紙	適当	
147	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 徳之島7月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（徳之島）	紙	適当	
148	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 徳之島6月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（徳之島）	紙	適当	
149	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 徳之島5月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（徳之島）	紙	適当	
150	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 徳之島4月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（徳之島）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
151	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 徳之島3月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（徳之島）	紙	適当	
152	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 徳之島2月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（徳之島）	紙	適当	
153	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 徳之島1月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（徳之島）	紙	適当	
154	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 瀬戸内12月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（瀬戸内）	紙	適当	
155	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 瀬戸内11月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（瀬戸内）	紙	適当	
156	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 瀬戸内10月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（瀬戸内）	紙	適当	
157	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 瀬戸内9月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（瀬戸内）	紙	適当	
158	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 瀬戸内8月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（瀬戸内）	紙	適当	
159	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 瀬戸内7月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（瀬戸内）	紙	適当	
160	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 瀬戸内6月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（瀬戸内）	紙	適当	
161	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 瀬戸内5月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（瀬戸内）	紙	適当	
162	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 瀬戸内4月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（瀬戸内）	紙	適当	
163	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 瀬戸内3月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（瀬戸内）	紙	適当	
164	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 瀬戸内2月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（瀬戸内）	紙	適当	
165	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 瀬戸内1月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（瀬戸内）	紙	適当	
166	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 奄美12月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（奄美）	紙	適当	
167	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 奄美11月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（奄美）	紙	適当	
168	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 奄美10月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（奄美）	紙	適当	
169	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 奄美9月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（奄美）	紙	適当	
170	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 奄美8月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（奄美）	紙	適当	
171	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 奄美7月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（奄美）	紙	適当	
172	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 奄美6月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（奄美）	紙	適当	
173	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 奄美5月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（奄美）	紙	適当	
174	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 奄美4月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（奄美）	紙	適当	
175	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 奄美3月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（奄美）	紙	適当	
176	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 奄美2月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（奄美）	紙	適当	
177	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 奄美1月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（奄美）	紙	適当	
178	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 屋久島12月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（屋久島）	紙	適当	
179	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 屋久島11月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（屋久島）	紙	適当	
180	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 屋久島10月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（屋久島）	紙	適当	
181	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 屋久島9月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（屋久島）	紙	適当	
182	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 屋久島8月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（屋久島）	紙	適当	
183	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 屋久島7月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（屋久島）	紙	適当	
184	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 屋久島6月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（屋久島）	紙	適当	
185	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 屋久島5月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（屋久島）	紙	適当	
186	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 屋久島4月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（屋久島）	紙	適当	
187	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 屋久島3月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（屋久島）	紙	適当	
188	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 屋久島2月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（屋久島）	紙	適当	
189	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 屋久島1月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（屋久島）	紙	適当	
190	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 種子島12月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（種子島）	紙	適当	
191	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 種子島11月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（種子島）	紙	適当	
192	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 種子島10月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（種子島）	紙	適当	
193	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 種子島9月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（種子島）	紙	適当	
194	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 種子島8月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（種子島）	紙	適当	
195	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 種子島7月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（種子島）	紙	適当	
196	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 種子島6月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（種子島）	紙	適当	
197	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 種子島5月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（種子島）	紙	適当	
198	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 種子島4月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（種子島）	紙	適当	
199	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 種子島3月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（種子島）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
200	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 種子島2月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（種子島）	紙	適当	
201	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 種子島1月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（種子島）	紙	適当	
202	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 錦江12月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（錦江）	紙	適当	
203	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 錦江11月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（錦江）	紙	適当	
204	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 錦江10月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（錦江）	紙	適当	
205	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 錦江9月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（錦江）	紙	適当	
206	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 錦江8月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（錦江）	紙	適当	
207	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 錦江7月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（錦江）	紙	適当	
208	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 錦江6月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（錦江）	紙	適当	
209	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 錦江5月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（錦江）	紙	適当	
210	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 錦江4月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（錦江）	紙	適当	
211	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 錦江3月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（錦江）	紙	適当	
212	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 錦江2月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（錦江）	紙	適当	
213	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 錦江1月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（錦江）	紙	適当	
214	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 鹿屋12月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（鹿屋）	紙	適当	
215	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 鹿屋11月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（鹿屋）	紙	適当	
216	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 鹿屋10月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（鹿屋）	紙	適当	
217	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 鹿屋9月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（鹿屋）	紙	適当	
218	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 鹿屋8月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（鹿屋）	紙	適当	
219	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 鹿屋7月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（鹿屋）	紙	適当	
220	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 鹿屋6月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（鹿屋）	紙	適当	
221	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 鹿屋5月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（鹿屋）	紙	適当	
222	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 鹿屋4月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（鹿屋）	紙	適当	
223	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 鹿屋3月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（鹿屋）	紙	適当	
224	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 鹿屋2月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（鹿屋）	紙	適当	
225	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 鹿屋1月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（鹿屋）	紙	適当	
226	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 肝付12月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（肝付）	紙	適当	
227	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 肝付11月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（肝付）	紙	適当	
228	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 肝付10月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（肝付）	紙	適当	
229	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 肝付9月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（肝付）	紙	適当	
230	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 肝付8月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（肝付）	紙	適当	
231	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 肝付7月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（肝付）	紙	適当	
232	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 肝付6月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（肝付）	紙	適当	
233	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 肝付5月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（肝付）	紙	適当	
234	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 肝付4月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（肝付）	紙	適当	
235	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 肝付3月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（肝付）	紙	適当	
236	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 肝付2月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（肝付）	紙	適当	
237	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 肝付1月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（肝付）	紙	適当	
238	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 志布志12月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（志布志）	紙	適当	
239	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 志布志11月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（志布志）	紙	適当	
240	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 志布志10月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（志布志）	紙	適当	
241	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 志布志9月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（志布志）	紙	適当	
242	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 志布志8月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（志布志）	紙	適当	
243	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 志布志7月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（志布志）	紙	適当	
244	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 志布志6月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（志布志）	紙	適当	
245	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 志布志5月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（志布志）	紙	適当	
246	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 志布志4月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（志布志）	紙	適当	
247	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 志布志3月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（志布志）	紙	適当	
248	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 志布志2月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（志布志）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
249	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 志布志1月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（志布志）	紙	適当	
250	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 曽於12月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（曽於）	紙	適当	
251	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 曽於11月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（曽於）	紙	適当	
252	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 曽於10月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（曽於）	紙	適当	
253	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 曽於9月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（曽於）	紙	適当	
254	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 曽於8月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（曽於）	紙	適当	
255	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 曽於7月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（曽於）	紙	適当	
256	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 曽於6月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（曽於）	紙	適当	
257	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 曽於5月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（曽於）	紙	適当	
258	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 曽於4月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（曽於）	紙	適当	
259	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 曽於3月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（曽於）	紙	適当	
260	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 曽於2月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（曽於）	紙	適当	
261	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 曽於1月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（曽於）	紙	適当	
262	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 霧島12月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（霧島）	紙	適当	
263	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 霧島11月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（霧島）	紙	適当	
264	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 霧島10月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（霧島）	紙	適当	
265	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 霧島9月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（霧島）	紙	適当	
266	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 霧島8月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（霧島）	紙	適当	
267	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 霧島7月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（霧島）	紙	適当	
268	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 霧島6月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（霧島）	紙	適当	
269	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 霧島5月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（霧島）	紙	適当	
270	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 霧島4月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（霧島）	紙	適当	
271	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 霧島3月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（霧島）	紙	適当	
272	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 霧島2月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（霧島）	紙	適当	
273	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 霧島1月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（霧島）	紙	適当	
274	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 姶良12月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（姶良）	紙	適当	
275	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 姶良11月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（姶良）	紙	適当	
276	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 姶良10月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（姶良）	紙	適当	
277	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 姶良9月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（姶良）	紙	適当	
278	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 姶良8月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（姶良）	紙	適当	
279	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 姶良7月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（姶良）	紙	適当	
280	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 姶良6月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（姶良）	紙	適当	
281	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 姶良5月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（姶良）	紙	適当	
282	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 姶良4月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（姶良）	紙	適当	
283	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 姶良3月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（姶良）	紙	適当	
284	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 姶良2月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（姶良）	紙	適当	
285	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 姶良1月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（姶良）	紙	適当	
286	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 伊佐湧水12月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（伊佐湧水）	紙	適当	
287	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 伊佐湧水11月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（伊佐湧水）	紙	適当	
288	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 伊佐湧水10月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（伊佐湧水）	紙	適当	
289	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 伊佐湧水9月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（伊佐湧水）	紙	適当	
290	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 伊佐湧水8月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（伊佐湧水）	紙	適当	
291	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 伊佐湧水7月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（伊佐湧水）	紙	適当	
292	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 伊佐湧水6月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（伊佐湧水）	紙	適当	
293	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 伊佐湧水5月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（伊佐湧水）	紙	適当	
294	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 伊佐湧水4月 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（伊佐湧水）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
295	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 伊佐湧水3月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（伊佐湧水）	紙	適当	
296	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 伊佐湧水2月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（伊佐湧水）	紙	適当	
297	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 伊佐湧水1月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（伊佐湧水）	紙	適当	
298	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 出水12月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（出水）	紙	適当	
299	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 出水11月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（出水）	紙	適当	
300	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 出水10月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（出水）	紙	適当	
301	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 出水9月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（出水）	紙	適当	
302	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 出水8月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（出水）	紙	適当	
303	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 出水7月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（出水）	紙	適当	
304	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 出水6月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（出水）	紙	適当	
305	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 出水5月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（出水）	紙	適当	
306	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 出水4月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（出水）	紙	適当	
307	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 出水3月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（出水）	紙	適当	
308	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 出水2月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（出水）	紙	適当	
309	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 出水1月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（出水）	紙	適当	
310	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 阿久根12月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（阿久根）	紙	適当	
311	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 阿久根11月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（阿久根）	紙	適当	
312	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 阿久根10月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（阿久根）	紙	適当	
313	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 阿久根9月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（阿久根）	紙	適当	
314	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 阿久根8月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（阿久根）	紙	適当	
315	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 阿久根7月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（阿久根）	紙	適当	
316	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 阿久根6月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（阿久根）	紙	適当	
317	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 阿久根5月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（阿久根）	紙	適当	
318	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 阿久根4月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（阿久根）	紙	適当	
319	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 阿久根3月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（阿久根）	紙	適当	
320	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 阿久根2月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（阿久根）	紙	適当	
321	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 阿久根1月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（阿久根）	紙	適当	
322	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 さつま12月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（さつま）	紙	適当	
323	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 さつま11月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（さつま）	紙	適当	
324	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 さつま10月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（さつま）	紙	適当	
325	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 さつま9月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（さつま）	紙	適当	
326	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 さつま8月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（さつま）	紙	適当	
327	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 さつま7月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（さつま）	紙	適当	
328	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 さつま6月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（さつま）	紙	適当	
329	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 さつま5月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（さつま）	紙	適当	
330	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 さつま4月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（さつま）	紙	適当	
331	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 さつま3月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（さつま）	紙	適当	
332	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 さつま2月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（さつま）	紙	適当	
333	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 さつま1月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（さつま）	紙	適当	
334	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 薩摩川内12月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（薩摩川内）	紙	適当	
335	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 薩摩川内11月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（薩摩川内）	紙	適当	
336	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 薩摩川内10月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（薩摩川内）	紙	適当	
337	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 薩摩川内9月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（薩摩川内）	紙	適当	
338	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 薩摩川内8月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（薩摩川内）	紙	適当	
339	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 薩摩川内7月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（薩摩川内）	紙	適当	
340	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 薩摩川内6月 [行政処分審査係]	１業務単位　備考２	—	—	違反登録に関する書類（薩摩川内）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
341	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 薩摩川内5月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（薩摩川内）	紙	適当	
342	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 薩摩川内4月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（薩摩川内）	紙	適当	
343	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 薩摩川内3月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（薩摩川内）	紙	適当	
344	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 薩摩川内2月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（薩摩川内）	紙	適当	
345	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 薩摩川内1月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（薩摩川内）	紙	適当	
346	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 いちき串木野12月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（いちき串木野）	紙	適当	
347	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 いちき串木野11月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（いちき串木野）	紙	適当	
348	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 いちき串木野10月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（いちき串木野）	紙	適当	
349	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 いちき串木野9月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（いちき串木野）	紙	適当	
350	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 いちき串木野8月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（いちき串木野）	紙	適当	
351	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 いちき串木野7月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（いちき串木野）	紙	適当	
352	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 いちき串木野6月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（いちき串木野）	紙	適当	
353	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 いちき串木野5月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（いちき串木野）	紙	適当	
354	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 いちき串木野4月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（いちき串木野）	紙	適当	
355	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 いちき串木野3月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（いちき串木野）	紙	適当	
356	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 いちき串木野2月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（いちき串木野）	紙	適当	
357	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 いちき串木野1月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（いちき串木野）	紙	適当	
358	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 日置12月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（日置）	紙	適当	
359	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 日置11月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（日置）	紙	適当	
360	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 日置10月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（日置）	紙	適当	
361	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 日置9月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（日置）	紙	適当	
362	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 日置8月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（日置）	紙	適当	
363	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 日置7月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（日置）	紙	適当	
364	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 日置6月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（日置）	紙	適当	
365	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 日置5月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（日置）	紙	適当	
366	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 日置4月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（日置）	紙	適当	
367	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 日置3月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（日置）	紙	適当	
368	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 日置2月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（日置）	紙	適当	
369	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 日置1月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（日置）	紙	適当	
370	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南さつま12月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（南さつま）	紙	適当	
371	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南さつま11月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（南さつま）	紙	適当	
372	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南さつま10月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（南さつま）	紙	適当	
373	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南さつま9月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（南さつま）	紙	適当	
374	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南さつま8月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（南さつま）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
375	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南さつま7月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（南さつま）	紙	適当	
376	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南さつま6月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（南さつま）	紙	適当	
377	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南さつま5月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（南さつま）	紙	適当	
378	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南さつま4月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（南さつま）	紙	適当	
379	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南さつま3月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（南さつま）	紙	適当	
380	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南さつま2月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（南さつま）	紙	適当	
381	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南さつま1月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（南さつま）	紙	適当	
382	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 枕崎12月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（枕崎）	紙	適当	
383	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 枕崎11月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（枕崎）	紙	適当	
384	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 枕崎10月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（枕崎）	紙	適当	
385	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 枕崎9月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（枕崎）	紙	適当	
386	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 枕崎8月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（枕崎）	紙	適当	
387	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 枕崎7月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（枕崎）	紙	適当	
388	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 枕崎6月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（枕崎）	紙	適当	
389	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 枕崎5月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（枕崎）	紙	適当	
390	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 枕崎4月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（枕崎）	紙	適当	
391	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 枕崎3月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（枕崎）	紙	適当	
392	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 枕崎2月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（枕崎）	紙	適当	
393	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 枕崎1月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（枕崎）	紙	適当	
394	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南九州12月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（南九州）	紙	適当	
395	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南九州11月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（南九州）	紙	適当	
396	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南九州10月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（南九州）	紙	適当	
397	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南九州9月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（南九州）	紙	適当	
398	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南九州8月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（南九州）	紙	適当	
399	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南九州7月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（南九州）	紙	適当	
400	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南九州6月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（南九州）	紙	適当	
401	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南九州5月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（南九州）	紙	適当	
402	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南九州4月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（南九州）	紙	適当	
403	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南九州3月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（南九州）	紙	適当	
404	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南九州2月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（南九州）	紙	適当	
405	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南九州1月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（南九州）	紙	適当	
406	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 指宿12月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（指宿）	紙	適当	
407	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 指宿11月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（指宿）	紙	適当	
408	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 指宿10月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（指宿）	紙	適当	
409	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 指宿9月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（指宿）	紙	適当	
410	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 指宿8月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（指宿）	紙	適当	
411	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 指宿7月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（指宿）	紙	適当	
412	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 指宿6月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（指宿）	紙	適当	
413	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 指宿5月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（指宿）	紙	適当	
414	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 指宿4月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（指宿）	紙	適当	
415	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 指宿3月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（指宿）	紙	適当	
416	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 指宿2月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（指宿）	紙	適当	
417	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 指宿1月 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（指宿）	紙	適当	
418	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西12月下旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
419	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西12月中旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
420	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西12月上旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
421	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西11月下旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
422	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西11月中旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
423	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西11月上旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
424	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西10月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
425	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西10月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
426	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西10月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
427	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西9月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
428	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西9月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
429	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西9月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
430	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西8月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
431	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西8月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
432	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西8月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
433	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西7月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
434	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西7月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
435	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西7月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
436	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西6月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
437	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西6月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
438	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西6月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
439	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西5月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
440	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西5月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
441	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西5月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
442	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西4月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
443	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西4月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
444	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西4月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
445	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西3月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
446	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西3月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
447	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西3月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
448	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西2月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
449	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西2月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
450	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西2月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
451	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西1月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
452	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西1月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
453	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 西1月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（西）	紙	適当	
454	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南12月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
455	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南12月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
456	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南12月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
457	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南11月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
458	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南11月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
459	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南11月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
460	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南10月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
461	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南10月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
462	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南10月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
463	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南9月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
464	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南9月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
465	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南9月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
466	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南8月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
467	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南8月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
468	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南8月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
469	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南7月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
470	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南7月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
471	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南7月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
472	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南6月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
473	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南6月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
474	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南6月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
475	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南5月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
476	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南5月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
477	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南5月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
478	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南4月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
479	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南4月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
480	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南4月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
481	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南3月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
482	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南3月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
483	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南3月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
484	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南2月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
485	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南2月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
486	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南2月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
487	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南1月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
488	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南1月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
489	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 南1月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（南）	紙	適当	
490	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央12月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
491	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央12月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
492	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央12月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
493	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央11月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
494	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央11月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
495	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央11月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
496	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央10月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
497	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央10月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
498	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央10月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
499	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央9月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
500	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央9月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
501	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央9月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
502	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央8月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
503	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央8月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
504	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央8月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
505	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央7月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
506	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央7月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
507	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央7月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
508	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央6月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
509	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央6月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
510	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央6月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
511	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央5月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
512	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央5月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
513	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央5月上旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
514	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央4月下旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
515	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央4月中旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
516	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央4月上旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
517	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央3月下旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
518	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央3月中旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
519	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央3月上旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
520	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央2月下旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
521	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央2月中旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
522	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央2月上旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
523	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央1月下旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
524	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央1月中旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
525	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 中央1月上旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（中央）	紙	適当	
526	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊12月下旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
527	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊12月中旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
528	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊12月上旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
529	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊11月下旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
530	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊11月中旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
531	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊11月上旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
532	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊10月下旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
533	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊10月中旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
534	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊10月上旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
535	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊9月下旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
536	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊9月中旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
537	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊9月上旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
538	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊8月下旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
539	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊8月中旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
540	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊8月上旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
541	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊7月下旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
542	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊7月中旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
543	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊7月上旬 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
544	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊6月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
545	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊6月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
546	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊6月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
547	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊5月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
548	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊5月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
549	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊5月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
550	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊4月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
551	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊4月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
552	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊4月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
553	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊3月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
554	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊3月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
555	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊3月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
556	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊2月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
557	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊2月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
558	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊2月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
559	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊1月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
560	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊1月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
561	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 高速隊1月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
562	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊12月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
563	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊12月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
564	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊12月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
565	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊11月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
566	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊11月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
567	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊11月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
568	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊10月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
569	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊10月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
570	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊10月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
571	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊9月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
572	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊9月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
573	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊9月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
574	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊8月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
575	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊8月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
576	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊8月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
577	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊7月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
578	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊7月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
579	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊7月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
580	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊6月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
581	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊6月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
582	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊6月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
583	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊5月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
584	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊5月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
585	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊5月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
586	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊4月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
587	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊4月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
588	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊4月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
589	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊3月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
590	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊3月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
591	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊3月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
592	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊2月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
593	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊2月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
594	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊2月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
595	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊2月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
596	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊1月下旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
597	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊1月中旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
598	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年違反登録票 交機隊1月上旬 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	違反登録に関する書類（交機隊）	紙	適当	
599	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 登録除外No.22 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（登録除外）	紙	適当	
600	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 登録除外No.21 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（登録除外）	紙	適当	
601	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 登録除外No.20 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（登録除外）	紙	適当	
602	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 登録除外No.19 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（登録除外）	紙	適当	
603	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 登録除外No.18 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（登録除外）	紙	適当	
604	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 登録除外No.17 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（登録除外）	紙	適当	
605	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 登録除外No.16 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（登録除外）	紙	適当	
606	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 登録除外No.15 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（登録除外）	紙	適当	
607	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 登録除外No.14 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（登録除外）	紙	適当	
608	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 登録除外No.13 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（登録除外）	紙	適当	
609	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 登録除外No.12 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（登録除外）	紙	適当	
610	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 登録除外No.11 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（登録除外）	紙	適当	
611	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 登録除外No.10 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（登録除外）	紙	適当	
612	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 登録除外No.9 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（登録除外）	紙	適当	
613	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 登録除外No.8 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（登録除外）	紙	適当	
614	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 登録除外No.7 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（登録除外）	紙	適当	
615	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 登録除外No.6 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（登録除外）	紙	適当	
616	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 登録除外No.5 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（登録除外）	紙	適当	
617	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 登録除外No.4 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（登録除外）	紙	適当	
618	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 登録除外No.3 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（登録除外）	紙	適当	
619	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 登録除外No.2 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（登録除外）	紙	適当	
620	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 登録除外No.1 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（登録除外）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
621	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 離島No.4 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（離島）	紙	適当	
622	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 離島No.3 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（離島）	紙	適当	
623	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 離島No.2 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（離島）	紙	適当	
624	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 離島No.1 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（離島）	紙	適当	
625	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 鹿屋・錦江No.11 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（鹿屋・錦江）	紙	適当	
626	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 鹿屋・錦江No.10 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（鹿屋・錦江）	紙	適当	
627	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 鹿屋・錦江No.9 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（鹿屋・錦江）	紙	適当	
628	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 鹿屋・錦江No.8 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（鹿屋・錦江）	紙	適当	
629	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 鹿屋・錦江No.7 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（鹿屋・錦江）	紙	適当	
630	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 鹿屋・錦江No.6 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（鹿屋・錦江）	紙	適当	
631	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 鹿屋・錦江No.5 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（鹿屋・錦江）	紙	適当	
632	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 鹿屋・錦江No.4 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（鹿屋・錦江）	紙	適当	
633	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 鹿屋・錦江No.3 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（鹿屋・錦江）	紙	適当	
634	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 鹿屋・錦江No.2 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（鹿屋・錦江）	紙	適当	
635	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 鹿屋・錦江No.1 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（鹿屋・錦江）	紙	適当	
636	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 肝付・志布志No.5 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（肝付・志布志）	紙	適当	
637	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 肝付・志布志No.4 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（肝付・志布志）	紙	適当	
638	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 肝付・志布志No.3 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（肝付・志布志）	紙	適当	
639	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 肝付・志布志No.2 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（肝付・志布志）	紙	適当	
640	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 肝付・志布志No.1 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（肝付・志布志）	紙	適当	
641	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 霧島・曽於No.14 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（霧島・曽於）	紙	適当	
642	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 霧島・曽於No.13 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（霧島・曽於）	紙	適当	
643	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 霧島・曽於No.12 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（霧島・曽於）	紙	適当	
644	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 霧島・曽於No.11 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（霧島・曽於）	紙	適当	
645	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 霧島・曽於No.10 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（霧島・曽於）	紙	適当	
646	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 霧島・曽於No.9 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（霧島・曽於）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
647	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 霧島・曽於No.8 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（霧島・曽於）	紙	適当	
648	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 霧島・曽於No.7 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（霧島・曽於）	紙	適当	
649	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 霧島・曽於No.6 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（霧島・曽於）	紙	適当	
650	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 霧島・曽於No.5 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（霧島・曽於）	紙	適当	
651	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 霧島・曽於No.4 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（霧島・曽於）	紙	適当	
652	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 霧島・曽於No.3 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（霧島・曽於）	紙	適当	
653	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 霧島・曽於No.2 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（霧島・曽於）	紙	適当	
654	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 霧島・曽於No.1 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（霧島・曽於）	紙	適当	
655	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 伊佐湧水・姶良No.8 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（伊佐湧水・姶良）	紙	適当	
656	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 伊佐湧水・姶良No.7 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（伊佐湧水・姶良）	紙	適当	
657	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 伊佐湧水・姶良No.6 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（伊佐湧水・姶良）	紙	適当	
658	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 伊佐湧水・姶良No.5 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（伊佐湧水・姶良）	紙	適当	
659	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 伊佐湧水・姶良No.4 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（伊佐湧水・姶良）	紙	適当	
660	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 伊佐湧水・姶良No.3 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（伊佐湧水・姶良）	紙	適当	
661	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 伊佐湧水・姶良No.2 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（伊佐湧水・姶良）	紙	適当	
662	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 伊佐湧水・姶良No.1 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（伊佐湧水・姶良）	紙	適当	
663	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 さつま・阿久根・出水No.7 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（さつま・阿久根・出水）	紙	適当	
664	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 さつま・阿久根・出水No.6 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（さつま・阿久根・出水）	紙	適当	
665	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 さつま・阿久根・出水No.5 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（さつま・阿久根・出水）	紙	適当	
666	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 さつま・阿久根・出水No.4 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（さつま・阿久根・出水）	紙	適当	
667	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 さつま・阿久根・出水No.3 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（さつま・阿久根・出水）	紙	適当	
668	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 さつま・阿久根・出水No.2 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（さつま・阿久根・出水）	紙	適当	
669	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 さつま・阿久根・出水No.1 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（さつま・阿久根・出水）	紙	適当	
670	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 いちき串木野・薩摩川内No.9 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（いちき串木野・薩摩川内）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
671	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 いちき串木野・薩摩川内No.8 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（いちき串木野・薩摩川内）	紙	適当	
672	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 いちき串木野・薩摩川内No.7 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（いちき串木野・薩摩川内）	紙	適当	
673	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 いちき串木野・薩摩川内No.6 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（いちき串木野・薩摩川内）	紙	適当	
674	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 いちき串木野・薩摩川内No.5 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（いちき串木野・薩摩川内）	紙	適当	
675	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 いちき串木野・薩摩川内No.4 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（いちき串木野・薩摩川内）	紙	適当	
676	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 いちき串木野・薩摩川内No.3 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（いちき串木野・薩摩川内）	紙	適当	
677	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 いちき串木野・薩摩川内No.2 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（いちき串木野・薩摩川内）	紙	適当	
678	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 いちき串木野・薩摩川内No.1 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（いちき串木野・薩摩川内）	紙	適当	
679	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 南さつま・日置No.5 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（南さつま・日置）	紙	適当	
680	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 南さつま・日置No.4 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（南さつま・日置）	紙	適当	
681	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 南さつま・日置No.3 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（南さつま・日置）	紙	適当	
682	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 南さつま・日置No.2 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（南さつま・日置）	紙	適当	
683	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 南さつま・日置No.1 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（南さつま・日置）	紙	適当	
684	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 指宿・南九州・枕崎No.7 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（指宿・南九州・枕崎）	紙	適当	
685	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 指宿・南九州・枕崎No.6 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（指宿・南九州・枕崎）	紙	適当	
686	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 指宿・南九州・枕崎No.5 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（指宿・南九州・枕崎）	紙	適当	
687	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 指宿・南九州・枕崎No.4 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（指宿・南九州・枕崎）	紙	適当	
688	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 指宿・南九州・枕崎No.3 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（指宿・南九州・枕崎）	紙	適当	
689	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 指宿・南九州・枕崎No.2 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（指宿・南九州・枕崎）	紙	適当	
690	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 指宿・南九州・枕崎No.1 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（指宿・南九州・枕崎）	紙	適当	
691	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 南No.19 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（南）	紙	適当	
692	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 南No.18 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（南）	紙	適当	
693	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 南No.17 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（南）	紙	適当	
694	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 南No.16 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（南）	紙	適当	
695	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 南No.15 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（南）	紙	適当	
696	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 南No.14 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（南）	紙	適当	
697	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 南No.13 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（南）	紙	適当	
698	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 南No.12 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（南）	紙	適当	
699	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 南No.11 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（南）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
700	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 南No.10 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（南）	紙	適当	
701	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 南No.9 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（南）	紙	適当	
702	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 南No.8 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（南）	紙	適当	
703	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 南No.7 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（南）	紙	適当	
704	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 南No.6 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（南）	紙	適当	
705	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 南No.5 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（南）	紙	適当	
706	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 南No.4 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（南）	紙	適当	
707	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 南No.3 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（南）	紙	適当	
708	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 南No.2 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（南）	紙	適当	
709	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 南No.1 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（南）	紙	適当	
710	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 西No.16 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（西）	紙	適当	
711	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 西No.15 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（西）	紙	適当	
712	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 西No.14 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（西）	紙	適当	
713	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 西No.13 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（西）	紙	適当	
714	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 西No.12 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（西）	紙	適当	
715	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 西No.11 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（西）	紙	適当	
716	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 西No.9 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（西）	紙	適当	
717	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 西No.8 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（西）	紙	適当	
718	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 西No.7 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（西）	紙	適当	
719	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 西No.6 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（西）	紙	適当	
720	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 西No.5 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（西）	紙	適当	
721	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 西No.4 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（西）	紙	適当	
722	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 西No.3 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（西）	紙	適当	
723	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 西No.2 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（西）	紙	適当	
724	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 西No.1 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（西）	紙	適当	
725	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 中央No.16 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（中央）	紙	適当	
726	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 中央No.15 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（中央）	紙	適当	
727	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 中央No.14 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（中央）	紙	適当	
728	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 中央No.13 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（中央）	紙	適当	
729	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 中央No.12 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（中央）	紙	適当	
730	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 中央No.11 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（中央）	紙	適当	
731	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 中央No.10 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（中央）	紙	適当	
732	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 中央No.9 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（中央）	紙	適当	
733	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 中央No.8 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（中央）	紙	適当	
734	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 中央No.7 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（中央）	紙	適当	
735	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 中央No.6 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（中央）	紙	適当	
736	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 中央No.5 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（中央）	紙	適当	
737	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 中央No.4 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（中央）	紙	適当	
738	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 中央No.3 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（中央）	紙	適当	
739	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 中央No.2 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（中央）	紙	適当	
740	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 中央No.1 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（中央）	紙	適当	
741	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 高速隊No.2 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
742	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年事故登録票 高速隊No.1 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故の登録に関する書類（高速隊）	紙	適当	
743	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年中期処分(違反)決定原議No.9 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（中期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
744	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年中期処分(違反)決定原議No.8 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（中期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
745	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年中期処分(違反)決定原議No.7 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（中期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
746	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年中期処分(違反)決定原議No.6 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	行政処分（中期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
747	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年中期処分(違反)決定原議No.5 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	行政処分（中期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
748	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年中期処分(違反)決定原議No.4 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	行政処分（中期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
749	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年中期処分(違反)決定原議No.3 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	行政処分（中期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
750	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年中期処分(違反)決定原議No.2 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	行政処分（中期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
751	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年中期処分(違反)決定原議No.1 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	行政処分（中期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
752	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年中期処分(事故)決定原議No.7 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	行政処分（中期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
753	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年中期処分(事故)決定原議No.6 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	行政処分（中期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
754	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年中期処分(事故)決定原議No.5 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	行政処分（中期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
755	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年中期処分(事故)決定原議No.4 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	行政処分（中期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
756	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年中期処分(事故)決定原議No.3 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	行政処分（中期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
757	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年中期処分(事故)決定原議No.2 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	行政処分（中期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
758	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年中期処分(事故)決定原議No.1 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	行政処分（中期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
759	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.26 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
760	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.25 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
761	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.24 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
762	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.23 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
763	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.22 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
764	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.21 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
765	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.20 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
766	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.19 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
767	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.18 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
768	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.17 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
769	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.16 [行政処分審査係]	1業務単位　備考2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
770	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.15 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
771	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.14 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
772	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.13 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
773	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.12 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
774	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.11 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
775	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.10 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
776	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.9 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
777	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.8 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
778	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.7 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
779	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.6 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
780	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.5 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
781	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.4 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
782	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.3 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
783	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.2 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
784	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(違反)決定原議No.1 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
785	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(事故)決定原議No.13 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
786	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(事故)決定原議No.12 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
787	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(事故)決定原議No.11 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
788	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(事故)決定原議No.10 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
789	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(事故)決定原議No.9 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
790	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(事故)決定原議No.8 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
791	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(事故)決定原議No.7 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
792	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(事故)決定原議No.6 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
793	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(事故)決定原議No.5 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
794	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(事故)決定原議No.4 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
795	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(事故)決定原議No.3 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
796	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(事故)決定原議No.2 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
797	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年短期処分(事故)決定原議No.1 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（短期処分（違反））の決定に関する書類	紙	適当	
798	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年登録除外事由台帳 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	免許証の登録除外事由に関する書類	紙	適当	
799	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年処分猶予者台帳 [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分の猶予者に関する書類	紙	適当	
800	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年行政処分台帳(中期) [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（中期）となった者の名簿	紙	適当	
801	県警本部	免許管理課	平成23年度	13年	平成23年行政処分台帳(短期) [行政処分審査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分（中期）となった者の名簿	紙	適当	
802	県警本部	高速道路交通警察隊	令和３年度	３年	令和３年カーロケータ車載端末装置持出簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	エ	カーロケータ車載端末装置の持ち出しに関する文書	紙	適当	
803	県警本部	高速道路交通警察隊	令和５年度	１年	令和５年災害警備基本計画	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	オ	災害時における部隊編成、運用等に関する文書	紙	適当	
804	県警本部	高速道路交通警察隊	令和５年度	１年	令和５年公文書廃棄伺書 （支出等関係文書以外）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑤	イ	保存期間が満了した公文書の廃棄に関する文書	紙	適当	
805	県警本部	高速道路交通警察隊	令和５年度	１年	令和５年ピアサポート	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑤	イ	ピアサポート（各種相談）の取扱いに関する文書	紙	適当	
806	県警本部	高速道路交通警察隊	令和５年度	１年	令和５年点検結果表	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑤	イ	証拠品の点検結果に関する書類	紙	適当	
807	県警本部	高速道路交通警察隊	令和元年度	５年	平成31年交通法令違反等事件管理簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	交通法令違反等の事件管理に関する書類	紙	適当	
808	県警本部	高速道路交通警察隊	平成29年度	５年	平成29年交通法令違反等事件管理簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	交通法令違反等の事件管理に関する書類	紙	適当	
809	県警本部	高速道路交通警察隊	平成30年度	５年	平成30年告知報告書・交通反則事件簿１	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	反則切符の告知、処理に関する書類	紙	適当	
810	県警本部	高速道路交通警察隊	平成30年度	５年	平成30年告知報告書・交通反則事件簿２	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	反則切符の告知、処理に関する書類	紙	適当	
811	県警本部	高速道路交通警察隊	平成30年度	５年	平成30年告知報告書・交通反則事件簿３	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	反則切符の告知、処理に関する書類	紙	適当	
812	県警本部	高速道路交通警察隊	平成30年度	５年	平成30年告知報告書・交通反則事件簿４	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	反則切符の告知、処理に関する書類	紙	適当	
813	県警本部	高速道路交通警察隊	平成30年度	５年	平成30年報告票（点数切符）１	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	点数切符の処理、管理に関する書類	紙	適当	
814	県警本部	高速道路交通警察隊	平成30年度	５年	平成30年報告票（点数切符）２	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	点数切符の処理、管理に関する書類	紙	適当	
815	県警本部	高速道路交通警察隊	令和４年度	１年	令和４年文書番号簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	オ	文書発送番号の管理に関する文書	紙	適当	
816	県警本部	高速道路交通警察隊	令和４年度	１年	令和４年交通切符等受払簿（甲）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	オ	交通切符の受払に関する書類	紙	適当	
817	県警本部	高速道路交通警察隊	令和４年度	１年	令和４年災害基本計画	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	オ	災害時における部隊編成、運用等に関する文書	紙	適当	
818	県警本部	高速道路交通警察隊	令和４年度	１年	令和４年アルコールチェック表	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	オ	安全運転管理者によるアルコールチェックに関する書類	紙	適当	
819	県警本部	高速道路交通警察隊	令和４年度	１年	令和４年運転日誌	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	オ	公用車の使用状況に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
820	県警本部	高速道路交通警察隊	令和４年度	１年	令和４年拳銃貸与（換え）報告書	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	オ	拳銃の管理（貸与）に関する書類	紙	適当	
821	県警本部	高速道路交通警察隊	令和５年度	１年	令和５年署長規制	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	オ	署長規制の申請、処理に関する書類	紙	適当	
822	県警本部	高速道路交通警察隊	令和３年度	１年	令和３年制限外積載等許可申請処理簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	オ	制限外積載等の許可申請に関する書類	紙	適当	
823	県警本部	高速道路交通警察隊	令和３年度	１年	捜査関係事項照会書発送簿（捜関システム用）	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	オ	捜査関係事項照会の文書発送に関する書類	紙	適当	
824	県警本部	高速道路交通警察隊	令和４年度	１年	令和４年制限外積載等許可申請処理簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	オ	制限外積載等許可の申請に関する書類	紙	適当	
825	県警本部	高速道路交通警察隊	令和３年度	１年	令和３年拳銃貸与（換え）報告書	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	オ	拳銃の管理（貸与）に関する書類	紙	適当	
826	県警本部	高速道路交通警察隊	令和４年度	１年	関係書類追送簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	オ	検察庁への追送致に関する書類	紙	適当	
827	県警本部	高速道路交通警察隊	令和５年度	１年	令和５年度車両修繕等発注簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	オ	車両修繕等の発注に関する書類	紙	適当	
828	県警本部	高速道路交通警察隊	令和３年度	１年	令和３年不納付事件管理簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑤	イ	交通反則制度における不納付事件の管理に関する書類	紙	適当	
829	県警本部	高速道路交通警察隊	令和２年度	１年	令和２年不納付事件管理簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑤	イ	交通反則制度における不納付事件の管理に関する書類	紙	適当	
830	県警本部	高速道路交通警察隊	令和元年度	１年	令和１年不納付事件管理簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑤	イ	交通反則制度における不納付事件の管理に関する書類	紙	適当	
831	県警本部	高速道路交通警察隊	令和５年度	１年	関係書類追送簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑤	イ	検察庁への追送致に関する書類	紙	適当	
832	県警本部	高速道路交通警察隊	令和５年度	１年	通行指示書受払簿(乙)	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑤	イ	通行指示書の受払に関する書類	紙	適当	
833	県警本部	警備課	平成５年度	30年	平成5年所属辞令原簿 [理事官]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	平成５年の職員の辞令に関する書類	紙	適当	
834	県警本部	鹿児島中央署	平成６年度	30年	平成6年所属辞令原簿 [警務課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の辞令に関する書類（鹿児島中央署）	紙	適当	
835	県警本部	鹿児島中央署	平成21年度	15年	平成21年児童通告書処理簿 [生活安全課]	１業務単位　備考２	―	―	児童通告書処理簿の管理に関する書類	紙	適当	
836	県警本部	鹿児島中央署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行指示書 [交通課]	１業務単位　備考２	―	―	平成23年行政処分に係る執行指示に関する書類	紙	適当	
837	県警本部	鹿児島中央署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行(短縮)者名簿 [交通課]	１業務単位　備考２	―	―	平成23年行政処分の執行（短縮）をした者の名簿	紙	適当	
838	県警本部	鹿児島中央署	平成16年度	20年	平成16年緊急自動車等届出確認証交付簿 [交通課]	１業務単位　備考２	―	―	平成16年緊急自動車届出確認証の管理に関する書類	紙	適当	
839	県警本部	鹿児島中央署	昭和43年度	30年	昭和43年所属辞令原簿（鹿中央署）	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の辞令に関する書類（鹿児島中央署）	紙	適当	
840	県警本部	鹿児島中央署	平成元年度	30年	平成元年所属辞令原簿（鹿中央署）	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の辞令に関する書類（鹿児島中央署）	紙	適当	
841	県警本部	鹿児島中央署	令和４年度	１年	公文書廃棄伺書 （副署長分）	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	オ	保存期間が満了した公文書の廃棄に関する書類	紙	適当	
842	県警本部	鹿児島西署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行指示書 [交通課]	１業務単位　備考２	―	―	免許の行政処分を受けることが決定した者の処分の指示に関する書類	紙	適当	
843	県警本部	鹿児島西署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行(短縮)者名簿 [交通課]	１業務単位　備考２	―	―	免許の行政処分を受けた者で、講習を受講したことにより処分期間が短縮された者の名簿	紙	適当	
844	県警本部	鹿児島西署	平成16年度	20年	平成16年未検挙(ひき逃げ・無申告)事件管理簿 [交通課]	１業務単位　備考２	―	―	ひき逃げ・無申告事件の管理に関する書類	紙	適当	
845	県警本部	鹿児島西署	平成16年度	20年	平成16年交通事故事件簿 [交通課]	１業務単位　備考２	―	―	交通事故に係る事件の管理に関する書類	紙	適当	
846	県警本部	鹿児島西署	平成11年度	25年	平成11年H11火災発生速報② [刑事第一課]	１業務単位　備考２	―	―	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
847	県警本部	鹿児島西署	平成11年度	25年	平成11年H11火災発生速報① [刑事第一課]	１業務単位　備考２	―	―	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
848	県警本部	鹿児島西署	平成６年度	30年	平成6年鑑定検査申請書綴り(№1) [刑事第一課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	鑑定物件の検査申請に関する申請書	紙	適当	
849	県警本部	鹿児島西署	平成６年度	30年	平成6年鑑定物件処理簿 [刑事第一課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	鑑定物件の処理状況に関する簿冊	紙	適当	
850	県警本部	鹿児島西署	平成６年度	30年	平成6年H6死体発見速報② [刑事第一課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
851	県警本部	鹿児島西署	平成６年度	30年	平成6年H6死体発見速報① [刑事第一課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
852	県警本部	鹿児島西署	平成５年度	30年	平成5年鑑定物件処理簿 [刑事第一課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	鑑定物件の処理状況に関する簿冊	紙	適当	
853	県警本部	鹿児島南署	平成11年度	25年	平成11年火災発生速報(№2) [刑事第一課]	１業務単位　備考２	―	―	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
854	県警本部	鹿児島南署	平成11年度	25年	平成11年火災発生速報(№1) [刑事第一課]	１業務単位　備考２	―	―	火災事案の本部速報に関する書類	紙	適当	
855	県警本部	鹿児島南署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(№3) [刑事第一課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	変死事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
856	県警本部	鹿児島南署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(№2) [刑事第一課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	変死事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
857	県警本部	鹿児島南署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(№1) [刑事第一課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	変死事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
858	県警本部	鹿児島南署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行指示書 [交通総務係]	１業務単位　備考２	―	―	運転免許証の行政処分に係る指示書	紙	適当	
859	県警本部	鹿児島南署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行(短縮)者名簿 [交通総務係]	１業務単位　備考２	―	―	運転免許証の行政処分に係る執行者の名簿	紙	適当	
860	県警本部	鹿児島南署	平成16年度	20年	平成16年未検挙(ひき逃げ・無申告)事件管理簿 [交通課]	１業務単位　備考２	―	―	ひき逃げ・無申告事故の未検挙事件を関する簿冊	紙	適当	
861	県警本部	鹿児島南署	平成16年度	20年	平成16年交通事故事件簿 [交通課]	１業務単位　備考２	―	―	交通事故、事件の管理管理に関する書類	紙	適当	
862	県警本部	鹿児島南署	平成６年度	30年	平成6年証拠物件保存索引(長期) [交通課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	保存している証拠物件（長期）の索引に関する書類	紙	適当	
863	県警本部	鹿児島南署	平成６年度	30年	平成6年証拠物件保存簿 [交通課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	証拠物件の保存、管理に関する書類	紙	適当	
864	県警本部	指宿署	平成11年度	25年	平成11年火災発生速報(№2) [生活安全刑事課捜査審理係]	１業務単位　備考２	―	―	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
865	県警本部	指宿署	平成11年度	25年	平成11年火災発生速報(№1) [生活安全刑事課捜査審理係]	１業務単位　備考２	―	―	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
866	県警本部	指宿署	平成６年度	30年	平成6年所属辞令原簿 [警務課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の辞令に関する書類（指宿署）	紙	適当	
867	県警本部	指宿署	平成26年度	10年	平成26年当て逃げ・ひき逃げ事件検挙報告 [交通課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	当て逃げ、ひき逃げ事件の検挙報告に関する書類	紙	適当	
868	県警本部	指宿署	平成26年度	10年	平成26年行政処分執行(受講)通知書 [交通課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	運転免許証の行政処分（受講）の通知に関する書類	紙	適当	
869	県警本部	指宿署	平成26年度	10年	平成26年人身事故捜査管理簿 [交通課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	人身事故の事件管理に関する書類	紙	適当	
870	県警本部	指宿署	平成26年度	10年	平成25年交通事故事件取扱簿 [交通課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	交通事故、事件の管理に関する書類	紙	適当	
871	県警本部	指宿署	平成26年度	10年	平成25年証拠物件補助簿 [交通課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	証拠物件の管理に関する書類	紙	適当	
872	県警本部	指宿署	平成26年度	10年	平成25年呼出簿 [交通課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	被疑者等の呼出に関する書類	紙	適当	
873	県警本部	南九州署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行指示書 [交通課]	１業務単位　備考２	―	―	行政処分の執行指示に関する書類	紙	適当	
874	県警本部	南九州署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行(短縮)者名簿 [交通課]	１業務単位　備考２	―	―	行政処分の執行（短縮）の措置となった者の名簿	紙	適当	
875	県警本部	南九州署	平成21年度	15年	平成21年児童通告書 [生安係]	１業務単位　備考２	―	―	児童相談所への児童通告に関する書類の副本	紙	適当	
876	県警本部	南九州署	平成16年度	20年	平成16年緊急自動車等届出確認証交付簿 [交通課]	１業務単位　備考２	―	―	緊急自動車の確認証の管理に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
877	県警本部	南九州署	平成11年度	25年	平成11年火災発生速報 [捜査・鑑識係]	1 業務単位　備考 2	—	—	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
878	県警本部	南九州署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報 [捜査・鑑識係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
879	県警本部	枕崎署	平成16年度	20年	平成16年交通事故事件簿 [交通課]	1 業務単位　備考 2	—	—	交通事故事件の管理に関する書類	紙	適当	
880	県警本部	枕崎署	平成11年度	25年	平成11年火災発生速報 [生活安全刑事課]	1 業務単位　備考 2	—	—	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
881	県警本部	枕崎署	平成６年度	30年	平成6年所属辞令原簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の辞令に関する書類	紙	適当	
882	県警本部	枕崎署	平成６年度	30年	平成6年令達等文書番号簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	令達等文書の発送番号に関する書類	紙	適当	
883	県警本部	枕崎署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報、解剖 No.3 [生活安全刑事課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
884	県警本部	枕崎署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報、解剖 No.2 [生活安全刑事課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
885	県警本部	枕崎署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報、解剖 No.1 [生活安全刑事課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
886	県警本部	南さつま署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行指示書 [交通課]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分の執行指示に関する書類	紙	適当	
887	県警本部	南さつま署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行(短縮)者名簿 [交通課]	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分の執行(短縮)になった者の名簿	紙	適当	
888	県警本部	南さつま署	平成11年度	25年	平成11年火災発生速報 [生活安全刑事課]	1 業務単位　備考 2	—	—	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
889	県警本部	南さつま署	平成６年度	30年	平成6年所属辞令原簿 [警務課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の辞令に関する書類	紙	適当	
890	県警本部	南さつま署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報 [生活安全刑事課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
891	県警本部	南さつま署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報 [生活安全刑事課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
892	県警本部	南さつま署	平成６年度	30年	平成6年交通規制台帳(横断歩道・自転車横断帯) [交通課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	横断歩道、自転車横断帯に関する交通規制の台帳	紙	適当	
893	県警本部	南さつま署	平成６年度	30年	平成6年交通規制台帳(一般規制) [交通課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	一般規制に関する交通規制の台帳	紙	適当	
894	県警本部	日置署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行（短縮）者名簿・行政処分執行指示書	1 業務単位　備考 2	—	—	行政処分で執行（短縮）になった者の名簿 行政処分の執行指示に関する書類	紙	適当	
895	県警本部	日置署	平成16年度	20年	平成16年交通事故事件簿	1 業務単位　備考 2	—	—	平成16年交通事故事件の管理に関する書類	紙	適当	
896	県警本部	日置署	平成16年度	20年	平成16年未検挙（ひき逃げ・無申告）事件管理簿	1 業務単位　備考 2	—	—	平成16年未検挙（ひき逃げ・無申告）事件管理に関する書類	紙	適当	
897	県警本部	日置署	平成11年度	25年	平成11年火災発生速報 [捜査係]	1 業務単位　備考 2	—	—	平成11年火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
898	県警本部	日置署	平成６年度	30年	平成6年解剖 [捜査係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	平成6年解剖に関する書類	紙	適当	
899	県警本部	日置署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報④ [捜査係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	平成6年検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
900	県警本部	日置署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報③ [捜査係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	平成6年検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
901	県警本部	日置署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報② [捜査係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	平成6年検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
902	県警本部	日置署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報① [捜査係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	平成6年検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
903	県警本部	日置署	平成６年度	30年	平成6年一括管理物件払出依頼書 [捜査係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	一括管理している証拠物件の払出に関する書類	紙	適当	
904	県警本部	日置署	平成６年度	30年	平成6年一括管理物件保管委託書 [捜査係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	一括管理している証拠物件の管理に関する書類	紙	適当	
905	県警本部	日置署	平成６年度	30年	平成6年特殊保管庫・冷凍庫保管物件索引簿 [捜査係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	平成6年特殊保管庫・冷凍庫で保管している物件の管理に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
906	県警本部	日置署	平成６年度	30年	平成6年一括管理物件索引簿 [捜査係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	一括管理している証拠物件の管理に関する書類	紙	適当	
907	県警本部	日置署	平成６年度	30年	平成6年入退室記録簿 [捜査係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	機械室への入退室に関する記録	紙	適当	
908	県警本部	いちき串木野署	平成16年度	20年	平成16年交通事故事件簿 [交通課]	１業務単位　備考２	―	―	事故の受理・事故処理等、取扱いに関するもの	紙	適当	
909	県警本部	いちき串木野署	平成11年度	25年	平成11年火災発生速報 [生活安全刑事課]	１業務単位　備考２	―	―	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
910	県警本部	いちき串木野署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報№2 [生活安全刑事課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
911	県警本部	いちき串木野署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報№1 [生活安全刑事課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
912	県警本部	いちき串木野署	平成６年度	30年	所属辞令原簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	職員の辞令に関する書類	紙	適当	
913	県警本部	薩摩川内署	平成21年度	15年	平成21年児童通告書 [生活安全課]	１業務単位　備考２	―	―	児童相談所への児童通告書の控え	紙	適当	
914	県警本部	薩摩川内署	平成11年度	25年	平成11年火災発生速報 [刑事課（強行犯係）]	１業務単位　備考２	―	―	火災事案の本部への報告に関する書類（平成11年）	紙	適当	
915	県警本部	薩摩川内署	平成６年度	30年	平成6年所属辞令原簿 [警務課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	署員の辞令に関する書類	紙	適当	
916	県警本部	薩摩川内署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報2 [刑事課（強行犯係）]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類（平成６年）	紙	適当	
917	県警本部	薩摩川内署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報1 [刑事課（強行犯係）]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類（平成６年）	紙	適当	
918	県警本部	さつま署	平成21年度	15年	平成21年指掌紋等作成処理簿 [鑑識係]	１業務単位　備考２	―	―	被疑者の指掌紋等の登録、管理に関する文書	紙	適当	
919	県警本部	さつま署	平成11年度	25年	平成11年現場指紋等送付簿 [鑑識係]	１業務単位　備考２	―	―	現場指紋の本部への送付に関する文書	紙	適当	
920	県警本部	さつま署	平成６年度	30年	平成6年鑑定物件処理簿 [鑑識係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	鑑定物件の管理に関する文書	紙	適当	
921	県警本部	さつま署	平成21年度	15年	少年事件処理簿	１業務単位　備考２	―	―	少年事件の処理結果、管理に関する書類	紙	適当	
922	県警本部	阿久根署	平成16年度	20年	平成16年交通事故事件簿 [交通課]	１業務単位　備考２	―	―	交通事故事件の概要や処理に係る書類	紙	適当	
923	県警本部	阿久根署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報 [捜査係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に係る書類	紙	適当	
924	県警本部	出水署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行指示書 [交通課]	１業務単位　備考２	―	―	行政処分の執行指示に関する書類	紙	適当	
925	県警本部	出水署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行(短縮)者名簿 [交通課]	１業務単位　備考２	―	―	行政処分の執行（短縮）となった者の名簿	紙	適当	
926	県警本部	出水署	平成21年度	15年	平成21年児童通告書	１業務単位　備考２	―	―	児童相談所への児童通告書の控え	紙	適当	
927	県警本部	出水署	平成20年度	15年	平成20年児童通告書	１業務単位　備考２	―	―	児童相談所への児童通告書の控え	紙	適当	
928	県警本部	出水署	平成11年度	25年	平成11年火災発生速報 [生活安全刑事課]	１業務単位　備考２	―	―	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
929	県警本部	伊佐湧水署	平成11年度	25年	平成11年火災発生速報(№1) [生活安全刑事課]	１業務単位　備考２	―	―	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
930	県警本部	伊佐湧水署	平成11年度	25年	平成11年火災発生速報(№2) [生活安全刑事課]	１業務単位　備考２	―	―	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
931	県警本部	伊佐湧水署	平成11年度	25年	平成11年現場指紋等送付簿 [鑑識係]	１業務単位　備考２	―	―	採取指紋の本部への送付に関する書類	紙	適当	
932	県警本部	伊佐湧水署	平成11年度	25年	平成11年現場指紋等送付簿 [鑑識係]	１業務単位　備考２	―	―	採取指紋の本部への送付に関する書類	紙	適当	
933	県警本部	伊佐湧水署	平成11年度	25年	平成11年現場指紋送付書 [鑑識係]	１業務単位　備考２	―	―	採取指紋の本部への送付に関する書類	紙	適当	
934	県警本部	伊佐湧水署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報 [生活安全刑事課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
935	県警本部	伊佐湧水署	平成26年度	10年	平成26年　呼出簿（旧横川署）	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	被疑者等の呼出に関する書類（旧横川署）	紙	適当	
936	県警本部	姶良署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行指示書 [交通課交通総務係]	１業務単位　備考２	―	―	運転免許証の行政処分の指示に関するもの	紙	適当	
937	県警本部	姶良署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行(短縮)者名簿 [交通課交通総務係]	１業務単位　備考２	―	―	運転免許証の行政処分の執行（短縮）になった者の名簿	紙	適当	
938	県警本部	姶良署	平成17年度	15年	平成17年児童通告書(H17～Ｈ２６)	１業務単位　備考２	―	―	児童相談所への児童通告書の控え	紙	適当	
939	県警本部	姶良署	平成16年度	20年	平成16年未検挙(ひき逃げ・無申告)事件管理簿 [事故捜査係]	１業務単位　備考２	―	―	交通事故捜査の管理に関する書類	紙	適当	
940	県警本部	姶良署	平成16年度	20年	平成16年交通事故事件簿 [事故捜査係]	１業務単位　備考２	―	―	交通事故捜査の管理に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
941	県警本部	姶良署	平成11年度	25年	平成11年火災発生速報(H11) [生刑課捜査一係]	1 業務単位　備考２	—	—	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
942	県警本部	姶良署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(H6⑤) [生刑課捜査一係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
943	県警本部	姶良署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(H6④) [生刑課捜査一係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
944	県警本部	姶良署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(H6③) [生刑課捜査一係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
945	県警本部	姶良署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(H6②) [生刑課捜査一係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
946	県警本部	姶良署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報(H6①) [生刑課捜査一係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
947	県警本部	姶良署	平成６年度	30年	平成6年業務上過失事件等発生報告(H6) [生刑課捜査一係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	業務上過失事件の本部への報告に関する書類	紙	適当	
948	県警本部	姶良署	平成６年度	30年	平成6年列車妨害事案等発生報告(H6) [生刑課捜査一係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	列車妨害事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
949	県警本部	姶良署	平成６年度	30年	緊急通行車両等事前届出書	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	緊急通行車両の事前届出に関するもの	紙	適当	
950	県警本部	姶良署	平成６年度	30年	緊急通行車両等事前届出受理簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	緊急通行車両の事前届出に関するもの	紙	適当	
951	県警本部	姶良署	平成26年度	10年	証拠品物件保存補助簿（平成26年）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	証拠品物件の管理に関する書類	紙	適当	
952	県警本部	姶良署	平成26年度	10年	接見申出記録簿（平成22年）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	弁護士接見の申出に関する書類	紙	適当	
953	県警本部	姶良署	平成26年度	10年	接見申出記録簿（平成２４年）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	弁護士接見の申出に関する書類	紙	適当	
954	県警本部	姶良署	平成26年度	10年	平成26年指掌紋記録等作成処理簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	被疑者の指掌紋等の登録、管理に関するもの	紙	適当	
955	県警本部	姶良署	平成26年度	10年	平成26年現場鑑識結果報告	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	現場鑑識作業の結果報告に関するもの	紙	適当	
956	県警本部	姶良署	平成26年度	10年	平成26年画像等処理依頼書	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	防犯カメラ画像等の処理の依頼に関するもの	紙	適当	
957	県警本部	姶良署	平成26年度	10年	平成26年画像等処理依頼管理簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	防犯カメラ画像等の処理の依頼に関するもの	紙	適当	
958	県警本部	曽於署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行指示書 [交通課（許可）]	1 業務単位　備考２	—	—	行政処分の執行指示に関する書類	紙	適当	
959	県警本部	曽於署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行(短縮)者名簿 [交通課（許可）]	1 業務単位　備考２	—	—	行政処分の執行(短縮)となった者の名簿	紙	適当	
960	県警本部	曽於署	平成11年度	25年	平成11年火災発生速報№2 [捜査係]	1 業務単位　備考２	—	—	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
961	県警本部	曽於署	平成11年度	25年	平成11年火災発生速報№1 [捜査係]	1 業務単位　備考２	—	—	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
962	県警本部	曽於署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報NO.2 [捜査係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
963	県警本部	曽於署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報NO.1 [捜査係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
964	県警本部	曽於署	令和元年度	５年	平成31年読取装置使用簿 [警備課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	読取装置の使用、管理に関する書類	紙	適当	
965	県警本部	志布志署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行指示書	1 業務単位　備考２	—	—	免許の行政処分の執行指示に関する書類	紙	適当	
966	県警本部	志布志署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行（短縮）者名簿	1 業務単位　備考２	—	—	免許の行政処分の執行（短縮）になった者の名簿	紙	適当	
967	県警本部	志布志署	平成11年度	25年	平成11年火災発生速報 [生活安全刑事課]	1 業務単位　備考２	—	—	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
968	県警本部	志布志署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報No.2 [生活安全刑事課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
969	県警本部	志布志署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報No.1 [生活安全刑事課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
970	県警本部	肝付署	平成16年度	20年	平成16年未検挙(ひき逃げ・無申告)事件管理簿 [交通課]	１業務単位　備考２	―	―	未検挙（ひき逃げ、無申告）事件の管理に関する書類	紙	適当	
971	県警本部	肝付署	平成16年度	20年	平成16年交通事故事件簿 [交通課]	１業務単位　備考２	―	―	交通事故事件の管理に関する書類	紙	適当	
972	県警本部	肝付署	平成11年度	25年	平成11年火災発生速報 [生活安全刑事課]	１業務単位　備考２	―	―	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
973	県警本部	鹿屋署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行指示書 [交通課]	１業務単位　備考２	―	―	行政処分の執行を指示するもの	紙	適当	
974	県警本部	鹿屋署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行(短縮)者名簿 [交通課]	１業務単位　備考２	―	―	行政処分の執行（短縮）となった者の名簿	紙	適当	
975	県警本部	鹿屋署	平成21年度	15年	平成21年児童通告書	１業務単位　備考２	―	―	児童相談所への通告に関する書類の写し	紙	適当	
976	県警本部	鹿屋署	平成６年度	30年	平成6年死体見分調書綴り2 [刑事課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
977	県警本部	鹿屋署	平成６年度	30年	平成6年死体見分調書綴り1 [刑事課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
978	県警本部	鹿屋署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行指示書 [垂水幹部派出所（交通）]	１業務単位　備考２	―	―	行政処分の執行指示に関する書類	紙	適当	
979	県警本部	鹿屋署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行(短縮)者名簿[垂水幹部派出所（交通）]	１業務単位　備考２	―	―	行政処分の執行（短縮）となった者の名簿	紙	適当	
980	県警本部	錦江署	平成21年度	15年	平成21年児童通告書 [生活安全係]	１業務単位　備考２	―	―	児童相談所への児童通告に関する文書の写し	紙	適当	
981	県警本部	錦江署	平成21年度	15年	平成21年児童通告書 [生活安全係]	１業務単位　備考２	―	―	児童相談所への児童通告に関する文書の写し	紙	適当	
982	県警本部	錦江署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報 [捜査係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
983	県警本部	錦江署	平成11年度	25年	平成11年火災発生速報 [捜査係]	１業務単位　備考２	―	―	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
984	県警本部	錦江署	平成16年度	20年	平成16年交通事故事件簿 [交通係]	１業務単位　備考２	―	―	交通事故事件の管理に関する文書	紙	適当	
985	県警本部	種子島署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行指示書 [交通係]	１業務単位　備考２	―	―	行政処分の執行指示に関する文書	紙	適当	
986	県警本部	種子島署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行(短縮)者名簿 [交通係]	１業務単位　備考２	―	―	行政処分の執行（短縮）となった者の名簿	紙	適当	
987	県警本部	種子島署	平成16年度	20年	平成16年未検挙(ひき逃げ・無申告)事件管理簿 [交通係]	１業務単位　備考２	―	―	事件（ひき逃げ、無申告）の管理に関する文書	紙	適当	
988	県警本部	種子島署	平成23年度	10年	平成23年捜査主任官指名簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	捜査主任官の指名に関する書類	紙	適当	
989	県警本部	種子島署	平成24年度	10年	平成24年捜査主任官指名簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	捜査主任官の指名に関する書類	紙	適当	
990	県警本部	種子島署	平成25年度	10年	平成25年捜査主任官指名簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	捜査主任官の指名に関する書類	紙	適当	
991	県警本部	種子島署	平成26年度	10年	平成26年捜査主任官指名簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	捜査主任官の指名に関する書類	紙	適当	
992	県警本部	種子島署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	被疑者等の呼出に関する書類	紙	適当	
993	県警本部	種子島署	平成26年度	10年	平成26年応急事件処理簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	応急事件の処理に関する書類	紙	適当	
994	県警本部	種子島署	平成21年度	10年	平成21年呼出簿（触法・ぐ犯）	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	少年の呼出に関する書類（触法・ぐ犯）	紙	適当	
995	県警本部	種子島署	平成22年度	10年	平成22年呼出簿（触法・ぐ犯）	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	少年の呼出に関する書類（触法・ぐ犯）	紙	適当	
996	県警本部	種子島署	平成23年度	10年	平成23年呼出簿（触法・ぐ犯）	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	少年の呼出に関する書類（触法・ぐ犯）	紙	適当	
997	県警本部	種子島署	平成24年度	10年	平成24年呼出簿（触法・ぐ犯）	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	少年の呼出に関する書類（触法・ぐ犯）	紙	適当	
998	県警本部	種子島署	平成25年度	10年	平成25年呼出簿（触法・ぐ犯）	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	少年の呼出に関する書類（触法・ぐ犯）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
999	県警本部	種子島署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿（触法・ぐ犯）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	少年の呼出に関する書類（触法・ぐ犯）	紙	適当	
1000	県警本部	種子島署	平成24年度	10年	平成24年 触法・ぐ犯調査主任官名簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	触法・ぐ犯主任官の指名に関する書類	紙	適当	
1001	県警本部	種子島署	平成25年度	10年	平成25年 触法・ぐ犯調査主任官名簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	触法・ぐ犯主任官の指名に関する書類	紙	適当	
1002	県警本部	種子島署	平成26年度	10年	平成26年 触法・ぐ犯調査主任官名簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	触法・ぐ犯主任官の指名に関する書類	紙	適当	
1003	県警本部	種子島署	平成25年度	10年	平成25年預金口座等の凍結依頼	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	銀行への預金口座等の凍結依頼に関する書類	紙	適当	
1004	県警本部	種子島署	平成26年度	10年	平成26年預金口座等の凍結依頼	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	銀行への預金口座等の凍結依頼に関する書類	紙	適当	
1005	県警本部	種子島	平成26年度	10年	呼出簿　当直用	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	当直における被疑者等の呼出に関する書類	紙	適当	
1006	県警本部	種子島	平成26年度	10年	呼出簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	被疑者等の呼出に関する書類	紙	適当	
1007	県警本部	種子島	平成25年度	10年	呼出簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	被疑者等の呼出に関する書類	紙	適当	
1008	県警本部	種子島	平成26年度	10年	犯罪事件処理簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事件の管理に関する書類	紙	適当	
1009	県警本部	種子島	平成26年度	10年	犯罪事件処理簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事件の管理に関する書類	紙	適当	
1010	県警本部	種子島	平成25年度	10年	犯罪事件処理簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事件の管理に関する書類	紙	適当	
1011	県警本部	種子島	平成24年度	10年	犯罪事件処理簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事件の管理に関する書類	紙	適当	
1012	県警本部	種子島	平成23年度	10年	犯罪事件処理簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事件の管理に関する書類	紙	適当	
1013	県警本部	種子島	平成19年度	10年	犯罪事件処理簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事件の管理に関する書類	紙	適当	
1014	県警本部	種子島	平成18年度	10年	犯罪事件処理簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事件の管理に関する書類	紙	適当	
1015	県警本部	種子島	平成17年度	10年	犯罪事件処理簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事件の管理に関する書類	紙	適当	
1016	県警本部	種子島	平成16年度	10年	犯罪事件処理簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事件の管理に関する書類	紙	適当	
1017	県警本部	種子島	平成26年度	10年	犯罪事件受理簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事件の管理に関する書類	紙	適当	
1018	県警本部	種子島	平成25年度	10年	犯罪事件受理簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事件の管理に関する書類	紙	適当	
1019	県警本部	種子島	平成６年度	30年	死体発見速報№２	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
1020	県警本部	種子島	平成６年度	30年	死体発見速報№１	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
1021	県警本部	種子島	平成５年度	30年	死体発見速報	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
1022	県警本部	種子島	平成26年度	10年	業務上過失事件等発生報告	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	業務上過失事件の本部への報告に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1023	県警本部	種子島	平成25年度	10年	業務上過失事件等発生報告	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	業務上過失事件の本部への報告に関する書類	紙	適当	
1024	県警本部	種子島	平成11年度	25年	火災発生速報	1 業務単位　備考 2	―	―	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
1025	県警本部	種子島	平成10年度	25年	火災発生速報	1 業務単位　備考 2	―	―	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
1026	県警本部	種子島	平成11年度	25年	火災発生速報	1 業務単位　備考 2	―	―	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
1027	県警本部	種子島	平成26年度	10年	応急事件処理簿№２	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	応急事件の処理に関する書類	紙	適当	
1028	県警本部	種子島	平成25年度	10年	応急事件処理簿№２	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	応急事件の処理に関する書類	紙	適当	
1029	県警本部	種子島	平成26年度	10年	応急事件処理簿№１	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	応急事件の処理に関する書類	紙	適当	
1030	県警本部	種子島	平成25年度	10年	応急事件処理簿№１	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	応急事件の処理に関する書類	紙	適当	
1031	県警本部	屋久島署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報 [捜査審理係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
1032	県警本部	奄美署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行指示書 [交通課]	1 業務単位　備考 2	―	―	免許業務等の行政処分執行に関する指示内容が記載された文書	紙	適当	
1033	県警本部	奄美署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行(短縮)者名簿 [交通課]	1 業務単位　備考 2	―	―	免許業務等の行政処分で執行（短縮）となった者の名簿	紙	適当	
1034	県警本部	奄美署	平成21年度	15年	平成21年児童通告 [生活安全課]	1 業務単位　備考 2	―	―	児童通告に関する関係者や事案概要が記載された文書	紙	適当	
1035	県警本部	奄美署	平成21年度	15年	平成21年仮免許取消し事案報告簿 [交通課]	1 業務単位　備考 2	―	―	仮免許の取消事案に係る報告に関する文書	紙	適当	
1036	県警本部	奄美署	平成26年度	10年	呼出簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	被疑者等の呼出しに関する書類	紙	適当	
1037	県警本部	奄美署	平成26年度	10年	応急事件処理簿(人安)	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事件・事案の処理状況を記載した書類	紙	適当	
1038	県警本部	瀬戸内署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行指示書	1 業務単位　備考 2	―	―	運転免許取消しの行政処分の執行指示に関する文書	紙	適当	
1039	県警本部	瀬戸内署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行（短縮）者名簿	1 業務単位　備考 2	―	―	行政処分の執行（短縮）となった者の名簿	紙	適当	
1040	県警本部	瀬戸内署	平成11年度	25年	平成11年火災発生速報 [捜査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
1041	県警本部	瀬戸内署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報 [捜査係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
1042	県警本部	瀬戸内署	平成22年度	13年	平成22年行政処分執行指示書	1 業務単位　備考 2	―	―	運転免許取消しの行政処分の執行指示に関する文書	紙	適当	
1043	県警本部	瀬戸内署	平成22年度	13年	平成22年行政処分執行（短縮）者名簿	1 業務単位　備考 2	―	―	行政処分の執行（短縮）となった者の名簿	紙	適当	
1044	県警本部	徳之島署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行指示書 [交通課]	1 業務単位　備考 2	―	―	行政処分の執行指示に関する書類	紙	適当	
1045	県警本部	徳之島署	平成23年度	13年	平成23年行政処分執行(短縮)者名簿 [交通課]	1 業務単位　備考 2	―	―	行政処分の執行（短縮）となった者の名簿	紙	適当	
1046	県警本部	徳之島署	平成21年度	15年	平成21年仮停止・準仮停止 [交通課]	1 業務単位　備考 2	―	―	仮停止・準仮停止処分の管理に関する書類	紙	適当	
1047	県警本部	徳之島署	平成16年度	20年	平成16年交通事故事件簿(捜査中断) [交通課]	1 業務単位　備考 2	―	―	交通事故事件捜査の中断に関する書類	紙	適当	
1048	県警本部	徳之島署	平成11年度	25年	平成11年火災発生速報 [生活安全刑事課]	1 業務単位　備考 2	―	―	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
1049	県警本部	徳之島署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報 [生活安全刑事課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	検視事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
1050	県警本部	徳之島署	平成６年度	30年	平成6年呼出簿 [交通課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	被疑者等の呼出に関する書類	紙	適当	
1051	県警本部	沖永良部署	平成16年度	20年	平成16年交通事故事件簿 [交通課]	1 業務単位　備考 2	―	―	交通事故事件の管理に関する文書	紙	適当	
1052	県警本部	沖永良部署	平成11年度	25年	平成11年火災発生速報 [捜査係]	1 業務単位　備考 2	―	―	火災事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
1053	県警本部	沖永良部署	平成６年度	30年	平成6年死体発見速報 [捜査係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ア	変死事案の本部への報告に関する書類	紙	適当	
1054	県警本部	沖永良部署	令和元年度	５年	平成31年内規事務通達（５年保存）警備課	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	適切な情報収集について	紙	適当	
1055	県警本部	沖永良部署	令和元年度	５年	平成31年秘密文書登録票【終結】	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	秘密文書の登録に関する書類	紙	適当	
1056	県警本部	沖永良部署	令和元年度	５年	平成31年公務災害補償 [警務課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	公務災害の補償に係る申請書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1057	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年被留置者名簿等(様式第1～第9号) [警務課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	自署に留置した被留置者に関する名簿	紙	適当	
1058	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年入退室管理簿 [警務課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	機械室の入退室に係る記録	紙	適当	
1059	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年公用携帯電話機管理簿 [警務課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	公用携帯電話機の管理に関する書類	紙	適当	
1060	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年外部記録媒体・端末等持ち出し簿 [警務課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外部記録媒体、端末等の持出に関する書類	紙	適当	
1061	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年外部記録媒体・端末等持ち出し簿 [警務課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外部記録媒体、端末等の持出に関する書類	紙	適当	
1062	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年外部記録媒体・端末等持ち出し簿 [警務課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外部記録媒体、端末等の持出に関する書類	紙	適当	
1063	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年外部記録媒体・端末等持ち出し簿 [警務課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外部記録媒体、端末等の持出に関する書類	紙	適当	
1064	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年外部記録媒体・端末等持ち出し簿 [警務課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外部記録媒体、端末等の持出に関する書類	紙	適当	
1065	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年外部記録媒体管理簿 [警務課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外部記録媒体の管理に関する書類	紙	適当	
1066	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年外部記録媒体管理簿 [警務課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外部記録媒体の管理に関する書類	紙	適当	
1067	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年保有個人情報開示請求書 [警務課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	③	ア	保有個人情報の開示請求に関する書類	紙	適当	
1068	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年在職・就労証明等発給記録簿 [警務課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	職員の就労証明の発行に関する記録	紙	適当	
1069	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年休暇等申請書 [警務課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	職員の休暇に係る申請書類	紙	適当	
1070	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年職員別給与簿	1業務単位 ⑶行政組織及び人事	②	ケ	職員の給与に関する書類	紙	適当	
1071	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年給与基本台帳	1業務単位 ⑶行政組織及び人事	②	ケ	職員の給与に関する書類	紙	適当	
1072	県警本部	沖永良部署	平成30年度	5年	平成30年職員別給与簿	1業務単位 ⑶行政組織及び人事	②	ケ	職員の給与に関する書類	紙	適当	
1073	県警本部	沖永良部署	平成30年度	5年	平成30年給与基本台帳	1業務単位 ⑶行政組織及び人事	②	ケ	職員の給与に関する書類	紙	適当	
1074	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年支出負担行為・支出命令票(報酬・報償費・交際費・委託料・使賃料・負担金) [会計課]	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する書類	紙	適当	
1075	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年支出負担行為・支出命令票(費用弁償・旅費) [会計課]	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する書類	紙	適当	
1076	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年支出負担行為・支出命令票(需用費 4月～10月) [会計課]	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する書類	紙	適当	
1077	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年支出負担行為・支出命令票(需用費 11月～4月) [会計課]	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する書類	紙	適当	
1078	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年支出負担行為・支出命令票(役務費) [会計課]	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する書類	紙	適当	
1079	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年臨時出納員任命簿 [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	臨時出納員の任命に関する書類	紙	適当	
1080	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年臨時資金前渡職員任命簿 [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	臨時資金前渡職員の任命に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1081	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年旅行命令簿 [会計課]	1業務単位 (3)行政組織及び人事	②	ソ	旅費に関する書類	紙	適当	
1082	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年旅行命令票 [会計課]	1業務単位 (3)行政組織及び人事	②	ソ	旅費に関する書類	紙	適当	
1083	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書 [会計課]	1業務単位 (4)財政	①	イ	支払に関する書類	紙	適当	
1084	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年用品検査調書(物品出納命令用) [会計課]	1業務単位 (15)県有財産	①	エ	物品の検査に関する書類	紙	適当	
1085	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年保管金品引継書 [会計課]	1業務単位 (19)その他の公文書	⑥	ウ	遺失物に関する書類	紙	適当	
1086	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年物品出納命令簿 [会計課]	1業務単位 (15)県有財産	①	エ	物品の管理に関する書類	紙	適当	
1087	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年物品出納簿 [会計課]	1業務単位 (15)県有財産	①	エ	物品の管理に関する書類	紙	適当	
1088	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年物品出納計算書(重要物品・普通物品) [会計課]	1業務単位 (15)県有財産	①	エ	物品の管理に関する書類	紙	適当	
1089	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年物品組替調書 [会計課]	1業務単位 (15)県有財産	①	エ	物品の管理に関する書類	紙	適当	
1090	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年物品借受簿(期間満了) [会計課]	1業務単位 (15)県有財産	①	エ	物品の管理に関する書類	紙	適当	
1091	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年備品管理票(廃棄)・重要物品管理票(廃棄) [会計課]	1業務単位 (15)県有財産	①	エ	備品の管理に関する書類	紙	適当	
1092	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年犯罪捜査報償費証拠書(4月分～3月分) [会計課]	1業務単位 (19)その他の公文書	⑥	ウ	犯罪捜査報償費の管理に関する書類	紙	適当	
1093	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年犯罪捜査報償費現金出納簿 [会計課]	1業務単位 (19)その他の公文書	⑥	ウ	犯罪捜査報償費の管理に関する書類	紙	適当	
1094	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年特地勤務手当に準ずる手当支給調書(完結) [会計課]	1業務単位 (3)行政組織及び人事	②	ケ	特地手当の支給に関する書類	紙	適当	
1095	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年単価契約 [会計課]	1業務単位 (4)財政	①	イ	支払に関する書類	紙	適当	
1096	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年捜査費証拠書(4月分～3月分) [会計課]	1業務単位 (19)その他の公文書	⑥	ウ	捜査費の管理に関する書類	紙	適当	
1097	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年捜査費交付書 [会計課]	1業務単位 (19)その他の公文書	⑥	ウ	捜査費の管理に関する書類	紙	適当	
1098	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年捜査費現金出納簿 [会計課]	1業務単位 (19)その他の公文書	⑥	ウ	捜査費の管理に関する書類	紙	適当	
1099	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年精算票 [会計課]	1業務単位 (4)財政	①	イ	支払に関する書類	紙	適当	
1100	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年出納員等事務引継書 [会計課]	1業務単位 (19)その他の公文書	⑥	ウ	出納員の事務引継に関する書類	紙	適当	
1101	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年諸手当(完結) [会計課]	1業務単位 (3)行政組織及び人事	②	ケ	年末調整に関する書類	紙	適当	
1102	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年所属別返納済一覧表 [会計課]	1業務単位 (4)財政	①	イ	出納に関する書類	紙	適当	
1103	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年出勤簿 [会計課]	1業務単位 (19)その他の公文書	⑥	ウ	職員の出勤に関する書類	紙	適当	
1104	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年拾得物品出納簿保管金出納簿当座勘定お取引明細表 [会計課]	1業務単位 (19)その他の公文書	⑥	ウ	拾得物件の管理に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1105	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年拾得物件控書等受払簿 [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	拾得物件の受払に関する書類	紙	適当	
1106	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年拾得物件関係事項照会書(副本) [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	拾得物件に関する照会書の控え	紙	適当	
1107	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年拾得物件一覧簿 [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	拾得物件の管理に関する書類	紙	適当	
1108	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年拾得物件・遺失届取扱簿(与論幹部派出所) [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	拾得物件の管理に関する書類	紙	適当	
1109	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年拾得物件・遺失届取扱簿(本署) [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	拾得物件の管理に関する書類	紙	適当	
1110	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年拾得物件・遺失届取扱簿(知名交番) [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	拾得物件の管理に関する書類	紙	適当	
1111	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年拾得物件・遺失届取扱簿(田皆駐在所) [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	拾得物件の管理に関する書類	紙	適当	
1112	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年拾得物件・遺失届取扱簿(雑踏警備) [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	拾得物件の管理に関する書類	紙	適当	
1113	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年拾得物件・遺失届取扱簿(国頭駐在所) [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	拾得物件の管理に関する書類	紙	適当	
1114	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年拾得者等への通知発送簿 [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	拾得者への通知書の管理に関する書類	紙	適当	
1115	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年支払日設定(解除)照合表支払承認確認表支払状況表 №2 [会計課]	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する書類	紙	適当	
1116	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年支払日設定(解除)照合表支払承認確認表支払状況表 №1 [会計課]	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する書類	紙	適当	
1117	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年支払通知書内訳一覧表 [会計課]	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する書類	紙	適当	
1118	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年支出負担行為票 [会計課]	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する書類	紙	適当	
1119	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年支出負担行為・戻入命令票 [会計課]	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する書類	紙	適当	
1120	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年支出負担行為・支出命令票(取消) [会計課]	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する書類	紙	適当	
1121	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年資金前渡記録票(犯罪捜査報償費) [会計課]	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する書類	紙	適当	
1122	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年資金前渡記録票 [会計課]	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する書類	紙	適当	
1123	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年歳入予算執行整理表歳出予算執行整理表 [会計課]	1業務単位 ⑷財政	①	イ	予算の管理に関する書類	紙	適当	
1124	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年国有物品(物品取得供用書・返納書・供用換書) [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	国有物品の管理に関する書類	紙	適当	
1125	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年国費認定簿(写)(完結) [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	捜査費に関する書類（国費）	紙	適当	
1126	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年公文書廃棄伺書(支出等関係文書) [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	保存期間が満了した公文書の廃棄に関する書類	紙	適当	
1127	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年口座振替依頼申出書(完結) [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	給与口座に関する書類	紙	適当	
1128	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年検査調書 [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	物品に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1129	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年検査書 [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	支払に関する書類	紙	適当	
1130	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年検査下命書類 [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	物品の検査に関する書類	紙	適当	
1131	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年給与支給内訳書 [会計課]	1業務単位 ⑶行政組織及び人事	②	ケ	給与に関する書類	紙	適当	
1132	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年給与関係報告書 [会計課]	1業務単位 ⑶行政組織及び人事	②	ケ	給与に関する書類	紙	適当	
1133	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年期満失効保管品調書(売却・廃棄) [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	遺失物に関する書類	紙	適当	
1134	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年寄附 [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	寄付受納に関する書類	紙	適当	
1135	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年完結書類(送付前返還・遺失者返還・満期交付・その他) [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	遺失物に関する書類	紙	適当	
1136	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年印影届 [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	印影に関する書類	紙	適当	
1137	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年遺失届出書 [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	遺失物に関する書類	紙	適当	
1138	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年古物 届出・返納理由書(証紙なし) [生活安全係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	平成31年古物営業に係る変更届出・返納に関する書類	紙	適当	
1139	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年古物申請書(証紙あり) [生活安全係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	平成31年古物営業の新規申請に関する書類（証紙あり）	紙	適当	
1140	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年情報解析用端末装置持ち出し簿 [捜査係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	情報解析用端末の管理に関する書類	紙	適当	
1141	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年出力資料交付(保管)管理簿 [捜査係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	照会記録の管理に関する書類	紙	適当	
1142	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年録音・録画記録点検簿 [捜査係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	録音録画機器の点検に関する書類	紙	適当	
1143	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年録音・録画記録媒体管理簿,索引 [捜査係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	録音録画機器の管理に関する書類	紙	適当	
1144	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年特別法令違反事件検挙報告 [生活安全係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	特別法の事件検挙の報告に関する書類	紙	適当	
1145	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年出力資料交付(保管)管理簿 [生活安全係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	平成31年の照会記録の管理に関する書類	紙	適当	
1146	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年行方不明者届出関係書類（手配解除）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	平成31年の行方不明者届出に関する書類	紙	適当	
1147	県警本部	沖永良部署	平成30年度	5年	平成30年行方不明者届出関係書類（手配解除）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	平成30年の行方不明者届出に関する書類	紙	適当	
1148	県警本部	沖永良部署	平成29年度	5年	平成29年行方不明者届出関係書類（手配解除）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	平成29年の行方不明者届出に関する書類	紙	適当	
1149	県警本部	沖永良部署	平成28年度	5年	平成28年行方不明者届出関係書類（手配解除）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	平成28年の行方不明者届出に関する書類	紙	適当	
1150	県警本部	沖永良部署	平成27年度	5年	平成27年行方不明者届出関係書類（手配解除）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	平成27年の行方不明者届出に関する書類	紙	適当	
1151	県警本部	沖永良部署	平成26年度	5年	平成26年行方不明者届出関係書類（手配解除）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	平成26年の行方不明者届出に関する書類	紙	適当	
1152	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年外部記録媒体・端末等持ち出し簿（国頭）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外部記録媒体・端末の管理に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1153	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年外部記録媒体・端末等持ち出し簿	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外部記録媒体・端末の管理に関する書類	紙	適当	
1154	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年外部記録媒体・端末等持ち出し簿	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外部記録媒体・端末の管理に関する書類	紙	適当	
1155	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年指令情報等出力資料管理簿	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外部記録媒体・端末の管理に関する書類	紙	適当	
1156	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年高齢者講習終了証明書 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	高齢者講習の受講に関する証明書	紙	適当	
1157	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年一定の病気等に係る安全運転相談受理簿 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	免許更新における相談に関する書類	紙	適当	
1158	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年運転経歴証明申請書 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	運転経歴証明書の申請に関する書類	紙	適当	
1159	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年手書用確認標章受払簿(乙) [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	交通違反に関する標章の受払に関する文書	紙	適当	
1160	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年手書用確認標章受払簿(甲) [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	交通違反に関する標章の受払に関する文書	紙	適当	
1161	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年放置車両確認標章(控)簿 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	交通違反に関する標章の受払に関する文書	紙	適当	
1162	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年ひき（あて）逃げ交通事故の検挙状況報告 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	交通事故の検挙に関する報告書	紙	適当	
1163	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年交通法令違反事件管理簿 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	交通違反の事件管理に関する書類	紙	適当	
1164	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年交通法令違反事件簿(成人・少年用) [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	交通違反の事件管理に関する書類	紙	適当	
1165	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年アルコール測定器校正実施記録簿 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	アルコール測定器の校正結果に関する書類	紙	適当	
1166	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年アルコール測定器使用簿 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	アルコール測定器の管理に関する書類	紙	適当	
1167	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年飲酒検知官使用簿 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	飲酒検知管の管理に関する書類	紙	適当	
1168	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年飲酒検知管管理簿(所属用) [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	飲酒検知管の管理に関する書類	紙	適当	
1169	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年レーダ・スピードメーター運用日誌 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	速度取締り機器の管理に関する書類	紙	適当	
1170	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年定置式(車載式)速度取締日誌 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	速度取締り機器の管理に関する書類	紙	適当	
1171	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年取締資器材検査簿(レーダー重量計・アルコール測定器) [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	速度、重量、飲酒取締り機器の管理に関する書類	紙	適当	
1172	県警本部	沖永良部署	令和元年度	5年	平成31年通達(丙) [警備課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	警備業務における各種報告について	紙	適当	
1173	県警本部	沖永良部署	平成25年度	10年	平成25年行政財産使用許可（完結）	1業務単位 ⑮県有財産	①	ウ	行政財産の使用に関する書類	紙	適当	
1174	県警本部	沖永良部署	平成26年度	10年	平成26年調定票 [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	出納に関する書類	紙	適当	
1175	県警本部	沖永良部署	平成26年度	10年	平成26年所属別収納済一覧表 [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	出納に関する書類	紙	適当	
1176	県警本部	沖永良部署	平成26年度	10年	平成26年現金証券出納簿 [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	出納に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1177	県警本部	沖永良部署	平成26年度	10年	平成26年現金収納(払込)票 [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	出納に関する書類	紙	適当	
1178	県警本部	沖永良部署	平成26年度	10年	平成26年年末調整関係資料 [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	年末調整に関する書類	紙	適当	
1179	県警本部	沖永良部署	平成26年度	10年	平成26年所得税 [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	年末調整に関する書類	紙	適当	
1180	県警本部	沖永良部署	平成26年度	10年	平成26年応急事件処理簿 [捜査係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	応急事件に関する書類	紙	適当	
1181	県警本部	沖永良部署	平成26年度	10年	平成26年業務上過失事件等発生報告 [捜査係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	業務上過失事件等の報告に関する書類	紙	適当	
1182	県警本部	沖永良部署	平成26年度	10年	平成26年署長指揮事件指揮簿 [捜査係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事件の署長指揮に関する書類	紙	適当	
1183	県警本部	沖永良部署	平成26年度	10年	平成26年犯罪事件処理簿 [捜査係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事件の管理に関する書類	紙	適当	
1184	県警本部	沖永良部署	平成26年度	10年	平成26年微罪処分手続書 [捜査係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	微罪処分手続に関する書類	紙	適当	
1185	県警本部	沖永良部署	平成26年度	10年	平成26年犯罪事件受理簿 [捜査係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事件の管理に関する書類	紙	適当	
1186	県警本部	沖永良部署	平成26年度	10年	平成26年本部長指揮事件・報告事件報告書 [捜査係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	本部長指揮及び本部長報告に関する書類	紙	適当	
1187	県警本部	沖永良部署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [捜査係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	被疑者等の呼出に関する書類	紙	適当	
1188	県警本部	沖永良部署	平成26年度	10年	平成26年応急事件処理簿 [生活安全係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	平成26年の応急事件に関する書類	紙	適当	
1189	県警本部	沖永良部署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	被疑者を呼び出した記録に関する書類	紙	適当	
1190	県警本部	沖永良部署	平成25年度	10年	平成25年道路使用許可申請処理簿（２号）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路使用許可（２号）申請の処理に関する文書	紙	適当	
1191	県警本部	沖永良部署	平成26年度	10年	平成26年道路使用許可申請処理簿（２号）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路使用許可（２号）申請の処理に関する文書	紙	適当	
1192	県警本部	沖永良部署	平成25年度	10年	平成25年道路使用許可申請書（２号）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路使用許可（２号）の申請に関する書類	紙	適当	
1193	県警本部	沖永良部署	平成26年度	10年	平成26年道路使用許可申請書（２号）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路使用許可（２号）の申請に関する書類	紙	適当	
1194	県警本部	沖永良部署	平成26年度	10年	平成26年質問票(与論) [交通課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
1195	県警本部	沖永良部署	平成26年度	10年	平成26年質問票 [交通課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
1196	県警本部	沖永良部署	平成26年度	10年	平成26年死亡者通報連絡票 [交通課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	交通事故における死亡者の通報に関する文書	紙	適当	
1197	県警本部	沖永良部署	平成26年度	10年	平成26年交通事故事件取扱簿 [交通課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	交通事故事件の管理に関する文書	紙	適当	
1198	県警本部	沖永良部	平成26年度	５年	平成26年出力資料受理簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	出力資料の受理に関する書類	紙	適当	
1199	県警本部	沖永良部	平成30年度	５年	平成30年レーダー・スピードメーター運用日誌	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	交通取締り資機材の管理に関する文章	紙	適当	
1200	県警本部	沖永良部	平成30年度	５年	平成30年長期未決処理事件一覧表	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	交通事故事件（長期未決）の管理に関する文書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1201	県警本部	沖永良部	平成30年度	５年	平成30年手書用確認標章受払簿（甲）	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	駐車違反の手書き標章の受払に関する文書	紙	適当	
1202	県警本部	沖永良部	平成30年度	５年	平成30年出力資料管理簿（完結）	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	出力資料の保管管理に関する書類	紙	適当	
1203	県警本部	沖永良部	平成26年度	５年	平成26年病気の症状等申告書	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	免許更新時における病気の症状等の申告に関する書類	紙	適当	
1204	県警本部	沖永良部	平成26年度	10年	平成26年質問票	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
1205	県警本部	沖永良部	平成22年度	10年	平成22年道路使用許可申請書２号	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路使用許可（２号）に係る申請文書	紙	適当	
1206	県警本部	沖永良部	平成22年度	10年	平成22年道路使用許可申請書２号　与論	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路使用許可（２号）に係る申請文書	紙	適当	
1207	県警本部	沖永良部	平成24年度	10年	平成24年道路使用許可申請書２号	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路使用許可（２号）に係る申請文書	紙	適当	
1208	県警本部	沖永良部	平成25年度	10年	平成25年道路使用許可申請書	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路使用許可に係る申請文書	紙	適当	
1209	県警本部	沖永良部	平成23年度	10年	平成23年道路使用許可申請書２号	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路使用許可（２号）に係る申請文書	紙	適当	
1210	県警本部	沖永良部	平成24年度	10年	平成24年道路使用許可申請書２号　与論	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路使用許可（２号）に係る申請文書	紙	適当	
1211	県警本部	鹿児島中央署	令和元年度	５年	平成31年選別票 [生活安全課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	非行少年の処遇等に関する書類	紙	適当	
1212	県警本部	鹿児島中央署	令和元年度	５年	平成31年放置車両確認業務日報 [交通課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	駐車監視員の業務日報	紙	適当	
1213	県警本部	鹿児島中央署	令和元年度	５年	平成31年放置車両確認標章(控)簿 [交通課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	駐車違反標章の控え	紙	適当	
1214	県警本部	鹿児島中央署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [生活安全課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1215	県警本部	鹿児島中央署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿(触法・ぐ犯) [生活安全課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1216	県警本部	鹿児島中央署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿(盗犯2班) [刑事第一課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1217	県警本部	鹿児島中央署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿(盗犯1班) [刑事第一課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1218	県警本部	鹿児島中央署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿(強行2班) [刑事第一課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1219	県警本部	鹿児島中央署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿(強行1班) [刑事第一課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1220	県警本部	鹿児島中央署	平成21年度	10年	平成21年事件管理簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事件管理に関する書類	紙	適当	
1221	県警本部	鹿児島中央署	平成26年度	10年	平成26年応急事件処理簿②	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事案対応に関する応急事件処理簿	紙	適当	
1222	県警本部	鹿児島中央署	平成26年度	10年	平成26年応急事件処理簿①	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事案対応に関する応急事件処理簿	紙	適当	
1223	県警本部	鹿児島中央署	平成26年度	10年	平成26年事件管理簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事件管理に関する書類	紙	適当	
1224	県警本部	鹿児島中央署	平成25年度	10年	平成25年事件管理簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事件管理に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1225	県警本部	鹿児島中央署	平成24年度	10年	平成24年事件管理簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事件管理に関する書類	紙	適当	
1226	県警本部	鹿児島中央署	平成23年度	10年	平成23年事件管理簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事件管理に関する書類	紙	適当	
1227	県警本部	鹿児島中央署	平成22年度	10年	平成22年事件管理簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事件管理に関する書類	紙	適当	
1228	県警本部	鹿児島中央署	平成26年度	10年	平成26年質問票［交通課］	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
1229	県警本部	鹿児島中央署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿［交通課］	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1230	県警本部	鹿児島中央署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿（№２）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1231	県警本部	鹿児島中央署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿（№１）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1232	県警本部	鹿児島中央署	令和元年度	１年	平成31年通知文（１年保存文書）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	オ	情報公開に係る教養・資料に関する通知文書	紙	適当	
1233	県警本部	鹿児島中央署	令和元年度	５年	平成31年度臨時職員欠勤処理簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑤	ア	臨時職員の勤務管理に関する書類	紙	適当	
1234	県警本部	鹿児島中央署	平成25年度	10年	平成25年応急事件処理簿①	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事案対応に関する応急事件処理簿	紙	適当	
1235	県警本部	鹿児島中央署	平成25年度	10年	平成25年応急事件処理簿②	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事案対応に関する応急事件処理簿	紙	適当	
1236	県警本部	鹿児島中央署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿　当直用	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1237	県警本部	鹿児島中央署	平成26年度	10年	呼出簿[警備課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1238	県警本部	鹿児島南署	令和元年度	５年	平成31年選別票［生活安全課］	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	非行少年の処遇等に関する書類	紙	適当	
1239	県警本部	鹿児島南署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿［生活安全課］	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1240	県警本部	鹿児島南署	平成26年度	10年	平成26年預金口座等の凍結依頼書［生活安全課］	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	口座凍結依頼に関する書類	紙	適当	
1241	県警本部	鹿児島南署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿［刑事第一課］	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1242	県警本部	鹿児島南署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿［刑事第一課］	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1243	県警本部	鹿児島南署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿(組対係)H26年［刑事二課組対係］	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1244	県警本部	鹿児島南署	平成26年度	10年	平成26年応急事件処理簿［刑事二課知能犯係］	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	事案対応に関する応急事件処理簿	紙	適当	
1245	県警本部	鹿児島南署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿(知能犯係)［刑事二課知能犯係］	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1246	県警本部	鹿児島南署	平成26年度	10年	平成26年質問票［交通総務係］	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
1247	県警本部	鹿児島南署	平成26年度	10年	平成26年質問票［交通総務係］	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
1248	県警本部	鹿児島南署	平成26年度	10年	平成26年質問票［交通総務係］	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1249	県警本部	鹿児島南署	平成26年度	10年	平成26年質問票 [交通総務係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
1250	県警本部	鹿児島南署	平成26年度	10年	平成26年質問票 [交通総務係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
1251	県警本部	鹿児島南署	平成26年度	10年	平成26年質問票 [交通総務係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
1252	県警本部	鹿児島南署	平成26年度	10年	平成26年質問票 [交通総務係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
1253	県警本部	鹿児島南署	平成26年度	10年	平成26年質問票 [交通総務係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
1254	県警本部	鹿児島南署	平成26年度	10年	平成26年質問票 [交通総務係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
1255	県警本部	鹿児島南署	平成26年度	10年	平成26年質問票 [交通総務係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
1256	県警本部	鹿児島南署	平成26年度	10年	平成26年質問票 [交通総務係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
1257	県警本部	鹿児島南署	平成26年度	10年	平成26年質問票 [交通総務係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
1258	県警本部	鹿児島南署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [交通課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1259	県警本部	鹿児島南署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [交通指導係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1260	県警本部	鹿児島南署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [警備課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1261	県警本部	指宿署	令和元年度	5 年	平成31年完結書類(遺失者返還) [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	遺失物の遺失者返還に関する書類	紙	適当	
1262	県警本部	指宿署	令和元年度	5 年	平成31年完結書類(送付前返還) [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	遺失物の送付前返還に関する書類	紙	適当	
1263	県警本部	指宿署	令和元年度	5 年	平成31年完結書類(その他) [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	遺失物に関するその他軽易な書類	紙	適当	
1264	県警本部	指宿署	令和元年度	5 年	平成31年検査調書 [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	遺失・拾得物の検査に関する書類	紙	適当	
1265	県警本部	指宿署	令和元年度	5 年	平成31年一時預り控書 [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	動物の一時預かりに関する書類	紙	適当	
1266	県警本部	指宿署	令和元年度	5 年	平成31年寄附 [会計課]	1 業務単位　備考 2	―	―	寄付受納に関する書類	紙	適当	
1267	県警本部	指宿署	令和元年度	5 年	平成31年更正票 [会計課]	1 業務単位　備考 2	―	―	支払科目の更正に関する書類	紙	適当	
1268	県警本部	指宿署	令和元年度	5 年	平成31年支出負担行為・戻入命令票 [会計課]	1 業務単位　備考 2	―	―	支払いに関する支出負担行為・戻入命令票	紙	適当	
1269	県警本部	指宿署	令和元年度	5 年	平成31年単価契約 [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	支払の単価契約に関する書類	紙	適当	
1270	県警本部	指宿署	令和元年度	5 年	平成31年検査下命書類 [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	物品検査等の下命に関する書類	紙	適当	
1271	県警本部	指宿署	令和元年度	5 年	平成31年検査書 [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	物品の検査に関する書類	紙	適当	
1272	県警本部	指宿署	令和元年度	5 年	平成31年物品出納命令簿 [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	物品に関する出納命令簿	紙	適当	
1273	県警本部	指宿署	令和元年度	5 年	平成31年物品借受簿(期間満了) [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	物品に関する借受簿	紙	適当	
1274	県警本部	指宿署	令和元年度	5 年	平成31年払出命令票 [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	支払に関する払出命令票	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1275	県警本部	指宿署	令和元年度	5年	平成31年支払状況表(緊急支払いを含む。) [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	支払いに関する支払状況表	紙	適当	
1276	県警本部	指宿署	令和元年度	5年	平成31年支払承認確認表 [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	支払いに関する支払承認確認表	紙	適当	
1277	県警本部	指宿署	令和元年度	5年	平成31年支払日設定照合表(緊急支払いを含む。) [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	支払いに関する支払日設定照合表	紙	適当	
1278	県警本部	指宿署	令和元年度	5年	平成31年代理受領等指示書(県費) [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	旅費の代理受領に関する書類	紙	適当	
1279	県警本部	指宿署	令和元年度	5年	平成31年代理受領等指示書(国費) [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	旅費の代理受領に関する書類	紙	適当	
1280	県警本部	指宿署	令和元年度	5年	平成31年旅行命令票 [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	職員の出張に関する書類	紙	適当	
1281	県警本部	指宿署	令和元年度	5年	平成31年委任状 [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	旅費に関する書類	紙	適当	
1282	県警本部	指宿署	令和元年度	5年	平成31年旅行命令簿 [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	職員の出張に関する書類	紙	適当	
1283	県警本部	指宿署	令和元年度	5年	平成31年扶養親族等届出書(完結)・住居手当認定簿(完結)・通勤手当認定簿(完結)・単身赴任手当認定簿(完結) [会計課]	1業務単位 (3)行政組織及び人事	②	ケ	職員の諸手当に関する書類	紙	適当	
1284	県警本部	指宿署	令和元年度	5年	平成31年給与関係報告書 [会計課]	1業務単位 (3)行政組織及び人事	②	ケ	職員の給与に関する書類	紙	適当	
1285	県警本部	指宿署	令和元年度	5年	平成31年選別票 [生活安全刑事課生活安全係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	非行少年の処遇等に関する書類	紙	適当	
1286	県警本部	指宿署	令和元年度	5年	平成31年外部記録媒体・端末持ち出し簿 [生活安全刑事課生活安全係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外部記録媒体、端末を持ち出す際の記録簿	紙	適当	
1287	県警本部	指宿署	平成26年度	10年	平成26年調定票 [会計課]	1業務単位　備考2	―	―	歳入予算に関する書類	紙	適当	
1288	県警本部	指宿署	平成26年度	10年	平成26年所得税(法定調書) [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1289	県警本部	指宿署	平成26年度	10年	平成26年所得税(非常勤職員) [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1290	県警本部	指宿署	平成26年度	10年	平成26年所得税(源泉徴収票(写)) [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1291	県警本部	指宿署	平成26年度	10年	平成26年所得税 [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1292	県警本部	指宿署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [生活安全刑事課捜査審理係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1293	県警本部	指宿署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [生活安全刑事課生活安全係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1294	県警本部	指宿署	令和元年度	5年	業務運営（運用１）【警備課】	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	文書管理に関する書類	紙	適当	
1295	県警本部	南九州署	平成26年度	10年	平成26年質問票 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
1296	県警本部	南九州署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1297	県警本部	枕崎署	令和元年度	5年	平成31年委任状 [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	旅費に関する書類	紙	適当	
1298	県警本部	枕崎署	令和元年度	5年	平成31年検査書 [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	物品の検査に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1299	県警本部	枕崎署	令和元年度	5年	平成31年通達(5年保存) [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	鹿児島県交通事件指定捜査員要領について	紙	適当	
1300	県警本部	枕崎署	令和元年度	5年	平成31年通達(5年保存) [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	自動車安全センターが行う通知業務、経歴証明業務及び交通相名業務に係る資料の提供等について	紙	適当	
1301	県警本部	枕崎署	令和元年度	5年	平成31年通達(5年保存) [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	信号機の設置の合理化等のさらなる推進について	紙	適当	
1302	県警本部	枕崎署	平成26年度	10年	平成26年質問票 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
1303	県警本部	南さつま署	令和元年度	5年	平成31年通達(5年保存) [警務課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	通勤手当の支給について（通達）	紙	適当	
1304	県警本部	南さつま署	令和元年度	5年	平成31年通達(5年保存) [警務課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	勤務１時間当たりの給与額の算出に係る取扱い等について（通達）	紙	適当	
1305	県警本部	南さつま署	令和元年度	5年	平成31年通達(5年保存) [警務課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	警察術科の年間単位履修制の実施について（通達）	紙	適当	
1306	県警本部	南さつま署	令和元年度	5年	平成31年通達(5年保存) [警務課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	公用車両の運転資格審査要綱の制定について（通達）	紙	適当	
1307	県警本部	南さつま署	令和元年度	5年	平成31年通達(5年保存) [警務課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	鹿児島県警察「きょで愛制度」実施要領の制定について（通達）	紙	適当	
1308	県警本部	南さつま署	令和元年度	5年	平成31年通達(5年保存) [警務課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	国内出張チケット手配等業務の委託に係る旅行手続の取扱いについて（通達）	紙	適当	
1309	県警本部	南さつま署	令和元年度	5年	平成31年委任状 [会計課]	1業務単位　備考２	―	―	旅費に関する書類	紙	適当	
1310	県警本部	南さつま署	令和元年度	5年	平成31年単価契約 [会計課]	1業務単位　備考２	―	―	支払の単価契約に関する書類	紙	適当	
1311	県警本部	南さつま署	令和元年度	5年	平成31年検査書 [会計課]	1業務単位　備考２	―	―	物品の検査に関する書類	紙	適当	
1312	県警本部	南さつま署	令和元年度	5年	平成31年通達（５年保存）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外国人の対応に関する通達	紙	適当	
1313	県警本部	南さつま署	令和元年度	5年	平成31年通達（５年保存）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	資料の取扱いに関する通達	紙	適当	
1314	県警本部	南さつま署	令和元年度	5年	平成31年通達（５年保存）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	警察の業務運営等に関する書類	紙	適当	
1315	県警本部	南さつま署	令和元年度	5年	平成31年通達（５年保存）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	警備体制や業務運営に関する　通達	紙	適当	
1316	県警本部	南さつま署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1317	県警本部	南さつま署	令和元年度	5年	平成31年通達(5年保存) [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	暴走族などに対する総合対策の実施について（通達）	紙	適当	
1318	県警本部	南さつま署	令和元年度	5年	平成31年通達(5年保存) [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	イベント及びカーレースに伴う道路使用許可の取扱いについて（通達）	紙	適当	
1319	県警本部	南さつま署	令和元年度	5年	平成31年通達(5年保存) [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	ひき逃げ・当て逃げ事件等に係る検挙票作成要領について（通達）	紙	適当	
1320	県警本部	南さつま署	令和元年度	5年	平成31年通達(5年保存) [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	点数切符の適切な管理について（通達）	紙	適当	
1321	県警本部	南さつま署	令和元年度	5年	平成31年行政処分台帳 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	行政処分を受けた者の名簿	紙	適当	
1322	県警本部	南さつま署	令和元年度	5年	平成31年通達(5年保存) [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	鹿児島県交通事件指定捜査員要領について（通達）	紙	適当	
1323	県警本部	南さつま署	平成26年度	10年	平成26年道路使用許可申請書(2号) [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路使用許可（２号）に係る申請書	紙	適当	
1324	県警本部	南さつま署	平成26年度	10年	平成26年質問票 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1325	県警本部	南さつま署	平成26年度	10年	平成26年受験資格相談処理簿 [交通課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取消し免許証に関する受験資格照会に関するもの	紙	適当	
1326	県警本部	南さつま署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿（生安係)[生活安全刑事課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1327	県警本部	南さつま署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [生活安全刑事課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1328	県警本部	南さつま署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [生活安全刑事課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1329	県警本部	南さつま署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿(触法・ぐ犯) [生活安全刑事課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1330	県警本部	南さつま署	令和元年度	5 年	平成31年選別票 [生活安全刑事課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	非行少年の処遇等に関する書類	紙	適当	
1331	県警本部	南さつま署	令和元年度	5 年	平成31年変更届出・書換申請書 [生活安全刑事課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	銃砲所持許可に関する変更・許可証の書換に関する書類	紙	適当	
1332	県警本部	南さつま署	平成26年度	5 年	平成26年内規事務通達（５年保存）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	警察署協議会に対する懲戒処分事案の説明等について（通達）	紙	適当	
1333	県警本部	南さつま署	令和元年度	5 年	平成31年事務通達（５年保存）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外部通報対応要綱の制定について（通達）	紙	適当	
1334	県警本部	南さつま署	平成29年度	5 年	平成29年事務通達（５年保存）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	鹿児島県公安委員会表彰規定の運用について（通達）	紙	適当	
1335	県警本部	南さつま署	令和元年度	5 年	平成31年内規事務通達（５年保存）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	鹿児島県警察犯罪被害者支援推進委員会設置要綱の制定について（通達）	紙	適当	
1336	県警本部	南さつま署	平成26年度	10年	平成26年所得税	1 業務単位　備考２	―	―	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1337	県警本部	南さつま署	平成26年度	10年	平成26年所属別収納一覧表	1 業務単位　備考２	―	―	所属別出納済一覧表	紙	適当	
1338	県警本部	南さつま署	平成25年度	10年	平成25年所得税	1 業務単位　備考２	―	―	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1339	県警本部	日置署	令和元年度	5 年	平成31年情報解析用端末装置持ち出し簿 [捜査係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	情報解析用端末装置の持ち出しに関する書類	紙	適当	
1340	県警本部	日置署	令和元年度	5 年	平成31年外部記録媒体・端末等持ち出し簿 [警備課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外部記録媒体、端末を持ち出す際の記録簿	紙	適当	
1341	県警本部	いちき串木野署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [交通課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1342	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5 年	平成31年行政処分	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	行政処分（風俗、古物、質屋営業等）に関する書類	紙	適当	
1343	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5 年	平成31年通達（５年保存）（生活安全係）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	防犯アドバイザー運用要項の制定について（通達）	紙	適当	
1344	県警本部	薩摩川内署	平成30年度	5 年	平成30年行政処分	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	行政処分（風俗、古物、質屋営業等）に関する書類	紙	適当	
1345	県警本部	薩摩川内署	平成30年度	5 年	平成30年仮設店舗営業届出書	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物営業に係る仮設店舗営業の届出に関する書類	紙	適当	
1346	県警本部	薩摩川内署	平成30年度	5 年	平成30年変更届出書（認定外国古物競りあっせん業者）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物営業の変更届出に関する書類	紙	適当	
1347	県警本部	薩摩川内署	平成30年度	5 年	平成30年業務実施方法変更届出書	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物営業の実施方法の変更届に関する書類	紙	適当	
1348	県警本部	薩摩川内署	平成30年度	5 年	平成30年変更届出書（古物競りあっせん業者）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物営業の変更届出に関する書類	紙	適当	
1349	県警本部	薩摩川内署	平成30年度	5 年	平成30年古物競りあっせん業者営業開始届出書	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物競り斡旋営業開始届出に関する書類	紙	適当	
1350	県警本部	薩摩川内署	平成30年度	5 年	平成30年競り売り届出書	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物営業の競り売りに関する届出書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1351	県警本部	薩摩川内署	平成30年度	5年	平成30年変更届出書	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物営業の変更届出に関する書類	紙	適当	
1352	県警本部	薩摩川内署	平成30年度	5年	平成30年外国古物競りあっせん業者認定申請書	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外国競り斡旋業者認定に関する書類	紙	適当	
1353	県警本部	薩摩川内署	平成30年度	5年	平成30年古物競りあっせん業者認定申請書	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物営業競り斡旋認定に関する書類	紙	適当	
1354	県警本部	薩摩川内署	平成30年度	5年	平成30年再交付申請書	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物営業の許可証の再交付申請に関する書類	紙	適当	
1355	県警本部	薩摩川内署	平成30年度	5年	平成30年変更届出・書換申請書	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物営業の許可の変更届け、許可証の書き換え申請に関する書類	紙	適当	
1356	県警本部	薩摩川内署	平成30年度	5年	平成30年古物商・古物市場主許可申請書	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物営業許可申請に関する書類	紙	適当	
1357	県警本部	薩摩川内署	平成30年度	5年	平成30年通達（5年保存）（生活安全係）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	精神保健及び精神障害者福祉に関する法律第23条に基づく通報等の運用上の留意点等について　等	紙	適当	
1358	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年講習等開催結果 [生活安全課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	猟銃等講習開催に関する書類	紙	適当	
1359	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年仮設店舗営業届出書 [生活安全課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物営業の仮設店舗営業の届に関する書類	紙	適当	
1360	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年変更届出書(認定外国古物競りあっせん業者) [生活安全課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物営業の変更届出に関する書類	紙	適当	
1361	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年業務実施方法変更届出書 [生活安全課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物営業の変更届出に関する書類	紙	適当	
1362	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年変更届出書(古物競りあっせん業者) [生活安全課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物営業の変更届出に関する書類	紙	適当	
1363	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年古物競りあっせん業者営業開始届出書 [生活安全課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物競り斡旋営業開始届出に関する書類	紙	適当	
1364	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年競り売り届出書 [生活安全課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物営業の競り売りに関する届出書	紙	適当	
1365	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年変更届出書 [生活安全課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物営業の変更届出に関する書類	紙	適当	
1366	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年外国古物競りあっせん業者認定申請書 [生活安全課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外国競り斡旋業者認定に関する書類	紙	適当	
1367	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年古物競りあっせん業者認定申請書 [生活安全課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物営業競り斡旋認定に関する書類	紙	適当	
1368	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年再交付申請書 [生活安全課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物営業の許可証の再交付申請に関する書類	紙	適当	
1369	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年変更届出・書換申請書 [生活安全課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物営業の許可の変更届け、許可証の書き換え申請に関する書類	紙	適当	
1370	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年古物商・古物市場主許可申請書 [生活安全課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物営業許可申請に関する書類	紙	適当	
1371	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年認定・認定証更新申請書 [生活安全課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	警備業の認定申請、認定証の更新申請に関する書類	紙	適当	
1372	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年指令情報等出力資料管理簿 [地域課自動車警ら班]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	指令情報の出力データの管理に関する書類	紙	適当	
1373	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年外部記録媒体・端末等持ち出し簿 [地域企画係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外部記録媒体、端末を持ち出す際の記録簿	紙	適当	
1374	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年外部記録媒体・端末等持出簿 [地域課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外部記録媒体、端末を持ち出す際の記録簿	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1375	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年現金直送事件処理簿	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	反則金を納めることができずに現金を送付してきた事案の処理に関する書類	紙	適当	
1376	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年交通反則公示通告書	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	反則金を仮納付した事実を公示するための書類	紙	適当	
1377	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年反則金還付発生通知・送付完了報告書	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	反則金の還付事案及びその処理に関する書類	紙	適当	
1378	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年告知報告書・交通反則事件簿（少年）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	平成31年告知報告書・交通反則事件簿について（少年）	紙	適当	
1379	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年告知報告書・交通反則事件簿（県外成人）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	平成31年告知報告書・交通反則事件簿について（県外成人）	紙	適当	
1380	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年告知報告書・交通反則事件簿（県内成人3）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	平成31年告知報告書・交通反則事件簿について（県内成人）	紙	適当	
1381	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年告知報告書・交通反則事件簿（県内成人2）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	平成31年告知報告書・交通反則事件簿について（県内成人）	紙	適当	
1382	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年告知報告書・交通反則事件簿（県内成人1）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	平成31年告知報告書・交通反則事件簿について（県内成人）	紙	適当	
1383	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年報告票（点数切符）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	点数切符に関する文書	紙	適当	
1384	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年交通法令違反事件簿(切符)	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	平成31年分の交通法令違反等事件管理簿	紙	適当	
1385	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年読取装置使用簿	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	在留カードの読み取り装置の使用に関する書類	紙	適当	
1386	県警本部	薩摩川内署	平成30年度	5年	平成30年読取装置使用簿	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	在留カードの読み取り装置の使用に関する書類	紙	適当	
1387	県警本部	薩摩川内署	令和元年度	5年	平成31年内規事務通達（5年保存）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	災害等における運用、部隊編成に関する通達	紙	適当	
1388	県警本部	薩摩川内署	平成26年度	10年	平成26年所得税(年末調整) [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1389	県警本部	薩摩川内署	平成26年度	10年	平成26年所得税(非常勤職員) [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1390	県警本部	薩摩川内署	平成26年度	10年	平成26年所得税(源泉徴収票) [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1391	県警本部	薩摩川内署	平成26年度	10年	平成26年現金収納(払込)票・領収済通知書 [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	支払に関する現金収納(払込)票・領収済通知書	紙	適当	
1392	県警本部	薩摩川内署	平成26年度	10年	平成26年調定票 [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	歳入予算に関する書類	紙	適当	
1393	県警本部	薩摩川内署	平成26年度	10年	平成26年所属別収納済一覧表 [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	歳入に関する文書	紙	適当	
1394	県警本部	薩摩川内署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿（生活安全係）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1395	県警本部	薩摩川内署	平成25年度	10年	平成25年呼出簿（生活安全係）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1396	県警本部	さつま署	令和元年度	5年	平成31年内規事務通達（5年保存）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	刑事関係業務に関する通達	紙	適当	
1397	県警本部	さつま署	令和元年度	5年	平成31年秘密文書登録票【終結】	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	秘密文書の登録に関する書類	紙	適当	
1398	県警本部	さつま署	令和元年度	5年	平成31年講習等開催結果	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	猟銃等講習開催に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1399	県警本部	さつま署	平成30年度	5年	平成30年講習等開催結果	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	猟銃等講習開催に関する書類	紙	適当	
1400	県警本部	さつま署	令和元年度	5年	平成31年当て逃げ事件発生・検挙報告 [交通係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	当て逃げ発生時、検挙時に作成する書類	紙	適当	
1401	県警本部	さつま署	令和元年度	5年	平成31年内規事務通達（5年保存）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	情報収集活動などの組織的な実施及び管理に関する通達	紙	適当	
1402	県警本部	さつま署	令和元年度	5年	平成31年内規事務通達（5年保存）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外国人の対応に関する通達書類	紙	適当	
1403	県警本部	さつま署	平成26年度	10年	平成26年質問票 [交通係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
1404	県警本部	阿久根署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [捜査係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1405	県警本部	阿久根署	令和元年度	5年	平成31年再交付申請書 [生活安全係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	各営業（風営、古物、警備）許可証の再交付申請に関する書類	紙	適当	
1406	県警本部	阿久根署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [生活安全係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1407	県警本部	阿久根	平成25年度	10年	平成25年呼出簿 [生活安全係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1408	県警本部	出水署	令和元年度	5年	平成31年単価契約 [会計課]	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払の単価契約に関する書類	紙	適当	
1409	県警本部	出水署	令和元年度	5年	平成31年一時預り書 [会計課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	動物の一時預かりに関する書類	紙	適当	
1410	県警本部	出水署	令和元年度	5年	平成31年古物商・古物市場許可申請書,再交付,書換 [生活安全刑事課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物商・古物市場主許可申請書、許可証の再交付申請書、許可証の書き換え申請書	紙	適当	
1411	県警本部	出水署	令和元年度	5年	平成31年選別票	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	非行少年の処遇等に関する書類	紙	適当	
1412	県警本部	出水署	令和元年度	5年	平成31年鍵情報格納カード貸出簿 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	IC端末を管理する鍵情報カードの貸し出しに関する書類	紙	適当	
1413	県警本部	出水署	令和元年度	5年	平成31年手書用確認標章受払簿(乙) [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	手書き用確認標章の受払に関する書類	紙	適当	
1414	県警本部	出水署	令和元年度	5年	平成31年手書用確認標章受払簿(甲) [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	手書き用確認標章の受払に関する書類	紙	適当	
1415	県警本部	出水署	令和元年度	5年	平成31年告知報告書・交通反則事件簿(県外・少年) [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	告知・交通反則事件に関する書類	紙	適当	
1416	県警本部	出水署	令和元年度	5年	平成31年告知報告書・交通反則事件簿7～12月 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	告知・交通反則事件に関する書類	紙	適当	
1417	県警本部	出水署	令和元年度	5年	平成31年告知報告書・交通反則事件簿1～6月 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	告知・交通反則事件に関する書類	紙	適当	
1418	県警本部	出水署	令和元年度	5年	平成31年アルコール測定器使用簿 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	アルコール測定器の使用に関する書類	紙	適当	
1419	県警本部	出水署	令和元年度	5年	平成31年報告票(点数切符) [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	点数切符報告票	紙	適当	
1420	県警本部	出水署	令和元年度	5年	平成31年飲酒検知管使用簿 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	飲酒検知管の管理に関する書類	紙	適当	
1421	県警本部	出水署	令和元年度	5年	平成31年飲酒検知管受払簿 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	飲酒検知管の受払に関する書類	紙	適当	
1422	県警本部	出水署	令和元年度	5年	平成31年交通法令違反事件簿(成人・少年用) [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	交通法令違反事件に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1423	県警本部	出水署	令和元年度	5年	平成31年アルコール測定器校正実施記録簿 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	アルコール測定器の校正に関する書類	紙	適当	
1424	県警本部	出水署	令和元年度	5年	平成31年飲酒検知管使用簿 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	飲酒検知管の管理に関する書類	紙	適当	
1425	県警本部	出水署	令和元年度	5年	平成31年飲酒検知管管理簿 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	飲酒検知管の管理に関する書類	紙	適当	
1426	県警本部	出水署	令和元年度	5年	平成31年レーダ・スピードメーター運用日誌 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	レーダー・スピードメーター運用日誌	紙	適当	
1427	県警本部	出水署	令和元年度	5年	平成31年定置式(車載式)速度取締り日誌 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	定置式(車載式)速度取締日誌	紙	適当	
1428	県警本部	出水署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [生活安全刑事課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1429	県警本部	出水署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿（成人用）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1430	県警本部	出水署	平成25年度	10年	平成25年呼出簿（成人用）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1431	県警本部	出水署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿（触法用）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1432	県警本部	出水署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿（少年用）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1433	県警本部	出水署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿（ST・DV）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1434	県警本部	出水署	平成26年度	10年	平成26年道路使用許可申請書(2号) [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路使用許可（２号）に関する申請に関する書類	紙	適当	
1435	県警本部	出水署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1436	県警本部	出水署	平成26年度	10年	平成26年交通事故事件取扱簿 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	交通事故事件の取扱いに関する書類	紙	適当	
1437	県警本部	出水署	平成26年度	10年	平成26年質問票 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
1438	県警本部	伊佐湧水署	令和元年度	5年	平成31年再交付申請書 [生活安全係]	1業務単位 ⑯個人，法人等の権利義務の得喪	①	エ	許可証の再交付申請に関する書類	紙	適当	
1439	県警本部	伊佐湧水署	令和元年度	5年	平成31年変更届出・書換申請書 [生活安全係]	1業務単位 ⑯個人，法人等の権利義務の得喪	①	エ	許可の変更届、許可証の書換え申請に関する書類	紙	適当	
1440	県警本部	伊佐湧水署	令和元年度	5年	平成31年選別票 [生活安全係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	非行少年の処遇等に関する書類	紙	適当	
1441	県警本部	伊佐湧水署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [生活安全係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1442	県警本部	伊佐湧水署	平成26年度	10年	平成26年質問票 [交通]	1業務単位 ⑯個人，法人等の権利義務の得喪	①	ウ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
1443	県警本部	姶良署	令和元年度	5年	平成31年事務通達（５年保存）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	身上指導要綱の制定について	紙	適当	
1444	県警本部	姶良署	令和元年度	5年	平成31年内規事務通達（５年保存）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	刑事警察情報収集活動に関する要綱の制定について	紙	適当	
1445	県警本部	姶良署	令和元年度	5年	平成31年検査調書 [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	遺失・拾得物の検査に関する書類	紙	適当	
1446	県警本部	姶良署	令和元年度	5年	平成31年浄化槽維持管理業務委託 [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	浄化槽維持管理業務の支払に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1447	県警本部	姶良署	令和元年度	5年	平成31年姶良警察署昇降機保守管理業務委託［会計係］	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	姶良警察署昇降機保守管理業務の支払に関する書類	紙	適当	
1448	県警本部	姶良署	令和元年度	5年	平成31年自家用電気工作物保安管理業務委託［会計係］	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	自家用電気工作物保安管理業務の支払に関する書類	紙	適当	
1449	県警本部	姶良署	令和元年度	5年	平成31年空調機保守管理業務委託［会計係］	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	空調機保守管理業務の支払に関する書類	紙	適当	
1450	県警本部	姶良署	令和元年度	5年	平成31年消防設備点検業務委託［会計係］	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	消防設備点検業務の支払に関する書類	紙	適当	
1451	県警本部	姶良署	令和元年度	5年	平成31年単価契約［会計係］	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	支払の単価契約に関する書類	紙	適当	
1452	県警本部	姶良署	令和元年度	5年	平成31年単価契約【車両燃料】［会計係］	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	車両燃料の支払に関する書類	紙	適当	
1453	県警本部	姶良署	令和元年度	5年	平成31年単価契約【プロパンガス】［会計係］	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	プロパンガスの支払に関する書類	紙	適当	
1454	県警本部	姶良署	令和元年度	5年	平成31年単価契約【留置人食糧】［会計係］	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	留置人食糧の支払に関する書類	紙	適当	
1455	県警本部	姶良署	令和元年度	5年	平成31年姶良警察署環境衛生管理業務委託［会計係］	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	姶良警察署環境衛生管理業務の支払に関する書類	紙	適当	
1456	県警本部	姶良署	令和元年度	5年	平成31年一般廃棄物収集運搬業務委託［会計係］	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	一般廃棄物収集運搬業務の支払に関する書類	紙	適当	
1457	県警本部	姶良署	令和元年度	5年	平成31年庁舎清掃業務委託［会計係］	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	庁舎清掃業務の委託料の支払い等に関する書類	紙	適当	
1458	県警本部	姶良署	令和元年度	5年	平成31年契約保証金［会計係］	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	支払に関する書類（契約保証金関係）	紙	適当	
1459	県警本部	姶良署	令和元年度	5年	平成31年精算票［会計係］	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	支払に関する書類（精算票）	紙	適当	
1460	県警本部	姶良署	令和元年度	5年	平成31年検査書［会計係］	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	物品の検査に関する書類	紙	適当	
1461	県警本部	姶良署	令和元年度	5年	平成31年寄附［会計係］	1業務単位　備考2	―	―	寄付受納に関する書類	紙	適当	
1462	県警本部	姶良署	令和元年度	5年	平成31年通達(5年)［警備課］	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	業務指針に関する通達文書	紙	適当	
1463	県警本部	姶良署	令和元年度	5年	平成31年通達(5年)［警備課］	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	業務指針に関する通達文書	紙	適当	
1464	県警本部	姶良署	平成26年度	10年	平成26年所得税［会計係］	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1465	県警本部	姶良署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿［生刑課環境係］	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1466	県警本部	姶良署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿［人身安全・少年係］	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1467	県警本部	姶良署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿［交通課交通総務係］	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1468	県警本部	姶良署	令和元年度	5年	平成31年変更届出・書換申請書【生刑課地域連帯係】	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	許可証の変更届出、書換申請に関する書類	紙	適当	
1469	県警本部	姶良署	令和元年度	5年	平成31年変更届出書【生刑課地域連帯係】	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	各種許可の変更届出に関する書類	紙	適当	
1470	県警本部	霧島署	平成30年度	5年	平成30年検査書〔横川・会計課〕	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	物品の検査に関する書類	紙	適当	
1471	県警本部	霧島署	平成30年度	5年	平成30年寄附〔横川・会計課〕	1業務単位　備考2	―	―	寄付受納に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1472	県警本部	霧島署	令和元年度	5年	平成31年検査調書〔横川・会計課〕	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	遺失・拾得物に関する検査調書	紙	適当	
1473	県警本部	霧島署	令和元年度	5年	平成31年委任状〔横川・会計課〕	1 業務単位 ⑷財政	①	イ	旅費に関する書類	紙	適当	
1474	県警本部	霧島署	令和元年度	5年	平成31年検査書〔横川・会計課〕	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	物品の検査に関する書類	紙	適当	
1475	県警本部	霧島署	令和元年度	5年	平成31年完結書類(その他) [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	遺失物に関する完結書類	紙	適当	
1476	県警本部	霧島署	令和元年度	5年	平成31年完結書類(県帰属) [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	遺失物に関する完結書類	紙	適当	
1477	県警本部	霧島署	令和元年度	5年	平成31年完結書類(満期交付)Ⅲ [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	遺失物に関する完結書類	紙	適当	
1478	県警本部	霧島署	令和元年度	5年	平成31年完結書類(満期交付)Ⅱ [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	遺失物に関する完結書類	紙	適当	
1479	県警本部	霧島署	令和元年度	5年	平成31年完結書類(満期交付)Ⅰ [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	遺失物に関する完結書類	紙	適当	
1480	県警本部	霧島署	令和元年度	5年	平成31年完結書類(送付前返還)Ⅱ [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	遺失物に関する完結書類	紙	適当	
1481	県警本部	霧島署	令和元年度	5年	平成31年完結書類(送付前返還)Ⅰ [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	遺失物に関する完結書類	紙	適当	
1482	県警本部	霧島署	令和元年度	5年	平成31年完結書類(遺失者返還)Ⅳ [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	遺失物に関する完結書類	紙	適当	
1483	県警本部	霧島署	令和元年度	5年	平成31年完結書類(遺失者返還)Ⅲ [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	遺失物に関する完結書類	紙	適当	
1484	県警本部	霧島署	令和元年度	5年	平成31年完結書類(遺失者返還)Ⅱ [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	遺失物に関する完結書類	紙	適当	
1485	県警本部	霧島署	令和元年度	5年	平成31年完結書類(遺失者返還)Ⅰ [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	遺失物に関する完結書類	紙	適当	
1486	県警本部	霧島署	令和元年度	5年	平成31年拾得者等への通知発送簿 [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	拾得者等への通知発送の管理に関する書類	紙	適当	
1487	県警本部	霧島署	令和元年度	5年	平成31年一時預り控書 [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	動物の一時預かりに関する書類	紙	適当	
1488	県警本部	霧島署	令和元年度	5年	平成31年旅行命令票(旅費調整に係る航空券領収書を含む) [会計課]	1 業務単位 ⑶行政組織及び人事	②	ソ	職員の出張に関する書類	紙	適当	
1489	県警本部	霧島署	令和元年度	5年	平成31年委任状 [会計課]	1 業務単位 ⑶行政組織及び人事	②	ソ	旅費に関する書類	紙	適当	
1490	県警本部	霧島署	令和元年度	5年	平成31年検査書 [会計課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	物品の検査に関する書類	紙	適当	
1491	県警本部	霧島署	平成25年度	10年	平成25年行政財産貸付（完結）〔横川・会計課〕	1 業務単位 ⑮県有財産	①	ウ	行政財産の貸付に関する書類	紙	適当	
1492	県警本部	霧島署	平成25年度	10年	平成25年所得税〔横川・会計課〕	1 業務単位　備考 2	―	―	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1493	県警本部	霧島署	平成26年度	10年	平成26年所得税〔横川・会計課〕	1 業務単位　備考 2	―	―	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1494	県警本部	霧島署	平成26年度	10年	平成26年所得税(法定調書) [会計課]	1 業務単位　備考 2	―	―	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1495	県警本部	霧島署	平成26年度	10年	平成26年所得税 [会計課]	1 業務単位　備考 2	―	―	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1496	県警本部	霧島署	令和元年度	5年	平成31年選別票 [人身安全]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	非行少年の処遇等に関する書類	紙	適当	
1497	県警本部	霧島署	令和元年度	5年	平成31年通達（5年保存）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	高速自動車国道等における大型自動二輪車等の二人乗り禁止対象者の判別措置等について（通達）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1498	県警本部	霧島署	平成30年度	５年	平成30年通達（５年保存）	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	信号機の設置の合理化等のさらなる推進について（通達）	紙	適当	
1499	県警本部	霧島署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿(地域課) [地域課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1500	県警本部	霧島署	平成30年度	５年	平成30年5年通達(常) [横川・自ら班]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	地域警察業務の運営等に関する通達	紙	適当	
1501	県警本部	霧島署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [交通捜査係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1502	県警本部	霧島署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [交通捜査係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1503	県警本部	霧島署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [交通捜査係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1504	県警本部	霧島署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [交通捜査係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1505	県警本部	霧島署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [交通捜査係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1506	県警本部	曽於署	令和元年度	５年	平成31年個人情報開示 [警務課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	③	ア	保有個人情報の開示請求に関する書類	紙	適当	
1507	県警本部	曽於署	令和元年度	５年	平成31年検査書 [会計課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	物品の検査に関する書類	紙	適当	
1508	県警本部	曽於署	令和元年度	５年	平成31年寄附 [会計課]	１業務単位　備考２	―	―	寄付受納に関する書類	紙	適当	
1509	県警本部	曽於署	令和元年度	５年	平成31年検査調書 [会計課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	遺失・拾得物に関する書類	紙	適当	
1510	県警本部	曽於署	令和元年度	５年	平成31年一時預り控書 [会計課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	動物の一時預かりに関する書類	紙	適当	
1511	県警本部	曽於署	令和元年度	５年	平成31年留置人食単価契約 [会計課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	留置人食糧の支払に関する書類	紙	適当	
1512	県警本部	曽於署	令和元年度	５年	平成31年車両燃料単価契約 [会計課]	１業務単位 ⑷財政	①	イ	車両燃料の支払に関する書類	紙	適当	
1513	県警本部	曽於署	令和元年度	５年	平成31年庁舎清掃業務委託 [会計課]	１業務単位 ⑷財政	①	イ	庁舎清掃業務の委託料の支払い等に関する書類	紙	適当	
1514	県警本部	曽於署	令和元年度	５年	平成31年一般廃棄物収集運搬業務委託 [会計課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	一般廃棄物収集運搬業務の支払に関する書類	紙	適当	
1515	県警本部	曽於署	令和元年度	５年	平成31年浄化槽維持管理業務委託 [会計課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	浄化槽維持管理業務の支払に関する書類	紙	適当	
1516	県警本部	曽於署	令和元年度	５年	平成31年自家用電気工作物保安管理業務委託 [会計課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	自家用電気工作物保安管理業務の支払に関する書類	紙	適当	
1517	県警本部	曽於署	令和元年度	５年	平成31年消防設備保守点検業務委託 [会計課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	消防設備保守点検業務の支払に関する書類	紙	適当	
1518	県警本部	曽於署	令和元年度	５年	平成31年古物営業・変更・競り売り・営業所等届出書 [生活安全係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物営業の変更届出、競り売り届出、営業所届出に関する書類	紙	適当	
1519	県警本部	曽於署	令和元年度	５年	平成31年古物商・古物市場許可申請書 [生活安全係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物営業許可申請に関する書類	紙	適当	
1520	県警本部	曽於署	令和元年度	５年	平成31年古物・再交付・書換申請書 [生活安全係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物営業許可証の再交付、書換え申請に関する書類	紙	適当	
1521	県警本部	曽於署	令和元年度	５年	平成31年古物・変更届出書・返納理由書 [生活安全係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	古物営業許可証の変更、返納届に関する書類	紙	適当	
1522	県警本部	曽於署	令和元年度	５年	平成31年情報解析用端末装置・外部記録媒体等利用記録簿情報解析用端末装置持ち出し簿 [捜査審理係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	情報解析用端末、外部記録媒体の利用記録に関する書類、情報解析用端末の持ち出しに関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1523	県警本部	曽於署	令和元年度	5年	平成31年飲酒検知管使用簿(恒吉)[交通課（指導）]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	飲酒検知管の管理に関する書類	紙	適当	
1524	県警本部	曽於署	令和元年度	5年	平成31年飲酒検知管使用簿(坂元)[交通課（指導）]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	飲酒検知管の管理に関する書類	紙	適当	
1525	県警本部	曽於署	令和元年度	5年	平成31年飲酒検知管使用簿(高岡)[交通課（指導）]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	飲酒検知管の管理に関する書類	紙	適当	
1526	県警本部	曽於署	令和元年度	5年	平成31年飲酒検知管使用簿(財部)[交通課（指導）]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	飲酒検知管の管理に関する書類	紙	適当	
1527	県警本部	曽於署	令和元年度	5年	平成31年飲酒検知管使用簿(岩川)[交通課（指導）]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	飲酒検知管の管理に関する書類	紙	適当	
1528	県警本部	曽於署	令和元年度	5年	平成31年飲酒検知管使用簿(末吉)[交通課（指導）]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	飲酒検知管の管理に関する書類	紙	適当	
1529	県警本部	曽於署	令和元年度	5年	平成31年一定の病気等に係る安全運転相談受理簿[交通課（許可）]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	一定の病気に係る運転適正相談受理に関する書類	紙	適当	
1530	県警本部	曽於署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿[交通課（事故）]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1531	県警本部	曽於署	平成26年度	10年	平成26年質問票[交通課（許可）]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
1532	県警本部	曽於署	平成26年度	10年	平成25年呼出簿[交通課（事故）]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1533	県警本部	曽於署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿[捜査審理係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1534	県警本部	曽於署	平成25年度	10年	平成25年呼出簿[捜査審理係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1535	県警本部	曽於署	平成26年度	10年	平成26年現場鑑識結果報告[鑑識係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	現場における鑑識作業の内容に関する書類	紙	適当	
1536	県警本部	曽於署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿[交通課（事故）]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1537	県警本部	曽於署	平成26年度	10年	平成26年質問票[交通課（許可）]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
1538	県警本部	曽於署	平成25年度	10年	平成25年呼出簿[交通課（事故）]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1539	県警本部	曽於署	平成26年度	10年	所得税（非常勤職員等の年末調整）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1540	県警本部	曽於署	平成26年度	10年	所得税（法定調書）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1541	県警本部	肝付署	令和元年度	5年	平成31年検査調書	1業務単位　備考2	―	―	遺失・拾得物に関する検査調書	紙	適当	
1542	県警本部	肝付署	令和元年度	5年	平成31年委任状	1業務単位　備考2	―	―	旅費に関する書類	紙	適当	
1543	県警本部	肝付署	令和元年度	5年	平成31年選別票[生活安全刑事課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	非行少年の処遇等に関する書類	紙	適当	
1544	県警本部	肝付署	令和元年度	5年	平成31年交通捜査手配簿[交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	捜査手配に関する書類	紙	適当	
1545	県警本部	肝付署	令和元年度	5年	平成31年処罰・捜査手配解除連絡(依頼)書[交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	捜査手配解除に関する書類	紙	適当	
1546	県警本部	肝付署	令和元年度	5年	平成31年営業廃止命令決定通知書[交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	運転代行に関する営業廃止命令決定通知書	紙	適当	
1547	県警本部	肝付署	令和元年度	5年	平成31年営業停止命令決定通知書[交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	運転代行に関する営業停止命令決定通知書	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1548	県警本部	肝付署	令和元年度	5年	平成31年認定取消決定通知書 [交通課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	運転代行に関する認定取消決定通知書	紙	適当	
1549	県警本部	肝付署	令和元年度	5年	平成31年通達(5年保存) [警備課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外国人の対応に関する通達	紙	適当	
1550	県警本部	肝付署	令和元年度	5年	平成31年通達(5年保存) [警備課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	資料の取扱いに関する通達	紙	適当	
1551	県警本部	肝付署	令和元年度	5年	平成31年通達(5年保存) [警備課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	警備体制や業務運営に関する　通達	紙	適当	
1552	県警本部	肝付署	平成17年度	15年	児童通告書（虐待）副本	1業務単位　備考2	―	―	児童相談所への児童通告書の控え	紙	適当	
1554	県警本部	肝付署	平成30年度	1年	平成30年少年カード（終結）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	オ	犯罪少年等の調査結果、処遇に関する書類	紙	適当	
1555	県警本部	肝付署	令和元年度	1年	平成31年少年カード（終結）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	オ	犯罪少年等の調査結果、処遇に関する書類	紙	適当	
1556	県警本部	肝付署	令和２年度	1年	令和２年少年カード（終結）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	オ	犯罪少年等の調査結果、処遇に関する書類	紙	適当	
1557	県警本部	肝付署	令和３年度	1年	令和３年少年カード（終結）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	オ	犯罪少年等の調査結果、処遇に関する書類	紙	適当	
1558	県警本部	肝付署	令和４年度	1年	令和４年少年カード（終結）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	オ	犯罪少年等の調査結果、処遇に関する書類	紙	適当	
1559	県警本部	肝付署	令和５年度	1年	令和５年少年カード（終結）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	オ	犯罪少年等の調査結果、処遇に関する書類	紙	適当	
1560	県警本部	錦江署	令和元年度	5年	平成31年書ききり型媒体受払簿 [鑑識係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	書ききり型媒体の受け払いに関する文書	紙	適当	
1561	県警本部	種子島署	平成30年度	5年	平成30年通達（５年）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	住宅宿泊事業者法の施行に伴う管理者対策の推進について	紙	適当	
1562	県警本部	種子島署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿(平成26年) [生活安全刑事課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1563	県警本部	種子島署	平成26年度	10年	平成26年行方不明者捜索願受理票(平成26年) [生活安全係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	行方不明業務に関する行方不明者捜索願受理票	紙	適当	
1564	県警本部	種子島署	平成26年度	10年	呼出簿	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1565	県警本部	種子島署	平成26年度	10年	呼出簿	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1566	県警本部	種子島署	平成25年度	10年	呼出簿	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1567	県警本部	種子島署	令和５年度	1年	点検結果表	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	オ	証拠品、録音録画媒体の点検結果	紙	適当	
1568	県警本部	種子島署	令和４年度	1年	点検結果表	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	オ	証拠品、録音録画媒体の点検結果	紙	適当	
1569	県警本部	屋久島署	令和元年度	5年	平成31年一時預り控書 [会計課]	1業務単位　備考2	―	―	動物の一時預かりに関する書類	紙	適当	
1570	県警本部	屋久島署	令和元年度	5年	平成31年完結書類(その他) [会計課]	1業務単位　備考2	―	―	遺失物に関する完結書類	紙	適当	
1571	県警本部	屋久島署	令和元年度	5年	平成31年完結書類(満期引渡し) [会計課]	1業務単位　備考2	―	―	遺失物に関する完結書類	紙	適当	
1572	県警本部	屋久島署	令和元年度	5年	平成31年旅行命令票(旅費調整に係る航空券領収証を含む) [会計課]	1業務単位　備考2	―	―	職員の出張に関する書類	紙	適当	
1573	県警本部	屋久島署	令和元年度	5年	平成31年支払承認確認表(緊急支払を含む) [会計課]	1業務単位　備考2	―	―	支払いに関する支払承認確認表	紙	適当	
1574	県警本部	屋久島署	令和元年度	5年	平成31年支払状況表(緊急支払を含む) [会計課]	1業務単位　備考2	―	―	支払いに関する支払状況表	紙	適当	
1575	県警本部	屋久島署	令和元年度	5年	平成31年出力資料管理簿 [捜査審理係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	照会等の資料を出力した記録に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1576	県警本部	屋久島署	令和元年度	５年	平成31年業務運営(運用1) [警備課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	文書管理に関する書類	紙	適当	
1577	県警本部	屋久島署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [地域課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1578	県警本部	屋久島署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [交通係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1579	県警本部	屋久島署	平成21年度	10年	呼出簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1580	県警本部	屋久島署	平成21年度	10年	呼出簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1581	県警本部	屋久島署	平成21年度	10年	呼出簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1582	県警本部	屋久島署	平成21年度	10年	呼出簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1583	県警本部	屋久島署	平成21年度	10年	呼出簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1584	県警本部	奄美署	令和元年度	５年	平成31年一時預り控書 [会計課]	１業務単位　備考２	―	―	動物の一時預かりに関する書類	紙	適当	
1585	県警本部	奄美署	令和元年度	５年	平成31年完結書類(その他) [会計課]	１業務単位　備考２	―	―	遺失物に関する完結書類	紙	適当	
1586	県警本部	奄美署	令和元年度	５年	平成31年拾得者等への通知発送簿 [会計課]	１業務単位　備考２	―	―	拾得者等への通知発送の管理に関する書類	紙	適当	
1587	県警本部	奄美署	令和元年度	５年	平成31年検査調書 [会計課]	１業務単位　備考２	―	―	遺失・拾得物に関する検査調書	紙	適当	
1588	県警本部	奄美署	令和元年度	５年	平成31年寄附 [会計課]	１業務単位　備考２	―	―	寄付受納に関する書類	紙	適当	
1589	県警本部	奄美署	令和元年度	５年	平成31年旅行命令票(旅費調整に係る航空券領収証を含む) [会計課]	１業務単位　備考２	―	―	職員の出張に関する書類	紙	適当	
1590	県警本部	奄美署	令和元年度	５年	平成31年支払日設定照合表,支払状況表(緊急支払を含む。),支払承認確認表(緊急支払を含む)№2 [会計課]	１業務単位　備考２	―	―	支払いに関する支払日設定照合表,支払状況表,支払承認確認表	紙	適当	
1591	県警本部	奄美署	令和元年度	５年	平成31年支払日設定照合表,支払状況表(緊急支払を含む。),支払承認確認表(緊急支払を含む)№1 [会計課]	１業務単位　備考２	―	―	支払いに関する支払日設定照合表,支払状況表,支払承認確認表	紙	適当	
1592	県警本部	奄美署	令和元年度	５年	平成31年行政処分(営業係)	１業務単位 ⑯個人，法人等の権利義務の得喪	①	エ	行政処分（古物、質屋営業）に関する書類	紙	適当	
1593	県警本部	奄美署	令和元年度	５年	平成31年書ききり型撮影媒体管理簿 [刑事課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	書ききり型撮影媒体の管理簿・保管状況確認書類	紙	適当	
1594	県警本部	奄美署	令和元年度	５年	平成31年情報解析用端末装置持ち出し簿 [刑事課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	情報解析用端末装置持ち出しに関する書類	紙	適当	
1595	県警本部	奄美署	令和元年度	５年	平成31年一定の病気等に係る運転適性相談受理簿 [交通課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	一定の病気に係る運転適正相談受理に関する書類	紙	適当	
1596	県警本部	奄美署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1597	県警本部	奄美署	平成26年度	10年	平成26年質問票 [交通課]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
1598	県警本部	奄美署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [喜界幹部派出所]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1599	県警本部	奄美署	平成30年度	５年	平成30年事務通達 （５年保存）	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	捜査に伴う照会要領の運用に関する文書	紙	適当	
1600	県警本部	奄美署	令和元年度	５年	令和元年事務通達 （５年保存）	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	組織犯罪対策に関する体制及び運用に関する文書	紙	適当	
1601	県警本部	奄美署	令和元年度	５年	選別票	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	非行少年の処遇等に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1602	県警本部	奄美署	平成26年度	10年	呼出簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1603	県警本部	瀬戸内署	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [捜査係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1604	県警本部	瀬戸内署	令和元年度	5 年	令和元秘密文書登録票（終結）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	秘密文書の登録に関する書類	紙	適当	
1605	県警本部	瀬戸内署	令和元年度	5 年	選別票	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	非行少年の処遇等に関する書類	紙	適当	
1606	県警本部	警務課	令和元年度	5 年	平成31年転任 [人事係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	職員の転任に関する書類	紙	適当	
1607	県警本部	警務課	令和元年度	5 年	平成31年再任用 [人事係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	職員の再任用に関する書類	紙	適当	
1608	県警本部	警務課	令和元年度	5 年	平成31年勤務実績不良職員 [人事係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	勤務実績不良職員の指導・教養に関する書類	紙	適当	
1609	県警本部	警務課	令和元年度	5 年	平成31年勤勉手当 [給与係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	平成31年職員の勤勉手当に関する書類	紙	適当	
1610	県警本部	警務課	令和元年度	5 年	平成31年外部記録媒体・端末等持ち出し簿 [給与係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外部記録媒体、端末を持ち出す際の記録簿	紙	適当	
1611	県警本部	警務課	令和元年度	5 年	平成31年単身赴任手当(完結)(地方警務官) [給与係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	職員の単身赴任手当に関する書類	紙	適当	
1612	県警本部	警務課	令和元年度	5 年	平成31年通勤手当(完結)(地方警務官) [給与係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	職員の通勤手当に関する書類	紙	適当	
1613	県警本部	警務課	令和元年度	5 年	平成31年住居手当(完結)(地方警務官) [給与係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	職員の住居手当に関する書類	紙	適当	
1614	県警本部	警務課	令和元年度	5 年	平成31年扶養手当(完結)(地方警務官) [給与係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	職員の扶養手当に関する書類	紙	適当	
1615	県警本部	警務課	令和元年度	5 年	平成31年給与等に関する証明書発給記録簿 [給与係]	1 業務単位 (3)行政組織及び人事	②	ケ	給与等証明書の管理に関する書類	紙	適当	
1616	県警本部	警務課	令和元年度	5 年	平成31年住民税No.6 [給与係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	市町村から徴収される職員の住民税に関する通知書	紙	適当	
1617	県警本部	警務課	令和元年度	5 年	平成31年住民税No.5 [給与係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	市町村から徴収される職員の住民税に関する通知書	紙	適当	
1618	県警本部	警務課	令和元年度	5 年	平成31年住民税No.4 [給与係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	市町村から徴収される職員の住民税に関する通知書	紙	適当	
1619	県警本部	警務課	令和元年度	5 年	平成31年住民税No.3 [給与係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	市町村から徴収される職員の住民税に関する通知書	紙	適当	
1620	県警本部	警務課	令和元年度	5 年	平成31年住民税No.2 [給与係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	市町村から徴収される職員の住民税に関する通知書	紙	適当	
1621	県警本部	警務課	令和元年度	5 年	平成31年住民税No.1 [給与係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	市町村から徴収される職員の住民税に関する通知書	紙	適当	
1622	県警本部	警務課	令和元年度	5 年	平成31年職務専念義務の免除申請 [企画第三係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	職務専念義務の免除申請に関する書類	紙	適当	
1623	県警本部	警務課	令和元年度	5 年	平成31年旅行命令票(旅費調整に係る航空券領収書を含む) [会計係]	1 業務単位 (3)行政組織及び人事	②	ソ	旅行命令票、ホテルパック領収書	紙	適当	
1624	県警本部	警務課	令和元年度	5 年	平成31年単価契約(被留置者に対する食事のカロリー計算委託) [会計係]	1 業務単位　備考２	―	―	単価契約(被留置者に対する食事のカロリー計算委託)に関する書類	紙	適当	
1625	県警本部	警務課	令和元年度	5 年	平成31年検査書 [会計係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	物品の検査に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1626	県警本部	警務課	令和元年度	5年	平成31年臨時職員雇用 [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	臨時職員の雇用に関する書類	紙	適当	
1627	県警本部	警務課	令和元年度	5年	平成31年公文書廃棄伺い書(支出等関係文書) [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	保存期間が満了した公文書の廃棄の伺いに関する書類	紙	適当	
1628	県警本部	警務課	令和元年度	5年	平成31年休暇簿・週休日の振替簿・代休日指定簿 [会計係]	1業務単位　備考2	―	―	休暇簿・週休日の振替・代休日の指定に関する書類	紙	適当	
1629	県警本部	警務課	令和元年度	5年	平成31年公文書開示 [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	公文書開示請求書、公文書開示の対象書類	紙	適当	
1630	県警本部	警務課	平成26年度	10年	平成26年所得税［会計係］	1業務単位　備考2	―	―	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1631	県警本部	総務課	令和元年度	5年	平成31年度検査書	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	物品の検査に関する書類	紙	適当	
1632	県警本部	総務課	令和元年度	5年	平成31年度寄附	1業務単位　備考2	―	―	寄付受納に関する書類	紙	適当	
1633	県警本部	総務課	令和元年度	5年	平成31年度検査書	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	物品の検査に関する書類	紙	適当	
1634	県警本部	総務課	平成26年度	10年	2014年所得税	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1635	県警本部	総務課	平成26年度	10年	平成26年所得税	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1636	県警本部	会計課	令和元年度	5年	平成31年令和元年度南さつま警察署外壁改修工事 竣工図 [管財係]	1業務単位　備考2	―	―	南さつま警察署外壁改修工事に関する書類（竣工図）	紙	適当	
1637	県警本部	会計課	令和元年度	5年	平成31年支出負担行為票,支出命令票(南さつま警察署外壁改修工事) [管財係]	1業務単位　備考2	―	―	南さつま警察署外壁改修工事の支払に関する書類	紙	適当	
1638	県警本部	会計課	令和元年度	5年	平成31年警察庁文書(3種) [企画指導係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	遺失物業務における埋蔵文化財の取扱いについて	紙	適当	
1639	県警本部	監察課	令和元年度	5年	平成31年秘密文書登録票【終結】	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	秘密文書の登録に関する書類	紙	適当	
1640	県警本部	監察課	令和元年度	5年	平成31年内規事務通達（5年保存）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	活動等の管理に関する通達書類	紙	適当	
1641	県警本部	監察課	令和元年度	5年	平成31年公文書開示［監察係］	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	公文書開示請求書、公文書開示の対象書類	紙	適当	
1642	県警本部	監察課	令和元年度	5年	平成31年通達(5年保存) [監察係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	鹿児島県警察職員に係る交通法令違反及び交通事故発生時の措置等について（通達）	紙	適当	
1643	県警本部	監察課	令和元年度	5年	平成31年検査書 [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	物品の検査に関する書類	紙	適当	
1644	県警本部	監察課	平成26年度	10年	平成26年所得税 [会計係]	1業務単位　備考2	―	―	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1645	県警本部	厚生課	平成26年度	10年	平成26年所得税 [会計係]	1業務単位　備考2	―	―	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1646	県警本部	情報管理課	平成26年度	10年	平成26年所得税 [会計係]	1業務単位　備考2	―	―	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1647	県警本部	生活安全企画課	令和元年度	5年	平成31年住民税 [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	市町村から徴収される職員の住民税に関する通知書	紙	適当	
1648	県警本部	生活安全企画課	令和元年度	5年	平成31年給与等に関する証明願出書 [会計係]	1業務単位 ⑶行政組織及び人事	②	ケ	給与等に関する証明書に関する書類	紙	適当	
1649	県警本部	生活安全企画課	令和元年度	5年	平成31年旅行命令票(旅費調整に係る航空券領収証含む) [会計係]	1業務単位 ⑶行政組織及び人事	②	ソ	旅行命令票、ホテルバック領収書	紙	適当	
1650	県警本部	生活安全企画課	令和元年度	5年	平成31年認定簿(写し) [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	各種手当認定簿に関する書類	紙	適当	
1651	県警本部	生活安全企画課	令和元年度	5年	平成31年支出負担行為票・支出命令票(県警あんしんメール配信サービス利用契約) [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	県警あんしんメール配信サービス利用契約の支払に関する書類	紙	適当	
1652	県警本部	生活安全企画課	令和元年度	5年	平成31年支出負担行為票・支出命令票(「子ども110番の家」表示旗及びポール) [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	「子ども110番の家」表示旗及びポールの支払に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1653	県警本部	生活安全企画課	令和元年度	5年	平成31年支出負担行為・支出命令票(地図情報提供システム一式の賃貸借) [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	地図情報提供システム一式の賃貸借の支払に関する書類	紙	適当	
1654	県警本部	生活安全企画課	令和元年度	5年	平成31年支出負担行為・支出命令票(散弾銃技能講習及びライフル銃等技能講習委託料(単価契約)) [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	散弾銃技能講習及びライフル銃等技能講習委託料(単価契約)の支払に関する書類	紙	適当	
1655	県警本部	生活安全企画課	令和元年度	5年	平成31年国有物品 [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	国有物品の管理に関する書類	紙	適当	
1656	県警本部	生活安全企画課	令和元年度	5年	平成31年委任状 [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	旅費に関する書類	紙	適当	
1657	県警本部	生活安全企画課	令和元年度	5年	平成31年警察庁文書(5年保存) [企画，支援・指導係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	許可等事務の管理運用に関する文書	紙	適当	
1658	県警本部	生活安全企画課	令和元年度	5年	平成31年警察庁文書(3種) [子供・女性の安全対策係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	子供と女性を性犯罪等の被害から守るための取組の推進について	紙	適当	
1659	県警本部	生活安全企画課	平成26年度	10年	平成26年所得税 [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1660	県警本部	地域課	令和元年度	5年	平成31年委任状 [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	旅費に関する書類	紙	適当	
1661	県警本部	地域課	令和元年度	5年	平成31年日本銀行券輸送基本計画書 [職務質問技能指導係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	日本銀行券の輸送基本計画に関する書類	紙	適当	
1662	県警本部	地域課	令和元年度	5年	平成31年警察庁通達(5年) [職務質問技能指導係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	職務質問に関する通達文書	電子	適当	
1663	県警本部	地域課	令和元年度	5年	平成31年警察庁文書(1～5種) [地域企画係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	水上警察旗に関する通達文書	紙	適当	
1664	県警本部	地域課	平成26年度	10年	平成26年所得税 [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	職員の年末調整に関する文書	紙	適当	
1665	県警本部	人身安全・少年課	令和元年度	5年	平成31年検査書 [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	物品の検査に関する書類	紙	適当	
1666	県警本部	生活環境課	平成30年度	5年	平成30年単価契約	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	支払の単価契約に関する書類	紙	適当	
1667	県警本部	生活環境課	平成30年度	5年	平成30年検査書	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	物品の検査に関する書類	紙	適当	
1668	県警本部	生活環境課	令和元年度	5年	平成31年検査書 [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	物品の検査に関する書類	紙	適当	
1669	県警本部	生活環境課	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [企画指導係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1670	県警本部	サイバー犯罪対策課	令和元年度	5年	平成31年警察庁通達(丙) [サイバー犯罪対策課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑤	ウ	「指定サイバー犯罪捜査実施要項の制定について」の廃止について	紙	適当	
1671	県警本部	サイバー犯罪対策課	令和元年度	5年	平成31年通達(5年保存) [サイバー犯罪対策課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑤	ウ	サイバー犯罪対策課新設に伴う関係通達の整理について	紙	適当	
1672	県警本部	サイバー犯罪対策課	令和元年度	5年	平成31年検査書 [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	物品の検査に関する書類	紙	適当	
1673	県警本部	サイバー犯罪対策課	令和元年度	5年	平成31年各種手当の事後確認 [会計係]	1業務単位 ⑶行政組織及び人事	②	ケ	職員の各種手当に関する書類	紙	適当	
1674	県警本部	サイバー犯罪対策課	令和元年度	5年	平成31年警察庁文書（５年保存）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑤	ウ	専門捜査員派遣要領の運用の一部改正について	紙	適当	
1675	県警本部	刑事企画課	令和元年度	5年	平成31年警察庁通達(丙) [犯罪統計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	犯罪統計マスタファイルの取扱いついて（通達）	紙	適当	
1676	県警本部	刑事企画課	令和元年度	5年	平成31年警察庁通達(丁) [犯罪統計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	警察庁情報管理システムによる犯罪統計業務実施要領の改正ついて（通達）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1677	県警本部	刑事企画課	平成26年度	10年	平成26年警察庁文書(2種) [犯罪統計係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	犯罪統計マスタファイルの取扱いについて	紙	適当	
1678	県警本部	刑事企画課	令和元年度	5 年	平成31年検査書 [会計係]	1 業務単位　備考 2	—	—	物品の検査に関する書類	紙	適当	
1679	県警本部	捜査第一課	令和元年度	5 年	平成31年国費認定簿(完結) [理事官]	1 業務単位　備考 2	—	—	捜査費に関する書類（国費）	紙	適当	
1680	県警本部	捜査第一課	令和元年度	5 年	平成31年現金出納簿 [理事官]	1 業務単位　備考 2	—	—	現金の管理に関する書類	紙	適当	
1681	県警本部	捜査第一課	令和元年度	5 年	平成31年印影届 [会計係]	1 業務単位　備考 2	—	—	出納員等の印影に関する書類	紙	適当	
1682	県警本部	捜査第一課	令和元年度	5 年	平成31年検査書 [会計係]	1 業務単位　備考 2	—	—	物品の検査に関する書類	紙	適当	
1683	県警本部	捜査第一課	令和元年度	5 年	平成31年諸手当(完結) [会計係]	1 業務単位　備考 2	—	—	職員の各種手当に関する書類	紙	適当	
1684	県警本部	捜査第一課	平成26年度	10年	平成26年所得税 [会計係]	1 業務単位　備考 2	—	—	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1685	県警本部	捜査第一課	平成26年度	10年	平成26年所属別収納済一覧表 [会計係]	1 業務単位　備考 2	—	—	歳入に関する文書	紙	適当	
1686	県警本部	捜査第二課	令和元年度	5 年	平成31年国費認定簿(完結) [理事官]	1 業務単位　備考 2	—	—	捜査費に関する書類（国費）	紙	適当	
1687	県警本部	捜査第二課	令和元年度	5 年	平成31年現金出納簿 [理事官]	1 業務単位　備考 2	—	—	現金の管理に関する書類	紙	適当	
1688	県警本部	捜査第二課	令和元年度	5 年	平成31年現金出納簿 [理事官]	1 業務単位　備考 2	—	—	現金の管理に関する書類	紙	適当	
1689	県警本部	捜査第二課	令和元年度	5 年	平成31年印影届 [会計係]	1 業務単位　備考 2	—	—	出納員等の印影に関する書類	紙	適当	
1690	県警本部	捜査第二課	令和元年度	5 年	平成31年単価契約(企業信用調査等委託) [会計係]	1 業務単位　備考 2	—	—	支払の単価契約に関する書類	紙	適当	
1691	県警本部	捜査第二課	令和元年度	5 年	平成31年検査書 [会計係]	1 業務単位　備考 2	—	—	物品の検査に関する書類	紙	適当	
1692	県警本部	捜査第二課	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [経済犯罪特別捜査隊]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1693	県警本部	捜査第二課	平成26年度	10年	平成26年所得税 [会計係]	1 業務単位　備考 2	—	—	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1694	県警本部	捜査第二課	平成26年度	10年	平成26年呼出簿 [知能犯特捜係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1695	県警本部	組対課	令和元年度	5 年	平成31年代理受領等指示書 [会計係]	1 業務単位　備考 2	—	—	旅費の代理受領に関する書類	紙	適当	
1696	県警本部	組対課	令和元年度	5 年	平成31年検査書 [会計係]	1 業務単位　備考 2	—	—	物品の検査に関する書類	紙	適当	
1697	県警本部	組対課	令和元年度	5 年	平成31年国有物品 [会計係]	1 業務単位　備考 2	—	—	国有物品の管理に関する書類	紙	適当	
1698	県警本部	組対課	令和元年度	5 年	平成31年印影届 [会計係]	1 業務単位　備考 2	—	—	出納員等の印影に関する書類	紙	適当	
1699	県警本部	組対課	令和元年度	5 年	平成31年警察庁文書(5年) [企画指導係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	特殊詐欺・暴力団・薬物銃器事犯捜査について	紙	適当	
1700	県警本部	組対課	令和元年度	5 年	平成31年出力資料管理簿 [暴力団指定係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	照会等の資料を出力した記録に関する書類	紙	適当	
1701	県警本部	組対課	平成26年度	10年	平成26年所得税 [会計係]	1 業務単位　備考 2	—	—	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1702	県警本部	組対課	平成26年度	10年	呼出簿	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	取調べ等関係者の呼出簿	紙	適当	
1703	県警本部	組対課	平成27年度	5 年	平成27年警察庁文書（企画指導）	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	匿名通報ダイヤルの運用について	紙	適当	
1704	県警本部	鑑識課	令和元年度	5 年	平成31年在職・就労証明等発給記録簿 [会計係]	1 業務単位　備考 2	—	—	在職、就労証明等の管理に関する書類	紙	適当	
1705	県警本部	鑑識課	令和元年度	5 年	平成31年検査書 [会計係]	1 業務単位　備考 2	—	—	物品の検査に関する書類	紙	適当	
1706	県警本部	鑑識課	令和元年度	5 年	平成31年国有物品 [会計係]	1 業務単位　備考 2	—	—	国有物品の管理に関する書類	紙	適当	
1707	県警本部	鑑識課	令和元年度	5 年	平成31年単価契約 [会計係]	1 業務単位　備考 2	—	—	支払の単価契約に関する書類	紙	適当	
1708	県警本部	鑑識課	令和元年度	5 年	平成31年外部記録媒体・端末持ち出し簿 [企画指導係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外部記録媒体、端末を持ち出す際の記録簿	紙	適当	
1709	県警本部	鑑識課	令和元年度	5 年	平成31年障害記録簿 [指紋管理係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	指紋管理システムに障害があった際の記録に関する書類	紙	適当	
1710	県警本部	鑑識課	平成26年度	10年	平成26年所得税 [会計係]	1 業務単位　備考 2	—	—	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1711	県警本部	科捜研	令和元年度	5 年	平成31年印影届 [会計係]	1 業務単位　備考 2	—	—	出納員等の印影に関する書類	紙	適当	
1712	県警本部	科捜研	令和元年度	5 年	平成31年単価契約 [会計係]	1 業務単位　備考 2	—	—	支払の単価契約に関する書類	紙	適当	
1713	県警本部	科捜研	令和元年度	5 年	平成31年検査書 [会計係]	1 業務単位　備考 2	—	—	物品の検査に関する書類	紙	適当	
1714	県警本部	科捜研	令和元年度	5 年	平成31年国有物品 [会計係]	1 業務単位　備考 2	—	—	国有物品の管理に関する書類	紙	適当	
1715	県警本部	科捜研	令和元年度	5 年	平成31年認定簿(完結) [会計係]	1 業務単位　備考 2	—	—	捜査費に関する書類（国費）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1716	県警本部	科捜研	令和元年度	5年	平成31年外部記録媒体・端末持ち出し簿 [企画指導係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外部記録媒体、端末を持ち出す際の記録簿	紙	適当	
1717	県警本部	科捜研	平成26年度	10年	平成26年所得税 [会計係]	1業務単位　備考2	―	―	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1718	県警本部	交通企画課	令和元年度	5年	平成31年印影届 [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	出納員等の印影に関する書類	紙	適当	
1719	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年委任状 [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	旅費に関する書類	紙	適当	
1720	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年印影届 [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	出納員等の印影に関する書類	紙	適当	
1721	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書（延滞金）	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（延滞金）	紙	適当	
1722	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書（過年度）	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（過年度）	紙	適当	
1723	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書（歳計）１２月分～３月分	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計）	紙	適当	
1724	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書（歳計）８月分～１１月分	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計）	紙	適当	
1725	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書（歳計）４月分～７月分	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計）	紙	適当	
1726	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書（歳計外）3月分	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計外）	紙	適当	
1727	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書（歳計外）2月分	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計外）	紙	適当	
1728	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書（歳計外）1月分	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計外）	紙	適当	
1729	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書（歳計外）12月分	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計外）	紙	適当	
1730	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書（歳計外）11月分	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計外）	紙	適当	
1731	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書（歳計外）10月分	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計外）	紙	適当	
1732	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書（歳計外）9月分	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計外）	紙	適当	
1733	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書（歳計外）8月分	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計外）	紙	適当	
1734	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書（歳計外）7月分	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計外）	紙	適当	
1735	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書（歳計外）6月分	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計外）	紙	適当	
1736	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書（歳計外）5月分	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計外）	紙	適当	
1737	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書（歳計外）４月分	1業務単位 ⑷財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計外）	紙	適当	
1738	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年滞納処分指揮簿（完結）H27年度分	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	滞納処分の処理に関する書類	紙	適当	
1739	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年滞納処分指揮簿（完結）H26年度分	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	滞納処分の処理に関する書類	紙	適当	
1740	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年滞納処分指揮簿（完結）H29年度分	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	滞納処分の処理に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1741	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年滞納処分指揮簿（完結）H28年度分	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	滞納処分の処理に関する書類	紙	適当	
1742	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年滞納処分指揮簿（完結）時効完結分	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	滞納処分の処理に関する書類	紙	適当	
1743	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年滞納処分指揮簿（完結）H30年度分	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	滞納処分の処理に関する書類	紙	適当	
1744	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年不納欠損処分	1業務単位 (4)財政	①	イ	回収できなくなった違反金の処理に関する書類	紙	適当	
1745	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年弁明書受理簿	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	受理した弁明書の管理に関する書類	紙	適当	
1746	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年放置違反金納付命令関係事項照会書・回答書綴りNo.1	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	放置違反事案に係る照会、回答に関する書類	紙	適当	
1747	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年車両使用者等照会書・回答書綴り	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	放置違反事案に係る車両使用者等の照会、回答に関する書類	紙	適当	
1748	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年預貯金等調査依頼書・回答書	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	放置違反事案に係る預貯金照会、回答に関する書類	紙	適当	
1749	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年出力資料管理簿（完結）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	照会結果の管理に関する書類	紙	適当	
1750	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年放置違反金納付命令関係事項照会書・回答書綴りNo.2	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	放置違反事案に係る照会、回答に関する書類	紙	適当	
1751	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年放置違反金納付命令関係事項照会書・回答書綴りNo.3	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	放置違反事案に係る照会、回答に関する書類	紙	適当	
1752	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年督促状	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	督促状の発送に関する書類	紙	適当	
1753	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年催告状	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	催告状の発送に関する書類	紙	適当	
1754	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年弁明書受理簿 [駐車対策係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	弁明書の管理に関する書類	紙	適当	
1755	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年放置違反金納付命令関係事項照会書・回答書綴りNo.1 [駐車対策係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	放置違反事案に係る照会、回答に関する書類	紙	適当	
1756	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年車両使用者等照会書・回答書綴り [駐車対策係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	放置違反事案に係る照会、回答に関する書類	紙	適当	
1757	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年預貯金等調査依頼書・回答書 [駐車対策係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	放置違反事案に係る調査依頼、回答に関する書類	紙	適当	
1758	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年出力資料管理簿 [駐車対策係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	照会結果の管理に関する書類	紙	適当	
1759	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年放置違反金納付命令関係事項照会書・回答書綴りNO.3 [駐車対策係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	放置違反事案に係る照会、回答に関する書類	紙	適当	
1760	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年放置違反金納付命令関係事項照会書・回答書綴りNO.2 [駐車対策係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	放置違反事案に係る照会、回答に関する書類	紙	適当	
1761	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年催告状 [駐車対策係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	催告状の発送に関する書類	紙	適当	
1762	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年督促状 [駐車対策係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	督促状の発送に関する書類	紙	適当	
1763	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年受入票No.2 [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	予算に関する書類	紙	適当	
1764	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年受入票No.1 [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	予算に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1765	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年変更受入票(過年度) [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	予算に関する書類	紙	適当	
1766	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年取消受入票 [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	予算に関する書類	紙	適当	
1767	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年受入票No.3 [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	予算に関する書類	紙	適当	
1768	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年払出命令票 [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	支払に関する払出命令票	紙	適当	
1769	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年歳入予算執行整理表 [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	予算執行に関する書類	紙	適当	
1770	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年歳入歳出外現金出納簿 [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	現金の管理に関する書類	紙	適当	
1771	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年歳計外現金繰越額確認表 [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	現金の管理に関する書類	紙	適当	
1772	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年収入未済繰越一覧表(過年度繰越分) [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	前年度に回収できなかった違反金の一覧表	紙	適当	
1773	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年変更調定票 [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	歳入に関する書類	紙	適当	
1774	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年更正票 [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	支払科目の更正に関する書類	紙	適当	
1775	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年支出負担行為・戻出命令票 [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	支払に関する支出負担行為・戻入命令票	紙	適当	
1776	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年取消調定票 [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	歳入に関する書類	紙	適当	
1777	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年払出命令票(還付) [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	支払に関する払出命令票	紙	適当	
1778	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書(延滞金) [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（延滞金）	紙	適当	
1779	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書(過年度) [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（過年度）	紙	適当	
1780	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書(歳計)12月分～3月分 [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計）	紙	適当	
1781	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書(歳計)8月分～11月分 [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計）	紙	適当	
1782	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書(歳計)4月分～7月分 [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計）	紙	適当	
1783	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書(歳計外)3月分 [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計外）	紙	適当	
1784	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書(歳計外)2月分 [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計外）	紙	適当	
1785	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書(歳計外)1月分 [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計外）	紙	適当	
1786	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書(歳計外)12月分 [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計外）	紙	適当	
1787	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書(歳計外)11月分 [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計外）	紙	適当	
1788	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書(歳計外)10月分 [駐車対策係]	1業務単位 (4)財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計外）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1789	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書(歳計外)9月分 [駐車対策係]	1 業務単位 (4)財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計外）	紙	適当	
1790	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書(歳計外)8月分 [駐車対策係]	1 業務単位 (4)財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計外）	紙	適当	
1791	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書(歳計外)7月分 [駐車対策係]	1 業務単位 (4)財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計外）	紙	適当	
1792	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書(歳計外)6月分 [駐車対策係]	1 業務単位 (4)財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計外）	紙	適当	
1793	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書(歳計外)5月分 [駐車対策係]	1 業務単位 (4)財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計外）	紙	適当	
1794	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年領収済通知書(歳計外)4月分 [駐車対策係]	1 業務単位 (4)財政	①	イ	支払に関する領収済通知書（歳計外）	紙	適当	
1795	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年滞納処分指揮簿(完結)H27年度分 [駐車対策係]	1 業務単位 (19)その他の公文書	⑥	ウ	滞納処分の処理に関する書類	紙	適当	
1796	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年滞納処分指揮簿(完結)H26年度分 [駐車対策係]	1 業務単位 (19)その他の公文書	⑥	ウ	滞納処分の処理に関する書類	紙	適当	
1797	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年滞納処分指揮簿(完結)H29年度分 [駐車対策係]	1 業務単位 (19)その他の公文書	⑥	ウ	滞納処分の処理に関する書類	紙	適当	
1798	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年滞納処分指揮簿(完結)H28年度分 [駐車対策係]	1 業務単位 (19)その他の公文書	⑥	ウ	滞納処分の処理に関する書類	紙	適当	
1799	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年債権者管理簿(完結)不納欠損処分 [駐車対策係]	1 業務単位 (19)その他の公文書	⑥	ウ	違反金の滞納者の債権を管理する書類	紙	適当	
1800	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年債権者管理簿(延滞金)完結 [駐車対策係]	1 業務単位 (19)その他の公文書	⑥	ウ	違反金の滞納者の債権を管理する書類	紙	適当	
1801	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年債権者管理簿(完結) [駐車対策係]	1 業務単位 (19)その他の公文書	⑥	ウ	違反金の滞納者の債権を管理する書類	紙	適当	
1802	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年不納欠損処分 [駐車対策係]	1 業務単位 (19)その他の公文書	⑥	ウ	回収できなくなった違反金の処理に関する書類	紙	適当	
1803	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年滞納処分指揮簿(完結)時効完結分 [駐車対策係]	1 業務単位 (19)その他の公文書	⑥	ウ	滞納処分の処理に関する書類	紙	適当	
1804	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年滞納処分指揮簿(完結)H30年度分 [駐車対策係]	1 業務単位 (19)その他の公文書	⑥	ウ	滞納処分の処理に関する書類	紙	適当	
1805	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年任意提出簿 [通告係]	1 業務単位 (19)その他の公文書	⑥	ウ	氏名詐称事案において、関係書類の提出に関する書類	紙	適当	
1806	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年臨時職員雇用(№3) [通告係]	1 業務単位 (19)その他の公文書	⑥	ウ	臨時職員の雇用に関する書類	紙	適当	
1807	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年臨時職員雇用(№2) [通告係]	1 業務単位 (19)その他の公文書	⑥	ウ	臨時職員の雇用に関する書類	紙	適当	
1808	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年臨時職員雇用(№1) [通告係]	1 業務単位 (19)その他の公文書	⑥	ウ	臨時職員の雇用に関する書類	紙	適当	
1809	県警本部	交通指導課	平成26年度	10年	平成26年所得税 [会計係]	1 業務単位 (19)その他の公文書	⑥	イ	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1810	県警本部	交通指導課	平成26年度	10年	平成26年所得税 [会計係]	1 業務単位 (19)その他の公文書	⑥	イ	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
1811	県警本部	交通指導課	令和元年度	5年	平成31年在職・就労証明等発給記録簿 [会計係]	1 業務単位 (19)その他の公文書	⑥	ウ	在職、就労証明書等の管理に関する書類	紙	適当	
1812	県警本部	交通指導課	平成30年度	5年	平成30年在職・就労証明等発給記録簿 [会計係]	1 業務単位 (19)その他の公文書	⑥	ウ	在職、就労証明書等の管理に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1813	県警本部	交通指導課	平成29年度	5年	平成29年給与等に関する証明書発給記録簿 [会計係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	給与等証明書の管理に関する書類	紙	適当	
1814	県警本部	交通規制課	令和元年度	5年	平成31年警察庁文書(3種) [企画許可係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	行政情報管理システム運用管理基準の改正について	紙	適当	
1815	県警本部	免許管理課	令和元年度	5年	平成31年検査下命書類 [会計係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑤	ア	物品の検査に関する書類	紙	適当	
1816	県警本部	免許管理課	令和元年度	5年	平成31年警察庁文書3種 [適性係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	臨時適性検査に係る警察庁通達を指定された保存期間に沿って紙媒体で保管する文書	紙	適当	
1817	県警本部	免許管理課	令和元年度	5年	平成31年月報 [適性係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	年報に係る調査関係文書および本庁依頼の調査関係文書	紙	適当	
1818	県警本部	免許管理課	令和元年度	5年	平成31年出力資料管理ファイル [適性係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	道路交通法第102条臨時適性検査等に関する警察庁システム内データを印字出力した資料を管理する文書	紙	適当	
1819	県警本部	免許管理課	令和元年度	5年	平成31年免許試験課送付書類一覧 [適性係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	免許試験課から臨時適性検査対象者に係る管理引継を依頼する移送文書の管理簿	紙	適当	
1820	県警本部	免許管理課	令和元年度	5年	平成31年警察庁文書(5年保存) [作成係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	相互認証鍵等管理要領の改正について	紙	適当	
1821	県警本部	免許管理課	平成26年度	10年	平成26年警察庁文書(2種) [免許登録係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	警察情報管理システムによる運転者管理業務実施細則の改訂について	紙	適当	
1822	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年本庁通達(5年保存) [免許試験課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	文書の保存期間の延長に関する書類	紙	適当	
1823	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年本庁通達(5年保存) [免許試験課]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	自動車安全運転センターが行う通知業務、経歴証明業務及び交通事故証明業務に係る資料の提供等について	紙	適当	
1824	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年文書伝送 [会計係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑤	ア	伝送文書の管理に関する書類	紙	適当	
1825	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年諸手当(完結) [会計係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑤	ア	職員の各種手当に関する書類	紙	適当	
1826	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年臨時職員雇用 [会計係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑤	ア	臨時職員の雇用に関する書類	紙	適当	
1827	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年検査書 [会計係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑤	ア	物品の検査に関する書類	紙	適当	
1828	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年単価契約(仮運転免許試験業務委託) [会計係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑤	ア	支払の単価契約に関する書類	紙	適当	
1829	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年単価契約(大型免許等取得時講習業務委託) [会計係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑤	ア	支払の単価契約に関する書類	紙	適当	
1830	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年単価契約 [会計係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑤	ア	支払の単価契約に関する書類	紙	適当	
1831	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年警察庁文書(5年) [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	新規免許の登録について	紙	適当	
1832	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 12/27 02001～02100 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1833	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 12/26 02091～02187 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1834	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 12/26 02001～02090 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1835	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 12/25 02101～02188 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1836	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 12/25 02001～02100 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1837	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 12/24 02001～02091 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1838	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 12/23 02001～02084 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1839	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 12/20 02001～02099 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1840	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 12/19 02001～02064 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1841	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 12/18 02001～02094 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1842	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 12/17 02001～02074 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1843	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 12/16 02001～02099 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1844	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 12/13 02001～02086 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1845	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 12/11 02041～02068 12/12 02001～02051 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1846	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 12/10 02031～02069 12/11 02001～02040 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1847	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 12/9 02011～02062 12/10 02001～02030 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1848	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 12/6 02001～02076 12/9 02001～02010 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1849	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 12/4 02001～02051 12/5 02001～02060 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1850	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 12/2 02051～02080 12/3 02001～02060 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1851	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 11/29 02071～02116 12/2 02001～02050 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1852	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 11/28 02031～02056 11/29 02001～02070 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1853	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 11/27 02001～02064 11/28 02001～02030 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1854	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 11/25 02001～02066 11/26 02001～02036 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1855	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 11/21 02021～02046 11/22 02001～02074 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1856	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 11/19 02041～02060 11/20 02001～02061 11/21 02001～02020 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1857	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 11/18 02071～02130 11/19 02001～02040 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1858	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 11/15 02101～02123 11/18 02001～02070 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1859	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 11/15 02001～02100 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1860	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 11/13 02001～02068 11/14 02001～02058 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1861	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 11/11 02001～02068 11/12 02001～02046 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1862	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 11/8 02001～02104 05001 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1863	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 11/6 02001～02044 11/7 02001～02050 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1864	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 11/5 02001～02101 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1865	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 11/1 02001～02100 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1866	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 10/30 02001～02068 10/31 02001～02052 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1867	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 10/28 02051～02104 10/29 02001～02056 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1868	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 10/25 02051～02102 10/28 02001～02050 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1869	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 10/24 02001～02047 10/25 02001～02050 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1870	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 10/23 02001～02064 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1871	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 10/21 02001～02110 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1872	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 10/18 02001～02111 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1873	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 10/16 02001～02063 10/17 02001～02051 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1874	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 10/15 02001～02076 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1875	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 10/11 02001～02094 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1876	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 10/9 02001～02050 10/10 02001～02047 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1877	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 10/7 02021～02074 10/8 02001～02054 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1878	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 10/3 02041～02053 10/4 02001～02073 10/7 02001～02020 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1879	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 10/2 02001～02067 10/3 02001～02040 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1880	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 9/30 02081～02114 10/1 02001～02063 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1881	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 9/27 02131～02154 9/30 02001～02080 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1882	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 9/27 02021～02130 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1883	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 9/26 02001～02084 9/27 02001～02020 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1884	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 9/25 02001～02102 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1885	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 9/24 02031～02116 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1886	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 9/20 02091～02154 9/24 02001～02030 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1887	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 9/20 02001～02090 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1888	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 9/19 02031～02120 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1889	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 9/18 02031～02149 9/19 02001～02030 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1890	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 9/17 02091～02149 04001 9/18 02001～02040 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1891	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 9/17 02001～02090 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1892	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 9/13 02091～02173 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1893	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 9/13 02001～02090 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1894	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 9/12 02001～02113 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1895	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 9/11 02001～02102 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1896	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 9/10 02041～02106 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1897	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 9/9 02091～02127 9/10 02001～02040 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1898	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 9/9 02001～02090 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1899	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 9/6 02061～02161 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1900	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 9/5 02051～02084 9/6 02001～02060 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1901	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 9/4 02061～02109 9/5 02001～02050 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1902	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 9/3 02061～02099 9/4 02001～02060 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1903	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 9/2 02101～02132 9/3 02001～02060 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1904	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 9/2 02001～02100 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1905	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/30 02051～02146 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1906	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/29 02071～02120 8/30 02001～02050 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1907	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/28 02091～02114 8/29 02001～02070 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1908	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/28 02001～02090 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1909	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/27 02051～02139 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1910	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/26 02071～02129 8/27 02001～02050 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1911	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/23 02101～02128 8/26 02001～02070 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1912	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/23 02001～02100 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1913	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/22 02001～02102 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1914	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/21 02001～02095 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1915	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/20 02041～02127 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1916	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/19 02041～02107 8/20 02001～02040 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1917	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/16 02141～02107 8/19 02001～02040 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1918	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/16 02031～02140 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1919	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/15 02001～02077 8/16 02001～02030 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1920	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/14 02051～02153 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1921	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/13 02001～02288 8/14 02001～02050 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1922	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/13 02131～02240 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1923	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/13 02021～02130 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1924	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/9 02001～02190 8/13 02001～02020 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1925	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/9 02001～02100 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1926	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/8 02001～02096 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1927	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/7 02001～02108 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1928	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/5 02141～02149 8/6 02001～02072 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1929	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/5 02041～02140 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1930	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/2 02041～02101 8/5 02001～02040 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1931	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 8/1 02001～02058 8/2 02001～02040 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1932	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 7/31 02001～02109 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1933	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 7/30 02001～02103 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1934	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 7/29 02001～02101 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1935	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 7/26 02001～02116 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1936	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 7/24 02051～02074 7/25 02001～02068 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1937	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 7/23 02001～02054 7/24 02001～02050 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1938	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 7/22 02051～02148 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1939	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 7/19 02061～02117 7/22 02050～02050 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1940	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 7/18 02011～02051 7/19 02001～02060 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1941	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 7/16 02051～02070 7/17 02001～02056 04001～ 7/18 02001～02010 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1942	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 7/12 02061～02107 7/16 02001～02050 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1943	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 7/11 02001～02037 7/12 02001～02060 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1944	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 7/9 02011～02055 7/10 02001～02075 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1945	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 7/5 02001～02065 7/8 02001～02085 7/9 02001～02010 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1946	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 7/3 02001～02044 05001～05002 7/4 02001～02012 7/5 02001～02050 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1947	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 7/1 02001～02051 7/2 02001～02048 7/3 02001～02010 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1948	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 6/28 02001～02111 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1949	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 6/24 02061～02053 6/25 02001～02055 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1950	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 6/21 02081～02120 6/24 02001～02060 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1951	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 6/20 02051～02070 6/21 02001～02080 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1952	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 6/19 02041～02078 6/20 02001～02050 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1953	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 6/18 02001～02049 6/19 02001～02040 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1954	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 6/14 02061～02085 6/17 02001～02070 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1955	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 6/13 02001～02039 6/14 02001～02060 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1956	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 6/11 02001～02057 6/12 02001～02046 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1957	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 6/10 02001～02107 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1958	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 6/7 02001～02110 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1959	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 6/5 02021～02056 6/6 02001～02052 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1960	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 6/4 02001～02066 6/5 02001～02020 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1961	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 6/3 02001～02088 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1962	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 5/31 02051～02135 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1963	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 5/30 02001～02049 5/31 02001～02050 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1964	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 5/28 02041～02069 5/29 02001～02065 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1965	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 5/27 02001～02074 5/28 02001～02040 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1966	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 5/24 02001～02085 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1967	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 5/22 02026～02067 5/23 02001～02051 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1968	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 5/21 02001～02075 5/22 02001～02025 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1969	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 5/17 02101～02139 5/20 02001～02067 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1970	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 5/17 02001～02100 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1971	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 5/15 02001～02066 5/16 02001～02039 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1972	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 5/10 02041～02091 5/13 02001～02056 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1973	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 5/9 02001～02061 5/10 02001～02040 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1974	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 5/7 02101～02122 5/8 02001～02087 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1975	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 5/7 02001～02100 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1976	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 4/26 02036～02143 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1977	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 4/24 02076～02086 4/25 02001～02065 4/26 02001～02035 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1978	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 4/23 02051～02081 4/24 02001～02075 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1979	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 4/22 02021～02076 4/23 02001～02050 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1980	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 4/19 02001～02086 4/22 02001～02020 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1981	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 4/18 02001～02073 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1982	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 4/17 02001～02062 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1983	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 4/15 02001～02071 4/16 02001～02047 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1984	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 4/12 02031～02112 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1985	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 4/10 02031～02045 4/11 02001～02056 4/12 02001～02030 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1986	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 4/9 02001～02074 4/10 02001～02030 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1987	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 4/8 02001～02091 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1988	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 4/5 02071～02158 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1989	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 4/4 02101～02122 4/5 02001～02070 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1990	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 4/4 02001～02100 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1991	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 4/3 02091～02185 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1992	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 4/3 02001～02090 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1993	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 4/2 02101～02175 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1994	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 4/2 02001～02100 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1995	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 4/1 02201～02261 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1996	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 4/1 02101～02200 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1997	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 4/1 02001～02100 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1998	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/29 02301～02396 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
1999	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/29 02201～02300 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2000	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/29 02101～02200 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2001	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/29 02001～02100 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2002	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/28 02201～02311 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2003	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/28 02101～02200 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2004	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/28 02001～02100 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2005	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/27 02201～02285 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2006	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/27 02101～02200 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2007	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/27 02001～02100 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2008	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/26 02251～02349 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2009	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/26 02161～02250 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2010	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/26 02071～02160 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2011	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/25 02381～02406 3/26 02001～02070 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2012	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/25 02201～02380 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2013	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/25 02101～02200 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2014	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/25 02001～02100 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2015	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/22 02401～02455 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2016	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/22 02301～02400 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2017	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/22 02101～02200 02201～02300 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2018	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/20 02201～02297 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2019	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/20 02101～02200 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2020	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/20 02001～02100 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2021	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/19 02251～02358 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2022	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/19 02151～02250 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2023	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/18 02331～02387 3/19 02001～02050 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2024	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/18 02221～02330 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2025	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/18 02111～02220 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2026	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/18 02001～02110 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2027	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/15 02211～02317 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2028	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/15 02101～02210 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2029	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/15 02001～02100 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2030	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/14 02101～02210 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2031	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/14 02001～02100 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2032	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/13 02091～02290 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2033	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/13 02001～02090 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2034	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/12 02151～02253 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2035	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/12 02046～02150 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2036	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/11 02301～02357 3/12 02001～02045 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2037	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/11 02201～02300 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2038	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/11 02101～02200 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2039	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/11 02001～02100 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2040	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/8 02231～02328 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2041	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/8 02136～02230 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2042	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/8 02031～02135 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2043	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/7 02206～02276 3/8 02001～02030 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2044	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/7 02101～02205 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2045	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/7 02001～02100 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2046	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/6 02271～02363 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2047	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/6 02176～02270 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2048	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/6 02081～02175 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2049	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/5 02381～02398 3/6 02001～02080 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2050	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/5 02286～02380 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2051	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/5 02191～02285 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2052	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/5 02096～02090 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2053	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/5 02001～02095 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2054	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/4 02526～02624 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2055	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/4 02426～02525 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2056	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/4 02326～02425 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2057	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/4 02226～02325 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2058	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/4 02126～02225 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2059	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/4 02026～02125 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2060	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 3/1 02041～02114 3/4 02001～02025 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2061	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 2/28 02001～02057 3/1 02001～02040 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2062	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 2/26 02066～02078 2/27 02001～02092 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2063	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 2/25 02101～02130 2/26 02001～02065 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2064	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 2/25 02001～02100 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2065	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 2/22 02091～02174 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2066	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 2/22 02001～02090 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2067	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 2/21 02001～02113 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2068	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 2/20 02001～02094 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2069	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 2/18 02081～02091 2/19 02001～02085 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2070	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 2/17 02081～02109 2/18 02001～02080 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2071	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 2/14 02066～02089 2/15 02001～02080 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2072	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 2/13 02061～02097 2/14 02001～02065 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2073	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 2/12 02041～02067 2/13 02001～02060 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2074	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 2/8 02031～02086 2/12 02001～02040 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2075	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 2/7 02001～02056 2/8 02001～02030 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2076	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 2/6 02001～02112 [新規免許係]	1 業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2077	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 2/4 02031～02058 2/5 02001～02083 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2078	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 2/1 02031～02108 2/4 02001～02030 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2079	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 1/31 02001～02067 2/1 02001～02030 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2080	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 1/29 02001～02062 1/30 02001～02072 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2081	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 1/28 02001～02078 1/29 02001～02030 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2082	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 1/24 02001～02032 1/25 02001～02078 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2083	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 1/22 02001～02060 1/23 02001～02060 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2084	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 1/18 02051～02100 1/21 02001～02043 1/22 02001～02010 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2085	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 1/16 02031～02056 1/17 02001～02029 1/18 02001～02050 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2086	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 1/11 02076～02094 1/15 02001～02052 1/16 02001～02030 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2087	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 1/10 02001～02026 1/11 02001～02075 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2088	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 1/7 02111～02123 1/8 02001～02035 1/9 02001～02031 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2089	県警本部	免許試験課	令和元年度	5年	平成31年登録票 1/7 02011～02110 [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	①	ウ	新規免許の登録に関する書類	紙	適当	
2090	県警本部	免許試験課	平成26年度	10年	平成26年本庁通達(10年保存) [免許試験課]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	適切な免許試験業務について（通達）	紙	適当	
2091	県警本部	免許試験課	平成26年度	10年	平成26年所得税 [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
2092	県警本部	免許試験課	平成26年度	10年	平成26年質問票(出張分1月～12月) [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
2093	県警本部	免許試験課	平成26年度	10年	平成26年質問票(12月) [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
2094	県警本部	免許試験課	平成26年度	10年	平成26年質問票(11月) [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
2095	県警本部	免許試験課	平成26年度	10年	平成26年質問票(10月) [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
2096	県警本部	免許試験課	平成26年度	10年	平成26年質問票(9月) [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
2097	県警本部	免許試験課	平成26年度	10年	平成26年質問票(8月) [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
2098	県警本部	免許試験課	平成26年度	10年	平成26年質問票(7月) [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
2099	県警本部	免許試験課	平成26年度	10年	平成26年質問票(6月) [新規免許係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	道路交通法第89条第2項質問票に関する書類	紙	適当	
2100	県警本部	交通機動隊	令和元年度	5年	平成31年報告票 平成31年9月～12月 [審理係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	点数切符の報告票（9～12月）	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2101	県警本部	交通機動隊	令和元年度	5年	平成31年報告票 平成31年5月～8月 [審理係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	点数切符の報告票（5～8月）	紙	適当	
2102	県警本部	交通機動隊	令和元年度	5年	平成31年報告票 平成31年1月～4月 [審理係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	点数切符の報告票（1～4月）	紙	適当	
2103	県警本部	公安課	令和元年度	5年	平成31年子ども手当受給台帳(完結) [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	職員の子ども手当に関する書類	紙	適当	
2104	県警本部	公安課	令和元年度	5年	平成31年新たに採用された職員の採用前の居住地について(通知) [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	新規採用職員の採用前の居住地に関する書類	紙	適当	
2105	県警本部	公安課	令和元年度	5年	平成31年旅行命令票(旅費調整に係る航空券領収証を含む)一般警察活動費③ [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	旅行命令票、ホテルパック領収書	紙	適当	
2106	県警本部	公安課	令和元年度	5年	平成31年旅行命令票(旅費調整に係る航空券領収証を含む)一般警察活動費② [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	旅行命令票、ホテルパック領収書	紙	適当	
2107	県警本部	公安課	令和元年度	5年	平成31年旅行命令票(旅費調整に係る航空券領収証を含む)一般警察活動費① [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	旅行命令票、ホテルパック領収書	紙	適当	
2108	県警本部	公安課	令和元年度	5年	平成31年旅行命令票(旅費調整に係る航空券領収証を含む)警察本部費 [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	旅行命令票、ホテルパック領収書	紙	適当	
2109	県警本部	公安課	令和元年度	5年	平成31年旅行命令票(旅費調整に係る航空券領収証を含む)入校旅費 [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	旅行命令票、ホテルパック領収書	紙	適当	
2110	県警本部	公安課	令和元年度	5年	平成31年検査書 [会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	物品の検査に関する書類	紙	適当	
2111	県警本部	公安課	令和元年度	5年	平成31年外部記録媒体・端末等持ち出し簿② [警備企画係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外部記録媒体、端末を持ち出す際の記録簿	紙	適当	
2112	県警本部	公安課	令和元年度	5年	平成31年外部記録媒体・端末等持ち出し簿① [警備企画係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外部記録媒体、端末を持ち出す際の記録簿	紙	適当	
2113	県警本部	公安課	令和元年度	5年	平成31年警察庁通達(丁) [拉致問題対策係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	適切な情報管理について	紙	適当	
2114	県警本部	公安課	平成25年度	10年	平成25年警察庁文書（10年）	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	警備部門の運用一般等に関するもの	紙	適当	
2115	県警本部	公安課	平成25年度	10年	平成25年所得税[会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
2116	県警本部	公安課	平成26年度	10年	平成26年所得税[会計係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
2117	県警本部	警備課	令和元年度	5年	平成31年旅行命令票(旅費調整に係る航空券領収書を含む) [会計係]	1業務単位 ⑶行政組織及び人事	②	ソ	旅行命令票、ホテルパック領収書	紙	適当	
2118	県警本部	警備課	令和元年度	5年	平成31年検査書 [会計係]	1業務単位 ⑷財政	①	イ	物品の検査に関する書類	紙	適当	
2119	県警本部	警備課	令和元年度	5年	平成31年委任状 [会計係]	1業務単位 ⑷財政	①	イ	旅費に関する書類	紙	適当	
2120	県警本部	警備課	令和元年度	5年	平成31年旅行命令票(旅費調整に係る航空券領収書を含む) [会計係]	1業務単位 ⑶行政組織及び人事	②	ソ	旅行命令票、ホテルパック領収書	紙	適当	
2121	県警本部	警備課	令和元年度	5年	平成31年旅行命令簿 [会計係]	1業務単位 ⑶行政組織及び人事	②	ソ	旅行命令票、ホテルパック領収書	紙	適当	
2122	県警本部	警備課	令和元年度	5年	平成31年検査書 [会計係]	1業務単位 ⑷財政	①	イ	物品の検査に関する書類	紙	適当	
2123	県警本部	警備課	令和元年度	5年	平成31年警察庁文書(5年保存) [危機管理・災害警備]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	原子力規制委員会設置法の制定に伴う核物質などの規制に関する法律の一部改正について	紙	適当	
2124	県警本部	警備課	令和元年度	5年	平成31年警察庁通達(丙) [実施係]	1業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	航空法及び運輸安全委員会設置法の一部改正について	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
2125	県警本部	警備課	平成26年度	10年	平成26年警察庁文書(10年保存) [危機管理・災害警備]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	災害に係る危機管理体制の再構築等について	紙	適当	
2126	県警本部	警備課	平成26年度	10年	平成26年警察庁通達(丁) [実施係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	警備対策委員会の設置について	紙	適当	
2127	県警本部	警備課	令和元年度	５年	平成31年外部記録媒体・端末持ち出し簿 [航空隊]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	外部記録媒体、端末を持ち出す際の記録簿	紙	適当	
2128	県警本部	機動隊	令和元年度	５年	平成31年旅行命令票(旅費調整に係る航空券領収証を含む) [会計係]	１業務単位　備考２	―	―	旅行命令票、ホテルパック領収書	紙	適当	
2129	県警本部	機動隊	令和元年度	５年	平成31年委任状 [会計係]	１業務単位　備考２	―	―	旅費に関する書類	紙	適当	
2130	県警本部	機動隊	令和元年度	５年	平成31年単価契約 [会計係]	１業務単位　備考２	―	―	支払の単価契約に関する書類	紙	適当	
2131	県警本部	機動隊	令和元年度	５年	平成31年検査書 [会計係]	１業務単位　備考２	―	―	物品の検査に関する書類	紙	適当	
2132	県警本部	機動隊	平成26年度	10年	平成26年所得税(住宅) [会計係]	１業務単位　備考２	―	―	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
2133	県警本部	機動隊	平成26年度	10年	平成26年所得税(保険) [会計係]	１業務単位　備考２	―	―	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
2134	県警本部	機動隊	平成26年度	10年	平成26年所得税(扶養) [会計係]	１業務単位　備考２	―	―	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	
2135	県警本部	警察学校	令和元年度	５年	平成31年代理受領等指示書(県費旅費) [会計係]	１業務単位 ⑶行政組織及び人事	②	ソ	旅費の代理受領に関する書類	紙	適当	
2136	県警本部	警察学校	令和元年度	５年	平成31年委任状 [会計係]	１業務単位 ⑶行政組織及び人事	②	ソ	旅費に関する書類	紙	適当	
2137	県警本部	警察学校	令和元年度	５年	平成31年単価契約 [会計係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	ウ	支払の単価契約に関する書類	紙	適当	
2138	県警本部	警察学校	平成26年度	10年	平成26年所得税(職員・学生) [会計係]	１業務単位 ⑲その他の公文書	⑥	イ	職員の年末調整に関する書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
1	道路公社	総務課	令和元年度	5年	組織改正	1 業務単位 (3)組織及び人事	①	イ	組織改正に係る県への提出資料	紙	適当	
2	道路公社	経理係	令和元年度	5年	令和元年度 日計表	1 業務単位 (4)収支	②	イ	日毎の出納状況確認書類	紙	適当	
3	道路公社	維持課	平成26年度	10年	舗装補修工事(Ⅱ期 1工区)	1 業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・成績通知書・打合せ書類・完成書類・写真	紙	適当	
4	道路公社	維持課	平成26年度	10年	舗装補修工事(Ⅱ期 2工区)	1 業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・成績通知書・打合せ書類・完成書類・写真	紙	適当	
5	道路公社	維持課	平成26年度	10年	舗装補修工事(Ⅱ期 3工区)	1 業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・成績通知書・打合せ書類・完成書類・写真	紙	適当	
6	道路公社	維持課	平成26年度	10年	舗装補修工事(Ⅲ期)	1 業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・成績通知書・打合せ書類・完成書類・写真	紙	適当	
7	道路公社	維持課	平成26年度	10年	舗装補修工事(Ⅱ期 その1)	1 業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・成績通知書・打合せ書類・完成書類・写真	紙	適当	
8	道路公社	維持課	平成26年度	10年	舗装補修工事(Ⅱ期 その2)	1 業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・成績通知書・打合せ書類・完成書類・写真	紙	適当	
9	道路公社	維持課	平成26年度	10年	舗装補修工事(Ⅲ期 その1)	1 業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・成績通知書・打合せ書類・完成書類・写真	紙	適当	
10	道路公社	維持課	平成26年度	10年	交通安全施設等整備工事(その1)	1 業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・成績通知書・打合せ書類・完成書類・写真	紙	適当	
11	道路公社	維持課	平成26年度	10年	交通安全施設等整備工事(その2)	1 業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・成績通知書・打合せ書類・完成書類・写真	紙	適当	
12	道路公社	維持課	平成26年度	10年	橋梁・トンネル補修工事(Ⅱ期 橋梁耐震補強)	1 業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・成績通知書・打合せ書類・完成書類・写真	紙	適当	
13	道路公社	維持課	平成26年度	10年	橋梁・トンネル補修工事(Ⅱ期 橋梁伸縮継手)	1 業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・成績通知書・打合せ書類・完成書類・写真	紙	適当	
14	道路公社	維持課	平成26年度	10年	災害復旧工事(Ⅱ期)	1 業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・成績通知書・打合せ書類・完成書類・写真	紙	適当	
15	道路公社	維持課	平成26年度	10年	災害復旧工事(Ⅱ期 その2)	1 業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・成績通知書・打合せ書類・完成書類・写真	紙	適当	
16	道路公社	維持課	平成26年度	10年	災害復旧工事(Ⅱ期 その5)	1 業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・成績通知書・打合せ書類・完成書類・写真	紙	適当	
17	道路公社	維持課	平成26年度	10年	災害復旧工事(Ⅱ期 その6)	1 業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・成績通知書・打合せ書類・完成書類・写真	紙	適当	
18	道路公社	維持課	平成26年度	10年	維持補修工事等設計委託(Ⅱ期法面防災)	1 業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・工事成績通知書・打合せ書類・完成書類	紙	適当	
19	道路公社	維持課	平成26年度	10年	測量調査等委託(法面動態調査)	1 業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・工事成績通知書・打合せ書類・完成書類	紙	適当	
20	道路公社	維持課	平成26年度	10年	測量調査等委託(Ⅱ期法面地質調査)	1 業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・工事成績通知書・打合せ書類・完成書類	紙	適当	
21	道路公社	維持課	平成26年度	10年	測量調査等委託(用地調査 その1)	1 業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・工事成績通知書・打合せ書類・完成書類	紙	適当	
22	道路公社	維持課	平成26年度	10年	測量調査等委託(用地調査 その2)	1 業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・工事成績通知書・打合せ書類・完成書類	紙	適当	
23	道路公社	維持課	平成26年度	10年	橋梁・トンネル補修設計委託(大牧橋)	1 業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・工事成績通知書・打合せ書類・完成書類	紙	適当	

廃棄予定公文書一覧

No.	所属名		所属年度	保存期間	公文書ファイル名	設定基準の該当項目			公文書ファイルの概要	媒体の種別	知事の意見	備考
	部	課（室・所）				大区分	業務の区分	公文書の類型				
24	道路公社	維持課	平成26年度	10年	橋梁・トンネル補修設計委託(Ⅱ期)	1業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・工事成績通知書・打合せ書類・完成書類	紙	適当	
25	道路公社	維持課	平成26年度	10年	道路施設定期点検委託(橋梁点検 その1)	1業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・工事成績通知書・打合せ書類・完成書類	紙	適当	
26	道路公社	維持課	平成26年度	10年	道路施設定期点検委託(橋梁点検 その2)	1業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・工事成績通知書・打合せ書類・完成書類	紙	適当	
27	道路公社	維持課	平成26年度	10年	道路施設定期点検委託(その1)	1業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・工事成績通知書・打合せ書類・完成書類	紙	適当	
28	道路公社	維持課	平成26年度	10年	道路施設定期点検委託(その2)	1業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・工事成績通知書・打合せ書類・完成書類	紙	適当	
29	道路公社	維持課	平成26年度	10年	管理施設等電子化業務委託	1業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	イ	執行伺い・入札執行調書・契約書・変更指示書・変更設計書・変更契約書・検査調書・工事成績通知書・打合せ書類・完成書類	紙	適当	
30	道路公社	経理係	平成５年度	10年	平成5年度 決算監査資料	1業務単位 (15)その他の法人文書	⑥	ア	決算監査資料	紙	適当	